

Deleģēšanas līgums

Cēsis,

2015.gada 3.decembrī

Cēsu novada pašvaldība, reģistrācijas Nr.90000031048, juridiskā adrese: Bērzaines iela 5, Cēsis, Cēsu novads, LV - 4101, domes priekšsēdētāja Jāņa Rozenberga personā, kas darbojas uz Cēsu novada pašvaldības nolikuma pamata, turpmāk – Pašvaldība, un

Biedrība “Vidzemes inovāciju un uzņēmējdarbības centrs”, reģistrācijas Nr.40008169402, juridiskā adrese: Poruka iela 8, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101, tās valdes locekļa Paula Irbina personā, kas darbojas saskaņā ar biedrības Statūtiem, turpmāk - Pilnvarotā persona,

turpmāk saukti - Līdzēji,

ņemot vērā to, ka

saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 10.punktu viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir sekmēt saimniecisko darbību attiecīgajā administratīvajā teritorijā, rūpēties par bezdarba samazināšanu;

saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.punktu viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir gādāt par iedzīvotāju izglītību;

saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15.panta ceturto daļu no katras autonomās funkcijas izrietošu pārvaldes uzdevumu pašvaldība var deleģēt privātpersonai vai citai publiskai personai. Pārvaldes uzdevuma deleģēšanas kārtību, veidus un ierobežojumus nosaka Valsts pārvaldes iekārtas likums. Saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40.panta pirmo un otro daļu privātpersonai pārvaldes uzdevumu var cita starpā deleģēt ar līgumu, ja tas paredzēts ārējā normatīvajā aktā, ievērojot šā likuma 41.panta otrās un trešās daļas noteikumus. Pārvaldes uzdevumu var deleģēt vienīgi tad, ja pilnvarotā persona attiecīgo uzdevumu var veikt efektīvāk;

biedrībai “Vidzemes inovāciju un uzņēmējdarbības centrs” ir sabiedriskā labuma organizācijas statuss, tās dibināšanas mērķis ir veicināt jauniešu un sabiedrības intereses par tehniskām un eksaktām zinātnēm, veicināt jaunatnes interesi par uzņēmējdarbību savā reģionā (novadā), veicināt sadarbību starp uzņēmējiem un izglītības iestādēm.

Cēsu novada pašvaldība ir biedrības “Vidzemes inovāciju un uzņēmējdarbības centrs” dibinātāja un biedrs. Biedrības “Vidzemes inovāciju un uzņēmējdarbības centrs” darbības joma un piešķirtās tiesības veikt pārvaldes uzdevumus un sniegt pakalpojumus izriet no likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.punktu, 5.punktu un 10. punktā noteiktās autonomās kompetences. Biedrībai “Vidzemes inovāciju un uzņēmējdarbības centrs” ir atbilstoša pieredze un personāla kvalifikācija gan uzņēmumu jauno produktu virzīšanai tirgū, tos komercializējot, gan nodrošinot izglītojošus seminārus topošajiem un esošajiem uzņēmējiem, kā arī sniedzot mentora pakalpojumus.

Ievērtējot, ka viens no biedrības “Vidzemes inovāciju un uzņēmējdarbības centrs” dibināšanas mērķiem ir veicināt jaunatnes interesi par uzņēmējdarbību savā reģionā (novadā), kā arī veicināt sadarbību starp uzņēmējiem un izglītības iestādēm, darbības virzienā izvirzot mērķi izveidot inovāciju un radošuma centru,

