

Cēsis,

2023.gada 02.janvārī

Cēsu novada pašvaldība, reģistrācijas Nr.90000031048, juridiskā adrese: Raunas iela 4, Cēsis, Cēsu novads, LV - 4101, domes priekšsēdētāja Jāņa Rozenberga personā, kas darbojas uz Cēsu novada domes 2021. gada 1. jūlijā pieņemto domes saistošo noteikumu "Cēsu novada pašvaldības nolikums" 28. punkta un 143.2.apakšpunkta pamata, turpmāk – Pašvaldība, un

Nodibinājums "Koprades māja Skola6", reģistrācijas Nr. 40008272367, juridiskā adrese: Lielā Skolas iela 6, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101, tās valdes priekšsēdētājas Amanda Strīģeles personā, kas darbojas saskaņā ar biedrības Statūtiem, turpmāk - Pilnvarotā persona, turpmāk saukti - Līdzēji, nemot vērā to, ka

Saskaņā ar Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 12.punktu viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir sekmēt saimniecisko darbību attiecīgajā administratīvajā teritorijā;

Saskaņā ar Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 4.punktu viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir gādāt par iedzīvotāju izglītību;

Saskaņā ar Pašvaldību likuma 6. un 7.pantu no katras autonomās funkcijas izrietošu pārvaldes uzdevumu pašvaldība var deleģēt privātpersonai vai citai publiskai personai. Pārvaldes uzdevuma deleģēšanas kārtību, veidus un ierobežojumus nosaka Valsts pārvaldes iekārtas likums. Saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40.panta pirmo un otro daļu privātpersonai pārvaldes uzdevumu var cita starp deleģēt ar līgumu, ja tas paredzēts ārējā normatīvajā aktā, ievērojot šā likuma 41.panta otrs un trešās daļas noteikumus. Pārvaldes uzdevumu var deleģēt vienīgi tad, ja pilnvarotā persona attiecīgo uzdevumu var veikt efektīvāk;

Nodibinājuma "Koprades māja Skola6" dibināšanas mērķis ir izveidot un uzturēt vietu dažādu radošo, kultūras un digitālo industriju pārstāvju apvienošanai, lai veicinātu kultūrizglītojošo procesu Cēsu novadā, t.sk. uzņēmējdarbības kultūras un inovāciju sekmēšana.

Cēsu novada pašvaldība ir nodibinājuma "Koprades māja Skola6" dibinātāja. Nodibinājuma "Koprades māja Skola6" darbības joma un piešķirtās tiesības veikt pārvaldes uzdevumus un sniegt pakalpojumus izriet no Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 4.punktā un 12. punktā noteiktās autonomās kompetences. Nodibinājumam "Koprades māja Skola6" ir atbilstoša pieredze un personāla kvalifikācija gan radošo un digitālo industriju centra darbības uzturēšanā, gan nodrošinot izglītojošus seminārus topošajiem un esošajiem uzņēmējiem, kā arī sniedzot mentora pakalpojumus.

Atsaucoties uz Cēsu novada ilgtspējīgas attīstības stratēģiju 2021. - 2035. gadam 1. redakcijas:

Ilgtermiņa prioritāti Nr. 1 "Efektīva uzņēmējdarbības ekosistēmas veidošana un jaunu darba vietu radīšana", kurā minēts, ka Cēsu novadā ir radīta tehniskā infrastruktūra un ir pieejams intelektuālais resurss, kas veicina augstas pievienotās vērtības produktu un pakalpojumu rašanos. Tieks sekmēta sadarbība starp dažādām ieinteresētajām pusēm, lai veicinātu uzņēmējdarbības attīstību, tiecoties uz arvien augstākiem rezultātiem, kas dod

pienesumu vietējai ekonomikai un demonstrē inovāciju potenciālu. Vietējie resursi veido pamatu uzņēmējdarbības tālakai attīstībai, kuras atbalstam tiek izmantots novadā pieejamais zinātnes un pētniecības resurss;

