



## CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBA CĒSU NOVADA DOME

Reģ. Nr. 90000031048, adrese Bērzaines iela 5, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101  
tālrunis 64161807, fakss 64161801, e-pasts: [jac@dome.cesis.lv](mailto:jac@dome.cesis.lv)  
[www.cesis.lv](http://www.cesis.lv)

APSTIPRINĀTI  
ar Cēsu novada domes  
30.10.2014. lēmumu Nr. 411

*precizēti ar Cēsu novada domes  
29.10.2015.lēmumu Nr.260*

### SAISTOŠIE NOTEIKUMI Cēsis

30.10.2014.

Nr.18

#### Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā

*Izdoti saskaņā ar likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 5.pantu, 6. panta otro daļu, 7.panta sesto daļu, 15.pantu, 17.pantu, 24.panta pirmo daļu, likuma „Par sociālajiem dzīvokļiem un sociālajām dzīvojamām mājām” 5.panta ceturto daļu, 6.pantu, 8.pantu, 9.panta ceturto daļu, 10.panta otro daļu*

#### I. Vispārīgie jautājumi

- Šie saistošie noteikumi nosaka personu kategorijas, kuras papildus likumā “Par palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā” (turpmāk – likums) noteiktajām ir tiesīgas saņemt palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā (turpmāk – palīdzība), palīdzības reģistrus, tajos reģistrējamās personas un kārtību, kādā tās reģistrējas palīdzības reģistrā un izslēdzamas no tā, palīdzības sniegšanas kārtību, kā arī pašvaldības institūciju, kura sniedz palīdzību un pieņem lēmumu par palīdzības sniegšanu dzīvokļa jautājumu risināšanā.
- Palīdzību sniedz Cēsu novada pašvaldības aģentūra „Sociālais dienests” (turpmāk – Sociālais dienests). Lēmumu par personas atzīšanu par tiesīgu saņemt šajos saistošajos noteikumos paredzēto palīdzību, reģistrēšanu attiecīgā palīdzības reģistrā, par atteikumu atzīt personu par tiesīgu saņemt palīdzību un par izslēgšanu no palīdzības reģistra pieņem Sociālā dienesta Dzīvokļu komisija.

#### II. Palīdzības reģistri, palīdzības veidi un personu kategorijas, kurām sniedzama palīdzība

- Sociālā dienesta Dzīvokļu komisija atzīst personas par tiesīgām saņemt palīdzību un reģistrē tās šādos reģistros:
  - 1. reģistrā** - personas, kuras ar dzīvojamo telpu nodrošināmas pirmām kārtām saskaņā ar likuma 14. panta pirmās daļas 1. – 4.<sup>1</sup> punktu;
  - 2. reģistrā** - personas, kuras ar dzīvojamo telpu nodrošināmas pirmām kārtām saskaņā ar likuma 14. panta pirmās daļas 5. punktu;

- 3.3. **3. reģistrā** - personas, kurām sniedzama palīdzība, izīrējot pašvaldības dzīvojamā telpu, ja tām tiek pārtraukta pakalpojuma sniegšana ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā, tās Cēsu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā dzīvojušas pirms iestāšanās ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā un tām nav iespējams iemitināties iepriekš aizņemtajā dzīvojamā telpā;
- 3.4. **4. reģistrā** – personas, kurām sniedzama palīdzība, izīrējot pašvaldības dzīvojamā telpu, ja tās ir valsts vai pašvaldības autonomo funkciju realizēšanai vai Cēsu novada attīstībai nepieciešamie speciālisti un ja saņemts Cēsu novada domes Attīstības un teritorijas plānošanas komisijas priekšlikums izīrēt tiem dzīvojamā telpu;  
*(precizējumi izdarīti ar Cēsu novada domes 29.10.2015.lēmumu Nr.260)*
- 3.5. **5. reģistrā** – personas, kurām sniedzama palīdzība, izīrējot sociālo dzīvokli:
- 3.5.1. pirmās kārtas grupā - trūcīgas šo saistošo noteikumu 3.1. punktā minētās personas un likuma „Par sociālajiem dzīvokļiem un sociālajām dzīvojamām mājām” 5. panta pirmās daļas 3. punktā minētās personas;
- 3.5.2. vispārējās kārtas grupā - trūcīgas ģimenes, kuras īrē vienistabas vai divistabu dzīvokli vai vienu istabu (izņemot sociālo dzīvokli), ja ģimenē ir vismaz 3 nepilngadīgi bērni;
- 3.6. **6. reģistrā** – personas, kurām sniedzama palīdzība pašvaldībai piederošas īrētās dzīvojamās telpas apmaiņā pret citu īrējamu pašvaldībai piederošu dzīvojamā telpu, ja tās vēlas pārcelties:
- 3.6.1. no īrētas pašvaldībai piederošas dzīvojamās telpas uz mazāku pašvaldībai piederošu īrējamu dzīvojamā telpu;
- 3.6.2. no īrētas pašvaldībai piederošas dzīvojamās telpas uz lielāku pašvaldībai piederošu īrējamu dzīvojamā telpu.