atsaucoties uz Cēsu novada ilgtspējīgas attīstības stratēģijas 2030 1.redakcijas ilgtermiņa prioritāti Nr.4 “Konkurētspējīga pilsētas identitāte, kas balstīta radošajās un kultūras industrijās, kā arī veselības tūrismā” un Cēsu novada Attīstības programmas 2013.-2019.gadam Vidēja termiņa prioritāti Nr.2 “Konkurētspējīga izglītības vide, mūžizglītības attīstīšana”, kas paredz veidot izglītības procesu, kas balstās uz inovatīvām mācību metodēm, veicinot darbam nepieciešamo prasmju apguvi, radošumu un interesi par uzņēmējdarbību, un vidēja termiņa mērķi “Kultūrvides un radošo industriju attīstība”, kas paredz veicināt novada radošo potenciālu un atbalstīt jau pastāvošos šāda veida industriju pārstāvjus, apzinoties kultūras un radošo uzņēmējdarbības nozaru devumu novada ekonomikai, ņemot vērā Cēsu novada radošo, kultūras un digitālo industriju pārstāvju pieaugošo vajadzību pēc piemērotas vides elastīgai strādāšanai, kopā sanāksšanai, izglītībai un pašnodarbināto ekonomiskās darbības veikšanai, kā arī vienlaikus novērtējot kultūras, jaunrades un sociālā labuma rašanās potenciālu vietās, kas apvieno dažādu nozaru pārstāvjus, tādējādi veicinot Cēsu vecpilsētas ēku un sociālās vides iedzīvināšanu, ievērtējot Biedrības iepriekš veikto sabiedrisko darbību, kas pilnībā atbilst minētajai Cēsu novada Attīstības programmas 2013.-2019.gadam prioritātei un Cēsu novada ilgtspējīgas attīstības stratēģijas 2030 1.redakcijas ilgtermiņa prioritātei Nr. 4.

lai izveidotu un uzturētu vietu dažādu radošo, kultūras un digitālo industriju pārstāvju apvienošanai, lai veicinātu jaunrades un izglītojošo procesu radošo industriju jomās Cēsu novadā, iedzīvotāju radošuma attīstību caur dažādiem neformālās izglītības procesiem, iedzīvotāju līderības prasmju attīstību, radošuma un uzņēmējdarbības spēju attīstību;

pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40.panta pirmo un otro daļu, 41.panta pirmo daļu un 43.pantu, likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4. un 10.punktu, 15.panta ceturto daļu un 21.panta pirmās daļas 23.punktu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 5.panta otrās daļas 5.punktu, un Cēsu novada domes 19.11.2015.lēmumu Nr.265 „Par deleģēšanas līguma slēgšanu ar biedrību “Vidzemes inovāciju un uzņēmējdarbības centrs”” (protokols Nr. 16, 1.punkts),

noslēdz šāda satura deleģēšanas līgumu, turpmāk – Līgums:

1. Deleģētie pārvaldes uzdevumi, Līdzēju pienākumi un tiesības

1.1. Pašvaldība deleģē Pilnvaroto personu un Pilnvarotā persona apņemas saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām veikt šādus no likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4. un 10.punktā noteiktās pašvaldības autonomās kompetences - *sekmēt saimniecisko darbību attiecīgajā administratīvajā teritorijā, rūpēties par bezdarba samazināšanu un gādāt par iedzīvotāju izglītību* - izrietošus pārvaldes uzdevumus, (turpmāk – Uzdevumi):

1.1.1. Izstrādāt radošo industriju centra koncepciju un darbības modeli, iekļaujot darbības modelī kopā strādāšanas (co-working) jeb koprades telpu izveidi un pirmsinkubācijas pakalpojumu nodrošināšanu radošo industriju pārstāvjiem; Uzsākt centra darbību;

1.1.2. Izveidot un uzturēt vietu dažādu radošo, kultūras un digitālo industriju pārstāvju apvienošanai, lai veicinātu radošumu un izglītojošo procesu uzņēmējdarbības veicināšanai Cēsu novadā, t.sk., uzņēmējdarbības kultūras, inovāciju sekmēšana, sākot no jauniešu vecuma (t.sk., dažādu apmācību, projektu konkursu rīkošana); pirmsinkubācija radošo industriju topošajiem uzsācējiem – palīdzība ar biznesa plānu attīstību; radošuma centra

pārvaldīšana; koprades telpu administrēšana.

