

Cēsu 1.pirmsskolas izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums 2018./2019. mācību gadam.

1. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS.

Cēsu 1.pirmsskolas pirmsskolas izglītības iestāde (turpmāk – iestāde) ir Cēsu pašvaldības dibināta iestāde. Iestādes juridiskā adrese ir Palasta iela 14,Cēsis , LV-4101.Tīmekļa vietne www.1pii.cesis.lv. Iestāde dibināta un darbojas nepārtraukti no 1945. gada trīs atsevišķās ēkās. Ar iestādes vēsturi var iepazīties iestādes mājas lapā .

Divās divstāvu ēkās darbojas četras dažāda vecuma bērnu grupas, kurās uzturas pirmsskolas vecuma bērni no 1,5 līdz 7 gadiem. Trešajā ēkā ir zāle bērnu mūzikas, sporta nodarbību un svētku organizēšanai. Ēkas celtas 1890. gadā kā privātpašums. Savā pastāvēšanas laikā telpas pārveidotas un pielāgotas pirmsskolas vecuma bērnu vajadzībām un atbilst MK noteikumos noteiktajām prasībām. Iestādes teritorija atrodas vecpilsētas zaļajā zonā un ir kā Pils parka turpinājums ar daudziem lielajiem kokiem. Teritorija ir piemērota bērnu laukumiem, kas lielākajā daļā neatrodas pie ielu braucamās daļas.

Iestādē strādā 24 darbinieki, tajā skaitā 12 pedagogi (8 pirmsskolas izglītības skolotājas, mūzikas un sporta skolotājas, logopēde un metodiķe) un 12 darbinieku apkalpojošais personāls. Pedagogu izglītība un kvalifikācija atbilst normatīvo aktu prasībām. Iestādes divi pedagogi iegūst augstāko izglītību, mācoties LU.

2.IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS PAMATMĒRĶI

Iestādes vīzija

Mūsdienīga, uz sadarbību vērsta, inovatīva, sabiedrībā iecienīta, mājīga pirmsskolas izglītības iestāde, kurā bērni aktīvi, ieinteresēti, ar prieku darbojas, gūstot pieredzi par sevi, citiem un apkārtējo pasauli.

Iestādes misija

- Izveidot, uzturēt un nodrošināt drošu, daudzveidīgu vidi, kurā bērns var patstāvīgi realizēt savas vajadzības un vēlmes – vērot, pētīt, mēģināt, darboties, lai iegūtu izpratni un uzkrātu pieredzi.
- Veidot bērniem lietpratību pamatus valodas, sociālās un pilsoniskās, kultūras izpratnes un pašizpaušmes mākslā, dabaszinātņu, matemātikas, tehnoloģiju, veselības un fizisko aktivitāšu mācību jomās.
- Attīstīt dzīvei nepieciešamās sociālās un emocionālās prasmes, kritisko domāšanu, prasmi pieņemt lēmumus, prasmi sadarboties un līdzdarboties.
- Nodrošināt iespēju sagatavoties pamatizglītības apguvei.

Iestādes darbības pamatvirzieni ir audzināšana un izglītošana.

Tika noteikti iestādes 2018./2019.mācību gada mērķi –

- Pedagoģiskā procesa plānošana bērniem lietpratības attīstībai (tēma, ziņa un uzdevumi bērniem, atgriezeniskās saites sniegšana, bērnu darbību novērošana un prasmju, iemaņu izvērtēšana);
- Vides, materiālās bāzes sagatavošana un pedagoģiskā darba organizācijas formu, metožu pielāgošana darbam ar bērniem atbilstoši jaunā mācību satura pakāpeniskai ieviešanai.

IESTĀDES IEPRIEKŠ IZVIRZĪTO PRIORITĀŠU ĪSTENOŠANA

Pamatjoma	Iestādes darba prioritāte	Sasniegtais rezultāts
Mācību saturs	Apzināt jauno mācību saturu pirmsskolā	<p>*Pedagoģiskais darbs iestādes grupās mērķtiecīgi plānots, pedagogi izzināja dažādus plānošanas veidus, atrodot sev un savam darbam piemērotāko.</p> <p>*Skolotājas kopīgi plānoja, izvirzīja sasniedzamos rezultātus mēnesim, pa nedēļām.</p> <p>*Pedagogi mācījās izvirzīt skaidrus jēgpilnus sasniedzamos rezultātus un mācību procesā bērniem piedāvāja daudzveidīgus uzdevumus.</p> <p>*Mūzikas skolotāja papildināja mūzikas nodarbībās izmantojamo saturu (dejas, dziesmas, rotaļas), atbilstoši mēneša tēmai grupās.</p> <p>*Sporta skolotāja plānoja daudzveidīgas darbības sporta nodarbībās, veicinot un nostiprinot pamatkustību attīstību, iesaistot arī bērnus vingrošanas rīku izvietojumā.</p> <p>*Tēmas izstrāde grupās tika veidota atbilstoši bērnu vajadzībām, interesēm, izvirzītajiem jautājumiem.</p> <p>*Tika organizēta savstarpējas visu pedagogu labās prakses piemēru prezentācijas par savas grupas bērniem drošas, pieejamas, mērķtiecīgi iekārtotas, nepārtraukti mainīgas, uz attīstību virzītas, attiecīgā vecumposma prasībām atbilstošas, izglītojošas vides iekārtošanu, un mācību un audzināšanas procesa organizēšanu.</p>
Mācīšana un mācīšanās Bērna attīstība	<p>Veicināt pedagogu izpratni par vides veidošanu grupā, kas stimulē bērnu intereses, mācīšanos, patstāvību, sadarbību</p> <p>Veicināt pedagogu prasmes, iemaņas organizēt darbības, novērot un izvērtēt bērnu darbības un attīstību</p>	<p>*Pedagogi grupās radīja vidi, kura atbalsta bērnu vēlmi pētīt, novērot, eksperimentēt, patstāvīgi darboties.</p> <p>*Tika organizēti savstarpējie pieredzē dalīšanās pasākumi grupās par vides iekārtošanu atbilstoši lietpratības uzdevumiem(1.-4.gr.).</p> <p>*Pedagogi organizēja telpu noteiktās interešu jomās/zonās, kas sniedz atbalstu bērniem mācībām un attīstībai.</p> <p>*Pedagogi grupas vidē izvietoja tēmai un vecumposmam atbilstošus materiālus, kas veicināja bērnu pētniecisko, rotaļdarbību un mācīšanos.</p> <p>*Izstrādāja mācību materiālus, kas veicina bērnu rotaļdarbību un mācīšanos.</p> <p>*Veikts bērnu sākotnējais, ikmēneša un mācību gada beigās programmas apguves prasmju, iemaņu apkopojums bērna individuālās attīstības kartē.</p> <p>*Sagatavots 6 gadīgajiem bērniem rakstisks bērnu attīstības vērtējums mācību gada beigās ,iestādi beidzot.</p> <p>* Izveidoti individuālie bērnu portfolio grupās (bērnu novērojumi pa dažādām jomām-saskarsme, smalkā, lielā motorika, ģērbšanās iemaņas, ēšanas iemaņas, valoda, draugi, rotaļu darbība telpā un laukumā).</p> <p>* Grupās bērnu darbības notiek attīstošā vidē (aktivitāšu centri, bērniem pieejami daudzveidīgi, vecumposmam atbilstoši materiāli, kas stimulē bērnu pētniecisko, rotaļdarbību un mācīšanos).</p> <p>*Organizētas sporta dienas rudenī un pavasarī.</p>
Atbalsts izglītojamiem	Vecāku un iestādes darbinieku vienota uz bērna mācīšanās un attīstības vajadzībām vērsta sadarbība	<p>*Apzināti bērni ar valodas traucējumiem un iesaistīti logopēdiskajā grupā.(2.-4.gr.)</p> <p>*Pedagogi plānoja uzdevumus bērniem, atbilstoši viņa prasmju attīstībai.</p> <p>* Iesaistīti vecāki uz bērna mācīšanās un attīstības vajadzībām vērstā sadarbībā, tos informējot par mēnesī apgūstamo, kā arī sniedzot atgriezenisko saiti par bērnu</p>

		<p>prasmēm mēneša beigās.</p> <p>*Iepazīstināti bērnu vecāki ar bērnu izaugsmi, organizējot individuālu sarunu ar katra bērna ģimeni pavasarī.</p> <p>*Katrā vecuma grupā skolotājas plānoja nodarbības, lai bērni labāk izprastu kārtības noteikumus un rīcību atbilstošā situācijā. Sagatavošanas grupas bērni pedagogu vadībā ir apguvuši programmu „Lielā dzīves skola” ar mērķi veicināt bērnu izpratni par labvēlīgu attiecību veidošanu ar vienaudžiem.</p> <p>*Grupu pedagogi veica uzskaiti par bērnu uzvedības pārkāpumiem iestādē, to analīzi un tālākajām darbībām.</p>
Iestādes vide	Veicināt darbinieku labvēlīgu savstarpēju sadarbību un saskarsmi	<p>*Pieaicinot ekspertu, tika veikta iestādē augošo daudzgadīgo koku novērtējums, lai nodrošinātu drošu vidi</p> <p>*Tika organizēti daudzveidīgi pasākumi kolektīva saliedēšanai-1.septembra pasākums-atskaite par paveikto un pateicības darbiniekiem, Skolotāju dienas pasākums, novembrī izvirzīja vienu darbinieku “Gada darbinieka” nominācijai, un kopīga mācību gada noslēguma ekskursija ,darbinieku apaļas dzīves jubilejas.</p> <p>*Tika pilnveidoti iestādes iekšējās kārtības noteikumi.</p> <p>*Darbojas pilnveidotā kustību attīstības vide telpās un laukumos (dip-dap riteņu celiņš, līdzsvara atribūti 3.grupā, līdzsvara attīstības laukums pagalmā).</p> <p>*Pilnveidota vide grupu rotaļu laukumos (āra tāfele, smilšu galds, āra virtuve).</p> <p>*Ierīkots vides pētniecības centrs bērnu darbībām laukumā.</p> <p>*Notikusi telpu vides maiņa 4.grupā.</p> <p>*Grupas vide veicina bērnu pētniecisko darbību, mācīšanos un patstāvību.</p>
Iestādes resursi (personālrresursi un iekārtas un materiāltehniskie resursi)	Ar pieredzējušo darbinieku savstarpēju palīdzību sagatavoties mērķtiecīgam darbam iestādē. Izmantot darbinieku talantus iestādes vides attīstībā.	<p>*Apmeklēti dažādi tālākizglītības kursi , kas palīdzējuši pilnveidot izpratni par kompetenču izglītību, lai nodrošinātu mācību procesa individualizāciju un diferenciaciju, palīdzētu izglītojamiem attīstīt prasmi mācīties.</p> <p>*Jaunā mācību satura apguvei trīs iestādes pedagogi apmeklējuši I.Irbes kursus „Kompetenču pieejā balstīta mācību satura plānošana” 4 daļu kursu ciklu Rīgā ”Ieskats kompetenču pieejā balstītā mācību procesā pirmsskolā”.</p> <p>*Mūzikas skolotāja apmeklējusi kursus Rīgā ” Muzikālās darbības organizēšana pirmsskolas izglītības iestādē ,atbilstoši kompetenču pieejai”.</p> <p>*Sporta skolotāja apmeklējusi kursus Rīgā ”Metodiskais atbalsts sporta nodarbību organizēšanā pirmsskolas izglītības iestādē”.</p> <p>*Pirmsskolas 2 pedagogi apmeklēja kompetenču pieejas mācību saturā kursus Cēsīs „Mācību darba plānošana 5-6 gadīgu bērnu lietpratības attīstībai.</p> <p>*Pedagogu sagatavotas prezentācijas par darbu pie grupas vides iekārtošanas un darba ar bērniem bērnu lietpratības attīstībai (uz 2.pedagoģisko sēdi).</p> <p>*2019.gada 4.jūnijā 4.grupas pedagogi dalījās pieredzē” ar Cēsu novada kolēģiem „Ideju karuselī” ar prezentāciju par tēmu „Uz sadarbību ar bērniem vērsts ikdienas mācību process”.</p> <p>*Metodiskajā kabinetā pedagogiem pieejami jaunākie preses izdevumi “Pirmsskolā” un “Vecākiem”.</p> <p>*Iegādāti datori 2., 3., 4. grupas skolotāju darbam;</p> <p>*1. un 2.grupās izgatavotas un iegādātas mēbeles bērniem pieejamas grupas vides iekārtošanai (grāmatu plaukts, plaukti, galdi)</p>

Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana		<ul style="list-style-type: none"> *Kolektīvi izveidots mācību gada pedagoģiskā darba plāns. *Izveidota WatsApp grupa pedagogiem svarīgas info apmaiņai. *Organizētas kopīgas plānošanas dienas pedagogiem 1x mēnesī. *Konsultāciju sniegšana jaunajiem pedagogiem. *Gatavotas un apmeklētas pedagoģiskās padomes sēdes. *Iesaistīti skolotāju palīgi bērnu pašapkalpošanās procesa organizēšanā. *Iestādes pašnovērtējuma izstrādes darba procesā tiek izmantota skolotāju, skolotāju palīgu un vecāku anketēšana, datu apkopošana un izvērtēšana (EDURIO). *Izstrādāts un vēl tiks pilnveidots pedagogu un skolotāju palīgu pašvērtējums un novērtējums. *Iestādes pedagogu darba kvalitātes nodrošināšanai 2018./2019.m.g. tika organizētas kopīgas plānošanas dienas pedagogiem par grupas vides iekārtošanu, ikdienas darba plānošanu, par bērnu novērošanas, plānošanas, novērtēšanas ciklu, par bērnu ikdienas ,ikmēneša apgūto prasmju ,iemaņu fiksētajiem pierakstiem, bērnu individuālo portfolio izveidi.
	Attīstības plāna 2019.- 2021.g. izstrāde	<ul style="list-style-type: none"> *Veikta iestādes attīstības plāna 2016.-2018. gadam izpildes izvērtēšana; *Izveidots un apspriests attīstības plāns 2019.-2021.gadam.

