

## SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Cēsīs

2022. gada \_jūnijā

Nr.\_

### Par interešu un pieaugušo izglītības programmu licencēšanu

Izdoti saskaņā ar likuma  
Izglītības likuma 17. panta trešās daļas 16.punktu,  
46. panta piekto daļu un 47. panta trešo daļu

#### I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā Cēsu novada pašvaldība izsniedz un anulē licenci interešu un pieaugušo neformālās izglītības programmu īstenošanai, kā arī kārtību, kādā pagarina licences derīguma termiņu.
2. Licenci interešu izglītības programmu īstenošanai (paraugs 1.pielikumā) un pieaugušo neformālās izglītības programmu īstenošanai (paraugs 2.pielikumā) izsniedz Cēsu novada pašvaldības Interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanas komisija (turpmāk tekstā – Komisija).
3. Komisijas sastāvu apstiprina Cēsu novada dome un tā darbojas saskaņā ar Cēsu novada domes apstiprinātu nolikumu. Komisijai adresētie iesniegumi un dokumenti iesniedzami Cēsu novada pašvaldības Klientu apkalpošanas centrā. Komisijas piešķirtās licences tiek izsniegtas Cēsu novada pašvaldības Klientu apkalpošanas centrā.

#### II. Licences saņemšanas kārtība

4. Lai saņemtu licenci interešu un pieaugušo neformālās izglītības programmu īstenošanai, licences pieprasītājs – juridiska persona Komisijai iesniedz:
  - 4.1. noteikta parauga iesniegumu (paraugs 3.pielikumā);
  - 4.2. informāciju, kur tiks īstenota licencējamā programma;
  - 4.3. licencējamo programmu;
  - 4.4. programmas apguvi apliecinošā dokumenta paraugu, kurā norādīts licences izsniedzēja pilns nosaukums un paredzēta vieta licences numuram, gadījumos, kad īstenos pieaugušo neformālās izglītības programmu.
5. Lai saņemtu licenci interešu un pieaugušo neformālās izglītības programmu īstenošanai, licences pieprasītājs – fiziska persona Komisijai iesniedz:
  - 5.1. noteikta parauga iesniegumu (paraugs 4.pielikumā);
  - 5.2. informāciju, kur tiks īstenota licencējamā programma;
  - 5.3. licencējamo programmu;
  - 5.4. programmas apguvi apliecinošā dokumenta paraugu, kurā norādīts licences izsniedzēja pilns nosaukums un paredzēta vieta licences numuram, gadījumos, kad īstenos pieaugušo neformālās izglītības programmu.
6. Licencējamā programma sastāv no:
  - 6.1. programmas mērķa formulējuma;
  - 6.2. programmas uzdevumiem;
  - 6.3. programmas ilguma stundās ( līdz 160 akadēmiskajām stundām);
  - 6.4. plānoto rezultātu apraksta;
  - 6.5. izglītības satura apraksta;
  - 6.6. programmas īstenošanas plāna;