- 1.1.3. Koordinēt radošo industriju centra darbu L.Skolas ielā 6, iepazīstināt telpu potenciālos nomniekus ar iespējām un projekta būtību;
- 1.1.4. Iniciēt aktivitātes radošo industriju centra rezidentu un citu interesentu kompetences celšanai, sadarbībai un attīstībai; organizēt neformālās izglītības pasākumus (lekcijas, diskusijas), mācības uzņēmējdarbības uzsākšanai un attīstīšanai;
- 1.1.5. Uzņēmējdarbības atbalsta pakalpojumu izstrāde un nodrošināšana: vieta atvērtā tipa birojā idejas realizēšanai, ideju ģenerēšana, konsultācijas, mentoru piesaiste u.c.
- 1.1.6. Veicināt sabiedrības izglītošanu par uzņēmējdarbības uzsākšanu, piedāvājot esošajiem un jaunajiem uzņēmējiem radošumā un zināšanās balstītas izaugsmes iespējas;
- 1.1.7. Sekmēt Cēsu novada radošo industriju centra atpazīstamību un attīstību;
- 1.1.8. Veicināt novada radošo industriju pārstāvju potenciālu un atbalstīt jau pastāvošos šāda veida industriju pārstāvjus.
- 1.2. Pilnvarotā persona darbojas Cēsu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā. Pilnvarotajai personai nav tiesību no Uzdevumiem izrietošus pakalpojumu sniegšanas pienākumus un tiesības deleģēt citām personām.
- 1.3. Pašvaldība:
 - 1.3.1. ar domes lēmumu nodod Pilnvarotajai personai bezatlīdzības lietošanā un pārvaldīšanā Pašvaldībai piederošu nekustamu un kustamu īpašumu, kas nepieciešams Uzdevumu izpildei;
 - 1.3.2. nodrošina netraucētu Līguma izpildi, Pilnvarotajai personai veicot Uzdevumus;
 - 1.3.3. kontrolē Līguma izpildi;
 - 1.3.4. normatīvajos aktos noteiktā kārtībā var piešķirt Pilnvarotajai personai finanšu līdzekļus un citus resursus Uzdevumu veikšanai.
- 1.4. Pilnvarotā persona:
 - 1.4.1. nodrošina profesionālu, kvalitatīvu, mūsdienu prasībām un normatīvo aktu prasībām atbilstošu Līgumā noteikto uzdevumu pieejamību un attīstību;
 - 1.4.2. Maksas apmēru, tās robežas un kārtību par sniegtajiem pakalpojumiem pārvaldes Uzdevuma ietvaros nosaka Pašvaldības dome.
 - 1.4.3. patstāvīgi piesaista un slēdz līgumus ar juridiskām un fiziskām personām;
 - 1.4.4. veic nepieciešamos pasākumus un piesaista finanšu līdzekļus, lai nodrošinātu kvalitatīvu un izmaksu ziņā konkurētspējīgu piedāvājumu;
 - 1.4.5. Līgumā noteiktā kārtībā var lūgt Cēsu novada domi piešķirt papildus finanšu līdzekļus Uzdevumu kvalitatīvas izpildes nodrošināšanai;
 - 1.4.6. var piedalīties Eiropas Savienības fondu un citu ārvalstu finanšu instrumentu projektu īstenošanā un īstenošanas rezultātā gūto labumu apsaimniekošanā un

uzturēšanā, ja tas ir atbilstoši normatīvo aktu prasībām un Cēsu novada dome nav lēmusi citādāk;

- 1.4.7. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sadarbojas ar citām uzņēmējdarbības atbalsta un izglītības institūcijām.

2.