### **III. Reģistrācijas kārtība palīdzības saņemšanai**

4. Personas, kuras vēlas saņemt palīdzību, iesniedz Sociālajā dienestā rakstveida iesniegumu, uzrāda personu apliecinošu dokumentu un iesniedz izziņu par maznodrošinātas vai trūcīgas personas statusa piešķiršanu, ja tās ir trūcīgas vai maznodrošinātas un Sociālā dienesta rīcībā nav šādu ziņu.
5. Papildus šo saistošo noteikumu 4. punktā norādītajiem dokumentiem:
- 5.1. likuma 14. panta pirmās daļas 1.punkta „a” un „b” apakšpunktos norādītās personas Sociālajā dienestā iesniedz likumīgā spēkā esoša tiesas sprieduma kopiju par izlikšanu no dzīvojamās telpas likuma „Par dzīvojamo telpu īri” 28.<sup>2</sup> panta pirmajā daļā, 28.<sup>3</sup> panta pirmajā daļā vai 28.<sup>4</sup> panta otrajā daļā paredzētajos gadījumos un vienu no šādiem dokumentiem:
- 5.1.1.pensionāra apliecības vai invaliditātes apliecības kopiju;
- 5.1.2. bērna (bērnu) dzimšanas apliecības kopiju vai bāriņtiesas lēmuma par aizbildņa iecelšanu kopiju;
- 5.1.3. bāriņtiesas lēmuma par aizgādņa iecelšanu kopiju;
- 5.2. likuma 14.panta pirmās daļas 1.<sup>1</sup> punktā norādītās personas Sociālajam dienestam iesniedz:
- 5.2.1.politiski represētās personas apliecības kopiju;
- 5.2.2.likumīgā spēkā esoša tiesas sprieduma kopiju par izlikšanu no dzīvojamās telpas likuma „Par dzīvojamo telpu īri” 28.<sup>2</sup> panta pirmajā daļā, 28.<sup>3</sup> panta pirmajā daļā vai 28.<sup>4</sup> panta otrajā daļā paredzētajos gadījumos;
- 5.2.3.rakstveida apliecinājumu, ka personas lietošanā vai īpašumā nav citas dzīvošanai derīgas dzīvojamās telpas;
- 5.3. likuma 14.panta pirmās daļas 2. punktā norādītās personas Sociālajam dienestam iesniedz likumīgā spēkā esoša tiesas sprieduma kopiju par izlikšanu no dzīvojamās telpas gadījumos, ja uz dzīvokļa īpašumu ir vērsta piedziņa sakarā ar maksājumiem par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, mājas uzturēšanu, ekspluatāciju vai remonta izdevumiem un vienu no šādiem dokumentiem:

- 5.3.1. pensionāra apliecības vai invaliditātes apliecības kopiju;
- 5.3.2. bērna (bērnu) dzimšanas apliecības kopiju vai bāriņtiesas lēmuma par aizbildņa iecelšanu kopiju;
- 5.3.3. bāriņtiesas lēmuma par aizgādņa iecelšanu kopiju;
- 5.3.4. politiski represētās personas apliecības kopiju un rakstveida apliecinājumu, ka personas lietošanā vai īpašumā nav citas dzīvošanai derīgas dzīvojamās telpas.
- 5.4. likuma 14.panta pirmās daļas 3.punktā norādītās personas Sociālajam dienestam iesniedz:
- 5.4.1. bāriņtiesas lēmuma par aizbildņa iecelšanu vai par bērna ievietošanu bērnu aprūpes iestādē vai audžuģimenē kopiju;
- 5.4.2. bāriņtiesas lēmuma par aizbildņa atlaišanu no aizbildņa pienākumu pildīšanas kopiju;
- 5.5. likuma 14.panta pirmās daļas 4. punktā norādītās personas Sociālajam dienestam iesniedz:
- 5.5.1. repatrianta statusu apliecinošu dokumentu;
- 5.5.2. arhīva izziņu par repatrianta, viņa vecāku vai vecvecāku pēdējo pastāvīgo dzīvesvietu pirms izceļošanas no Latvijas;
- 5.6. likuma 14.panta pirmās daļas 4.<sup>1</sup> punktā norādītās personas Sociālajam dienestam iesniedz politiski represētās personas apliecības kopiju;
- 5.7. likuma 14.panta pirmās daļas 5.punktā norādītās personas Sociālajam dienestam iesniedz brīvības atņemšanas vietas izdotu noteikta parauga izziņu par atbrīvošanu pēc brīvības atņemšanas soda izciešanas;
- 5.8. šo saistošo noteikumu 3.3. punktā norādītās personas Sociālajam dienestam iesniedz ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijas atzinumu, ka personai var tikt pārtraukta institūcijas pakalpojumu sniegšana;
- 5.10. *punkts svītrots ar Cēsu novada domes 29.10.2015. lēmumu Nr. 260*
- 5.11. šo saistošo noteikumu 3.5. punktā norādītās personas Sociālajam dienestam iesniedz dokumentu, kas apliecinā personas tiesības īrēt sociālo dzīvokli, kopijas, ja Sociālā dienesta rīcībā nav attiecīgo ziņu vai dokumentu;
- 5.12. šo saistošo noteikumu 3.6. punktā norādītās personas Sociālajam dienestam iesniedz:
- 5.12.1. visu pilngadīgo ģimenes locekļu un personas, ar kuru tiks veikta dzīvojamās telpas maiņa, un tās visu pilngadīgo ģimenes locekļu parakstītus iesniegumus par dzīvojamo telpu maiņu;
- 5.12.2. dzīvojamās telpas īres līgumu vai līgumus.
- 5.12.3. saistošo noteikumu 3.6.2. punktā minētajos gadījumos - izziņu vai izziņas par to, ka nav īres un komunālo maksājumu parāda par esošo dzīvojamo telpu.
6. Šo saistošo noteikumu 5.1.2., 5.1.3, 5.3.2., 5.3.3., 5.4.1. un 5.4.2. apakšpunktos norādītie dokumenti iesniedzami, ja tajos ietverto ziņu nav Sociālā Dienesta rīcībā, bet dokumenti ir palīdzības pieprasītāja rīcībā. Ja palīdzības pieprasītāja rīcībā nav šo saistošo noteikumu 5.1.2., 5.1.3, 5.3.2., 5.3.3., 5.4.1. un 5.4.2. apakšpunktos norādīto dokumentu, Sociālais dienests attiecīgās ziņas iegūst normatīvajos aktos noteiktā kārtībā. Iesniedzot 5. punktā minēto dokumentu kopijas, persona uzrāda Sociālajam dienestam šo dokumentu oriģinālus.
- (precīzējumi izdarīti ar Cēsu novada domes 29.10.2015.lēmumu Nr.260)
7. Pēc rakstveida iesnieguma un visu 4. un 5. punktā minēto dokumentu saņemšanas Sociālā dienesta Dzīvokļu komisija ne vēlāk kā viena mēneša laikā izskata un pieņem lēmumu par personas atzīšanu par tiesīgu saņemt palīdzību un iekļaušanu attiecīgajā palīdzības reģistrā.
8. Sociālajam dienestam pēc sociālās dzīvojamās telpas īrnieka līguma ir tiesības ģimeni ar nepilngadīgu bērnu pārvietot no sociālās dzīvojamās telpas uz lielāku sociālo dzīvojamo telpu, ja ģimenei par sociālo dzīvojamo telpu nav parāda.
9. Palīdzības reģistrā iekļauto personu pienākums ir katru gadu līdz 30. decembrim iesniegt Sociālajam dienestam apliecinājumu, ka joprojām pastāv apstākļi, kas bija par pamatu personas atzīšanai par tiesīgu saņemt palīdzību un reģistrēšanai attiecīgās palīdzības

saņemšanai. Ja Sociālais dienests apliecinājumu līdz noteiktajam datumam nav saņēmis, Sociālais dienests pieņem lēmumu izslēgt reģistrēto personu no palīdzības regista, par izslēgšanu personu iepriekš brīdinot.