- 6.7. programmas īstenošanai nepieciešamā personālā saraksta, pievienojot lektora vai trenera parakstītu pedagoģiskās un iesniegtās programmas īstenošanai nepieciešamās papildizglītības apliecinājošu dokumentu kopijas pedagoģiskās un iesniegtās programmas īstenošanai nepieciešamās papildizglītības apliecinājošu dokumentu kopijas.
7. Komisijai ir tiesības pieprasīt papildu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami licences piešķiršanai. Ja iesniegtajos dokumentos nav pietiekamu ziņu jautājuma objektīvai izlemšanai, Komisija atliek jautājuma izskatīšanu un informē par to licences pieprasītāju, 3 darba dienu laikā pēc Komisijas sēdes, nosūtot vēstuli licences pieprasītājam. Jautājums tiek izskatīts pēc tam, kad saņemta pieprasītā informācija vai dokumenti.
  8. Komisijas sēdes tiek sasauktas pēc nepieciešamības. Komisija izskata dokumentus un pieņem lēmumu par licences izsniegšanu vai atteikumu izsniegt licenci. Par licences izsniegšanas atteikumu licences pieprasītājs tiek informēts 3 darba dienu laikā pēc Komisijas lēmuma pieņemšanas.
  9. Komisijai ir tiesības pieņemt lēmumu par atteikumu izsniegt licenci, ja:
    - 9.1. iesniegtie dokumenti neatbilst izglītības jomu reglamentējošos normatīvajos aktos noteiktajām prasībām;
    - 9.2. materiāli tehniskā bāze, pedagoģiskie darbinieki un finansiālie resursi nenodrošina programmu īstenošanu;
    - 9.3. sniegtas nepatiesas ziņas;
    - 9.4. licencējamā programma neatbilst interešu un pieaugušo neformālās izglītības kritērijiem;
    - 9.5. nav iesniegti visi šo saistošo noteikumu 4., 5. un 6. punktā minētie dokumenti vai iesniegtie dokumenti nav noformēti atbilstoši norādītajām prasībām.
  10. Ja Komisija pieņem lēmumu atteikt programmas licencēšanu, pēc Komisijas lēmumā norādīto trūkumu novēršanas licences pieprasītājs ir tiesīgs atkārtoti iesniegt iesniegumu attiecīgās programmas īstenošanai.
  11. Licenci paraksta Komisijas vadītājs.
  12. Licences derīguma termiņu skaita no dienas, kad Komisija ir pieņēmusi lēmumu par licences izsniegšanu.
  13. Licenci tās pieprasītājam izsniedz 3 dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas dienas.
  14. Licences nozaudēšanas gadījumā Komisija pēc licences pieprasītāja iesnieguma saņemšanas izsniedz pieprasītās licences dublikātu, uz kura ir atzīme "Dublikāts".
  15. Ja dokumentos, kas bijuši par pamatu licences saņemšanai, ir izdarīti grozījumi, licences īpašnieks paziņo par to Komisijai ne vēlāk kā mēnesi pēc attiecīgo grozījumu izdarīšanas, iesniedzot attiecīgā dokumentu kopijas (uzrādot oriģinālus).

### **III. Licences derīguma termiņa pagarināšanas kārtība**

16. Komisija lēmumu par licences derīguma termiņa pagarināšanu pieņem, ja licences īpašnieks iesniedz iesniegumu ne vēlāk kā vienu mēnesi pirms licences derīguma termiņa beigām.
17. Licences derīguma termiņu var pagarināt uz diviem gadiem.
18. Iesniegumam par licences derīguma termiņa pagarināšanu pievieno:
  - 18.1. iesniegtās licences kopiju;
  - 18.2. dokumenta kopiju (uzrādot oriģinālu), kas apliecina nodrošinājumu ar vietu un telpām licencējamās programmas īstenošanai;
  - 18.3. izziņu par izmaiņām programmas īstenošanas materiāli tehniskajā bāzē;
  - 18.4. izziņu par izmaiņām programmas īstenošanai nepieciešamā personāla sarakstā, programmu, kā arī pedagoģisko vai trenera izglītību apliecinājoša dokumenta valsts valodā kopija, vai notariāli apstiprināta tulkojuma kopiju.
19. Komisijai ir tiesības pieprasīt licences pieprasītājam iesniegt papildu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami licences derīguma termiņa pagarināšanai.
20. Komisija pieņem lēmumu par licences derīguma termiņa pagarināšanu vai atteikumu pagarināt licences derīguma termiņu mēneša laikā pēc iesnieguma un visu nepieciešamo dokumentu saņemšanas.