3.IESTĀDES SNIEGUMS KVALITĀTES RĀDĪTĀJOS VISU JOMU ATBILSTOŠAJOS KRITĒRIJOS

3.1. JOMA: MĀCĪBU SATURS - IESTĀDES ĪSTENOTĀS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS

Pirmsskolas izglītības mācību saturs Cēsu pilsētas 1.PII tiek organizēts pēc licencētas izglītības programmas: 01011111 (vispārējās pirmsskolas izglītības programma). Programmas saturs atbilst mūsdienu prasībām, tiek ievērots izglītojamo vecāku pieprasījums un vajadzības pēc bērnu izglītošanas un sagatavošanas skolas gaitām.

1.attēlā izglītības programmas nosaukums, kods, licences Nr. un izglītojamo skaits laika posmā no 2017.-2019.gadam

Izglītības programmas nosaukums	Kods	Licence		Izglītojamo skaits 2017./2018.m.g.		Izglītojamo skaits 2018./2019.m.g	
		Nr.	Datums	Sākumā	Beigās	Sākumā	Beigās
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111	V-6150	30.01.2013.	84	81	81	79

1.attēls. Izglītības programma un izglītojamo skaits.

Katra mācību gada sākumā tiek izstrādāts un pedagoģiskās padomes sēdē apstiprināts pedagoģiskā darba plāns konkrētajam mācību gadam, kas veidojas pamatojoties uz attīstības plānā plānoto, to pilnveidojot, papildinot, grozot to atbilstoši konkrētā mācību gada nepieciešamībai. Visi lēmumi tiek fiksēti pedagoģiskās padomes sēžu protokolā.

Izglītojamo slodze atbilst normatīvo aktu prasībām. Ir apstiprināta ieteicamā dienas kārtība, rotaļnodarbību saraksts. Saraksti tiek ievietoti iestādes mājas lapā, metodiskajā kabinetā, grupu vecāku informāciju stendos.

Pedagogi pārzina pirmsskolas izglītības satura vadlīnijas, mācību programmu saturu un izmanto to atbilstoši sasniedzamajiem mērķiem un uzdevumiem.

Skolotāji plāno mācību satura apguves secību un paredzēto laiku. Mēneša plāns tiek izstrādāts, ņemot vērā aktuālos notikumus sabiedrībā, svētkus, gadalaikus, pasākumus iestādē.

Plānojot darbu, tiek ņemtas vērā bērnu intereses un motivācija darboties. Ar šī plāna sasniedzamajiem rezultātiem tiek iepazīstināti izglītojamo vecāki, izliekot informāciju grupas informācijas standā.

Pedagogi patstāvīgi veic individuālo darbu ar izglītojamajiem. Katru pirmdien, ceturtdien iestādē ar bērniem, kuriem ir runas traucējumi, strādā logopēds.

Pirmsskolas izglītības iestāde no 2018.gada 1.septembra ir nodrošināta ar pedagoģisko personālu, lai sekmīgi īstenotu licencēto izglītības programmu.

Mācību literatūras sarakstu trim gadiem saskaņo ar metodiķi, to apstiprina vadītāja. Visus mācību līdzekļus bērniem iegādājas pirmsskolas izglītības iestāde. Izglītības iestādē tiek piedāvātas mācību materiālu pavairošanas un laminēšanas iespējas.

Iestāde lepojas :

- Ar 4.grupu (6-7g.v.bērni) pedagogu ieguldīto darbu un idejām mēneša tēmu interesantai izzināšanai, svētku svinēšanai, ņemot vērā bērnu vēlmes un ieceres, interesantas idejas, metodes kā mācīt, lai bērni gribētu darboties. Pedagogi mudināja bērnus piedalīties savas vides veidošanā, plānošanā iekārtošanā un uzturēšanā, līdz ar to bērni kļuva atbildīgāki, bija iesaistīti lēmumu pieņemšanā. Bērni aktīvi iesaistījās savas vides iekārtošanā mācību centru noformēšanā, dabas kalendāra izveidē, piktogrammu izveidē ģērbšanās secībai, grupas noteikumu izstrādē, dežurantu grafika izveidē.
- Ar 1.grupas (1,5-3 g.v.bērni) pedagogu mērķtiecīgi pārdomāto darbu grupas vides iekārtošanā, kā rezultātā tapa bērniem pieejamas vides radīšana, kas veicina bērnu pašapkalpošanās prasmes, prasmi darboties blakus.

Stiprās puses:

- Lielākā daļa - radošs un izglītots pedagogu sastāvs, kas spēj organizēt pedagoģisko darbu ar bērniem atbilstoši prioritātēm, mācību gada plānam un pakāpeniski pielāgoties jaunām prasībām uz kompetencēm balstītā izglītības pieejā.
- Pakāpeniski tiek nodrošināti mācību līdzekļi, metodiskie materiāli.
- Izglītības iestādes vadība koordinē un pārrauga izglītības programmas īstenošanu.
- Tiek plānots un īstenots individuālais darbs ar bērniem, īpaši 1., 2.un 4.grupā.
- Logopēds, kas apzina un darbojas ar bērnu viņa runas attīstīšanā un valodas diagnostikā 4-6 gadu vecumā un pēc nepieciešamības iekļauj tos sava darba grupā.

Turpmākā attīstība:

- Ieviest kompetenču izglītību, akcentējot caurviju prasmes.
- Apgūt un pārzināt jaunās pirmsskolas programmas saturu-uzdevumus un vadlīnijas, kā galveno sasniedzamo rezultātu mērinstrumentu.
- Apgūt pedagoģiskā darba plānošanu ELIIS programmā.
- Izstrādāt audzināšanas programmu

Vērtējums- pietiekami

3.2.JOMA: MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS

3.2.1. MĀCĪŠANAS KVALITĀTE

Mācīšanas kvalitāte tiek nodrošināta, izmantojot dažādas mācību satura apguves metodes. Mācību satura apgūvē skolotāji izmanto sekojošas metodes un paņēmienus - rotaļu-kustību, didaktiskās, konstruēšanas, novērošana, demonstrējums, atdarināšana, manipulācijas ar priekšmetiem, praktiskā darba metodi, pārrunas, vērtējums, eksperimenti, kas atbilst izglītojamo spējām, vecumposma attīstības likumsakarībām, pirmsskolas mācību satura prasībām un izglītojamo mācīšanās tempam. Mācīšanas metodes tiek izvēlētas un koriģētas atkarībā no konkrētu izglītojamo sasniegumiem, grupas attīstības īpatnībām. Mācīšanas procesā izmantojamie mācību materiāli atbilst izglītojamo vecumam, spējām un konkrētai rotaļnodarbībai. Pedagogi mācīšanas procesa kvalitātes nodrošināšanai izmanto daudzveidīgus mācību materiālus, video projektoru, pašu gatavotus materiālus.

Pēc Edurio aptaujas 63% pedagogu ļoti bieži rotaļnodarbību gatavošanā lieto informācijas tehnoloģijas, 25% bieži un 13% dažreiz. Savukārt 88% pedagogu atzīst, ka bieži vai dažreiz lieto informācijas tehnoloģijas kopā ar bērniem rotaļnodarbību laikā, 13% pedagogu nekad nelieto. Ikdienas darbā ar informācijas tehnoloģijām pedagogiem bieži problēmas sagādā nepietiekamā interneta jauda, kas neļauj novadīt ieplānoto aktivitāti saistībā ar piekļuvi internetam (mācību video u.tml.). **Turpmāk jārisina jautājums par interneta jaudas un kvalitātes pietiekamu nodrošinājumu, organizējot mācību darbu iestādē.**

Skolotāji papildina pieredzi pie citu Cēsu pirmsskolas izglītības iestāžu kolēģēm. Mācību procesa kvalitātes nodrošināšana tiek panākta, pedagogiem regulāri apmeklējot pedagogu profesionālās kompetences pilnveides pasākumus, kuros tiek papildinātas zināšanas mācību darba metodikā, audzināšanas jautājumos un citos jautājumos. Pedagogi sadarbojas, kopīgi veido mācību satura apguves tematiskos plānus. Ar savu darba pieredzi pedagogi iepazīstina kolēģus, piedāvājot iespēju apmeklēt savu grupu, dalās pieredzē pedagoģiskās padomes sēdēs. 88% pedagogu atzīst, ka bieži ar kolēģiem pārrunā labākās mācību darba metodes, bet 13% pedagogu to dara reizēm (EDURIO aptauja).

Iestādē tiek vērtēta pedagogu darba kvalitāte, ir pedagogu darba kvalitātes novērtējuma kritēriji, kuri vēl tiks pilnveidoti. Iestādes vadība pārrauga pedagogu ikdienas mācību darba kvalitāti, veicot rotaļnodarbību vērošanu. Pēc rotaļnodarbību hospitēšanas (pēc nepieciešamības un izstrādāta plāna) tiek veiktas pārrunas ar skolotāju par nodarbības kvalitāti un turpmāko attīstību.

Katra mācību gada beigās grupu skolotāji, mūzikas skolotāja, logopēds iesniedz metodiķei pašvērtējumu par mācību gadā paveikto un notiek individuālas sarunas ar pedagogiem par pašvērtējumu. 38% pedagogu domā, ka saņem bieži argumentētu izvērtējumu no vadības, 13% - pietiekami, 38% par maz, 13% uzskata, ka ļoti maz. No pedagogiem, kas uzskata, ka bieži saņem argumentētu izvērtējumu no iestādes vadības kā vērtīgu piemēru min "Ikdienā, pirms veikt darbības, īstenojot pedagoģisko procesu, vienmēr atcerēties uzdot sev jautājumu-Kāds mērķis? Ko tas dod bērniem? Ja varu uz tiem skaidri atbildēt, tad mana darbība ir mērķtiecīga un ar jēgu. Tas man dod iespēju paškontrolei"; Tiek saņemta uzslava, padomi, reizēm kritika, kas motivē pilnvērtīgāk veikt savu darbu." Savukārt 50% skolotāju palīgu domā, ka saņem bieži argumentētu izvērtējumu no vadības, 50%, pietiekami. Kā vērtīgu piemēru sava darba izvērtējumam no pirmsskolas vadības, kas bijis vērtīgs izaugsmei, skolotāju palīgi min-"Ieviešot bērnu pašapkalpošanos ēdienreizēs, tas lika mainīt man arī savas ikdienas darbības-man nevajag vairs tik daudz ik reizi mācīt bērniem darbības, bet varu paļauties uz viņu prasmēm." Aptauja pedagogiem tika veikta tikai janvārī. Tā rādīja, ka pusei pedagogiem nepieciešams saņemt novērtējumu biežāk, kas liecina par to, ka turpmāk ir jādomā kā saskatīt pedagoga darba kvalitāti ikdienas paveiktajā un darīt viņiem to zināmu.

Izglītības metodiķe sniedz metodiski pedagoģiskās konsultācijas par jautājumiem pedagoģiskajā procesā atbilstoši izvirzītajiem gada uzdevumiem.

Bērniem skolotāju skaidrojums ir skaidrs un saprotams. Mācību procesā tiek rosināts izteikt savu viedokli, analizēt un secināt.

Bērni sadarbojas un līdzdarbojas mācību procesā, jo tiek ņemtas vērā bērnu intereses un vajadzības, tāpēc ir lielāka bērnu motivācija darboties. Mācību procesā, atbilstoši viņu vecumam, bērni tiek rosināti izteikt savu viedokli, analizēt un secināt.

Pasākumus iestādē organizē atbilstoši bērnu vecumam un iespējām: visiem iestādes bērniem (gadskārtu svētki, koncerti, izstādes), grupu pasākumi, kurus organizē grupu skolotājas iesaistot izglītojamos un bērnu vecākus, apmeklējot pasākumus ārpus iestādes (muzejs u.c.), mācību ekskursijas un tālās pastaigas bērna izzināšanai un novērošanas spēju attīstīšanai, āra nodarbības - skolotāju virzītas bērnu darbības, mūzikas skolotāja nodarbību uzdevumus pielāgo grupu skolotāju izvēlētajām tēmām.

Iestāde lepojas:

- Ar to, ka trijās no četrām iestādes grupām, grupu skolotājas radīja grupās fiziski un emocionāli drošu, jēgpilnu un attīstošu vidi, kurā bērni mācās, vidi, kas nodrošināja katra bērna piederības sajūtu un labsajūtu-bērnam vieta savām lietām, noteikti rituāli atnākot, aizejot. Pedagogi organizēja telpu, iespēju robežās, noteiktās interešu jomās/zonās, ar materiālu pieejamību, kas sniedza atbalstu mācībām un attīstībai. Bērni šādā vidē patstāvīgi izvēlas un plāno savu darbību izvēloties, materiālus izmanto radoši un piemēroti, mācās no pārējiem bērniem.