(precizējumi izdarīti ar Cēsu novada domes 29.10.2015.lēmumu Nr.260)

10. Katru gadu pēc stāvokļa uz 1. janvāri Sociālā dienesta Dzīvokļu komisija pieņem lēmumu par palīdzības reģistrā iekļauto datu precizēšanu un personu palīdzības kārtas numuru pārreģistrēšanu.

#### **IV. Dzīvojamo telpu piedāvāšanas kārtība, secība un izīrēšana**

11. Personu kategorijām, kuras reģistrētas palīdzības saņemšanai, izīrējot dzīvojamo telpu vai sociālo dzīvokli, izvēlei tiek piedāvāts neizīrētās dzīvojamās telpas:
  - 11.1. 1. reģistrā reģistrētajām personām – dzīvojamās telpas ar lokālo apkuri vai dzīvojamās telpas ar centralizēto siltumapgādi un kopējās lietošanas palīgtelpām;
  - 11.2. 2. reģistrā reģistrētajām personām – dzīvojamās telpas ar lokālo apkuri;
  - 11.3. 3. reģistrā reģistrētajām personām - dzīvojamās telpas ar lokālo apkuri vai dzīvojamās telpas ar centralizēto siltumapgādi un kopējās lietošanas palīgtelpām;
  - 11.4. 4. reģistrā reģistrētajām personām – dzīvokļi ar centralizēto siltumapgādi Cēsu pilsētā un dzīvokļi ar lokālo apkuri Vaives pagastā;
  - 11.5. 5. reģistrā reģistrētajām personām – dzīvojamās telpas sociālajā dzīvojamā mājā.
12. Katra reģistra vai tā reģistrācijas grupu ietvaros dzīvojamo telpu piedāvā ūrēt reģistrācijas secībā.
13. Ar 4. reģistrā reģistrētajām personām ūres līgumi tiek noslēgti uz laiku līdz 3 gadiem, bet ne ilgāk kā uz darba tiesisko attiecību laiku.
14. Pašvaldībai piederošos dzīvokļus ar vides pieejamību Caunas ielā 7-4, Cēsīs, un Caunas ielā 7-5, Cēsīs, neatkarīgi no palīdzības regista, kurā persona reģistrēta, ir tiesīgi ūrēt palīdzības pieprasītāji, kuri ir vai kuru ģimenēs ir personas ar invaliditāti, kurām ir kustību traucējumi un kuras pārvietojas ratiņkrēslos.
15. Lēmumu par pašvaldībai piederošas dzīvojamās telpas, t.sk. sociālā dzīvokļa, izīrēšanu un par pašvaldībai piederošas ūrētās dzīvojamās telpas apmaiņu pret citu pašvaldībai piederošu ūrējamu dzīvojamo telpu pieņem Sociālā dienesta Dzīvokļu komisija.

#### **V. Gadījumi, kuros pašvaldība atsaka atzīt personu par tiesīgu ūrēt dzīvojamo telpu**

16. Papildus likuma 7.panta piektajā daļā noteiktajam Sociālā dienesta Dzīvokļu komisija pieņem lēmumu atteikt atzīt personu par tiesīgu saņemt likuma 3.panta 1.punktā minēto palīdzību piecus gadus pēc tam, kad persona pirms palīdzības lūgšanas apzināti ar savu rīcību pasliktinājusi savus dzīvokļa apstākļus:
  - 16.1. ja personas ūrētās dzīvojamās telpas ūres līgums tiek izbeigts likuma “Par dzīvojamo telpu ūri” 28.<sup>1</sup> un 28.<sup>6</sup> panta noteiktajos gadījumos;
  - 16.2. ja persona labprātīgi atbrīvojusi dzīvojamo telpu, kurā iemitinājusies uz beztermiņa ūres līguma pamata, vai labprātīgi atsakās no iespējas pagarināt terminēto dzīvojamās telpas ūres līgumu.
17. punkts svītrots ar Cēsu novada domes 29.10.2015. lēmumu Nr. 260

#### **VIII. Lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība**

18. Sociālā dienesta lēmumu var apstrīdēt Cēsu novada domē.
19. Cēsu novada domes lēmumu var pārsūdzēt Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

#### **IX. Noslēguma jautājums**

20. Ar šo saistošo noteikumu spēkā stāšanās brīdi spēku zaudē Cēsu novada 26.11.2009. saistošie noteikumi Nr.20 „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā”.

