



# CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBA CĒSU NOVADA DOME

Reģ. Nr. 90000031048, Raunas iela 4, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101  
Tālr. 64161800; dome@cesis.lv  
www.cesis.lv

APSTIPRINĀTI  
ar Cēsu novada domes  
23.01.2020. lēmumu Nr. 6

## SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Cēsis

2020.gada 23.janvārī

Nr.1

### **Bērnu reģistrācija un uzņemšana Cēsu novada pašvaldības izglītības iestādēs, kurās īsteno pirmsskolas izglītības programmas**

Izdoti saskaņā ar  
Vispārējās izglītības likuma 26.panta pirmo daļu

#### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Saistošie noteikumi (turpmāk - Noteikumi) nosaka pirmsskolas vecuma izglītojamo (turpmāk – Bērns) reģistrācijas, uzņemšanas un atskaitīšanas kārtību Cēsu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) vispārējās izglītības iestādēs, kurās īsteno pirmsskolas izglītības programmas (turpmāk - Iestāde).
2. Pirmsskolas izglītības programmu Bērns var apgūt no viena gada 6 mēnešu vecuma līdz pamatzglītības uzsākšanai.
3. Ja vecāki vai aizbildnis, vai vecāku notariāli apstiprināta pilnvarota persona (turpmāk – Bērna likumiskais pārstāvis) vēlas Bērnam pagarināt vai saīsināt pirmsskolas izglītības programmas apguvi atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai, tad Bērna likumiskais pārstāvis līdz 15.maijam iesniedz Iestādes vadītājam iesniegumu un ārsta vai psihologa atzinumu par nepieciešamību pagarināt vai saīsināt pirmsskolas izglītības programmas apguvi.
4. Bērnu sagatavošanu pamatzglītības apguvei sāk tajā kalendārajā gadā, kurā bērnam aprit pieci gadi.
5. Bērnā pirmsskolas izglītības programmas apguvi nodrošina vienā Iestādē. Īstenojot pirmsskolas izglītības programmas apguvi ģimenē, Bērnu uzņem Iestādē, kura nodrošina metodisku palīdzību Bērna likumiskajiem pārstāvjiem.
6. Bērņus ar īpašām vajadzībām, pamatojoties uz valsts vai novada pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumu, uzņem Cēsu Bērzaies pamatskolā-attīstības centrā.

#### **II. Iesniegumu reģistrācija kārtība**

7. Bērna likumiskais pārstāvis var Bērnu reģistrēt uzņemšanai Iestādē:
  - 7.1. Personiski - iesniedzot iesniegumu (1.pielikums), uzrādot iesniedzēja un bērna personu apliecinošu dokumentu, Valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā (turpmāk Klientu apkalpošanas centrs) Raunas ielā 4, Cēsis, Cēsu novads, vai Dzimtsarakstu nodaļā Palasta ielā 14, Cēsis, Cēsu novads;
  - 7.2. elektroniski - aizpildot iesnieguma veidlapu Pašvaldības epakalpojumu portālā epakalpojumi.cesis.lv, ko var arī veikt Klientu apkalpošanas centrā un Dzimtsarakstu nodaļā;

- 7.3. nosūtot elektroniski parakstītu iesniegumu uz Pašvaldības e-pastu [dome@cesis.lv](mailto:dome@cesis.lv) vai iesniedzot iesniegumu, izmantojot portālu [www.latvija.lv](http://www.latvija.lv).
8. Informācija par bērna likumiskajiem pārstāvju un bērnu datiem elektroniskajos pakalpojumu portālos var tik iegūta tiešsaistē no Valsts reģistriem.
9. Iesniegumu elektronisko uzskaiti un to kārtošānu hronoloģiskā secībā pēc iesnieguma reģistrēšanas datuma attiecīgajā bērna dzimšanas gadā rindu vietas saņemšanai Iestādēs veic Pašvaldības dokumentu vadības sistēmā ( turpmāk tekstā DVS ) epakalpojumi.cesis.lv.
10. Bērna likumiskie pārstāvji rakstisku informāciju uz iesniegumā norādīto eadresi vai adresi par Bērna uzņemšanu rindā saņem 15 dienu laikā pēc Bērna likumisko pārstāvju iesnieguma reģistrēšanas, norādot bērna reģistrācijas numuru rindā. Līdz vietas piešķiršanai Iestādē bērna likumiskajam pārstāvim ir tiesības mainīt pieteikumā norādīto vēlamo Iestādi un izvēlēto Iestādes apmeklēšanas sākuma laiku.
11. Bērna likumiskie pārstāvji bērna rindai uzņemšanai Iestādē var sekot Pašvaldības epakalpojumu portālā epakalpojumi.cesis.lv.