Savstarpējo norēķinu kārtība un finanšu resursu piešķiršanas noteikumi

- 2.1. Deleģēto uzdevumu veikšanai pašvaldība 2015.-2016.gadā piešķir finansējumu 24 500,00 EUR (divdesmit četri tūkstoši pieci simti *euro*) Līguma 1.1.punkto noteikto pārvaldes uzdevumu izpildei saskaņā ar tāmi Līguma pielikumā.
- 2.2. Finansējumu Uzdevumu izpildei veido:
 - 2.2.1. Pašvaldības budžeta finansējums - maksa pilnvarotajai personai par šajā Līgumā 1.1.punktā deleģētā pārvaldes uzdevuma īstenošanas izmaksām;
 - 2.2.2. dāvinājumi un ārvalstu finansiālās palīdzības līdzekļi, projektu un programmu līdzfinansējuma līdzekļi un valsts budžeta līdzekļi.
- 2.3. Finansējuma izlietojumā Pilnvarotā persona ievēro spēkā esošos normatīvos aktus, tajā skaitā Publisko iepirkumu likumu.
- 2.4. Deleģēto uzdevumu nodrošināšanai Pašvaldība uz Pilnvarotās personas norādīto konta numuru pārskaita finansējumu 4 proporcionālās daļās, t.i. 6125 euro (seši tūkstoši viens simts divdesmit pieci euro) reizi ceturksnī. Pirmā ceturkšņa finansējums tiek pārskaitīts uz Pilnvarotās personas norādīto konta numuru 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas un pietādītā rēķina saņemšanas. Nākamo ceturkšņu maksājumi tiek pārskaitīti 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc iepriekšējā ceturkšņa beigām un pietādītā rēķina saņemšanas.
- 2.5. Pilnvarotā persona nomas maksu telpām nosaka ievērojot Ministru kabineta 2010.gada 8.jūnija noteikumus Nr.515 „Noteikumi par valsts un pašvaldību mantas iznomāšanas kārtību, nomas maksas noteikšanas metodiku un nomas līguma tipveida nosacījumiem” paredzēto kārtību.

3. Pašvaldības un Pilnvarotās personas atbildība

- 3.1. Pilnvarotā persona ir atbildīga par visām civiltiesiskām saistībām, ko tā uzņēmusies, sniedzot no deleģētā pārvaldes uzdevuma izrietošus pakalpojumus. Pilnvarotā persona patstāvīgi, bez Pašvaldības līdzdalības, risina civiltiesiskus strīdus, kas izriet no noslēgtajiem pakalpojumu līgumiem, kā arī no citām tiesībām un saistībām, ko tā uzņēmusies, darbojoties privāto tiesību jomā.
- 3.2. Pašvaldība nodrošina Uzdevumu izpildes pilnīgu un efektīvu pārraudzību un kvalitātes analīzi.
- 3.3. Ja Pilnvarotās personas prettiesiskas rīcības, bezdarbības vai nepienācīgas deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes rezultātā tiek nodarīti zaudējumi trešajai personai un zaudējumu atlīdzinājuma prasījums tiek vērsts pret Pašvaldību, Pilnvarotā persona Pašvaldībai zaudējumus atlīdzina regresa kārtībā.

- 3.4. Puses nodrošina Uzdevumu izpildes nepārtrauktību.

4. Pilnvarotās personas darbības uzraudzība

- 4.1. Pilnvarotā persona Līguma izpildes ietvaros ir Pašvaldības pārraudzībā.
- 4.2. Pilnvarotajai personai ir pienākums ievērot Pašvaldības norādījumus un ieteikumus, kas vērsti uz deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes nodrošināšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
- 4.3. Pilnvarotā persona pēc Pašvaldības pieprasījuma Pašvaldības noteiktā kārtībā sniedz informāciju sakarā ar deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi.
- 4.4. Pašvaldība ir tiesīga veikt pārbaudes par Pilnvarotajai personai piešķirto finanšu līdzekļu izlietojumu un tā atbilstību piešķiršanas mērķiem. Ja pārbaudes rezultāti norāda, ka piešķirtie finanšu līdzekļi pilnībā vai daļā nav izlietoti atbilstoši piešķiršanas mērķiem, Pilnvarotā persona tos pilnībā vai daļēji atmaksā Pašvaldības budžetā attiecīgajā gadā. Ja finanšu līdzekļu atmaksa apdraud pakalpojumu sniegšanas nepārtrauktības nodrošināšanu, Pašvaldība var slēgt vienošanos ar Pilnvaroto personu par finanšu līdzekļu atmaksu ilgākā laika periodā.
- 4.5. Pilnvarotajai personai ir pienākums ziņot Pašvaldībai par Uzdevumu izpildes neiespējamību, izpildes grūtībām un citiem apstākļiem, kuri var ietekmēt Uzdevumu izpildi.