Stratēģisko mērķi Nr. 3 “Atpazīstama kultūras un tūrisma vieta Eiropas mērogā”, kurā minēts, ka novada iedzīvotājiem un viesiem ik gadu ir iespējams apmeklēt starptautiskus mūzikas un mākslas festivālus, koncertus, plenērus, radošo industriju vasaras skolas un citus augstvērtīgus kultūras pasākumus. Cēsu daudzveidīgā kultūrvide piesaista arvien jaunus radošus cilvēkus, kas veido unikālu un mūsdienīgu kopienu, kas iežīmē novadu kā nozīmīgu kultūras centru Eiropas mērogā;

Ilgtermiņa prioritāti Nr. 3 “Konkurētspējīga novada identitāte, kas balstīta radošajās, kultūras un tūrisma industrijās”, kurā minēts, ka radošo industriju attīstība veicina jaunu mākslinieku piesaisti un radošā potenciāla pieaugumu. Tūrisma industrija balstās laikmetīgā un daudzpusīgā piedāvājumā;

Lai uzturētu vietu dažādu radošo, kultūras un digitālo industriju pārstāvju apvienošanai, lai veicinātu jaunrades un izglītojošo procesu radošo industriju jomās Cēsu novadā, iedzīvotāju radošuma attīstību caur dažādiem neformālās izglītības procesiem, iedzīvotāju līderības prasmju attīstību, radošuma un uzņēmējdarbības spēju attīstību;

Pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40.panta pirmo un otro daļu, 41.panta pirmo daļu un 43.pantu, Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 4. un 12.punktu, 7.pantu, 10.panta pirmās daļas 19.punktu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 5.panta otrās daļas 5.punktu, un Cēsu novada domes 29.12.2021. lēmumu Nr.454 “Par deleģēšanas līguma slēgšanu ar nodibinājumu “Koprades māja Skola6”,

noslēdz šāda satura deleģēšanas līgumu, turpmāk – Līgums:

I. Deleģētie pārvaldes uzdevumi, Līdzēju pienākumi un tiesības

1.1. Pašvaldība deleģē Pilnvaroto personu un Pilnvarotā persona apņemas saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām veikt šādus no Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 4. un 12.punktā noteiktās pašvaldības autonomās kompetences - *sekmēt saimniecisko darbību attiecīgajā administratīvajā teritorijā, rūpēties par bezdarba samazināšanu un gādāt par iedzīvotāju izglītību* - izrietošus pārvaldes uzdevumus:

1.1.1. Attīstīt radošo industriju centru Koprades māja Skola6, nodrošinot kopā strādāšanas telpas, radošo uzņēmumu darbnīcas un sadarbībā ar Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras (LIAA) Valmieras inkubatoru nodrošināt pirmsinkubācijas pakalpojumus radošo industriju pārstāvjiem;

1.1.2. Atbalstīt dažādu kultūras un radošo industriju pārstāvju apvienošanu, lai veicinātu radošumu un izglītojošo procesu uzņēmējdarbības attīstībai Cēsu novadā, t.sk., uzņēmējdarbības kultūras, inovāciju sekmēšanu, sākot no jauniešu vecuma (t.sk., dažādu apmācību, projektu konkursu rīkošana); pirmsinkubāciju radošo industriju topošajiem uzsācējiem – palīdzību ar biznesa plānu attīstību;

1.1.3. Koordinēt radošo industriju centra darbu L.Skolas ielā 6, iepazīstināt telpu potenciālos nomniekus ar iespējām un Koprades mājas Skola6 būtību;

1.1.4. Iniciēt aktivitātes radošo industriju centra rezidentu un citu interesentu kompetences celšanai, sadarbībai un attīstībai; organizēt neformālās izglītības pasākumus (lekcijas, diskusijas), mācības uzņēmējdarbības uzsākšanai un attīstīšanai;

1.1.5. Izstrādāt un nodrošināt uzņēmējdarbības atbalsta pakalpojumus: vieta atvērtā tipa birojā idejas realizēšanai, ideju ģenerēšana, konsultācijas, mentoru piesaiste u.c.

1.1.6. Izglītot sabiedrību par uzņēmējdarbības uzsākšanu, piedāvājot esošajiem un jaunajiem uzņēmējiem radošumā un zināšanās balstītas izaugsmes iespējas;

1.1.7. Sekmēt Cēsu novada radošo industriju centra atpazīstamību un attīstību;

1.1.8. Veicināt novada radošo industriju pārstāvju potenciālu un atbalstīt jau pastāvošos šāda veida industriju pārstāvju (turpmāk - Uzdevumi).