### III. Vietas piešķiršana Iestādēs

12. Lēmumu par vietas iedalīšanu Iestādē pieņem ar Cēsu novada domes lēmumu apstiprināta Komisija brīvo vietu sadalei Iestādēs (turpmāk - Komisija).
13. Komisija darbojas patstāvīgi, izskatot iesniegumus uz brīvajām vietām Iestādēs.
14. Komplektējot grupas, Komisija piešķir vietu Iestādē rindas kārtībā, ņemot vērā brīvo vietu skaitu attiecīgā vecuma grupā Iestādēs.
15. Komisija rindas kārtībā iespēju robežās piešķir vietu Bērnām tajā Iestādē, kuru jau apmeklē Bērna brālis vai māsa.
16. Komplektējot grupas, Komisija ārpus kārtas rindas secībā piešķir vietu Iestādē Cēsu novada pašvaldībā deklarētiem bērniem:
  - 16.1. kuri nodot ārpusģimenes aprūpē (aizbildnībā vai audžuģimēnē);
  - 16.2. kuri ir adoptēti (izņemot, ja viens laulātais adoptē otra laulātā bērnu);
  - 16.3. kuri līdz šim ir apguvuši speciālo programmu, ja valsts vai pašvaldības pedagoģiski medicīniskā komisija ir izsniegusi atzinumu ar ieteikumu apgūt vispārējo programmu ;
  - 16.4. kuri ir daudzbērnu ģimeņu bērni (ģimēnē ir trīs un vairāk nepilngadīgi bērni);
  - 16.5. kuri ir militārā dienesta karavīru bērni;
  - 16.6. kuru Bērna likumiskie pārstāvji ir pedagoģiskie darbinieki Cēsu novada administratīvajā teritorijā esošās izglītības Iestādēs;
  - 16.7. kuru Bērna likumiskais pārstāvis ir Cēsu novada pašvaldības policijas darbinieki vai Valsts policijas Vidzemes reģionālās pārvaldes Cēsu iecirkņa atestētie darbinieki ar speciālu dienesta vai amata pakāpi, kuri strādā Cēsu novada pašvaldības teritorijā;
  - 16.8. kuru Bērna likumiskie pārstāvji ir ārstniecības personas Cēsu novada teritorijā esošās medicīnas Iestādēs; skat.18.puntu ;
  - 16.9.kuri sasnieguši obligātās izglītības vecumu, tas ir, kuriem attiecīgajā gadā paliek pieci gadi;
  - 16.10. kuriem radušies apstākļi, kas var apdraudēt bērna drošību un veselību.
17. Bērna likumiskais pārstāvis, kuru bērniem ir tiesības tikt uzņemtiem Iestādē ārpus kārtas, pamatojoties uz šiem noteikumiem, jāiesniedz:
  - 17.1. Bērna likumisko pārstāvju darba devēja apliecinājuma vēstule par darba tiesisko attiecību faktu uz grupas komplektācijas brīdi - saistošo noteikumu 16.5. un 16.8 apakšpunktā minētajos gadījumos;
  - 17.2. Lēmuma kopija par aizbildniecības nodibināšanu un aizbildņa iecelšanu vai lēmuma kopija par bērna ievietošanu audžuģimēnē, vai lēmuma kopija par bērna ievietošanu aprūpes Iestādē - saistošo noteikumu 16.1.un 16.2. apakšpunktā minētajos gadījumos, ja lēmumu nav pieņēmusi Cēsu novada bāriņtiesa;
  - 17.3. Bāriņtiesas vai pašvaldības aģentūras "Sociālais dienests" informatīvu vēstuli 16. 10.apakšpunktā minētajā gadījumā.

18. Ārstniecības personu bērniem vietu ārpus kārtas piešķir, pamatojoties uz Attīstības un teritorijas plānošanas komisijas rekomendāciju, kurā pamatota attiecīgā speciālista nepieciešamība novadā.
19. Uzņemot Bērnu Iestādēs, nav atļauts rīkot iestājpārbaudījumus.
20. Pirms vietas piešķiršanas Iestādē Pašvaldība ir tiesīga pārbaudīt Pieteikuma iesniedzēja sniegtās informācijas patiesumu, izmantojot pieejamos Valsts reģistru datus.