Stiprās puses:

- Pedagogi profesionāli izmanto daudzveidīgas metodes un darba organizācijas formas.
- Iestādes pedagogi dalās profesionālā darba pieredzē.
- Gados jauni, studējoši pedagogi, kuri ievieš jaunas inovatīvas metodes darbā iestādē.
- Daļa pedagogu vēlas uzzināt un apgūt kompetenču pieeju pēc iespējas ātrāk, izrāda pašiniciatīvu kursu apmeklēšanā.

Turpmākā attīstība:

- Skolotājām izvirzīt jēgpilnus, mērķtiecīgus mēneša, nedēļas uzdevumus, mērķus, sasniedzamos rezultātus; dienas darbības kā ceļu uz to; atbilstošas vides nodrošināšanu bērnu izziņas darbībām, kas saistītas ar reālo dzīvi.
- Turpināt rosināt bērnus patstāvīgi domāt un darboties, izteikt savu attieksmi un viedokli, iesaistīt pētnieciskajā darbībā un plānošanā.
- Turpināt pedagogu tālākizglītību saistībā ar jauno mācību saturu pirmsskolā.
- Izstrādāt iestādē kvalitatīvas rotaļu nodarbības kritērijus un rotaļnodarbības vērojuma un vērtējuma lapu, saistībā ar kompetenču pieeju mācību saturā.

Vērtējums: labi

3.2.2.MĀCĪŠANĀS KVALITĀTE

Pirmsskolas izglītības iestādē mācīšanās darba organizācija tiek realizēta visas darba dienas laikā pēc ieteicamā rotaļnodarbību saraksta. Iestādes pedagogi mācību gada sākumā iepazīstina izglītojamo vecākus ar darba organizāciju pirmsskolas izglītības iestādē. Visi izglītojamo vecāki zina iestādes iekšējās kārtības noteikumus, ar ko ir iepazīstināti.

Izglītojamajiem tiek skaidrotas grupās izvietotās piktogrammas un attēli, grupiņas kārtības noteikumi, kuri jāievēro rotaļnodarbību, rotaļu un spēļu, sportisko aktivitāšu laikā. Tiek pārrunāti šo noteikumu ievērošanas principi, izdarot secinājumus par to nepieciešamību veiksmīgai un produktīvai jaunu zināšanu un prasmju ieguvei izglītības iestādē. Noteikumu ievērošana palīdz izglītojamajiem apgūt prasmi klausīties skolotāju stāstījumā, būt uzmanīgiem, veicot vērojumus un meklējot atbildes uz uzdotajiem jautājumiem.

Par mācīšanās kvalitāti liecina iepriekšējā mācību gadā apkopotā skolotāju vadīto rotaļnodarbību informācija. Vērojumi hospitētajās rotaļnodarbībās liecina, ka vairākums pedagogu mērķtiecīgi organizē mācīšanās darbu. Skolotāji pilnveido bērnu sadarbības prasmju attīstību, veicinot - grupu, pāru darbam nepieciešamo prasmju attīstību *63% pedagogu atzīst, ka rotaļnodarbībās ļoti bieži iekļauj metodes, kurās bērni sadarbojas cits ar citu, 38% pedagogi EDURIO aptaujā apgalvo, ka bieži iekļauj metodes, kurās bērni sadarbojas. Veiksmīgu piemēru sadarbībai pedagogi min- "Grupā ieviešu to, ka bērni paši vada rīta apli, paši izvēlas kā viņi to vadīs. Strādājot grupās-viena grupa ir citām grupām skolotāji."*

Vecāki informāciju par iestādi var iegūt iestādes mājas lapā, vecāku informācijas stendos grupās un informatīvajā izglītības iestādes stendā, kā arī grupas WhatsApp, taču par galveno vērtību tiek uzskatītas regulāras individuālās sarunas ar skolotājiem gan ikdienā, gan mācību gada noslēgumā un logopēdu. Vecākiem sniegtā informācija par bērnu mācību sasniegumiem ir savlaicīga, saprotama, lietderīga un konfidenciāla. Individuālo pārrunu laikā vecāki regulāri saņem informāciju par viņu bērnu zināšanu, spēju un prasmju un emocionālo attīstību, par savstarpējo saskarsmi, spēju patstāvīgi un atbildīgi darboties kolektīvā. *Pēc EDURIO vecāku aptaujas secinām, ka par ērtāko informācijas saņemšanas veidu no bērnudārza 57% vecāku uzskata individuālas klātienē sarunas, 52% WhatsApp, 37% vecāku sapulces un 31% informatīvo stendu bērnudārzā. Vecāku domas no aptaujas par saziņas veidiem ar bērnudārzu- "Pašlaik viss apmierina un atbildi interesējošos jautājumus saņemam ļoti ātri; Man liekas, ka saziņa ir pietiekoši ērta. Visu aktuālo saņemam arī WhatsApp grupā".* Izglītības iestādē regulāri tiek uzskaitīti un analizēti izglītojamo kavējumi. *75% pedagogu EDURIO aptaujā apgalvo, ka iestādē bērnu kavējumi tiek uzskaitīti efektīvi vai diezgan efektīvi, 26% uzskata, ka ne efektīvi, ne neefektīvi vai diezgan neefektīvi. Dati liecina, ka jāturpina sadarbība ar iestādes medmāsu, kopā ar izglītojamo vecākiem, lai risinātu jautājumus par bērnu veselību un iestādes apmeklēšanu.*

Savukārt 100% pedagogu EDURIO aptaujā apgalvo, ka zina, vai pārsvarā gadījumu zina kādi ir galvenie iemesli, kāpēc bērni neapmeklē pirmsskolu.

Izglītojamo pašvērtēšanas prasmju attīstība notiek nepārtraukti mācību procesa un ārpus nodarbību laikā, skolotāju vērtēšanas ietekmē:

- kāds ir paša veikums (izdevies vai kas nav veicies, grūtību pārvarēšana un uzdevuma izpilde līdz galam),
- patika – nepatika, intereses rašanās vai zudums veicot uzdevumus,
- prieks par jaunatklāsmi prasmju veidošanās procesā vai sarūgtinājums par neveiksmi un tā pārvarēšana.

Iestāde lepojas ar skolotāju izstrādātiem didaktisko rotaļu, mācību materiālu klāstu, kuru sekmīgi izmanto bērnu mācīšanās kvalitātes nodrošināšanā.

Stiprās puses:

- Pedagogi grupās radīja vidi, kura atbalsta bērnu vēlmi patstāvīgi darboties, pētīt, novērot, eksperimentēt.
- Pirmsskolas dienas kārtība ļauj izglītojamo izglītot visas dienas garumā.
- Ir nodrošināts pedagoģiskais personāls, arī laikā, kad pamata personāls vai viņu bērni slimo.
- Integrētu rotaļnodarbību darba organizēšana.

Turpmākā attīstība:

- Paredzēt un nodrošināt pietiekamu laiku bērnu pašapkalpošanās iemaņu veidošanai, dažādu mācīšanās darbību modelēšanai.
- Nodrošināt visu materiālu, resursu, vides pieejamību bērniem viņu darbībās.
- Pilnveidot pedagogu vērtēšanas kompetenci, nodrošinot bērnu sasniegto rezultātu fiksēšanu, vērtēšanu, novērojot viņu prasmes darbībās, iesaistot vērtēšanas procesā bērnus.
- Rosināt bērnu vecākus aktīvi iesaistīties iestādes ikdienas mācību darbā, bērna mācīšanās procesā kā līdzdalībniekam (mājās kopīgi ar bērnu atrast, izpētīt, atnest saistībā ar mēneša tēmu).
- Dažādot mācību procesa organizācijas formas.

Vērtējums: labi

3.2.3.VĒRTĒŠANA KĀ MĀCĪBU PROCESA SASTĀVDAĻA

Lai sekmīgi organizētu pedagoģisko procesu skolotājas regulāri vērtē, kas izdevies, kam pastiprināti jāpievērš uzmanība, kādi uzdevumi izvirzāmi turpmākai pedagoģiskai darbībai.

Izglītības programmas apguves laikā bērna zināšanu, prasmju un attieksmju vērtējumu izsaka mutvārdos, uzsverot pozitīvo un nozīmīgo viņa darbībā un sasniegumos un pēc pirmsskolas izglītības satura apguves par 6-gadīgo bērnu sasniegumiem (zināšanām, prasmēm un attieksmēm atbilstoši plānotajiem rezultātiem) rakstiski informē viņa vecākus vai citus bērna likumiskos pārstāvjus. *Pēc aptaujas 87%vecāku secina, ka izglītojamie veiksmīgi tiek iesaistīti mācību procesā, viņus apmierina no pedagoga saņemtā informācija ,tās biežums par sava bērna mācību sasniegumiem. Savukārt 88% pedagogu aptaujā apgalvo, ka reizi nedēļā un biežāk, vai 1-3 reizes mēnesī pārrunā ar katru savas grupas bērna ģimeni ,kā viņi varētu palīdzēt savam bērnam zināšanu un prasmju apguvē. Un arī 88% visiem pirmsskolas skolotājiem ir bieži līdzīga pieeja sadarbībai un komunikācijai ar vecākiem. Iegūtie dati liecina par veiksmīgu sadarbību starp pedagogiem un ģimenēm, vecāku informētību par sava bērna mācīšanos un attīstību. Veiksmīgākie piemēri sadarbībai ar ģimeni, ar ko pedagogi lepojas-„Šogad iestādē tika ieviesti katram bērnam portfolio, kur tiek apkopota informācija par bērna apgūtajām prasmēm, iemaņām, kas padodas, kur vēl jāpamācās. Vecākiem ir iespēja jautāt par savu bērnu, mēs uzskatāmi varam parādīt bērna attīstības gaitu un tendenci; jebkurā laikā varu paņemt katra bērna individuālo mapīti un parādīt vecākiem, kādas ir bērna spējas un attīstības līmenis katra uzdevuma apguves sākumā un beigās. Tādējādi veidojot savstarpējo sadarbību ar ģimeni ,viņiem piestrādājot pie visa aktuālā arī mājās. ”Iesaistot vecākus kā līdzdalībniekus mācību procesā ,mainās arī vecāku attieksme pret bērna un iestādes darbu.*

Skolotājas, pozitīvi vērtējot, vada izglītojamo darbību, lai veicinātu viņu izziņu un attīstītu gribas īpašības, uzteic katra bērna darbību un veikumu, stimulējot un iedrošinot tālākajai darbībai, kā arī taktiski norādot uz pieļautajām kļūdām un iesakot paņēmienus, kā varētu viņu darbu pilnveidot, vēlreiz paveikt to, kas nav izdevies.

Pirmsskolā notiek sistemātiska izglītojamo prasmju, attieksmju apguves uzskaitē, kas tiek atspoguļota skolotāju dienasgrāmatās un bērnu individuālajās attīstības vērojumu kartēs. Skolotāji vērtējumu par bērna apgūtajām prasmēm fiksē individuālos pierakstos, pēc kuriem veic individuālo darbu attiecīgo prasmju attīstīšanai, fiksējot to katra bērna individuālā darba kartē. Bērna attīstības vērojums tiek veikts 2reizes mācību gada laikā, kā arī piefiksēts ikmēneša sasniedzamo rezultātu izvērtējums. Vērtējumu uzskaitē ir nepieciešama tādēļ, lai vērtēšanu uztvertu kā informācijas ieguves procesu (atgriezeniskā saikne par apgūtajām zināšanām un prasmēm), spriestu par mācīšanās efektivitāti, izvērtētu individuālo attīstības dinamiku. Vērtējumu uzskaiti izmanto vecāku informēšanai par bērnu sasniegumiem, kā arī tā kalpo par pamatojumu vajadzības gadījumā sniedzot individuālu palīdzību vai piesaistot pedagogiskā atbalsta personālu.

Metodiķe izstrādāja pedagogiem ieteikumus, plānu sarunai ar vecākiem, lai veiksmīgāk organizētu pedagoģu un vecāku individuālās sarunas pavasarī.

Iestāde lepojas:

- Ar iesākto darbu pie individuālu bērnu portfolio izveidi grupās, kas neizdevās vēl pilnīgs (bērnu novērošana pa dažādām jomām-saskarsme, smalkā, lielā motorika, ģērbšanās iemaņas, valoda, rotaļu darbība telpā, laukumā, draugi u.c.).

Stiprās puses:

- Bērnu vecāki tiek regulāri informēti par bērna attīstību.
- Tiek veiktas individuālas sarunas ar bērnu vecākiem par mācību darbu, saskarsmi ar vienaudžiem.
- Tiek iepazīstināti bērnu vecāki ar bērnu izaugsmi, organizējot individuālu sarunu ar katra bērna ģimeni pavasarī.