1.2. Pilnvarotā persona darbojas Cēsu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā. Pilnvarotajai personai nav tiesību no Uzdevumiem izrietošus pakalpojumu sniegšanas pienākumus un tiesības deleģēt citām personām.

1.3. Pašvaldība:

1.3.1. ar domes lēmumu un atsevišķu līgumu nodod Pilnvarotajai personai bezatlīdzības lietošanā un pārvaldīšanā Pašvaldībai piederošu nekustamu un kustamu īpašumu, kas nepieciešams Uzdevumu izpildei;

1.3.2. ar Pašvaldības domes lēmumu nosaka maksas apmēru, tās robežas un kārtību par sniegtajiem pakalpojumiem pārvaldes Uzdevuma ietvaros;

1.3.3. kontrolē Līguma izpildi;

1.3.3.1 pieņem zināšanai un novērtē Pilnvarotās personas Uzdevumu izpildes atskaiti ne ātrāk kā gada 4. ceturksni;

1.3.3.2 iesaista pašvaldības darbiniekus Pilnvarotās personas attīstības stratēģijas veidošanā un pilnveidē;

1.3.3.2 deleģē ar radošo nozaru attīstību sasitītu jautājumu izpildi;

1.3.3.2 veic Pilnvarotajai personai bezatlīdzības lietošanā un pārvaldīšanā nodotā nekustamā īpašuma apmeklējumu un novēro izaugsmi;

1.4. Pilnvarotā persona:

1.4.1. nodrošina profesionālu, kvalitatīvu, mūsdienu prasībām un normatīvo aktu prasībām atbilstošu Līgumā noteikto uzdevumu pieejamību un attīstību;

1.4.2. patstāvīgi piesaista un slēdz līgumus ar juridiskām un fiziskām personām;

1.4.3. veic nepieciešamos pasākumus un piesaista finanšu līdzekļus, lai nodrošinātu kvalitatīvu un izmaksu ziņā konkurētspējīgu piedāvājumu;

1.4.4. Līgumā noteiktā kārtībā var lūgt Cēsu novada domi piešķirt papildus finanšu līdzekļus Uzdevumu kvalitatīvas izpildes nodrošināšanai;

1.4.5. var piedalīties Eiropas Savienības fondu un citu ārvalstu finanšu instrumentu projektu īstenošanā un īstenošanas rezultātā gūto labumu apsaimniekošanā un uzturēšanā, ja tas ir atbilstoši normatīvo aktu prasībām un Cēsu novada dome nav lēmusi citādāk;

1.4.6. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sadarbojas ar citām uzņēmējdarbības atbalsta un izglītības institūcijām.

II. Savstarpejo norēķinu kārtība un finanšu resursu piešķiršanas noteikumi

2.1. Deleģēto uzdevumu veikšanai pašvaldība piešķir finansējumu 30 300,00 EUR (trīsdesmit tūkstoši trīs simti euro) Līguma 1.1.punkto noteikto pārvaldes uzdevumu izpildei saskaņā ar citāmi Līguma pielikumā.

2.2. Finansējumu Uzdevumu izpildei veido:

2.2.1. Pašvaldības budžeta finansējums - maksa pilnvarotajai personai par šajā

2.2.3. Pilnvarotās personas sniegto maksas pakalpojumu rezultātā iegūtie finanšu līdzekļi, veicot saimniecisko darbību nekustamā īpašumā, kas nodoti saskaņā ar šī līguma 1.3.1. apakšpunktu, kas tiek novirzīti:

2.2.3.1 nekustamā īpašuma uzturēšanas komunālo pakalpojumu segšanai un energoefektivitātes uzlabošanas nolūkiem;

2.2.3.2 nekustamā īpašuma ārējās fasādes rekonstrukcijas darbiem, sekojot vēsturiskā mantojuma saglabāšanas principiem;

2.2.3.3 nekustamā īpašuma iekšējiem remontdarbiem un telpu sagatavošanai īrnieku vajadzībām;

2.3. Finansējuma izlietojumā Pilnvarotā persona ievēro spēkā esošos normatīvos aktus, tajā skaitā Publisko iepirkumu likumu.