#### **IV. Bērnu reģistrēšana un uzņemšana Iestādēs.**

21. Bērnu likumiskais pārstāvis uz iesniegumā norādīto korespondences saņemšanas adresi vai e-adresi saņem vēstuli par vietas iedalīšanu Iestādē 15 darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas par vietas iedalīšanu .
22. Lai Bērnu uzņemtu Iestādē, Bērna likumiskajiem pārstāvjiem Iestādē, kurā ir piešķirta vieta, personīgi vai elektroniski jāiesniedz šādi dokumenti:
  - 22.1. iesniegums par Bērna uzņemšanu Iestādē;
  - 22.2. medicīniskā karte 026/u un ģimenes ārsta vai cita ārsta-speciālista izziņa par Bērna veselības stāvokli.
  - 22.3. Bērna likumiskajiem pārstāvjiem ir tiesības iesniegt arī citus dokumentus, kas saistīti ar Bērnu.
23. Iestādes vadītājs vai viņa pilnvarotā persona, pieņemot iesniegumu par Bērna uzņemšanu Iestādē, iepazīstina Bērna likumiskos pārstāvjus ar šādiem dokumentiem:
  - 23.1. Iestādes reģistrācijas apliecību;
  - 23.2. Iestādes nolikumu;
  - 23.3. Iestādes iekšējās kārtības noteikumiem;
  - 23.4. Iestādes licenci;
  - 23.5. izglītības programmām un to licencēm;
  - 23.5. Cēsu novada domes lēmumu par noteikto likumisko pārstāvju vecāku maksu.
24. Bērna uzņemšanu Iestādē, pamatojoties uz šo noteikumu 22. punktā minētajiem dokumentiem, noformē ar šīs Iestādes vadītāja rīkojumu, norādot programmu, kuru bērns apgūs.
25. Iestāde ar Bērna likumiskajiem pārstāvjiem, reģistrējot Bērnu Iestādē, var slēgt vienošanos par bērna izglītošanu un aprūpi Iestādē.

#### **V. Citi noteikumi**

26. Ja Bērns, kurš apmeklē Iestādi, uz laiku izbrauc uz citu valsti ilgstošai prombūtnei, tad Bērna likumiskie pārstāvji iesniedz Iestādes vadītājam iesniegumu, kurā norāda, cik ilgi bērns atradīsies ārpus valsts. Ja Bērns izbraucis uz citu valsti uz laiku līdz vienam gadam, viņš paliek Iestādes bērnu sarakstā. Aizbraukušā Bērna vietā uzņem citu Bērnu, nepārsniedzot noteiktos normatīvus par bērnu skaitu attiecīgajā grupā.
27. Bērnam saglabā vietu Iestādē:
  - 27.1. Bērna slimības vai karantīnas gadījumā, ja to apliecina ģimenes ārsta izziņa;
  - 27.2. Bērna likumiskie pārstāvji slimības laikā, ja nav neviena, kas Bērnu var atvest un aizvest no Iestādes, un ja tiek iesniegts bērna likumisko pārstāvju slimību apstiprinošs dokuments;
  - 27.3. Bērna likumiskā pārstāvja atvaļinājuma laikā ;
  - 27.4. uz laiku, kamēr Bērns apgūst pirmsskolas izglītības programmu specializētajā Iestādē vai izstājas no Iestādes uz laiku veselības uzlabošanas nolūkā, iesniedzot ģimenes ārsta vai pedagoģiski medicīniskās komisijas slēdzienu;
  - 27.5. ja Iestāde liek slēgtu saskaņā ar Pašvaldības domes lēmumu vai domes priekšsēdētāja rīkojumu.
28. Ja Bērna likumiskais pārstāvis atsakās no piešķirtās vietas Iestādē kalendārajā gadā, tad bērnam saglabā vietu rindā un iesniegumu atkārtoti izskata nākamajā Komisijas sēdē, kad notiek vietu sadale uz nākamā gada 1. septembri, ņemot vērā šajos noteikumos minēto kārtību. Ja Bērna likumiskais pārstāvis neizmanto piešķirto vietu Iestādē divus gadus pēc kārtas, bērna vietu rindā anulē, par ko Pašvaldība rakstiski informē Bērna likumisko pārstāvi.
29. Par bērna izstāšanos no Iestādes vadītājs paziņo Izglītības pārvaldei trīs darba dienu laikā no atskaitīšanas dienas.