Turpmākā attīstība:

- Regulāri vērot bērna attīstības vajadzības un fiksēt tās bērna individuālā attīstības kartē.
- Turpināt pilnveidot pedagoģiskā procesa individualizāciju, katram bērnam veidojot individuālu portfolio ar materiāliem par viņa attīstību mācību jomās.
- Pilnveidot vērtēšanas sistēmu iestādē, kas atbilstu jaunā pedagoģiskā satura apguvei, kopīgi diskutējot, apmeklējot kursus par to.
- Individuālas pedagoģu-vecāku sarunas mācību gada beigās, lai veicinātu vecāku izpratni par jauno mācību saturu, pirmsskolas dienas ritmu un tajā organizētajām aktivitātēm un lai veicinātu sadarbību starp izglītības iestādi un ģimeni

Vērtējums: pietiekami

4.JOMA: ATBALSTS IZGLĪTOJAMIEM

4.1. PSIHOLOĢISKAIS ATBALSTS, SOCIĀLI PEDAGOĢISKAIS ATBALSTS UN IZGLĪTOJAMO DROŠĪBAS GARANTĒŠANA

Ikdienā iestādes pedagogi sadarbībā ar vadītāju, logopēdu, medicīnas māsu, kuri veido iestādes atbalsta grupu, sniedz vispusīgu palīdzību izglītojamiem un viņu vecākiem. Iestādē ir izveidots medicīniskais kabinets, kurā tiek veikts profilaktiskais darbs un sniegta pirmā medicīniskā palīdzība, logopēda kabinets (pirmsskolas izglītības audzēkņu un izglītojamo runas korekcijai). Medmāsa ik dienu nodrošina sanitāri higiēnisko normu ievērošanu iestādē, veic ēdināšanas kvalitātes uzraudzību. Iestādē tiek veikts izglītojošais darbs bērnu zobu higiēnā un labas stājas profilaksē. Divas reizes gadā tiek veikti mērījumi, lai noteiktu galdu un krēslu atbilstību bērnu augumam. Logopēds veic individuālu darbu, lai veiktu korekciju izglītojamā valodas apgūvē un citvalodīgo izglītojamo latviešu valodas apgūvē. Grupu skolotājas regulāri veic pedagoģiskos vērojumus skolotāju dienasgrāmatā, kur precīzi apraksta izglītojamo uzvedības grūtības un veiktos profilakses pasākumus, vai veiktās

konsultācijas ar atbalsta personālu. Nepieciešamības gadījumā vadītāja, medicīnas māsa, grupu skolotājas sadarbībā ar vecākiem risina dažādus jautājumus, lai bērni justos labi un droši.

Stiprās puses:

- Ikdienas darbā tiek iesaistīts atbalsta personāls-logopēds, medmāsa

Turpmākā attīstība:

- Iestādes darbinieku sadarbība un profesionālā darba kvalitātes pilnveidošana.

Vērtējums: labi

4.2.IZGLĪTOJAMO DROŠĪBAS GARANTĒŠANA

Iestādē izstrādāti Iekšējās kārtības noteikumi atbilstoši iestādes nolikumam un normatīvo aktu prasībām. Katrā iestādes izglītojamo vecuma grupā ir savi iekšējās kārtības noteikumi, atbilstoši viņu vecumam un sapratnei, balstoties uz iestādes iekšējās kārtības noteikumiem. Iekšējās kārtības noteikumi ir pieejami iestādes mājas lapā, vecāku informācijas mapēs. Iestādē ir izstrādāti iekšējie normatīvie akti, kuri paredz kārtību pirmās palīdzības sniegšanā, pasākumu organizēšanā iestādes telpās, laukumos, pastaigu, ekskursiju, masu pasākumu organizēšanā ārpus iestādes telpām, peldbaseinā, lai nodrošinātu bērnu drošību. Izstrādātie normatīvie akti paredz kārtību, kādā var atrasties nepiederošas personas iestādē un tās teritorijā. Iestādes normatīvie akti nosaka personāla rīcību ārkārtas situācijās, lai nodrošinātu personāla un bērnu drošību. Iestādē tiek ievērotas darba aizsardzības, drošības, ugunsdrošības un higiēnas prasības. Katrā vecuma grupā skolotājas plāno nodarbības, lai bērni labāk izprastu kārtības noteikumus un rīcību atbilstošā situācijā. Sagatavošanas grupas bērni pedagogu vadībā ir apguvuši programmu „Lielā dzīves skola” ar mērķi veicināt bērnu izpratni par labvēlīgu attiecību veidošanu ar vienaudžiem. Grupu pedagogi veic uzskaiti par bērnu uzvedības pārkāpumiem iestādē, to analīzi un tālākajām darbībām.

Pamatojoties uz MK 2016. gada 19. aprīļa Nr.238 “Ugunsdrošības noteikumi”, iestādē izstrādātas ugunsdrošības instrukcijas gan izglītojamiem, gan darbiniekiem.

Iestādes telpās ir izvietoti evakuācijas plāni, kuros norādīti evakuācijas ceļi un evakuācijas kārtība, atbildīgie par evakuāciju. Iestādes darbinieki 100% pārzina ugunsdrošības un elektrodrošības noteikumus, par kuriem parakstās instruktāžas žurnālos. Iestāde ir aprīkota ar drošības un ugunsdrošības signalizāciju. Pieaicinot ekspertu, tika veikta iestādē augošo daudzgadīgo koku novērtējums, lai nodrošinātu drošu vidi bērniem un pieaugušajiem teritorijā .

Iestādes teritorija ir nožogota. Pirmsskolas izglītības iestādes izglītojamo, darbinieku drošībai iestādes teritorijā ir uzstādītas video novērošanas kameras, kuras reģistrē notiekošo. Par pozitīvu faktu var vērtēt *Edurio aptaujas rezultātu, ka 88% iestādes pedagogu uzskata, ka āra teritorijā ir pārdomāta un sakārtota vide, lai pedagogs varētu justies droši par bērniem, kamēr viņi spēlējas.* Ārdurvis darbinieki atver ar čipu, bet apmeklētāji izmanto domafonu- tas samazina iespēju nepiederošām personām iekļūt iestādē. Katrai skolotājai grupā ir drošības- trauksmes poga, ar kuras palīdzību var izsaukt apsardzi.

Šos faktus apstiprina aptaujas rezultāti, kuros *98% vecāki norāda, ka jūtas ļoti droši vai diezgan droši par savu bērnu, kamēr viņš atrodas bērnudārzā.*

Iestādes medicīnas māsa sadarbojas ar grupu skolotājām un bērniem, sekmējot bērnu prasmes, iemaņas savas veselības veicināšanā-grupās bērniem stāsta par higiēnu.

Grupu skolotāju palīgi izpilda un ievēro sanitāri higiēniskās normas un uzrauga grupas vidi, sniedz atbalstu bērniem dienas gaitā.

Iestādē ir izstrādāta Darba aizsardzības sistēma. Katru gadu notiek darba vides un darba risku apzināšana un izstrādāti preventīvie pasākumi ar kuriem iepazīstina darbiniekus.

Iestāde lepojas:

- Lai risinātu problēmu situācijas iestādē, kas saistītas ar bērnu uzvedību un disciplinētību, grupu pedagogi veic uzskaiti par bērnu uzvedības pārkāpumiem iestādē, to analīzi un tālākajām darbībām.

Stiprās puses:

- Iestādē ir uzstādīta automātiskās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēma .
- Ir izstrādāti un tiek ievēroti normatīvie akti izglītojamo drošības pasākumu ievērošanai.
- Rūpes par izglītojamo drošību, kas izpaužas fiziskās vides uzlabošanā un labiekārtošanā

- Izglītojamiem ir droša vide.
- Iestādē ir video novērošanas kameras .

Turpmākā attīstība:

- Turpināt izglītojamos izglītēt par drošību sev apkārt.
- Turpināt apsekot un novērtēt iestādē augošo daudzgadīgo koku stāvokli pēc ieteiktajiem koku novērtēšanas kritērijiem.

Vērtējums: labi

4.3. ATBALSTS PERSONĪBAS VEIDOŠANĀ

Iestādē ir četras bērnu vecuma grupas: no 1,5 – 3 gadiem, 3 - 4, 4 -5 un 5 – 7 gadus veciem izglītojamiem. Grupu skolotājas veic audzināšanas darbu, sadarbojoties ar mūzikas un sporta skolotājām, kā arī ar atbalsta personālu. Mācību gada sākumā skolotājas iepazīstina vecākus ar katra vecuma bērnu raksturīgākajām attīstības īpatnībām, kas palīdz labāk izprast bērnu rīcību, darbības, attīstību. Audzināšanas darbs notiek arī sadarbojoties ar izglītojamo vecākiem, skatītas bērnu izrādes, rīkotas ekskursijas 5-6 gadīgajiem bērniem, (šogad ekskursija uz Latvijas Pasts Cēsu nodaļu, kur piedalījās arī Ziemassvētku eglītes iedegšanā, apsveikumu nosūtīšanu saviem vecākiem) tiek organizētas radošās darbnīcas, kas veicina bērnu interesi par apkārtējo pasauli un notikumiem. Mācību gada laikā tiek gādāts par aktīvu izglītojamo dalību personības attīstošos pasākumos : tiek svinēti 1. septembra Satikšanās svētki, Tēvu diena, Rudens svētki, Valsts svētki, Ziemassvētki, Lieldienas, Mātes diena un Izlaidums. Regulāri tiek rīkotas vecāku radošās darbnīcas gatavojoties Ziemassvētkiem.

Sagatavošanas grupa apmeklēja muzeja piedāvātos pasākumus vismaz reizi mācību gadā. Visi pasākumi pilnveido sociālās iemaņas un veicina tikumisko un sociāli emocionālo audzināšanu. Grupiņās tiek atzīmētas izglītojamo dzimšanas dienas. Bērni tiek iesaistīti svētku plānošanā ,sagatavošanā un norisē. Pasākumos tiek iesaistīti vecāki. Paveiktais tiek analizēts un izvērtēts. *Pēc EDURIO aptaujas datiem 93% vecāku vienmēr vai bieži pēdējā gada laikā apmeklējuši bērnudārzā organizētos pasākumus. Vecāki aptaujā atzīmē, ka „viss tiek darīts pēc labākajām vēlmēm un iespējām, patīk kopā darboties, koncerti”. Vecāki atbildēs izsaka arī vēlmes- „vairāk kopā ar bērnu iesaistīties pasākumu sagatavošanā ,ko varētu veikt jau mājās; iesaistīt vecākus spēlēs, uzvedumos; dažādot pasākumus; brīvāku atmosfēru pasākumos.” Atgriezeniskā saite no vecāku aptaujas parādīja mums, ka vecāki kopumā apmierināti ar organizētajiem pasākumiem iestādē, un arī paši izsaka vēlmi ņemt dalību to sagatavošanā. Turpmāk meklēsim jaunas sadarbības formas sadarbībai ar vecākiem un viņu līdzdalībai iestādes pasākumu organizēšanā.*

Bērni ar vecākiem un pedagogiem gatavo lukturīšus, ar ko izgaismot iestādes teritoriju uz 18.novembri. Iestādē tiek organizēti bērnu vecumam atbilstoši Latvijas dzimšanas dienas pasākumi. Iestādē regulāri tiek organizētas profesionālo mākslinieku uzvestās leļļu teātru izrādes un tiek organizēti vieskoncerti.

Iestāde lepojas:

- ka notika iestādes bērnu un vecāku kopējie pasākumi-Tēvu diena, sporta diena izglītojamajiem rudenī un pavasarī, Ziemassvētki, Mātes diena.
- Iestādes pedagogi sadarbībā ar izglītojamiem izstrādā savas grupas noteikumus, tādējādi atbalstot pozitīvu uzvedību, māca bērniem problēmu risināšanas prasmes.
- Iestādē ir iespējams apmeklēt interešu izglītības programmu-angļu valodu, peldēšanu.

Stiprās puses:

- Bērni iesaistās svētku plānošanā ,sagatavošanā , organizēšanā un norisē.

Turpmākā rīcība:

- Turpināt vispusīgu bērnu izglītošanu, kas paredz fizisko, garīgu , tikumisko un sociālo attīstību, iesaistot pašus bērnus pasākumu plānošanā, gan organizēšanā un darbībās .

Vērtējums: labi

4.4. ATBALSTS MĀCĪBU DARBA DIFERENCIĀCIJAI

Katrā no iestādes četrām bērnu grupām ir divu vecumu izglītojamie un arī, kuriem prasmju un iemaņu apguve notiek lēnākā tempā vai sagādā problēmas vai otrādi, vajadzīgs atbalsts izglītojamiem, kas tiecas apgūt mācību vielu arvien vairāk un plašāk. Iestādē tiek realizēts integrētais mācību process, kas nodrošina bērnu prasmju un zināšanu apgūšanu tā, lai visi bērni atbilstoši savām spējām, iepriekšējām zināšanām talantiem spētu iekļauties mācību darbā. Integrētās rotaļnodarbībās pedagogi ņem vērā bērnu intereses. Mācību process ir nepārtraukts visas dienas garumā, tāpēc tiek ņemta vērā katra bērna individualitāte, intereses. Ja kādam bērnam programmas apguve sagādā grūtības, tiek sastādīts individuāls darba plāns, piemēram, bērniem, kuri atgriežas Latvijā pēc ilgstošas prombūtnes ārpus Latvijas vai iestādi nav apmeklējis citu iemeslu dēļ. Logopēds izvērtē un noskaidro, kādi runas traucējumi ir bērniem un ielāno individuālo darbu. Vecākiem ir iespēja kopā ar savu bērnu apmeklēt individuālas logopēda konsultācijas, kurās tiek izvērtēta valodas attīstības dinamika un pārrunātas problēmas. Informējot vecākus par rezultātiem un nākamajiem uzdevumiem, tiek uzsverta vecāku loma bērna izglītībā.