2.4. Deleģēto uzdevumu nodrošināšanai Pašvaldība uz Pilnvarotās personas norādīto konta numuru pārskaita finansējumu 2 proporcionālās daļas, t.i. 15 150,- euro (piecpadsmit tūkstoši simtu piecdesmit eiro) reizi ceturksnī. Pirmā ceturkšņa finansējums tiek pārskaitīts uz Pilnvarotās personas norādīto konta numuru 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas un piestādītā rēķina saņemšanas. Nākamo ceturkšņu maksājumi tiek pārskaitīti 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc iepriekšējā ceturkšņa beigām un piestādītā rēķina saņemšanas.

2.5. Pilnvarotā persona nodod citām personām lietošanā par maksu Pašvaldības telpas, kas tai nodotas Uzdevuma izpildei, piemērojot 2018.gada 1.jūnija Ministru kabineta noteikumu Nr.97 "Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi" 79. un 81.punktu paredzēto kārtību.

III. Pašvaldības un Pilnvarotās personas atbildība

3.1. Pilnvarotā persona ir atbildīga par visām civiltiesiskām saistībām, ko tā uzņēmusies, sniedzot no deleģētā pārvaldes uzdevuma izrietošus pakalpojumus. Pilnvarotā persona patstāvīgi, bez Pašvaldības līdzdalības, risina civiltiesiskus strīdus, kas izriet no noslēgtajiem pakalpojumu līgumiem, kā arī no citām tiesībām un saistībām, ko tā uzņēmusies, darbojoties privāto tiesību jomā.

3.2. Pašvaldība nodrošina Uzdevumu izpildes pilnīgu un efektīvu pārraudzību un kvalitātes analīzi.

3.3 Pašvaldība atbildīga par Pilnvarotās personas Uzdevumu izpildi un neizpildes gadījumā ir tiesīga izbeigt deleģējuma līgumu. Šādā gadījumā Pilnvarotā persona veic saņemto finanšu līdzekļu nekavējošu atmaksu līguma 4.4 punktā noteiktajā kārtībā.

3.4. Ja Pilnvarotās personas prettiesiskas rīcības, bezdarbības vai nepienācīgas deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes rezultātā tiek nodarīti zaudējumi trešajai personai un zaudējumu atlīdzinājuma prasījums tiek vērsts pret Pašvaldību, Pilnvarotā persona Pašvaldībai zaudējumus atlīdzina regresa kārtībā.

3.5. Puses nodrošina Uzdevumu izpildes nepārtrauktību.

IV. Pilnvarotās personas darbības uzraudzība

- 4.1. Pilnvarotā persona Līguma izpildes ietvaros ir Pašvaldības pārraudzībā.
- 4.2. Pilnvarotajai personai ir pienākums ievērot Pašvaldības norādījumus un ieteikumus, kas vērsti uz deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes nodrošināšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
- 4.3. Pilnvarotā persona Pašvaldības noteiktā kārtībā sniedz informāciju sakarā ar deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi.
- 4.4. Pašvaldība ir tiesīga veikt pārbaudes par Pilnvarotajai personai piešķirto finanšu līdzekļu izlietojumu un tā atbilstību piešķiršanas mērķiem. Ja pārbaudes rezultāti norāda, ka piešķirtie finanšu līdzekļi pilnībā vai daļā nav izlietoti atbilstoši piešķiršanas mērķiem, Pilnvarotā persona tos pilnībā vai daļēji atmaksā Pašvaldības budžetā attiecīgajā gadā. Ja finanšu līdzekļu atmaksa apdraud pakalpojumu sniegšanas nepārtrauktības nodrošināšanu, Pašvaldība var slēgt vienošanos ar Pilnvaroto personu par finanšu līdzekļu atmaksu ilgākā laika periodā.
- 4.5. Pilnvarotajai personai ir pienākums ziņot Pašvaldībai par Uzdevumu izpildes neiespējamību, izpildes grūtībām un citiem apstākļiem, kuri var ietekmēt Uzdevumu izpildi.