30. Iestādes vadītājs paziņo Izglītības pārvaldei par Noteikumu 26. apakšpunktā minētajiem gadījumiem trīs darba dienu laikā no attiecīgā gadījuma iestāšanās dienas.

31. Bērna likumiskajiem pārstāvjiem, kuru bērns piedalījies Iestādē īstenotas programmas apgūvē un sasniedzis pamatizglītības uzsākšanas vecumu, izsniedz izziņu par programmas apgūvi, un vadītājs bērnu no Iestādes atskaita. Bērna likumiskajiem pārstāvjiem šajā punktā minēto izziņu var iesniegt izglītības Iestādē, kurā bērns apgūs pamatizglītību.

## VI. Noslēguma jautājumi

Atzīt par spēku zaudējušiem Cēsu novada domes 2012. gada 7. jūnija saistošos noteikumus Nr. 11 „Bērnu reģistrācijas, uzņemšanas un dokumentu izsniegšanas kārtība par pirmsskolas izglītības programmas apgūvi Cēsu novada izglītības Iestādēs un grupās, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmas” (prot. Nr.9. lēmuma nr.271.).

Pielikums  
Cēsu novada domes  
23.01.2020. lēmumam Nr.6

1. pielikums  
Cēsu novada domes 2020. gada 23. janvāra saistošajiem noteikumiem Nr. 1  
“Bērnu reģistrācija un uzņemšana Cēsu novada pašvaldības izglītības Iestādēs, kurās  
īsteno pirmsskolas izglītības programmas”

IESNIEGUMS -UZSKAITES KARTĪTE  
par uzņemšanu rindā bērna vietas saņemšanai Cēsu novada pirmsskolas izglītības Iestādē

Cēsu novada pašvaldībai

**Iesniedzēja** (bērna likumiskā pārstāvja) vārds, uzvārds .....

**Iesniedzēja** personas kods.....

**Faktiskā** dzīves vietas adrese (korespondences saņemšanai):

.....

**Deklarētā** dzīves vietas adrese: .....

**Tālruna Nr.** (vēlams norādīt vairākus):.....

**E pasta adrese**, ja visa veida informāciju vēlos saņemt elektroniski: .....

### IESNIEGUMS.

Lūdzu reģistrēt .....

(bērna vārds, uzvārds, dzimšanas gads, personas kods)

rindā uz vietu Cēsu novada pašvaldības izglītības Iestādē, kas realizē pirmsskolas izglītības programmu.

**Manas vēlmes:**

- izglītības Iestādes apmeklējuma uzsākšanas laiks 20.....gada 1. septembra
- izglītības Iestāde (atzīmēt ar X vēlamo) un norādīt pamatojumu. Ja attiecīgo pirmsskolas Iestādi apmeklē brāļi vai māsa - norādīt viņu vārdu, uzvārdu un dzimšanas gadu.

.....

Norādīt divas Iestādes prioritārā secībā:

	Cēsu pilsētas 1.pirmsskolas izglītības Iestāde	Palasta iela 14, Cēsis
	Cēsu pilsētas 3.pirmsskolas izglītības Iestāde	Noras iela 15, Cēsis
	Cēsu pilsētas 4.pirmsskolas izglītības Iestāde	Zirņu iela 23, Cēsis

	Cēsu pilsētas 5.pirmsskolas izglītības iestāde	A.Kronvalda iela 35, Cēsis
	Cēsu Bērzaines pamatskola-attīstības centrs	Briežu iela 7, Cēsis
	Cēsu Bērzaines pamatskola-attīstības centrs	Bērzaines iela 34, Cēsis
	Cēsu 2.pamatskolas pirmsskolas izglītības grupa	Gaujas iela 45, Cēsis
	Cēsu Pilsētas vidusskolas pirmsskolas izglītības grupa	Leona Paegles iela 1
	Līvu pirmsskolas izglītības iestāde	Krīvi, Vaives pagasts
	Rāmuļu pamatskolas pirmsskolas izglītības grupa	Rāmuļu skola, Vaives pagasts

Saskaņā ar Latvijas Republikā un Cēsu novada domes spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, man ir tiesības pretendēt uz ārpuskārtas vietas piešķiršanu, jo vecāku darba vieta ir (atzīmēt X esošo):