#### **IV. Licences anulēšanas kārtība**

21. Komisijai ir tiesības pieņemt lēmumu par licences anulēšanu, ja:
  - 21.1. licences īpašnieks gada laikā pēc tās saņemšanas nav uzsācis īstenot licencēto interešu vai pieaugušo neformālās izglītības programmu;
  - 21.2. licencētās interešu un pieaugušo neformālās izglītības programmas īstenošanā konstatēti normatīvo aktu pārkāpumi;
  - 21.3. materiāli tehniskā bāze, pedagoģiskie darbinieki un finansiālie resursi nenodrošina kvalitatīvu programmas īstenošanu;
  - 21.4. ir iesniegtas nepatiesas ziņas;
  - 21.5. juridiskā persona tiek likvidēta.
22. Par licences anulēšanu programmas īstenootājs tiek informēts rakstveidā 3 darba dienu laikā pēc Komisijas lēmuma pieņemšanas. Ja licence tiek anulēta, tās īpašniekam jāpārtrauc licencē norādītās programmas īstenošana normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
23. Informācija par interešu vai pieaugušo neformālās izglītības programmas licences anulēšanu tiek ievietota Cēsu novada pašvaldības mājaslapā 3 darba dienu laikā pēc Komisijas lēmuma pieņemšanas, un par to tiek informētas iestādes, kuras veic kontroles funkcijas.

#### **V. Licences izsniegšanas kārtība**

24. Licenci izsniedz uz diviem gadiem. Licences derīguma termiņš nedrīkst pārsniegt dokumenta, kas apliecina nodrošinājumu ar vietu un telpām licencējamās programmas īstenošanai, derīguma termiņu.
25. Licenci izsniedz licences pieprasītājam vai tā pilnvarotajai personai.

#### **VI. Noslēguma jautājumi**

26. Ar šo saistošo noteikumu spēkā stāšanos atzīt par spēku zaudējušiem:
  - 26.1. Cēsu novada domes 2019. gada 28. februāra saistošos noteikumus Nr. 4 "Par interešu un pieaugušo izglītības programmu licencēšanu";
  - 26.2. Pārgaujas novada domes 2012. gada 23. augusta (protokols Nr. 8, § 22) saistošie noteikumi Nr. 5 "Par interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanas kārtību";
  - 26.3. Līgatnes novada domes 2017. gada 26. janvāra (protokols Nr. 1, 5 §) saistošie noteikumi Nr. 17/2 "Par interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanas kārtību".
  - 26.4. Priekuļu novada pašvaldības 2017. gada 23. novembra (protokols Nr.13, p.25) kārtības noteikumi "Interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanas kārtība Priekuļu novadā".

**Cēsu novada domes 2022. gada \_\_. jūnija saistošo noteikumu Nr. \_\_, Par interešu un pieaugušo izglītības programmu licencēšanu "**

**Paskaidrojuma raksts**

|  |  |
|--|--|
| Paskaidrojuma raksta sadaļas   | Norādāmā informācija   |
| 1. Projekta nepieciešamības pamatojums   | Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 43. panta trešo daļu, Izglītības likuma 17. panta trešās daļas 16. punktu, 46. panta piekto daļu un 47. panta trešo daļu. Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma pārejas noteikumu 6. punkts noteic, ka Cēsu novada pašvaldība ir attiecīgajā novadā iekļauto pašvaldību institūciju, finanšu, mantas, tiesību un saistību pārņēmēja. Ņemot vērā notikušās izmaiņas izvērtējot novadu veidojošo bijušo pašvaldību pieņemtos saistošos noteikumus nepieciešams pieņemt jaunus Cēsu novada saistošos noteikumus. |
| 2. Īss projekta satura izklāsts  | Saistošie noteikumi nosaka kārtību, kādā Cēsu novada pašvaldība izsniedz un anulē licenci interešu un pieaugušo neformālās izglītības programmu īstenošanai, kā arī kārtību, kādā pagarina licences derīguma termiņu.  |
| 3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu                         | Lēmumam nav tiešas ietekmes uz pašvaldības budžetu.  |
| 4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā | Saistošie noteikumi attiecas uz visām juridiskajām un fiziskajām personām, kas Cēsu novadā vēlas realizēt interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmas  |
| 5. Informācija par administratīvajām procedūrām  | Saistošo noteikumu izpildi nodrošinās Cēsu novada pašvaldības Izglītības pārvalde. Privātpersonas par saistošo noteikumu piemērošanu var griezties Cēsu novada pašvaldībā.   |
| 6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām   | Konsultācijas ar privātpersonām nav notikušas  |