

Aicinām darbā vecāko saimniecības pārzini

Meklējam vecāko saimniecības pārzini



Cēsu novada Centrālās administrācijas Īpašumu apsaimniekošanas
pārvalde aicina darbā vecāko saimniecības pārzini
Pieteikšanās **līdz 15. jūlijam**
Vairāk info: **cesis.lv**



CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBA
aicina darbā

Cēsu novada Centrālās administrācijas
Īpašumu apsaimniekošanas pārvaldes
VECĀKO SAIMNIECĪBAS PĀRZINI
(darbs uz nenoteiktu laiku)

Cēsu novada pašvaldība ir drosmīga pašvaldība ar mērķi kļūt par izcilāko dzīves vietu Latvijā, un apzināmies, ka tā sasniegšanai vajadzīgs augsts servisa un speciālistu profesionalitātes līmenis. Ja spēj un vēlies saskatīt un realizēt iespējas, lai palīdzētu mums augt, tad pievienojies mūsu komandai!

Vecākā saimniecības pārziņa amata mērķis ir nodrošināt kustamā un nekustamā īpašuma pārvaldīšanu un apsaimniekošanu Cēsīs un Vaives pagastā.

Galvenie amata pienākumi:

- Pārvaldīt pašvaldības īpašumā vai lietošanā nodoto kustamo un nekustamo īpašumu un autoparku;
- Spēja plānot, organizēt, analizēt un risināt pārvaldīšanas darbus pašvaldības īpašumos, tostarp komunālo pakalpojumu (apsardzes, sadzīves atkritumu izvešanas, telpu un teritoriju kopšanas) nodrošināšanu, kā arī inženiertīklu (apkures, ūdensapgādes un kanalizācijas, ventilācijas, elektroinstalācijas) uzturēšanu un apkalpošanu, tai skaitā skaitītāju rādījumu (elektrības, gāzes, apkures, ūdens) nolasīšanu un nodošanu;
- Plānot, organizēt un risināt īpašumu sakārtošanas stratēģiju;
- Spēja sastādīt īpašumu apsaimniekošanas, uzturēšanas un atjaunošanas darbu izmaksu aprēķinus un budžeta pieprasījumus, kā arī sagatavot atskaites par saimnieciskās darbības nodrošināšanai izlietotajiem materiāliem;
- Plānot saimniecības pārziņu Cēsīs un Vaives pagastā veicamos darbus, piešķirt uzdevumus, organizēt un uzraudzīt to izpildi;
- Piedalīties tehniskās dokumentācijas sagatavošanā iepirkumos īpašumu pārvaldīšanas un apsaimniekošanas, uzturēšanas un atjaunošanas darbiem;
- Sagatavot dokumentu projektus, kontrolēt līgumu saistību izpildi, u.c.

Prasības pretendentiem / -ēm:

- Vismaz vidējā tehniskā izglītība;
- Vēlama vismaz trīs gadu darba pieredze saimnieciskās darbības organizēšanā, tai skaitā komunālo un tehnisko pakalpojumu nodrošināšanā;
- Prasme sastādīt izmaksu tāmes, budžeta pieprasījumus un analizēt

izdevumus, sagatavot atskaites par izlietotajiem materiāliem;

- Pašvaldību darbību, iepirkumu, būvniecības, apsaimniekošanas reglamentējošo normatīvo aktu pārzināšana un pielietošana praksē;
- Spēja organizēt darbus, vadīt nelielu darbinieku grupu, kontrolēt izpildes termiņus un kvalitāti;
- Datorprasmes darbā ar MS Office (Excel, Word) un citiem datu apstrādes rīkiem;
- Ļoti labas latviešu valodas zināšanas;
- B kategorijas autovadītāja apliecība.

Personiskās īpašības:

- Precizitāte;
- Pašiniciatīva, atbildība;
- Prasme strādāt komandā;
- Labas saskarsmes prasmes;
- Labas prasmes darbam ar datoru.

Mēs piedāvājam:

- Darba iespējas uz rezultātu vērstā, progresīvā pašvaldībā;
- Bruto stundas tarifa likme 9,72 EUR, kas atbilst mēnešalgai 1610 EUR mēnesī;
- Darba laiks tiek plānots un uzskaitīts summētā darba laika ietvaros;
- Profesionālās izaugsmes iespējas, attīstot un pilnveidojot prasmes;
- Veselības apdrošināšanu pēc 3 nostrādātiem mēnešiem, sociālās garantijas;
- Papildatvaļinājuma dienas;

- ja jaunā speciālista dzīvesvieta ir ārpus Cēsu novada pašvaldības administratīvās teritorijas, speciālistam pastāv iespēja pretendēt uz apdzīvojamo platību.

CV, pieteikuma vēstuli iesniegt klātienē Cēsu novada Centrālajā administrācijā, Raunas iela 4, Cēsis, Cēsu novads vai sūtot uz e-pasta adresi vakances@cesunovads.lv ar norādi “vecākais saimniecības speciālists” **līdz 2025. gada 15. jūlijam (ieskaitot)**.

Lūdzam ievērot, ka sazināsimies un informēsim par konkursa rezultātiem tikai uz interviju uzaicinātos Pretendentus.

Informācija par personas datu apstrādi.

Pārzinis personas datu apstrādei ir Cēsu novada pašvaldības iestāde “Cēsu novada Centrālā administrācija”, Raunas iela 4, Cēsis, LV-4101, tālrunis 64161800, elektroniskā pasta adrese: dome@cesunovads.lv.

Personas datu apstrādes nolūks – darbinieku atlases procesa nodrošināšanai un no tā izrietošo tiesību un pienākumu realizēšanai. Papildus informācija par personas datu apstrādi šī nolūka ietvaros pieejama mājaslapā www.cesis.lv sadaļā "privātuma politika".