Pēc bērnu attīstības rezultātu izvērtējuma, skolotāji secina, ar kuriem bērniem jāstrādā papildus, lai attīstītu un pilnveidotu audzēkņa stiprās puses un mazinātu vājās. Attiecīgi tiek plānots individuālais darbs. *Balstoties uz EDURIO datiem 93% vecāku ir apmierināti vai drīzāk apmierināti ar laiku un uzmanību, ko grupas skolotāji ikdienā individuāli pievērš viņu bērnam. Skolotāji ikdienas darbā vērojot, saprot, kuriem audzēkņiem nepieciešami grūtākas, kuriem vieglākas pakāpes uzdevumi, līdz ar to tiek ievērota individuāla pieeja un sagatavoti diferencēti uzdevumi dažādām grūtības pakāpēm. Mācību process sagādā grūtības lielākoties tiem izglītojamiem, kuri dažādu iemeslu pēc neregulāri apmeklē iestādi. Aptaujas dati liecina, ka 90% vecāki uzskata, ka vienmēr vai bieži skolotāji palīdz risināt mācību programmas apguves problēmas, ja bērnam tās rodas.*

Stiprās puses:

- Savlaicīgi diagnosticēti izglītojamie, kuriem nepieciešams atbalsts mācību procesā

Turpmākā rīcība

- Turpināt attīstīt katra bērna individuālās prasmes.
- Motivēt vecākus, kuru bērniem ir mācību grūtības, vēl ciešākai sadarbībai ar iestādi

Vērtējums: labi

4.5. ATBALSTS IZGLĪTOJAMIEM AR SPECIĀLĀM VAJADZĪBĀM

Izglītības iestādē 2018./2019.m.g. nav izglītojamo ar vispārējiem attīstības traucējumiem. Iestādē ir apzināti visi izglītojamie, kam ir runas traucējumi. Izveidota grupa, kas darbojas tieši valodas attīstībā ar logopēdi. Tā kā logopēds iestādē ir uz nepilnu darba likmi, tad grupā var uzņemt tikai vecākā un sagatavošanas vecuma bērnus. Ar izglītojamajiem strādā individuāli logopēde, tiek ņemtas vērā katra bērna spējas un vajadzības, izvirzot viņiem piemērotas prasības. Nodarbības norit rotaļnodarbību veidā.

Logopēde iestādē ir apzinājusi visus izglītojamos ar runas traucējumiem. Iestādi apmeklē bērns no ģimenes, kura atgriezies no ilgstošas prombūtnes ārpus Latvijas. Šim bērnam ir īpašas vajadzības valodas korekcijā un nepieciešama sadarbība ar iestādes logopēdu. Logopēds ir izstrādājis individuālo darba plānu bērnu valodas korekcijā un vārdu krājuma pilnveidošanā. Izglītības iestādes skolotāji un logopēds sadarbojas ar bērnu vecākiem, sniedzot viņiem vispārēju informāciju par bērna attīstību un novērotām vajadzībām.

Stiprās puses:

- Izglītojamais ar nepietiekamu latviešu valodas apguvi ikdienā sekmīgi tiek integrēts grupā, saņem atbalstu un sapratni no skolotājiem un personāla.
- Iestādē meklē sadarbību ar bērnu vecākiem, ja atklāj kāda bērna īpašas vai aktuālas vajadzības.
- Kopīgi ar vecākiem risina bērna īpašas vajadzības ar ārpus iestādes atbalsta personālu.

Turpmākā rīcība:

- Pilnveidot pedagogu zināšanas darbā ar bērniem, kuriem nepieciešams atbalsts.

4.6. SADARBĪBA AR IZGLĪTOJAMĀ ĢIMENI

Sadarbībai ar izglītojamā ģimeni pirmsskolas izglītības iestādē ir dažādas darba formas vecāku informēšanai par iestādes darbu. Tās ir grupu vecāku sapulces, individuālas tikšanās ar vecākiem, grupu un iestādes pasākumi, kā arī Iestādes padome.

Jaunajiem vecākiem, kuru bērni uzsāk gaitas pirmsskolas izglītības iestādē, vienu reizi mācību gadā notiek vecāku kopsapulce – augustā vecāki tiek iepazīstināti ar iestādi, tās darbu, gan prezentācijā, gan izstaigājot telpas un laukumus.

Izglītības iestādē veiksmīgi darbojas Iestādes padome, kas sastāv no administrācijas pārstāvja (vadītāja), pedagogu deleģētiem pārstāvjiem, kā arī katras grupas vecāku pārstāvjiem. Iestādes padomes vadītājs ir izvēlēts no vecāku vidus. Šīs padomes ietvaros vecākiem ir iespējams izteikt savus priekšlikumus par iestādes darbību, turpmāko attīstību, piedalīties iestādes darba plānošanā, veicot dažādus ierosinājumus, papildinājumus. Ņemot vērā, ka Iestādes padomē piedalās katras grupas vecāku pārstāvji, tur pārrunātā informācija tiek atstāstīta grupas vecāku sapulcēs, tādā veidā tiek nodrošināta informācijas nodošana visu izglītojamo vecākiem.

Vecāki piedalās pasākumu sagatavošanā, iestādes rīkotajās laukumu aprikojuma un rotaļu atribūtu gatavošanas talkās, piedalās Tēva dienas pasākumā. Vecāki regulāri tiek aicināti apmeklēt iestādes Ziemassvētku pasākumus, Māmiņdienas koncertus, Izlaiduma pasākumus.

Grupu skolotājas nepieciešamības gadījumos sazinās ar vecākiem telefonsarunās un SMS un Whats App grupās.

Grupu skolotājas tiek ar vecākiem katru dienu, veicot pārrunas par izglītojamo sasniegumiem vai problēmām. Divas reizes gadā tiek organizētas grupu vecāku sapulces. *85%vecāki aptaujā atzīst, ka vienmēr un bieži skolotāju un vecāku tikšanās tiek organizētas viņiem pieņemamā laikā, kas liecina par labu sadarbību.* Iestādē ir vecāku sapulču apmeklējuma reģistrācijas lapas, vecāku sapulču protokoli. Vecākiem informācija par galvenajiem pasākumiem ir pieejama arī internetā iestādes mājas lapā.

Stiprās puses:

- Vecāku iesaistīšana dažādos pasākumos, regulāra informācijas apmaiņa.
- Darbojas Iestādes padome

Turpmākā rīcība :

- Turpināt vecāku izglītošanu dažādos jautājumos, tajā skaitā jaunā izglītības satura ieviešanas principos un metodēs.
- Rosināt vecākus līdzdarboties iestādes darbā, mainot sadarbības formas.
- Turpināt organizēt pasākumus bērnu, pedagogu un vecāku sadarbības veicināšanai.

Vērtējums: labi

5.IESTĀDES VIDE

5.1.MIKROKLIMATS

Iestāde mainījies un attīstījies, saglabājot savas tradīcijas. Tēvu diena, Rudens svētki, kopīga Ziemassvētku svinēšana ar vecākiem, gadskārtu ieražu svētki un Māmiņu diena pavasarī, Izlaidums, kas aicina kopā sagatavošanas grupas audzēkņus.

Izglītības iestāde ievieš un kopj tradīcijas, lai nodrošinātu labvēlīgu attieksmi vienam pret otru, rosinātu iecietību, empātiju, lai izglītojamie un personāls iestādē justos komfortabli. Darbiniekiem tiek organizēts 1.septembra pasākums-atskaite par paveikto un pateicības darbiniekiem, Skolotāju dienas pasākums, novembrī iestāde izvirza vienu darbinieku "Gada darbinieka" nominācijai, kopīgs darbinieku Ziemassvētku pasākums un kopīga mācību gada noslēguma ekskursija –kā pasākums kolektīva saliedēšanai. Katram darbiniekam apaļās jubilejās tiek organizēts īpašs apsveikums.

Balstoties uz EDURIO datiem 100% skolotāju palīgu un 57% pedagogu lepojas ar to, ka strādā tieši šajā pirmsskolā. Veiktā aptauja rāda, ka daļa pedagogu vēlētos, lai uzlabotos mikroklimats-„gribētos, lai mūsu pirmsskolas iestāde kļūst par paraugu citām pirmsskolas iestādēm gan mācību

procesā, gan savstarpējā saskaņā.” Apzinot aptaujā iestādes darbiniekus par to, cik viegli vai grūti sastrādāties ar citiem pirmsskolas darbiniekiem 63% pedagogu uzskata, ka ir ļoti viegli vai viegli sastrādāties ar citiem pirmsskolas darbiniekiem, 38% pedagogu uzskata, ka vidēji. Savukārt 100% skolotāju palīgiem sastrādāties ir viegli. Aptaujas dati liecina, ka turpmāk meklēsim jaunas formas sadarbības veicināšanai un mikroklimate uzlabošanai .

Izglītojamie un darbinieki jūtas vienlīdzīgi neatkarīgi no dzimuma, nacionālās piederības, kultūras un reliģiskās piederības.

Iestādes mikroklimate veidošanā piedalās pedagogi, izglītojamie un vecāki. Kopīgi tiek izstrādāti un pieņemti iestādes iekšējās kārtības noteikumi, kuros tiek noteiktas ne vien uzvedības normas pirmsskolā, bet arī veicināta pašcieņa un pašdisciplīna . Ar iekšējās kārtības noteikumiem tiek iepazīstināti visi vecāki, izglītojamie un pedagogi katra mācību gada sākumā. Tā ir neatņemama izglītības iestādes un ģimenes savstarpējās sadarbības sastāvdaļa. Iekšējās kārtības noteikumos ir atrunāta pozitīva un saudzīga attieksme pret iestādes vidi, izglītojamajiem un darbiniekiem, savstarpējā cieņa neatkarīgi no tā vai esi izglītojamais vai pedagogs.

Pirmsskolas iestādei ir izstrādāti darba kārtības noteikumi ar kuriem tiek iepazīstināti visi darbinieki pieņemot darbā un pēc nepieciešamības. Tie nosaka kārtību par iestādes darba organizāciju, darba tiesisko attiecību nodibināšanu un izbeigšanu, kā arī darbinieku uzvedības noteikumus.

Iestāde lepojas:

- Ar daudzveidīgajiem pasākumiem kolektīva saliedēšanai-1.septembra pasākums-atskaite par paveikto un pateicības darbiniekiem, Skolotāju dienas pasākums, novembrī “Gada darbinieka” nominācijai, un kopīga mācību gada noslēguma ekskursija.

Stiprās puses:

- Iestādē ir savas tradīcijas.
- Iestādē ir izstrādāts un pieņemts Ētikas kodekss.

Turpmākā rīcība :

- Sniegt atbalstu izglītojamiem apgūt valodu, kas ieradusies vai atgriezušies Latvijā.
- Turpināt izkopt esošās un attīstīt jaunas iestādes tradīcijas, ņemot vērā iestādes darbinieku vēlmes.
- Turpināt veidot labvēlīgu mikroklimate, atpazīstamu iestādes tēlu.

Vērtējums : labi.

5.2.FIZISKĀ VIDE UN VIDES PIEEJAMĪBA

Cēsu pilsētas 1.pirmsskolas izglītības iestādes ēka atrodas Cēsis, Palasta ielā 14, Cēsu novadā, LV – 4101. Iestādes grupas ir izvietotas divās ēkās, sporta un mūzikas zāle atrodas atsevišķā ēkā.

Cēsu 1. pirmsskolas izglītības iestādē ir licencētās izglītības programmu realizēšanai nepieciešamās telpas. Katrai grupai atbilstošas telpas bērnu skaitam un vecumposma īpatnībām -ir sava garderobe, rotaļu telpa, guļamistaba, kas apvienota ar rotaļu telpu, tualetes telpa, skolotāju palīgu darba telpa.

Iestādē atsevišķa guļamistaba ir tikai bērnu vecumam no 1,5 – 3 gadiem. Telpas atbilst higiēniskajām prasībām, telpās ir atbilstoša gaisa temperatūra.

Iestādē ir medmāsu kabinets, kurš aprīkots, atbilstoši normatīvajiem aktiem. Izglītības iestādē ir ierīkots metodiskais kabinets, logopēda kabinets, lietvedes kabinets ir aprīkots ar slēdzamu skapi izglītojamo un darbinieku personas lietām . Visās iestādes telpās darbojas ugunsdzēsības un trauksmes apziņošanas signalizācijas sistēma. Sanitāri higiēniskie apstākļi atbilst prasībām.

Izglītības iestāde ir saņēmusi Veselības inspekcijas pozitīvu aktu par telpu atbilstību sanitāri higiēniskajām prasībām. Iestādi plānveidīgi apmeklē VUGD pārstāvji, lai novērtētu iestādes atbilstību normatīvajiem aktiem. Ir kontroles institūciju veikto pārbaužu aktu reģistrācijas žurnāls, pārbaužu dokumenti ir pieejami.

