Dienas aprūpes centrs bērniem ar funkcionāliem traucējumiem

Struktūrvienība, kas nodrošina pakalpojumu	Kontaktinformācija	Apmeklētāju pieņemšanas vieta/laiks

Cēsu novada Sociālā dienesta **Sociālo pakalpojumu nodaļa**	Tālr.25455369, e-pasts: sd@cesunovads.lv	Bērzaines iela 16/18, Cēsis, Cēsu nov. **Pieņemšanas laiki** pēc iepriekšēja pieraksta
	Tālr. 29402765, e-pasts: sd@cesunovads.lv	Cēsu prospekts 1, Priekuļi, Priekuļu pagasts Rūpnīcas iela 18, Liepa, Liepas pagasts, Cēsu novads “Pagastnams”, Mārsnēni, Mārsnēnu pagasts Vārpas 13, Veselavas pagasts Nākotnes iela 6, Vaives pagasts **Pieņemšanas laiki** pēc iepriekšēja pieraksta
	Tālr. 26169447, e-pasts: sd@cesunovads.lv	"Iktes", Stalbe, Stalbes pagasts; “Tautasnams”, Plācis, Straupes pagasts; “Pagastmāja”, Raiskums, Raiskuma pagasts **Pieņemšanas laiki** pēc iepriekšēja pieraksta
	Tālr. 25467098, e-pasts: e-pasts: sd@cesunovads.lv	Dārza iela 2, Augšlīgatne, Līgatnes pagasts; Lielā iela 30, Ieriķi; Egļu iela 1, Ģikši, Amatas pagasts; “Gaismas”, Skujenes pagasts; Jaunā iela 20, Nītaure; “Bērzaines”, Zaubes pagasts; “Ausmas”, Drabešu pagasts; **Pieņemšanas laiki** pēc iepriekšēja pieraksta
	Tālr. 20234365, e-pasts: e-pasts: sd@cesunovads.lv	“Rudiņi”, Taurene; "Pagasta dārziņi", Kaive, Kaives pagasts "Pils", Inešu pagasts; "Nokalni 2", Vecpiebalgas pagasts; Gaujas iela 4, Jaunpiebalga; “Pils”, Ineši; Annas irla 4, Melnbārži, Zosēnu pagasts **Pieņemšanas laiki** pēc iepriekšēja pieraksta

	Tālr. 20244231, e-pasts: sd@cesunovads.lv	“Pils”, Dzērbene, Dzērbenes pagasts **Pieņemšanas laiki** pēc iepriekšēja pieraksta

Mērķgrupa
Bērni ar funkcionāliem traucējumiem, kuru dzīvesvieta ir deklarēta Cēsu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā, kuriem ir noteikta invaliditāte un kuriem nepieciešams dienas laikā saņemt sociālo aprūpi un rehabilitējoša rakstura atbalstu.

Mērķgrupas raksturojums
Pakalpojums paredzēts bērniem ar funkcionāliem traucējumiem, kuriem: • ir noteikta invaliditāte, • nepieciešama uzraudzība un droša vide, • ierobežotas sociālās un komunikācijas prasmes, • nepieciešams atbalsts ģimenei dienas laikā

Pakalpojuma saņemšanas ierobežojumi
Pakalpojums nav paredzēts bērniem akūtā psihiskās veselības krīzē vai ar uzvedības traucējumiem, kas apdraud pašu personu vai citus, kā arī personām, kurām nepieciešama nepārtraukta medicīniska aprūpe.

Pakalpojuma apraksts

Pakalpojuma **mērķis** ir mazināt bērnu sociālās atstumtības risku, stiprināt viņu patstāvību un attīstīt sociālās prasmes, kā arī sniegt atbalstu bērnu tuviniekiem, nodrošinot iespēju pakalpojuma saņēmējiem dienas laikā atrasties drošā vidē un saņemt nepieciešamo aprūpi.

Dienas aprūpes centrā tiek nodrošināts:
• atbalsts sociālo un ikdienas dzīves prasmju attīstīšanā;
• aprūpes nodrošināšana;
• pašaprūpes prasmju saglabāšana un nostiprināšana;
• strukturētas nodarbības – radošās, izglītojošās, fiziskās u.c. veida aktivitātes;
• sociālā darbinieka un citu speciālistu regulārs atbalsts;
• droša, atbalstoša un iekļaujoša vide dienas laikā;
• atbalsts sociālo kontaktu veidošanā un uzturēšanā;
• emocionālās labsajūtas nodrošināšana.

Sasniedzamais rezultāts

Pakalpojuma **rezultātā** bērnam tiek attīstītas funkcionālās un sociālās prasmes, nodrošināta aprūpe un uzraudzība dienas laikā.
• Uzlabotas sociālās un komunikācijas prasmes.
• Veicināta emocionālā stabilitāte un pašregulācija.
• Nodrošinātas strukturētas nodarbības un dienas kārtība.
• Sniegts atbalsts ģimenei dienas laikā.
Mazināts bērnam sociālās izolācijas risks

Pakalpojuma pieprasīšana

Pakalpojumu pieprasa Cēsu novada Sociālajā dienestā. Bērna vecāks vai likumiskais pārstāvis iesniedz iesniegumu.
Dokumentus var iesniegt:
• klātienē kādā no Cēsu novada Sociālā dienesta apmeklētāju pieņemšanas vietām;
• elektroniski E-adresē (Digitālā pastkastīte portālā www.latvija.lv), Cēsu mājas lapā E-pakalpojumi vai sūtot uz e-pastu sd@cesunovads.lv (iesniegums jāparaksta ar drošu elektronisko parakstu , kas satur laika zīmogu)
• pa pastu sūtot uz adresi Bērzaines iela 16/18, Cēsīs, Cēsu novads, LV- 4101

Nepieciešamie dokumenti

• ***Iesniegums***
• *ģimenes ārsta vai speciālista atzinums,*
• *VDEĀVK lēmums (pieejams datu bāzē),*
• *citi dokumenti, ja tādi nepieciešami,*
• *ierodoties klātienē, jāuzrāda personu apliecinoši dokumenti.*

Pakalpojuma saņemšana

Ar nosūtījumu pie pakalpojuma sniedzēja

Maksa par pakalpojumu

nav

Saistītie pakalpojumi

- *Atelpas brīdis;*
- *Individuālās speciālistu konsultācijas.*

Administratīvais process
(Atzīmē (X), ja pakalpojuma gala rezultāts ietver apstrīdēšanas vai pārsūdzības iespējas administratīvā procesa kārtībā, un norāda apstrīdēšanas vai pārsūdzības kārtību)

X

Termiņš
(Darba dienas no pakalpojuma pieprasīšanas dienas līdz pakalpojuma izpildes dienai vai termiņa apraksts - norādīt specifisku termiņu, kas var nebūt definējams ar skaitļiem, piemēram, pakalpojums tiks sniegts viena mēneša laikā no iesnieguma saņemšanas dienas)

Sociālais dienests **30 dienu laikā** veic pakalpojuma nepieciešamības un atbilstības izvērtēšanu un pieņem lēmumu.

Normatīvais regulējums

• *Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likums.*
• MK noteikumi Nr. 138 “Noteikumi par sociālo pakalpojumu saņemšanu”.
• MK noteikumi Nr. 338 “Prasības sociālo pakalpojumu sniedzējiem”.
• MK noteikumi Nr. 275 “Sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu samaksas kārtība”.
• Cēsu novada domes saistošie noteikumi Nr.14 “Par Cēsu novada pašvaldības sociālajiem un sociālā atbalsta pakalpojumiem”.