Cēsu novada domes priekšsēdētāja vietnieks /personiskais paraksts/

M.Malcenieks

Pielikums  
Cēsu novada domes sēdes  
30.10.2014. lēmumam Nr.411

**Cēsu novada domes 30.10.2014. saistošo noteikumu Nr.18**

**„Par palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā”  
paskaidrojuma raksts**

<b>Pašreizējās situācijas raksturojums</b>	Cēsu novadā palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā iedzīvotājiem (turpmāk – palīdzība) papildus likumam “Par palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā” (turpmāk – Likums) reglamentē Cēsu novada domes 26.09.2009. saistošie noteikumi Nr. 20 „Par palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā” (turpmāk – Saistošie noteikumi), kas papildus Likumam noteic personu kategorijas, kurām sniedzama pašvaldības palīdzība, kārtību, kādā šis personas reģistrējamas palīdzības saņemšanai, u.c. ar palīdzības sniegšanu saistītus jautājumus.
<b>Saistošo noteikumu projekta nepieciešamības raksturojums, dokumenta būtība</b>	Saistošajos noteikumos ietvertais regulējums jāaktualizē atbilstoši Likuma grozījumiem, kas stājušies spēkā 22.07.2014., saistošajos noteikumos jānosaka vairāki reģistri palīdzības veidam „pašvaldībai piederošās dzīvojamās telpas izīrēšana”, kā to pieļauj Likuma 8. panta otrā daļa, atbilstoši Likuma 17. panta otrajai daļai saistošajos noteikumos jānosaka konkrētiem kritērijiem atbilstošas dzīvojamās telpas, kas piedāvājamas izīrēšanai palīdzības reģistros reģistrējamām personām; izdarāmi redakcionāli precīzējumi atbilstoši Likuma spēkā esošās redakcijas normu formulējumam; atbilstoši palīdzības veidiem un personu kategorijām, kam tiek sniegtā palīdzība, jāprecīzē un jāaktualizē to dokumentu uzskaitījums, ko saskaņā ar saistošajiem noteikumiem palīdzības pieprasītājs iesniedz institūcijai, kas sniedz palīdzību.
<b>Īss Saistošo noteikumu projekta satura izklāsts</b>	Saistošo noteikumu projekts nosaka palīdzības veidus, palīdzības reģistrus un šajos reģistros iekļaujamo personu kategorijas, kurām sniedzama palīdzība, reģistrācijas kārtību palīdzības saņemšanai, dzīvojamo telpu piedāvāšanas kārtību, secību un izīrēšanu, gadījumus, kuros pašvaldība atsaka atzīt personu par tiesīgu īrēt dzīvojamo telpu un lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtību.
<b>Saistošo noteikumu projekta iespējamā ietekme uz pašvaldības budžetu</b>	Nav
<b>Saistošo noteikumu projekta iespējamā ietekme uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā</b>	Nav
<b>Saistošo noteikumu projekta iespējamā ietekme uz administratīvajām procedūrām</b>	Nav

<b>Normatīvie akti, saskaņā ar kuriem Saistošie noteikumi sagatavoti</b>	Likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 5.pants, 6. panta otrā daļa, 7.panta sestā daļa, 15.pants, 17.pants, 24.panta pirmā daļa, likuma „Par sociālajiem dzīvokļiem un sociālajām dzīvojamām mājām” 5.panta ceturtā daļa, 6.pants, 8.pants, 9.panta ceturtā daļa, 10.panta otrā daļa.
<b>Informācija par konsultācijām ar privātpersonām saistībā ar Saistošo noteikumu projektu</b>	Saistošo noteikumu projekts un paskaidrojuma raksts ievietots mājas lapā <a href="http://www.cesis.lv">www.cesis.lv</a> Cēsu novada pašvaldības sadaļā „Saistošo noteikumu projekti”, pieejams Vaives pagasta pārvaldē („Kaķukrogs” Vaives pagasts, Cēsu novads), Cēsu novada pašvaldības Iedzīvotāju apkalpošanas centrā (Bērzaines iela 5, Cēsis) un Cēsu novada pašvaldības aģentūrā „Sociālais dienests”.

Sēdes vadītājs

Cēsu novada domes priekšsēdētāja vietnieks /personiskais paraksts/

M.Malcenieks