

"Cēsu muzejs" aicina darbā lietvedi



**Aicinām darbā
lietvedi!**

Cēsu novada pašvaldības iestāde "Cēsu muzejs"
aicina darbā **lietvedi**
Pieteikšanās **līdz 17.jūlijam**
Vairāk info: **cesis.lv**



Cēsu novada pašvaldības iestāde "Cēsu muzejs" aicina darbā lietvedi (*uz nenoteiktu laiku*).

Piedāvājam darbu brīnišķīgā vietā – Cēsu muzejā, kas atrodas vienā no apmeklētākajiem kultūras un tūrisma objektiem Latvijā. Ja esi atbildīgs un precīzs, Tev patīk muzeji, tad aicinām pievienoties mūsu komandai!

Galvenie darba pienākumi:

- nodrošināt dokumentu un arhīva pārvaldību iestādē Cēsu muzejs;
- organizēt un pārvaldīt biroja ikdienas darba plūsmu;
- personāla lietvedības procesa nodrošināšana un personāla lietu uzturēšana;
- darbinieku atlases nodrošināšana un darbā ievadīšanas procesa organizēšana;
- gatavot dažāda veida pārskatus un dokumentus.

Prasības pretendentam:

vispārējā vidējā izglītība vai profesionālā vidējā izglītība, kas papildināta ar speciālajām zināšanām dokumentu pārvaldībā;

praktiskā pieredze lietvedības kārtošanā un arhīva pārvaldīšanas jomā vismaz 1 gads;
teicamas latviešu valodas zināšanas. Papildu valodas zināšanas tiks uzskatītas par priekšrocību;
pieredze biroja darba organizēšanā;
pieredze darbā ar elektroniskām lietvedības sistēmām;
vēlama pieredze personāla dokumentācijas gatavošanā un darba tiesību normu piemērošanā;
teicamas datorprasmes (MS Office, Outlook u.c.);
izcilas komunikācijas prasmes, vēlme sniegt atbalstu;
koleģialitāte, **augsta atbildības sajūta, iniciatīva un precizitāte.**

Piedāvājam:

darba iespējas uz rezultātu vērstā, progresīvā pašvaldībā;
interesantu, dinamisku un atbildīgu darbu;
atalgojumu 1100,00 EUR mēnesī (bruto) un sociālās garantijas;
veselības apdrošināšanu pēc pārbaudes laika un citus labumus, atbilstoši darba rezultātiem un normatīvosnoteiktajam;
darba vietu Cēsu muzejā (Pils laukums 9, Cēsis, LV-4101);
individuālās izaugsmes un attīstības iespējas;
atsaucīgus, profesionālus un azartiskus kolēģus;
darba uzsākšana nekavējoties.

Pieteikumu, kurā iekļauta motivācijas vēstule (iekļaujot informāciju par atbilstību izvirzītajām prasībām, tai skaitā aprakstot pretendenta iepriekšējo profesionālo pieredzi) un dzīves gaitas apraksts (CV), ar norādi "Lietveža amata konkursam" lūdzam sūtīt uz e-pastu inara.bula@cesunovads.lv vai nogādāt Cēsu pils kompleksā Pils laukumā 9, Cēsis, LV-4101 klātienē vai pa pastu **līdz 2024.gada 17.jūlijam**. Papildu informācija par vakanci pa tālruni 25608130.

Informācija par personas datu apstrādi.

Pārzinis personas datu apstrādei ir Cēsu novada pašvaldības iestāde "Cēsu muzejs", Pils laukums 9, Cēsis, LV-4101, tālr. +37126576111, pils@cesis.lv. Personas datu apstrādes nolūks ir darbinieku atlases procesa nodrošināšanai un no tā izrietošo tiesību un pienākumu realizēšanai. Papildus informācija par personas datu apstrādi šī nolūka ietvaros pieejama mājaslapā www.cesis.lv sadaļā "Privātuma politika".