Atzinumi iestādes darbības turpināšanai

Izglītības programmas īstenošanas vietas adrese	Atzinums	Izsniegšanas datums
Palasta 14, Cēsis, Cēsu novads ,LV-4101	Atzinums no Veselības inspekcijas, slēdziens- objekts pilnībā atbilst kontroles aktā	2019. gada 9.maijā Kontroles akts

	vērtēto normatīvo aktu prasībām.	Nr.00198719
Palasta 14, Cēsis, Cēsu novads ,LV-4101	Atzinums par būvobjekta atbilstību ugunsdrošības prasībām no Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta, slēdziens Veikt tehnisko apkopi pirmās nepieciešamības ugunsdzēsības līdzekļiem atbilstoši ražotāja noteiktām prasībām līdz 01.09.2018. Uzstādīt ugunsgrēka detektorus pagraba stāvā līdz 01.09.2018. Ierīkot automātisko ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes sistēmu līdz 01.09.2018.	2018. gada 18. jūnijā Pārbaudes aktsNr.22/10,3-3,1,1-66

Arī izglītojamie kopā ar pedagogiem regulāri piedalās iestādes telpu noformēšanā, tīrības un kārtības uzturēšanā. Izglītības iestādē regulāri un plānveidīgi tiek veikti ēku, telpu remonts, aprīkojuma atjaunošana Cēsu domes iedalītā budžeta ietvaros vai pieprasīti papildus budžeta līdzekļi. Šajā mācību gadā:

- Veikta zāles tualesu telpu rekonstrukcija, kā rezultātā bērniem pieejami vairāki sēdpodi un izlietnes.
- Iegādāti 4.grupas garderobes skapīši, kas tika papildus nokomplektēti ar kastēm izglītojamo papildus apģērbam, apavu paliktni un papildus āķiem.
- Veikts kosmētiskais remonts 3. grupas telpā, nomainīts pilnībā grīdas segums,
- Izgatavoti dažāda augstuma līdzsvara soliņi bērnu kustību attīstībai 3.grupā, papildinot sporta rīku klāstu.
- Atjaunotas ieejas kāpnes 2., 3.grupām.
- Remontēts asfalta segums iestādes teritorijā.
- Iegādāti datori 2., 3., 4. grupas skolotāju darbam;
- Papildināta ar āra tāfeli 4. grupas bērnu laukums ;
- Ierīkots gumijotais celiņš bērniem izmantošanai gan velo braucieniem, gan citām kustību aktivitātēm;
- 3.grupā iegādāti jauni bērnu krēsliņi
- Medmāsu kabinetā nomainīts grīdas segums;
- 1. un 2.grupās izgatavotas un iegādātas mēbeles bērniem pieejamas grupas vides iekārtošanai (grāmatu plaukts, plaukti, galdi);
- Iekārtots aprīkojums pie smilšu kastes 3.grupas rotaļlaukumā bērnu āra rotaļām;
- 1.grupā iegādāts galds aktivitātēm telpās ar ūdeni un smiltīm, kā arī tāds pagatavots āra laukumā;
- Ierīkots vides pētniecības centrs bērnu darbībām laukumā;
- Koka rotaļu auto pagatavošana 1.grupas āra laukumā ;
- Pagatavots līdzsvara sols 3.grupā .
- Pamatojoties uz daudzgadīgo koku stāvokļa novērtēšanā iegūto materiālu, tika nozāgēts viens bojātais ozols. No iegūtajiem materiāliem izveidots bērniem līdzsvara attīstības laukums.

Izglītības iestāde ir nožogota, katrai grupai ir savs āra laukumiņš ar konstrukcijām izglītojamo fiziskajām aktivitātēm. Katrs bērnu laukums aprīkots ar visu bērnu pamata kustību attīstībai nepieciešamo aprīkojumu.

Balstoties uz EDURIO aptaujas rezultātiem 25% pedagogu uzskata, ka grupas telpu iekārtojums, funkcionalitāte un platība drīzāk atbilst, 25% uzskata, ka ne atbilst, ne neatbilst vajadzībām un bērnu skaitam grupā un 50% pedagogu uzskata, ka drīzāk neatbilst, kā iemeslu minot, ka bērnu skaits priekš telpām ir pārāk liels. Pedagogu apmierinātībai par vērtīgāko uzlabojumu pirmsskolā pēdējā gada laikā pedagogi min-., Pamazām tiek iegādātas jaunas, estētiskas mēbeles .Grupai ir savs portatīvais

dators, kas atvieglo darbu, ja nepieciešams rādīt kādu mācību filmu; vienmēr visas pedagogu ieceres, telpu centriņi tiek papildināti ar visu nepieciešamo.”

Savukārt 67% skolotāju palīgu apmierina vai drīzāk apmierina un 33% ne apmierina, ne neapmierina pirmsskolas telpas –to funkcionalitāte, iekārtojums, tīrība un kārtība. Kā piemēru apmierinātībai skolotāju palīgi min-”Grupas vides labiekārtošana, padarot, to bērniem viegli pieejamu, lai veicinātu bērnu pašapkalpošanās prasmju ātrāku apguvi; garderobē iegādāti jauni skapīši bērniem, iegādāti jauni trauki, lai grupas bērniem veicinātu pašapkalpošanās prasmju apguvi ēdienreizēs”.

93% vecāku apmierina vai drīzāk apmierina un 4% vecāku drīzāk neapmierina bērnudārza telpas, to iekārtojums, tīrība un kārtība. Kā piemēru, ja vecākiem būtu iespēja uzlabot vienu lietu bērnudārzā, viņi min-„,Pietrūkst nojumes, kur bērniem patverties pēkšņa lietus laikā un padarboties svaigā gaisā arī tad, ja ir slikti laika apstākļi; ieviest vēl kādu bērniem interesantu, attīstošu laukumiņu vai vietu, kur ārā ejot bērni spēj izpausties! ;savestu kārtībā ceļus pa kuriem bērni pārvietojas, jo ir bedres aiz kā bērni var pakrist neuzmanīgos brīžos”.

Ņemot vērā aptaujas rezultātus plānojam nākamajā mācību gadā atjaunot daļu piebraucamo ceļu seguma iestādes teritorijā, iegādāties jaunus bērnu krēsliņus 1.grupā,iegādāties trauku mazgājamās mašīnas 2., 3.grupās,iegādāties veļas mašīnu, žāvētāju.

Katru pavasari atjauno puķu stādījumus, kas veido estētisku apkārtējo vidi. Grupu telpas ir funkcionālas, estētiski noformētas, tīras un kārtīgas.

Iestāde lepojas :

- Ar pārdomāti sakoptu un labiekārtotu iestādes apkārtni.
- Iesākts veidot bērniem vides pētniecības centrs laukumā un gumijotais veloceliņš mazajiem velosipēdiem un “dip – dap” riteņiem.

Stiprās puses:

- Katru gadu materiālā bāze tiek papildināta, paredz līdzekļus budžetā tās pilnveidošanai.
- Plānveidīgs un mērķtiecīgs iestādes telpu remonts, aprīkojuma iegāde.

Turpmākā rīcība:

- Turpināt pilnveidot materiāltehniskā aprīkojuma bāzi.
- Uzturēt un pilnveidot iestādes rotaļlaukumos kustību un rotaļu vidi.
- Nodrošināt iestādes telpu aprīkojuma iegādi kompetenču pieejā balstītas vides iekārtošanai grupās.

Vērtējums: labi

6. JOMA: IESTĀDES RESURSI

6.1. IEKĀRTAS UN MATERIĀLTEHNISKIE RESURSI

Pirmsskolas izglītības iestādē darbojas 4 grupas, kurām ir doti nosaukumi-„Rūķīši”, ”Zīļuki”, ”Ezīši”, ”Kāpēči”, kas izvietojas iestādes vajadzībām pielāgotās telpās, kā arī pārējo darbinieku darba telpas ar kopējo platību 871 m², atsevišķu zāles telpu ar 134 m². Iestādē ir visi nepieciešamie kabineti speciālistiem, metodiskais kabinets. Telpas atbilst sekmīgai mācību procesa nodrošināšanai. Grupu telpu iekārtojums atbilst bērnu vecumam, kā arī sekmīgai dienas režīma izpildei. Sanitārie mezgli ir atbilstoši iekārtoti un ikdienā nodrošināti ar papīru, roku dvieļiem un šķidrajām ziepēm. Telpu iekārtojums un mēbeļu atbilstība bērnu vecumam, nodrošina sekmīgu izglītības programmas īstenošanu. Ir izveidots zāles noslogojuma grafiks. Rotaļnodarbības notiek iestādes zālē, grupu telpās un iestādes rotaļu laukumā. Pirmsskola ir aprīkota ar atbilstošiem mācību tehniskajiem līdzekļiem un materiāliem licencētās izglītības programmas realizēšanai. Iestādē ir septiņas vietas ar interneta pieslēgumu, kas pieejamas visam personālam, darbojas divas adreses Wi-fi.

Pedagogi un izglītojamie savā darbā var izmantot portatīvos datorus grupās, projektoru un stacionāros datorus, viens no tiem pieejams metodiskajā kabinetā. Iestādē ir pārnēsājams tehnikas komplekts - portatīvais dators un projektor, ekrāns.

Pēc Edurio aptaujas 98% vecāku uzskata, ka iestādē ir nodrošināti un pārsvarā ir nodrošināti bērniem nepieciešamie resursi (attīstošas rotaļlietas, grāmatas, radoši materiāli),100% skolotāju palīgu uzskata, ka iestāde ir labi nodrošināta ar resursiem darbā ar bērniem, saimnieciskiem resursiem. 50% pedagogu uzskata, ka labi un 50% pedagogu uzskata, ka vidēji viņu grupa ir

nodrošināta ar resursiem darbam pirmsskolā. Par piemēru par to, kādi papildus resursi būtu nepieciešami, pedagogi min-„Interaktīvā tāfele, lai bērņus pieradinātu darboties ar mūsdienu tehnoloģijām. Gribētos jaunus, estētiskus plauktus grupā; funkcionālas mēbeles; printeris iestādes otrā ēkā”. Savukārt skolotāju palīgi uzskata, ka nepieciešama ir jaunu mēbeļu iegāde grupās; iekārta bērņu drēbju žāvēšanai ziemas periodā.”

Dati liecina par aktuālākajām vajadzībām materiāltehnisko resursu jomā pedagogu un skolotāju palīgu skatījumā. To iestādes administrācija izskatīs prasību lietderību ilgtermiņā un, budžeta iespēju robežās, plānveidīgi iegādāsies nepieciešamo.

Izglītības iestāde nodrošina arī izglītības programmu apguvei nepieciešamo mācību literatūru, papildus literatūru, uzskates līdzekļus. Izdales materiālus gan iepērk gan arī gatavo katrs skolotājs konkrētai rotaļnodarbībai. Pedagogiem pieejami divi kopētāji un 2 printeri.

Izglītības iestādē atrodas metodiskais kabinets, kurā uzkrātos materiālus pedagogi izmanto integrēto rotaļnodarbību un audzināšanas momentu nodrošināšanai. Metodiskajā kabinetā pedagogiem pieejami jaunākie preses izdevumi “Pirmsskolā” un “Vecākiem”, mācību literatūra, daiļliteratūra, uzzīņu literatūra. Nepieciešams atjaunot un papildināt daiļliteratūru, metodisko literatūru.

Iestāde lepojas:

- Ar interneta pieslēgumu un nodrošinājumu ar portatīviem datoriem visās grupās, stacionāro datoru mūzikas un sporta skolotājām zālē.

Stiprās puses:

- Izglītības iestādē pietiekams materiāli tehniskais aprīkojuma klāsts un atbilstošas telpas izglītības programmas realizēšanai.

Turpmākā rīcība:

- Turpināt papildināt materiāltehnisko bāzi ar daiļliteratūru, jaunāko metodisko literatūru.
- Turpināt pilnveidot materiāli tehnisko bāzi jaunā mācību satura ieviešanai pedagoģiskajā darbā ar bērņiem.
- Turpināt risināt jautājumu par interneta kvalitatīvāku darbības nodrošināšanu.

Vērtējums: labi

6.2.PERSONĀLRESURSI

Cēsu 1.pirmsskolas izglītības iestādē 2018.gada 1.septembrī strādā 12 pedagogi. No 12 pedagogiem 3 iegūst augstāko izglītību.

Ar vadības atbalstu un iniciatīvu pedagogi regulāri apmeklē tālākizglītības kursus. Pirmsskolas izglītības iestādē pedagogiem profesionālās kompetences paaugstināšanai saistībā ar kompetenču pieejā balstīta mācību satura plānošanu ir dota iespēja apmeklēt kursus uz vietas Cēsīs un Rīgā, dalīties ar apgūto ar kolēģiem, kas ļauj skolotājai izvērtēt savas pašreizējās pedagoģiskā darba metodes ar bērņiem un sākt pakāpeniski ieviest jaunās metodes, kā arī apzināties vēl pilnveidojamās jomas.

Līdzekļi, kas tiek iedalīti iestādes attīstībai jau otro gadu tiek izlietoti personāla izglītošanā kompetenču pieejā darbā ar bērņu. Līdz ar to 2018./2019.m.g. 3 mūsu iestādes pedagogi apmeklējuši iestādes apmaksātus kursus „Kompetenču pieejā balstīta mācību satura plānošana” 4 daļu kursu ciklu Rīgā ”Ieskats kompetenču pieejā balstītā mācību procesā pirmsskolā”(1.un 2.daļa) „Kompetences jēdziena izpratne un caurviju prasmju apguve pirmsskolā”(3.daļa) „Kompetenču pieejas ikdienas darba plānošanā pirmsskolā”(4.daļa) Mūzikas skolotāja apmeklējusi iestādes apmaksātus kursus” Muzikālās darbības organizēšana pirmsskolas izglītības iestādē ,atbilstoši kompetenču pieejai”(12 st.) Sporta skolotāja apmeklējusi iestādes apmaksātus kursus Rīgā ”Metodiskais atbalsts sporta nodarbību organizēšanā pirmsskolas izglītības iestādē”(12st.).Iestādes 2 pedagogi apmeklēja kursus Cēsīs „Dabas zinības kompetenču pieejā”(6 st.) Pirmsskolas 2 pedagogi apmeklēja kompetenču pieejas mācību saturā kursus Cēsīs „Mācību darba plānošana 5-6 gadīgu bērņu lietpratības attīstībai”(26st.) un viens pedagogs kursus „Pasakas un stāsti pirmsskolas vecuma bērņu matemātisko priekšstatu veidošanai”(6st.)