5. Pārskatu un ziņojumu sniegšanas kārtība

- 5.1. Pilnvarota persona nekavējoties, bet ne vēlāk kā 15 dienu laikā sniedz informāciju, ja tiek pārtraukta kāda Līguma 1.1.punktā noteiktā uzdevuma sniegšana un par uzdevuma sniegšanas pārtraukšanas iemesliem.
- 5.2. Pilnvarotā persona iesniedz pašvaldībai ziņojumu un pārskatu par Uzdevumu izpildi reizi gadā, ne vēlāk kā 15 darba dienu laikā pēc deleģējuma līguma izpildes termiņa un atskaitās Cēsu novada domei par deleģēto uzdevumu izpildi.
- 5.3. Pašvaldībai ir tiesības pieprasīt un saņemt no Pilnvarotās personas ziņojumu un pārskatu par Uzdevumu izpildi biežāk kā norādīts Līguma 5.1.punktā, par to rakstiski 1 (vienu) mēnesi iepriekš iesniedzot Pilnvarotajai personai pieprasījumu.
- 5.4. Līguma izpildes ziņojumā Pilnvarotā persona iekļauj informāciju par deleģēto Uzdevumu izpildes sasniegtajiem rezultātiem un to novērtējuma kritēriju rādītājiem, sasniegto rezultātu atbilstību plānotajam un citu papildus informāciju (informāciju par piesaistītajiem finanšu līdzekļiem un investīcijām, informāciju par veiktajiem ieguldījumiem nepieciešamajās iekārtās un aprīkojumā). Pašvaldībai ir tiesības pieprasīt pārskatu par resursu izlietojumu un to efektivitāti, kā arī citu papildus informāciju.
- 5.5. Pašvaldībai pēc pārskata un ziņojuma saņemšanas ir tiesības, par to rakstiski 1 (vienu) nedēļu iepriekš brīdinot Pilnvaroto personu, veikt revīziju par Uzdevumu izpildi un finansējuma izlietojumu, ko veic Pašvaldības noteikta kompetenta persona.
- 5.6. Pilnvarotās personas darbības sasniedzamie rezultāti un novērtējuma kritēriji:

Kritērijs	Sasniedzamais rezultāts
No 2016.gada 4.janvāra nodrošināta Radošo industriju centra darbība Līdz 2016.gada 30.jūnijam izstrādāta radošo industriju centra darbības stratēģija. Izstrādāts darbības modelis, kas atbilst izvirzītajam mērķim, pieprasījumam un pašvaldības izvirzītajiem rezultātiem.	1
Kopējais izglītojošo un radošo pasākumu skaits, t.sk. veiktās aktivitātes uzņēmējdarbības veicināšanai radošo industriju jomās, izglītojošas lekcijas (tēmas: pārdošana, mārketinga un komunikācija, produktu komercializācija, ārējo tirgu apguve, investoru piesaiste, komandas veidošana un vadība, u.c.).	Ne mazāk kā 36 izglītojoši pasākumi uzņēmējdarbības veicināšanai
Vidējais apmeklētāju skaits organizētajos pasākumos	Ne mazāk kā 10 personas/pasākumā
Organizēto izglītojošo pasākumu apmeklētāju skaits gadā	Ne mazāk kā 540 personas/gadā
Radošo industriju centrā uzņemto personu, komersantu skaits, t.sk. nodrošināti ar nepieciešamo aprīkojumu.	Ne mazāk kā 15 personas
Radošo industriju centra papildījums, vidēji gadā	Ne mazāk kā 40% telpu papildījums ar radošo industriju pārstāvjiem
Sniegto konsultāciju skaits komercdarbības uzsākšanā un veidošanā radošo industriju jomās	Ne mazāk kā 28 konsultācijas saņēmušās personas vai uzņēmumi.
Sabiedrības informēšana par Pilnvarotās personas veiktajām aktivitātēm deleģētā uzdevuma ietvaros, t.sk. preses reližu, publikāciju skaits elektroniskajos un drukātajos medijos.	Ne mazāk kā 36 publicitātes pasākumi

