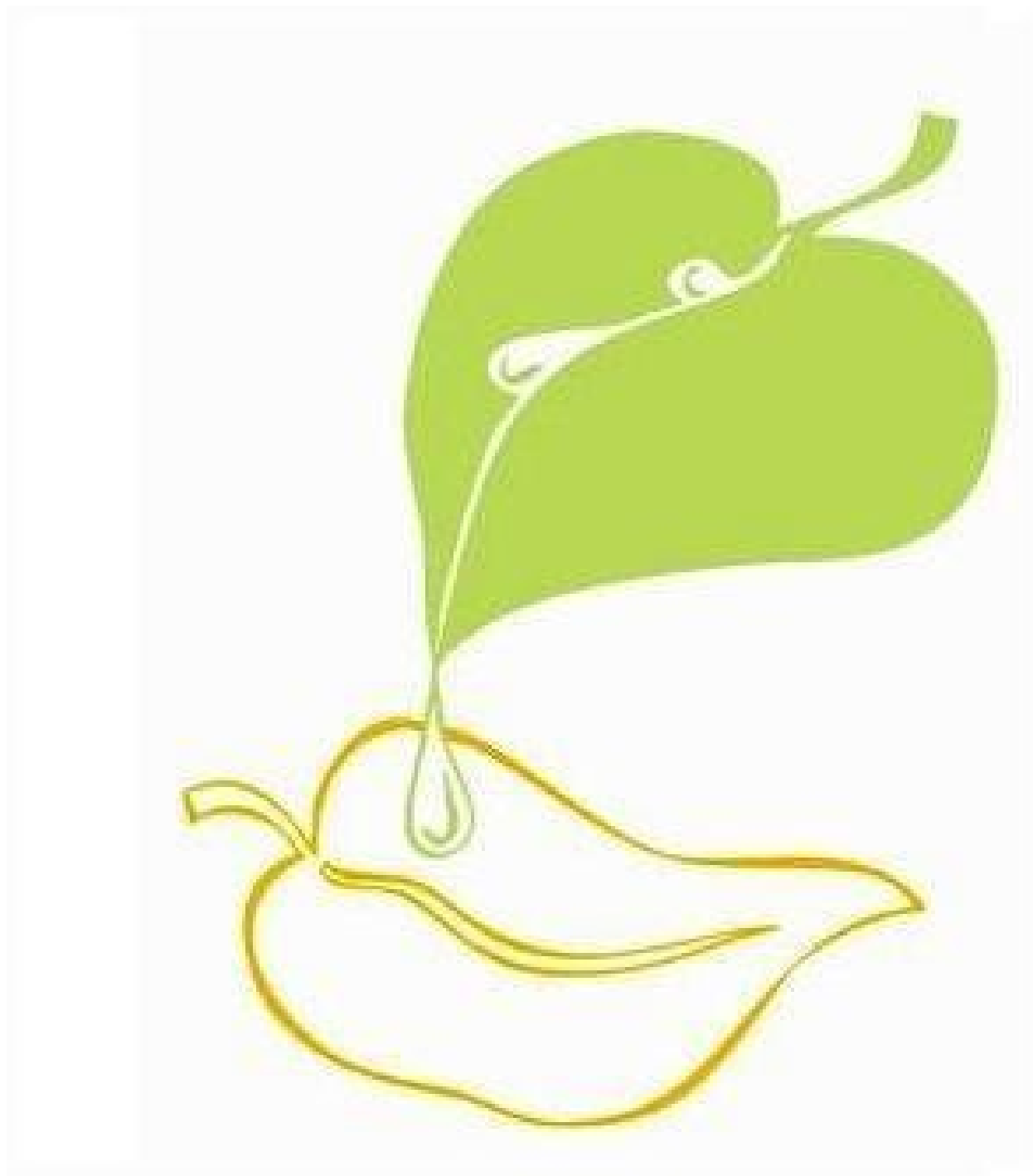


Sociālais dienests aicina darbā projektu vadītāju - attīstības speciālistu



Cēsu novada pašvaldības aģentūra „Sociālais dienests” konkursa kārtībā uz laiku aicina darbā Projektu vadītāju - attīstības speciālistu

**Cēsu novada pašvaldības aģentūra
„Sociālais dienests”
konkursa kārtībā uz laiku aicina darbā**

Projektu vadītāju - attīstības speciālistu

Prasības pretendentam:

- augstākā izglītība;
- vismaz 2 gadu pieredze projektu vadīšanā;
- labas iemaņas darbā ar datoru un biroja tehniku;
- analītiska, stratēģiska un radoša domāšana un prasme organizēt savu darbu;
- labas komunikācijas prasmes un spēja strādāt komandā;
- latviešu un krievu valodas zināšanas;
- teicamas angļu valodas zināšanas savu amata pienākumu veikšanai (reprezentācijas, projektu un attīstības jautājumos).

Galvenie amata pienākumi:

- informēt par pieejamiem finanšu avotiem, fondiem, atbalsta programmām un pamatprincipiem finansējuma saņemšanai, analizēt jaunu projektu ieviešanas un attīstīšanas iespējas;
- koordinēt projektu izstrādi un ieviešanu;
- informēt sabiedrību par Sociālā dienesta aktualitātēm;
- organizēt Sociālā dienesta plānošanas dokumentu izstrādi, sekot tās aktualizācijai;
- konsultēt sociālās sfēras nevalstiskās organizācijas par iespējām iesaistīties Latvijas Republikas un starptautiskajās projektu programmās.

Piedāvājam:

- darbu dinamiskā organizācijā un profesionālā kolektīvā;
- kvalifikācijai un darba rezultātiem atbilstošu atalgojumu, veselības apdrošināšanu un citas sociālās garantijas.

Profesija Projektu vadītājs, profesijas kods - 2422 01

Amatam motivētu pieteikumu, profesionālās darbības un izglītības aprakstu (CV) un apliecinošu izglītības dokumenta kopiju lūdzam iesūtīt līdz 17.10.2014. plkst.16.00 ar norādi „Vakance - Projektu vadītājs- attīstības speciālists” uz e-pastu: soc.ag@cesis.lv vai iesniegt personīgi Cēsu novada pašvaldības aģentūrā „Sociālais dienests” (8.kab.) Bērzaines iela 16/18, Cēsis, Cēsu novads, LV- 4101.