

Aicinām darbā projektu vadītāju

**Meklējam
projektu
vadītāju**



Cēsu novada Centrālās administrācijas Attīstības pārvalde aicina
darbā Projektu ieviešanas, uzraudzības nodaļas projektu vadītāju
Pieteikšanās **līdz 2. novembrim**
Vairāk info: **cesis.lv**



CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBA
aicina darbā

Cēsu novada Centrālās administrācijas
Attīstības pārvaldes
Projektu ieviešanas, uzraudzības nodaļas
PROJEKTU VADĪTĀJU

(amata vieta uz noteiktu laiku - darbinieka prombūtnes laiku)

Cēsu novada pašvaldība ir drosmīga pašvaldība ar mērķi kļūt par izcilāko dzīves vietu Latvijā, un apzināmies, ka tā sasniegšanai vajadzīgs augsts servisa un speciālistu profesionalitātes līmenis. Ja spēj un vēlies saskatīt un realizēt iespējas, lai palīdzētu mums augt, tad pievienojies mūsu komandai!

Projektu vadītāja amata mērķis ir nodrošināt pašvaldības attīstības projektu ieviešanu un uzraudzību, iesaistot starptautiskus sadarbības partnerus.

Galvenie amata pienākumi:

- izstrādāt ar novada attīstību saistītus projektu pieteikumus, prioritāri kultūras, tūrisma, izglītības, inovāciju, digitālās transformācijas un starptautiskās sadarbības jomās;
- vietēju un starptautisku sadarbības partneru iesaiste kopīgos attīstības projektos;
- vadīt un koordinēt projektus, tai skaitā komunikācija ar projektos iesaistītajām pusēm;
- pārzināt ar projektu finansēm saistītus jautājumus un sniegt priekšlikumus to risināšanā;
- nodrošināt sadarbību ar projektu uzraugošajām iestādēm;
- izvērtēt jaunu projektu ieviešanas un attīstīšanas iespējas;
- uzraudzīt projektu rezultatīvo radītāju sasniegšanu pēc projektu ieviešanas;
- organizēt projektos iesaistītā administratīvā personāla darbu;
- sekot un informēt par pieejamiem finanšu avotiem, fondiem, atbalsta programmām un pamatprincipiem finansējuma saņemšanai, analizēt jaunu projektu ieviešanas un attīstīšanas iespējas;
- projektu darba grupas vadība;
- dalība iepirkumu komisijās u.c.

Prasības pretendentiem / -ēm:

- augstākā izglītība, vēlama projektu vadībā, sociālajās zinātnēs;
- vismaz divu gadu pieredze projektu, tai skaitā ES fondu projektu plānošanā, koordinēšanā un īstenošanā un / vai projektu vadības

grupas sastāvā;

- priekšrocības kandidātiem ar pieredzi starptautisko projektu (Horizon Europe, Interreg Europe u.c.) vadībā un īstenošanā;
- normatīvo aktu un pašvaldības saistošo noteikumu pārzināšana darbības jomā;
- pieredze darbā ar publiskā sektora (valsts, pašvaldību iestāžu) projektiem ir vērtējama kā priekšrocība;
- labas angļu valodas zināšanas.

Personiskās īpašības:

- rūpes par kārtību, precizitāti un kvalitāti;
- orientācija uz attīstību (vēlme mācīties, apgūt jaunus rīkus, metodes);
- orientācija uz rezultātu sasniegšanu (pašiniciatīva, atbildība);
- darbs komandā;
- attiecību veidošana un uzturēšana (labas saskarsmes prasmes).

Mēs piedāvājam:

- darba iespējas uz rezultātu vērstā, progresīvā pašvaldībā;
- atalgojumu (1729 EUR pirms nodokļu nomaksas);
- profesionālās izaugsmes iespējas, attīstot un pilnveidojot prasmes;
- papildatvaļinājuma dienas;
- elastīga darba laika organizēšanu ar iespēju strādāt attālināti;
- ja jaunā speciālista dzīvesvieta ir ārpus Cēsu novada pašvaldības administratīvās teritorijas, speciālistam pastāv iespēja pretendēt uz apdzīvojamo platību.

CV un motivēts pieteikums iesniedzams sūtot uz e-pasta adresi vakances@cesunovads.lv ar norādi "projektu vadītājs" **līdz 2025.**

gada 2. novembrim (ieskaitot).

KONKURSA NOLIKUMS ŠEIT

Lūdzam ievērot, ka sazināsimies un informēsim par konkursa rezultātiem tikai uz interviju uzaicinātos Pretendentus.

Informācija par personas datu apstrādi.

Pārzinis personas datu apstrādei ir Cēsu novada pašvaldības iestāde "Cēsu novada centrālā administrācija", Raunas iela 4, Cēsis, LV-4101, tālrunis 64161800, elektroniskā pasta adrese: dome@cesunovads.lv.

Personas datu apstrādes nolūks – darbinieku atlases procesa nodrošināšanai un no tā izrietošo tiesību un pienākumu realizēšanai. Papildus informācija par personas datu apstrādi šī nolūka ietvaros pieejama mājaslapā www.cesis.lv sadaļā "privātuma politika".