Pēc Edurio aptaujas datiem 88% pedagogu uzskata, ka ļoti bieži un bieži darbā noder profesionālās pilnveides cursos apgūtais. Kā vērtīgas metodes darbam ar bērņiem ,ko pedagogi ieviesuši darbā ar bērņiem pēdējā gada laikā, pedagogi atzīmē-„Mācoties un cenšoties izprast jauno kompetenču pieeju pielietoju metodi- “nekur nesteidzami”, ļauju bērņam pilnvērtīgi veikt visu

pašapkalpošanos, mācoties caur kļūdām un grūtībām, gūstot prieku no panākumiem uz savu personīgo izaugsmi; Bērniem dodu iespēju izvēlēties pašiem, ko vēlas, un es to pilnveidoju vai ievirzu pareizajā gultnē". Kā piemēru, ko pedagogi vēlētos mainīt saistībā ar skolotāju profesionālo pilnveidi min- „organizēt skolotāju profesionālo izaugsmi, kas balstīta uz konkrēto vecumposmu, ar kuru skolotājas strādā, lai jēgpilni izglītos un uzreiz varētu to īstenot savā praksē". Veicot vecāku aptauju, īpaši atzinīgi tika novērtēts skolotāju darbs, jo 100% vecāku apstiprina, ka viņus apmierina sadarbība ar bērna grupas skolotājām. Kā veiksmīgu piemēru var minēt vecāku atsauksmes – „Sirsnīgs paldies par jūsu darbu! Jūs esiet mani lielākie palīgi! Esmu ļoti apmierināta ar mūsu bērnudārzu un nevienu citu saviem bērniem negribētu; Viss ir labi! Paldies dārziņam un labajam personālam; Ļoti jauki darbinieki, bērns ātri apgūst jaunas zināšanas. Bērns uz bērnudārzu iet ar smaidu. Audzinātājas ir ļoti atsaucīgas un draudzīgas ar bērniem!" (Edurio dati).

Pedagogi regulāri popularizē savu pieredzi, savstarpēji daloties ar to gan metodiskajās dienās iestādē, gan rādot un vērojot bērnu darbības. 2018./2019.m.g.sagatavoja prezentācijas par darbu pie grupas vides iekārtošanas un darba ar bērniem viņu lietpratības attīstībai, kā arī 2019.gada 4.jūnijā 4.grupas pedagogi dalījās pieredzē" ar Cēsu novada kolēģiem „Ideju karuselī” ar prezentāciju par tēmu „Uz sadarbību ar bērniem vērsts ikdienas mācību process”. Iestādē 2018./2019.m.g.tika organizētas pedagogu diskusijas, sarunas, dalīšanās pieredzē par vides iekārtošanu, sagatavošanu katrā vecuma bērnu grupā, par kompetencēm, kā plānot pedagoģisko procesu bērnu lietpratības attīstībai.

Izglītības iestādē pedagogi pārziņ savu profesionālo kompetenču pilnveides iespējas. Iegūtās zināšanas pedagogi izmanto ieviešot jauninājumus savā darbā.

Izglītības iestāde vakances uz darba vietām iestādē izsludina Cēsu novada mājas lapā. Darba intervijās ar potenciālo darbinieku tiek ņemts vērā pedagoga izglītība, darba pieredze.

Iestādes kolektīvam ir savas tradīcijas un ir iespēja darbiniekam par kvalitatīvu darbu pēc koplīguma saņemt naudas balvu. Iestāde apmaksā obligāto veselības pārbaudi un arodu ārsta apmeklējumu, darbiniekiem ir Cēsu novada domes nodrošinātas veselības apdrošināšanas polises.

Iestāde lepojas:

- Ar sagādāto iespēju nodrošināt 3 pedagogiem iestādes apmaksātu 4 daļu kursu cikla apmeklējumu Rīgā par kompetenču pieejā balstīta mācību satura plānošanu.
- Ar sagādāto iespēju mūzikas un sporta skolotājām apmeklēt iestādes apmaksātus kursus atbilstoši kompetenču pieejai.

Stiprās puses:

- Izglītības iestāde ir pilnībā nodrošināta ar kvalificētiem pedagoģiskajiem kadriem.
- Visi pedagogi regulāri plāno un apmeklē savus profesionālās pilnveides kursus.
- Izglītības iestādes administrācija saskata tālākizglītības nepieciešamību kvalitatīva mācību procesa nodrošināšanai un sniedz nepieciešamo atbalstu.
- Darbojas koplīgums.

Turpmākā rīcība:

- Turpināt organizēt atklātos pasākumus skolotājām savstarpēji kā pieredzes skolu (iekārtot uz bērna attīstību vērstu grupas vidi, pedagoģiskā darba plānošana atbilstoši jaunajam mācību saturam, pakāpeniska pāreja uz caurvijās balstītu mācību procesu, kopīgas darba plānošanas, praktikumus u.c.).
- Turpināt nodrošināt iestādes pedagoģisko darbinieku izglītību un pašizglītību pedagoģisko kompetenču paaugstināšanā.

Vērtējums: ļoti labi

7. JOMA: IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA

7.1. IESTĀDES DARBA PAŠVĒRTĒŠANA UN ATTĪSTĪBAS PLĀNOŠANA

Iestādes pedagoģiskais process veidots uz pedagoģiskā sēdē pieņemtiem lēmumiem par gada galvenajiem uzdevumiem, kas, savukārt, ir daļa no attīstības plāna, kas katru mācību gadu tiek pilnveidots, papildināts, ņemot vērā iepriekšējā mācību gada darba izvērtējumu.

Darbs katru mācību gadu iestādē tiek izvērtēts mācību gada beigās - maijā. Skolotājas ir izvērtējušas un apkopojušas audzēkņu iemaņu, prasmju attīstību, aprakstījušas to. Bērnu vecāki tiek iepazīstināti ar bērnu izaugsmi, organizējot individuālu sarunu ar katra bērna ģimeni pavasarī. Rakstisku izglītojamo raksturojumus mācību gada beigās saņem tikai sešgadīgo bērnu vecāki.

Iestādes pašnovērtējuma izstrādes darba procesā tiek izmantotas dažādas metodes un formas skolotāju, skolotāju palīgu un vecāku anketēšana, datu apkopošana un izvērtēšana. *Balstoties uz Edurio datu rezultātiem 88% pedagogu un 100% skolotāju palīgu uzskata, ka jūtas līdzatbildīgi vai drīzāk jūtas līdzatbildīgi par pirmsskolas kvalitāti, kas ļauj secināt, ka pašvērtēšanas un attīstības plānošanas procesi iestādē ir labi.*

Skolotājas katru mācību gadu raksta sava darba pašvērtējumu.

2018./2019.m.g.pašvērtējumā skolotājas vērtēja savu darbu pie iestādes mācību gada uzdevumu realizēšanas, pedagoģiskā procesa plānošanu un vadīšanu, pedagoģiskā procesa mērķtiecību un rezultātus, ieguldījumu bērnu individuālo spēju attīstībā, sadarbību ar vecākiem, pieredzes uzkrāšanu un nodošanu)

Atbilstoši attīstības plānam notiek prioritāšu plānošana gadam, kā arī tiek izstrādāts izvērsts darba plāns gadam, kurš tiek nepārtraukti koriģēts atbilstoši konkrētai situācijai. Iestāde iesaistījās un izvērtēja savu darbību EDURIO platformā .Anketēšanā tika iesaistīti darbinieki un vecāki.

Cēsu pilsētas 1.pirmsskolas izglītības iestādes attīstības prioritātes

2019./20.-2021./22.m.g.

PAMATJOMA	Prioritātes	Mērķis
MĀCĪBU SATURS	Apzināt un ieviest pedagoģiskajā darbā pirmsskolas izglītības programmu un plānot darbu atbilstoši noteikumiem par vadlīnijām.	Īstenot ar bērniem pedagoģiskajā darbā mācību priekšmetu jomu, caurviju uzdevumus.
MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS	Izveidot bērniem daudzveidīgu, jēgpilnu , mainīgu darbību vidi ar visu materiālu pieejamību.	Nodrošināt bērniem mācīšanās procesa kvalitāti
BĒRNU ATTĪSTĪBA	Radīt vidi grupās, kurā bērns ar prieku, mērķtiecīgi darbojas.	Veicināt katra bērna attīstību, atbilstoši viņa spējām..
ATBALSTS AUDZĒKNIM	Nodrošināt drošu, uzticamu un atbalstošu vidi bērniem.	Sniegt katram bērnam nepieciešamo atbalstu viņa attīstības un personības izaugsmei.
PIRMSSKOLAS IESTĀDES VIDE	Attīstoša vide, kas veicina mācīšanos, sadarbību.	Izveidot labvēlīgu sadarbības vidi iestādē. Nodrošināt fiziskās vides daudzveidīgu attīstību un labiekārtošanu.
RESURSI	Nodrošināt iestādes personāla un vides attīstību ar pieejamiem resursiem.	Lietderīga, jēgpilna personāla un materiālu resursu izmantošana kā ieguldījums iestādes attīstībā ilgtermiņā.

IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA, KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA	Iestāde, kas mācās.	Komandas darba ieviešana iestādes darbībā un bērnu attīstībā.
---	---------------------	---

Stiprās puses:

- Izglītības iestādes attīstības plānošanas nepārtrauktība, tā korekcijas un regulāra pilnveidošana.
- Vērtēšana tiek veikta plānveidīgi.

Turpmākā rīcība:

- Veikt katru mācību gadu datus pamatotu iestādes darba izvērtēšanu, turpmākā darba plānošanu, attīstības plāna koriģēšanu, plānotā īstenošanu, iesaistot procesā visas iesaistītās puses-darbiniekus, vecākus, pašvaldību:
 - veicot iestādes darbiniekiem sava darba pašvērtēšanu;
 - iestādes darba vērtēšanu EDURIO platformā;
 - iesaistot bērnu vecākus iestādes darba vērtēšanā;
 - izmantojot iegūto informāciju turpmākajā iestādes darbā.
- Izstrādāt iestādes Attīstības plānu 2019. - 2021. mācību gadiem.
- Organizēt pedagoģiskās padomes darbu, padziļināti izpētot, analizējot jaunus pedagoģiskos procesus atbilstoši plānotajam un izstrādājot rekomendācijas turpmākajam darbam .

Vērtējums: labi

7.2. IESTĀDES VADĪBAS DARBS UN PERSONĀLA PĀRVALDĪBA

Cēsu 1.pirmsskolas izglītības iestādē ir izstrādāti tās darbību reglamentējoši dokumenti, kas atbilst normatīvo aktu prasībām. Tas ir iestādes nolikums, licencēta izglītības programma. Katram darbiniekam ir sava personas lieta un amatu apraksti. Iestādes darbiniekiem ir izstrādāti amatu apraksti, kuros noteikti viņu darba pienākumi, tiesības un pakļautība. Darba pienākumi tiek aktualizēti pēc nepieciešamības. Dokumenti atbilst dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas prasībām un ir sakārtoti atbilstoši lietu nomenklatūrai.

Izglītības iestādē ir noteikta vadības organizatoriskā struktūra. Iestādes darbu vada vadītāja, vadītājas vietniece saimniecības darbā vada pirmsskolas saimniecisko darbību. Izglītības iestādē darbojas Iestādes padome un Pedagoģiskā padome. Iestādes padomes darbu vada vecāku pārstāvis.

Lai sekmīgi sagatavotos jaunā mācību satura – izglītības mūsdienīgai lietpratībai, ieviešanai, vadības komanda 2018./2019.mācību gadā piedalījās Valsts izglītības satura centra rīkotāja pedagogu profesionālās kompetences pilnveides programmā “Kompetenču pieeja mācību saturā: Pirmsskolas vadības komandu loma ceļā uz izglītību mūsdienīgai lietpratībai”. Iestādes vadība savā darbībā ievēro un veicina gan izglītojamus, gan personālu ievērot vispārcilvēciskās un demokrātijas vērtības, tajā skaitā lojalitāti Latvijas Republikai un Satversmei. Iestādē ir savs speciāli izstrādāts Ētikas kodekss. *Tika veikta darbinieku anketēšana, lai izzinātu pēc darbinieku domām, šīs iestādes 3 svarīgākās vērtības. Balstoties uz Edurio datu rezultātiem, apstiprinās, ka gan pedagogu, gan skolotāju palīgu viedoklis ir līdzīgs un svarīgākās pirmsskolas vērtības ir sadarbība, atbildība un cieņa. Pamatojoties uz iepriekšējo darbu šajā mācību gadā tika pieņemts Ētikas kodekss, kas palīdzēs darbam savstarpēji, gan ar bērniem un viņu vecākiem.*

Izglītības iestādes vadītāja kopā ar iestādes metodiķi, pedagoģisko kolektīvu plāno, organizē un vada izglītības iestādes darbu. Iestādes pedagogu darba kvalitātes nodrošināšanai 2018./2019.m.g. tika organizētas kopīgas plānošanas dienas pedagogiem par grupas vides iekārtošanu, ikdienas darba plānošanu, par bērnu novērošanas, plānošanas, novērtēšanas ciklu, par bērnu ikdienas, ikmēneša apgūto prasmju, iemaņu fiksētajiem pierakstiem, bērnu individuālo portfolio izveidi, kā arī individuāli pēc vajadzības organizētas konsultācijas pedagogiem par uzdevumiem, metodēm, paņēmieniem rotaļnodarbību apgūvē, sarunas grupās ar pedagogiem par veiksmēm nedēļas darbā ar bērniem, savstarpējā sadarbībā, idejām turpmāk. Mācību gada beigās pedagogiem tika veiktas individuālas sarunas ar iestādes vadītāju, pamatojoties uz savu pašvērtējumu. Rezultātā tika iegūta informācija par turpmāk veicamo iestādes attīstībā, sadarbībā.