	Profesionālā dienesta karavīrs
	Valsts policijas Vidzemes reģiona Kārtības policijas darbinieks
	Pašvaldības policijas darbinieks
	Cēsu novada pašvaldības izglītības iestādes pedagoģiskais darbinieks.....(norādīt, kurā)
	Ģimenē 3 un vairāk nepilngadīgu bērnu
	Cits gadījums:

Iesniegumam pievienoju (norādīt ar X):

	Bērna dzimšanas apliecības kopiju
	Izziņu no darba vietas, ja pretendēju uz ārpuskārtas vietas piešķiršanu

Esmu informēts, ka šis iesnieguma negarantē tūlītēju vietas piešķiršanu pirmsskolas izglītības iestādē, un, ka par izmaiņām augstākminētajās ziņās informēju Cēsu novada pašvaldību elektroniski [dome@cesis.lv](mailto:dome@cesis.lv) vai zvanot 64161800 .

Datums .....

Ja iesniegumu neaizpilda elektroniski, .....

paraksts, paraksta atšifrējums

Pielikums  
Cēsu novada domes  
23.01.2020. lēmumam Nr.6

**Cēsu novada domes 2020. gada 23.janvāra saistošo noteikumu Nr. 1 „ Bērnu reģistrācija uzņemšana Cēsu novada pirmsskolas izglītības iestādēs, kurās īsteno pirmsskolas izglītības programmas "**

**Paskaidrojuma raksts**

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Saskaņā ar Izglītības likuma 17.panta pirmo daļu viens no pašvaldības pienākumiem izglītības jomā ir nodrošināt bērniem, kuru dzīvesvieta deklarēta pašvaldības administratīvajā teritorijā, iespēju iegūt pirmsskolas izglītību bērna dzīvesvietai tuvākajā izglītības iestādē vai tuvākajā izglītības iestādē, kas īsteno izglītības programmu valsts valodā, savukārt atbilstoši Vispārējās izglītības likuma 26.panta pirmajai daļai pašvaldību vispārējās pirmsskolas izglītības iestādēs izglītojamos uzņem izglītības iestādes dibinātāja noteiktajā kārtībā, ievērojot Izglītības likuma un citu likumu noteikumus. Šobrīd kārtību, kādā bērnus uzņem pirmsskolas izglītības iestādē, nosaka Cēsu novada domes 2012. gada 7. jūnija saistošie noteikumi Nr. 11 „Bērnu reģistrācija uzņemšana Cēsu novada pirmsskolas izglītības iestādēs, kurās tiek īstenota

	pirmsskolas izglītības programmas". Ņemot vērā plānotās izmaiņas minētajā kārtībā saistībā ar e - pakalpojuma ieviešanu, kā arī citiem nepieciešamajiem grozījumiem, nepieciešams izdot jaunus saistošos noteikumus.
2. Īss projekta satura izklāsts	Saistošie noteikumi nosaka: 1) bērnu reģistrācijas kārtību rindā vietas saņemšanai Cēsu novada pašvaldības izglītības iestādēs, kurās īsteno pirmsskolas izglītības programmas; 2) ārpus kārtas gadījumus vietas piešķiršanai pirmsskolas izglītības iestādēs; 3) bērnu uzņemšanas, atskaitīšanas un grupu komplektācijas kārtību. Saistošie noteikumi papildināti ar normu par personu datu apstrādi iedzīvotāju reģistrā un Valsts izglītības informācijas sistēmā. Saistošie noteikumi papildināti ar normu, ka vecāki iesniegumu var iesniegt arī elektroniski
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Lēmumam nav tiešas ietekmes uz pašvaldības budžetu.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Saistošie noteikumi tiešā veidā neietekmē uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Saistošo noteikumu izpildi nodrošinās Cēsu novada pašvaldības Izglītības pārvalde. Saistošie noteikumi attiecas uz pirmsskolas izglītības jomu. Privātpersonas par saistošo noteikumu piemērošanu var griezties Cēsu novada pašvaldībā, un Cēsu novada pirmsskolas izglītības iestādēs.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Konsultācijas ar privātpersonām nav notikušas. Saistošie noteikumi izstrādāti sadarbībā ar pirmsskolas izglītības iestāžu vadītājiem.

Cēsu novada domes priekšsēdētājs

/personiskais paraksts/

J.Rozenbergs