- 5.7. Pašvaldība, izvērtējot Pilnvarotās personas darbības kvalitātes novērtējuma kritērijus:
- 5.7.1. deleģēto pārvaldes uzdevumu veikšanas un no tiem izrietošo pakalpojumu sniegšanas kvalitāte, nepārtrauktība un regularitāte;
 - 5.7.2. pakalpojumu saņēmēju apmierinātība ar pakalpojumu kvalitāti;
 - 5.7.3. darbības atbilstība spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;

- 5.7.4. pēc Pašvaldības ieskatiem citiem kritērijiem, kas nodrošina pakalpojumu sniegšanu iedzīvotājiem pienācīgā kvalitātē un apmērā.
- 5.8. Līguma 5.6. un 5.7.punktā minētie kritēriji var tikt mainīti Līdzējiem rakstiski vienojoties, veicot atbilstošus grozījumus Līgumā, kuri kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 5.9. Pilnvarotās personas darbības rezultātus un sasniegtos rezultātos rādītājus, tai skaitā, šī Līguma 5.6. un 5.7.punktā noteikto rādītāju izpildi, Cēsu novada dome izvērtē reizi gadā kopā ar Pilnvarotās personas iesniegtajiem pārskatiem par rezultātīvo rādītāju izpildi.
- 5.10. Ja Pašvaldība, izvērtējot Pilnvarotās personas darbību, ir atzinusi, ka Pilnvarotā persona nav izpildījusi un sasniegusi iepriekš noteiktos rezultātos rādītājus, Pašvaldībai ir tiesības:
- 5.10.1. pārskatīt Pilnvarotai personai piešķirtā finansējuma apmēru;
- 5.10.2. pārskatīt noteiktos rezultātos rādītājus.

6. Nepārvarama vara

- 6.1. Par nepārvaramu varu Līguma ietvaros tiek uzskatīts jebkurš gadījums un apstākļi, kas nav atkarīgs no Līdzēju gribas, tieši attiecas uz Līguma izpildi un kuru nevarēja un nevajadzēja paredzēt Līguma slēgšanas brīdī. Ar šādiem gadījumiem un apstākļiem tiek saprasti, bet nav ierobežoti, dabas katastrofas, ugunsgrēks, epidēmija, karš, nemieri, mobilizācija un tamlīdzīgi. Par nepārvaramas varas apstākli netiek uzskatīts Pilnvarotās personas darbinieku streiks.
- 6.2. Lai veiktu nepieciešamos pasākumus nepārvaramas varas apstākļu radīto seku novēršanai, kā arī noteiktu Pilnvarotajai personai radītos zaudējumus un iespējas nodrošināt deleģēto pārvaldes uzdevumu turpmāku nepārtrauktu veikšanu, iestājoties nepārvaramas varas gadījumam, Pilnvarotā persona nekavējoties, bet ne vēlāk kā vienas dienas laikā no nepārvaramas varas gadījuma iestāšanās brīža informē Pašvaldību.
- 6.3. Pilnvarotajai personai jāveic visi iespējamie pasākumi nepārvaramas varas seku mazināšanai un novēršanai, pēc iespējas nodrošinot iedzīvotājiem sniegto pakalpojumu nepārtrauktību vai pakalpojumu sniegšanas atjaunošanu iespējami īsākā laikposmā.

7. Līguma spēkā stāšanās un grozījumi

- 7.1. Līgums ir noslēgts uz 1 (vienu) gadu – **no 2015.gada 3.decembra līdz 2016.gada 2.decembrim** un tas stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi.
- 7.2. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas Līguma izpildes laika, Līdzēji risina pārrunu ceļā, savstarpēji vienojoties vai arī, ja tas nav iespējams, vēršoties tiesā.
- 7.3. Visi Līguma grozījumi ir neatņemama Līguma sastāvdaļa un stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi, ja Līguma grozījumos nav noteikts citādi.
- 7.4. Pašvaldībai ir tiesības vienpusēji uzteikt Līgumu, Pilnvaroto personu ne mazāk kā divus mēnešus iepriekš brīdinot, ja Pilnvarotā persona rupji pārkāpj Līguma noteikumus vai arī pastāv citi svarīgi iemesli, kas neļauj turpināt Līguma attiecības.