Izglītības iestāde nodrošina izglītojamo mācību sasniegumu, iemaņu un prasmju izvērtēšanu divas reizes mācību gadā, kā arī Iestādes personālam, vecākiem un izglītojamajiem ir iespēja brīvi komunicēt ar vadību. Iestādes vadītāja ir atvērta ikdienā apmeklētājiem- gan darbiniekiem, gan vecākiem. Šeit darbojas princips-“katram ir jāapmierina savas vajadzības, jāatrisina problēmas tad, kad tās radušās”.

Pēc Edurio aptaujas 50% pedagogu ar ļoti labi un labi un 33% skolotāju palīgu ar labi un vidēji novērtē to, cik labi zina pirmsskolas vadītājas redzējumu par pirmsskolas attīstību. Iegūtie aptaujas dati liecina par pedagogu labāku informētību, jo ir izveidota iestādes pedagogu WhatsApp grupa svarīgas info apmaiņai, notiek skolotāju informatīvās sēdes, kuru norise tiek protokolēta. Turpmāk iestādē jāplāno darbs skolotāju palīgu izpratnes veicināšanai un informācijas apmaiņai saistībā ar iestādes vīziju un vadītājas redzējumu. Tā kā iestādē ir neliels darbinieku kolektīvs, tad ir iespēja pietiekoši bieži komunicēt un risināt dažādus jautājumus individuāli, kā arī grupu kolektīvos.

Stiprās puses:

- Izglītības iestādē ir izstrādāti tās darbību reglamentējoši dokumenti.
- Iestādes vadības pieejamība neskaidru jautājumu risināšanā.
- Spēja izvērtēt iestādes darbu, vadīt pārmaiņas un plānot turpmāko attīstību.

Turpmākā rīcība:

- Veikt iestādes darba reglamentējošo dokumentu aktualizēšanu.
- Nodrošināt savlaicīgu informācijas apmaiņu par iestādes aktualitātēm, mērķiem, plānoto, pasākumiem, ikdienā un mācību gadā sasniegto, darbiniekiem, bērnu vecākiem, iestādes padomei, pašvaldībai.

Vērtējums: labi

7.3. IESTĀDES SADARBĪBA AR CITĀM INSTITŪCIJĀM

Cēsu 1.pirmsskolas izglītības iestāde savā darbā realizē daudzveidīgas sadarbības formas ar citām institūcijām. Mācību procesa un saimnieciskās darbības nodrošināšanai iestāde sadarbojas ar pilsētas Izglītības pārvaldi un Cēsu pašvaldības darbiniekiem. Izglītības pārvaldes speciālisti rīko pedagogu, skolotāju palīgu, vadītāju un metodiķu pieredzes apmaiņas braucienus, profesionālās kvalifikācijas celšanas kursus, seminārus, darba grupas. Katru gadu, sadarbojoties, tiek izstrādāts iestādes gada budžets, plānoti remontdarbi, apsekota iestādes teritorija, sniegts atbalsts informāciju tehnoloģiju lietošanā un uzturēšanā.

Pirmsskolas izglītības iestādei ir regulāra un mērķtiecīga sadarbība ar Cēsu novada pašvaldības institūcijām un citām Cēsu novada izglītības iestādēm.

Notiek arī savstarpēja novada pirmsskolu metodiskās pieredzes izziņāšana, savstarpēji organizējot gan savas iestādes pieredzes popularizēšanu, gan pieredzes papildināšanu citās iestādēs. Mūsu iestādes pedagogi apmeklēja Cēsu 4. pirmsskolas grupas ar mērķi iepazīt vides iekārtojumu, darbu pie kompetenču pieejas ikdienas darba plānošanas pirmsskolā.

Pēc EDURIO aptaujas datiem 98% vecāku ieteiktu vai drīzāk ieteiktu šo bērnudārzu citiem vecākiem, kas liecina par augstu vecāku apmierinātību ar iestādi. No vecāku teiktā aptaujā - "Sajūta ir kā ģimenē. Audzinātājas, auklīte un vadītāja ir atsaucīgi, pretimnākoši un jauki. "Uz jautājumu- Kāpēc Jūs izvēlējāties laist savu bērnu tieši šajā bērnudārzā, vecāki atbild-„Mums patīk vide, bērnudārza āra teritorija, patīk rotaļu laukumi, kas ir savādāki, individuālāki; Ir jaukas, mīļas, zinošas audzinātājas."

Stiprās puses:

- Sadarbība ar Cēsu novada iestādēm

Turpmākā rīcība:

- Turpināt sadarbību ar citām Cēsu izglītības iestādēm.

- Turpināt plānot savu pedagoģisko un saimniecisko darbu, iesaistot darbiniekus, dibinātāju.

Vērtējums: labi

8.TURPMĀKĀ ATTĪSTĪBA (BALSTĪTA UZ PAŠNOVĒRTĒJUMĀ IEGŪTAJIEM SECINĀJUMIEM)

Pirmsskolas izglītības iestāde mērķtiecīgi plāno turpmāko attīstību visās jomās. Izvirzītās turpmākās attīstības prioritātes cieši saistītas ar jauno iestādes attīstības plānu.

Joma	Turpmākā attīstība
Mācību saturs	<ul style="list-style-type: none"> •Ieviest kompetenču izglītību, akcentējot caurviju prasmes. •Apgūt un pārzināt jaunās pirmsskolas programmas saturu-uzdevumus un vadlīnijas, kā galveno sasniedzamo rezultātu mērinstrumentu. •Apgūt pedagoģiskā darba plānošanu ELIIS programmā •Izveidot audzināšanas programmu
Mācīšana un mācīšanās Mācīšanas kvalitāte	<ul style="list-style-type: none"> •Skolotājam izvirzīt jēgpilnus, mērķtiecīgus mēneša, nedēļas uzdevumus, mērķus, sasniedzamos rezultātus; dienas darbības kā ceļu uz to; atbilstošas vides nodrošināšanu bērnu izziņas darbībām, kas saistītas ar reālo dzīvi. •Turpināt rosināt bērnus patstāvīgi domāt un darboties, izteikt savu attieksmi un viedokli, iesaistīt pētnieciskajā darbībā un plānošanā. •Pedagogu tālākizglītība saistībā ar jauno mācību saturu pirmsskolā. •Izstrādāt iestādē kvalitatīvas rotaļu nodarbības kritērijus un rotaļnodarbības vērojuma un vērtējuma lapu, saistībā ar kompetenču pieeju mācību saturā.
Mācīšanās kvalitāte	<ul style="list-style-type: none"> •Paredzēt un nodrošināt pietiekamu laiku bērnu pašapkalpošanās iemaņu veidošanai, dažādu mācīšanās darbību modelēšanai. •Nodrošināt visu materiālu, resursu, vides pieejamību bērniem viņu darbībās. •Pilnveidot pedagogu vērtēšanas kompetenci, nodrošinot bērnu sasniegto rezultātu fiksēšanu, vērtēšanu, novērojot viņu prasmes darbībās, iesaistot vērtēšanas procesā bērnus. •Rosināt bērnu vecākus aktīvi iesaistīties iestādes ikdienas mācību darbā ,bērna mācīšanās procesā kā līdzdalībniekam.(mājās kopīgi ar bērnu atrast, izpētīt, atnest saistībā ar mēneša tēmu). •Dažādot mācību procesa organizācijas formas.
Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	<ul style="list-style-type: none"> •Regulāri vērot bērna attīstības vajadzības un fiksēt tās bērna individuālā attīstības kartē. •Turpināt pilnveidot pedagoģiskā procesa individualizāciju, katram bērnam veidojot individuālu portfolio ar materiāliem par viņa attīstību mācību jomās. •Pilnveidot vērtēšanas sistēmu iestādē, kas atbilstu jaunā pedagoģiskā satura apguvei, apmeklējot kursus. •Individuālas pedagogu-vecāku sarunas mācību gada beigās, lai veicinātu vecāku izpratni par jauno mācību saturu, pirmsskolas dienas ritmu un tajā organizētajām aktivitātēm un lai veicinātu sadarbību starp izglītības iestādi un ģimeni

<p>Atbalsts izglītojamiem</p>	<ul style="list-style-type: none"> •Turpināt izglītojamus izglītēt par drošību sev apkārt. •Turpināt apsekot un novērtēt iestādē augošo daudzgadīgo koku stāvokli pēc ieteiktajiem koku novērtēšanas kritērijiem. •Turpināt vispusīgu bērnu izglītošanu, kas paredz fizisko, garīgu, tikumisko un sociālo attīstību, iesaistot pašus bērnus pasākumu plānošanā, gan organizēšanā. •Turpināt attīstīt katra bērna individuālās prasmes. •Motivēt vecākus, kuru bērniem ir mācību grūtības, vēl ciešākai sadarbībai ar iestādi. •Pilnveidot pedagogu zināšanas darbā ar bērniem, kuriem nepieciešams atbalsts. •Turpināt vecāku izglītošanu dažādos jautājumos, tajā skaitā jaunā izglītības satura ieviešanas principos un metodēs. •Rosināt vecākus līdzdarboties iestādes darbā. •Turpināt organizēt pasākumus bērnu, pedagogu un vecāku sadarbības veicināšanai.
<p>Iestādes vide</p>	<ul style="list-style-type: none"> •Sniegt atbalstu izglītojamiem apgūt valodu, kas ieradušies vai atgriezušies Latvijā. •Turpināt izkopt un attīstīt jaunas iestādes tradīcijas, ņemot vērā iestādes kolektīva vēlmes. •Turpināt veidot labvēlīgu mikroklimatu, atpazīstamu iestādes tēlu. •Turpināt pilnveidot materiāltehniskā aprīkojuma bāzi. •Uzturēt un pilnveidot iestādes rotaļlaukumos kustību un rotaļu vidi. •Nodrošināt iestādes telpu aprīkojuma iegādi kompetenču pieejā balstītas vides iekārtošanai grupās.
<p>Iestādes resursi</p>	<ul style="list-style-type: none"> •Turpināt papildināt materiāltehnisko bāzi ar daiļliteratūru, metodisko literatūru. •Turpināt pilnveidot materiāli tehnisko bāzi jaunā mācību satura ieviešanai pedagogiskajā darbā ar bērniem. •Turpināt risināt jautājumu par interneta kvalitatīvāku nodrošināšanu. •Turpināt organizēt atklātos pasākumus skolotājām savstarpēji kā pieredzes skolu (iekārtot uz bērna attīstību vērstu grupas vidi, pedagogiskā darba plānošana atbilstoši jaunajam mācību saturam, pakāpeniska pāreja uz caurvijās balstītu mācību procesu, kopīgas darba plānošanas, praktikumus u.c.). •Turpināt nodrošināt iestādes pedagogisko darbinieku izglītību un pašizglītību pedagogisko kompetenču paaugstināšanā
<p>Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana</p>	<ul style="list-style-type: none"> •Veikt katru mācību gadu datus pamatotu iestādes darba izvērtēšanu, turpmākā darba plānošanu, attīstības plāna koriģēšanu, plānotā īstenošanu, iesaistot procesā visas iesaistītās puses- darbiniekus, vecākus, pašvaldību: *veicot iestādes darbiniekiem sava darba pašvērtēšanu; *iestādes darba vērtēšanu EDURIO platformā; *iesaistot bērnu vecākus iestādes darba vērtēšanā; *izmantojot iegūto informāciju turpmākajā iestādes darbā. •Izstrādāt iestādes Attīstības plānu 2019. - 2021. mācību gadiem. •Organizēt pedagogiskās padomes darbu, padziļināti izpēt, analizējot jaunus pedagogiskos procesus atbilstoši plānotajam un izstrādājot rekomendācijas turpmākajam darbam.

	<ul style="list-style-type: none">•Veikt iestādes darba reglamentējošo dokumentu aktualizēšanu•Nodrošināt savlaicīgu informācijas apmaiņu par iestādes aktualitātēm, mērķiem, plānoto, pasākumiem, ikdienā un mācību gadā sasniegto, darbiniekiem, bērnu vecākiem, iestādes padomei, pašvaldībai.•Turpināt sadarbību ar citām Cēsu izglītības iestādēm.•Turpināt plānot savu pedagoģisko un saimniecisko darbu, iesaistot darbiniekus, dibinātāju.
--	---

Cēsu pilsētas 1.pirmsskolas izglītības iestādes vadītāja _____ M.Virskule
Datums: 2019. gada 28. augustā

Cēsu pilsētas 1.pirmsskolas izglītības iestādes metodiķe _____ M.Urbanoviča
Datums: 2019. gada 28. augustā