8. Noslēguma jautājumi

- 8.1. Līgums neietekmē Līdzēju tiesības slēgt sadarbības, pilnvarojuma vai citus līgumus, kā arī līdz šim noslēgto līgumu spēkā esamību, izņemot līgumus par no Līguma deleģēto pārvaldes uzdevumu izrietošo pakalpojumu sniegšanas pienākumu un tiesību deleģēšanu citām personām.
- 8.2. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, izņemot tādus normatīvo aktu grozījumus, kas atceļ Līguma noslēgšanas pamatnoteikumus. Normatīvo aktu izmaiņu gadījumā Līdzējiem ir pienākums Līgumu piemērot atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- 8.3. Līdzēju reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai vienpusējai uzteikšanai. Ja kāds no Līdzējiem tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir spēkā esoši Līdzēju tiesību un saistību pārņēmējam. Pašvaldībai ir tiesības vienpusēji uzteikt Līgumu, Pilnvarotās personas tiesību un saistību pārņēmēju reorganizācijas procesā vienu mēnesi iepriekš brīdinot, ja Pilnvarotās personas reorganizācijas gadījumā nepastāv deleģēšanas pamatnoteikumi vai speciālie deleģēšanas nosacījumi privātpersonai.
- 8.4. Līgums sastādīts 2 eksemplāros latviešu valodā, kuriem abiem ir vienāds juridisks spēks. Katrs Līdzējs saņem vienu Līguma eksemplāru.
- 8.5. Līdzēju rekvizīti un paraksti:

Pašvaldība

CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ. Nr.90000031048

Bērzaines iela 5, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101

banka: AS SEB banka

kods: UNLALV2X

Konta Nr. LV51UNLA 0004 0131 3083 5

Pilnvarotā persona

Biedrība "Vidzemes inovāciju un uzņēmējdarbības centrs"

Reģ.nr. 40008169402

Jāņa Poruka iela 6, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101

Banka: AS SEB banka

SWIFT: UNLALV2X

Konta Nr.: LV79UNLA0050019603808

Z.V.
Domes priekšsēdētājs Jānis Rozenbergs

Z.V.
Valdes loceklis Pauls Irbins

Cēsu novada pašvaldība
Izstrādes nodaļa
vadītāja L.Madelāne

Cēsu novada pašvaldības
Finanšu nodaļa
ekonomists
A. Kļekstīns

Pielikums

_____. Deleģēšanas līgumam

TĀME

Pašvaldības piešķirtajam finansējumam

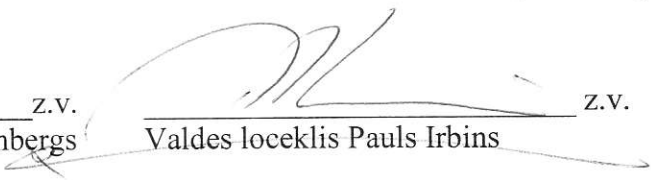
Nr.p.k.	Deleģētā pārvaldes uzdevuma īstenošanas izmaksas, EUR	Finansējums, EUR
1.	Atalgojums (t.sk. darba devēja un darba ņēmēja obligātās iemaksas) Radošo industriju centra vadītājam	17 800.00
2.	Pasākumu organizēšanas izdevumi (samaksa lektoriem, materiāli)	3100.00
3.	Izdevumi konsultāciju komercdarbības uzsākšanai nodrošināšanai (samaksa mentoriem, konsultantiem)	2750.00
4.	Izdevumi radošo industriju centra un organizēto pasākumu publicitātes nodrošināšanai	850.00
	KOPĀ:	24 500.00 EUR

Pašvaldība
CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBA

Pilnvarotā persona
Biedrība "Vidzemes inovāciju un uzņēmējdarbības centrs"



z.v.
Domes priekšsēdētājs Jānis Rozenbergs



z.v.
Valdes loceklis Pauls Irbins