V. Pārskatu un ziņojumu sniegšanas kārtība

- 5.1. Pilnvarota persona nekavējoties, bet ne vēlāk ka 15 dienu laika sniedz informāciju, ja tiek pārtraukta kāda Līguma 1.1.punktā noteiktā uzdevuma sniegšana un par uzdevuma sniegšanas pārtraukšanas iemesliem.
- 5.2. Pilnvarotā persona iesniedz pašvaldībai ziņojumu un pārskatu par Uzdevumu izpildi reizi gadā, ne vēlāk kā 15 darba dienu laikā pēc deleģējuma līguma izpildes termiņa un atskaitās Cēsu novada domei par deleģēto uzdevumu izpildi.
- 5.3. Pašvaldībai ir tiesības pieprasīt un saņemt no Pilnvarotās personas ziņojumu un pārskatu par Uzdevumu izpildi biežāk kā norādīts Līguma 5.1.punktā, par to rakstiski 1 (vienu) mēnesi iepriekš iesniedzot Pilnvarotajai personai pieprasījumu.
- 5.4. Līguma izpildes ziņojumā Pilnvarotā persona iekļauj informāciju par deleģēto Uzdevumu izpildes sasniegtajiem rezultātiem un to novērtējuma kritēriju rādītājiem, sasniegto rezultātu atbilstību plānotajam un citu papildus informāciju (informāciju par piesaistītajiem finanšu līdzekļiem un investīcijām, informāciju par veiktajiem ieguldījumiem nepieciešamajās ekārtās un aprīkojumā). Pašvaldībai ir tiesības pieprasīt pārskatu par resursu izlietojumu un to efektivitāti, kā arī citu papildus informāciju.
- 5.5. Pašvaldībai pēc pārskata un ziņojuma saņemšanas ir tiesības, par to rakstiski 1 (vienu) mēnešu iepriekš rakstiski brīdinot Pilnvaroto personu, veikt revīziju par Uzdevumu izpildi un finansējuma izlietojumu, ko veic Pašvaldības noteikta kompetenta persona.

5.6. Pilnvarotās personas darbības sasniedzamie rezultāti (kvantitatīvie rādītāji):

Deleģētais pārvaldes uzdevums	Sasniedzamais rezultāts	Indikatīvais rādītājs
Radošā centra administratīvās, pārvaldes funkciju nodrošināšana un darbības attīstības veicināšana	Nodrošināta Radošo industriju centra darbība	Skola6 nodrošināta nepārtraukta darbība
Ieguldījumi koprades mājas inventāram un jaunu funkciju nodrošināšana	Nodrošināta radošā centra piedāvājuma attīstība	Skola6 sniedz vismaz 1 jaunu pakalpojumu
Kopienas saliedēšanās pasākumu organizēšana, realizēšana	Saliedēta Skola6 radošo uzņēmumu kopiena	Organizēti vismaz 2 kopienas saliedēšanās pasākumi
Radošā centra piepildījuma nodrošināšana un darbs ar potenciālajiem īrniekiem	Nodrošināta radošā centra telpu augsta noslodze	Radošais centrs sasniedzis vismaz 85% piepildījumu
Nacionālo un Eiropas fondu piesaiste darbībai un kapacitātes veicināšanai	Skola6 darbību un attīstības izmaksas tiek daļēji finansētas no ES fondiem	Ir iesniegti vismaz 2 ES fondu projekti
Radošo un digitālo industriju centra Raiņa 25 kvartāla "Rainis" ietvaros ilgtermiņa saturā plānošana un dalībnieku mijiedarbības veicināšana	Kvartālam ir izveidots stratēģiskais plāns aktivitātēm nākamajiem 3 gadiem ar visu dalībnieku plānotu iesaisti	Izveidots 1 plāns (līdz 2023. gada 3. ceturksnim)
Palīdzība finansējuma piestaistīšanas procesā - apstiprināto un ieviešanas fāzē esošo projektu saturiskās sadaļas nodrošināšana, jaunu finanšu avotu /grantu projektu meklēšana, potenciālā finansējuma piesaiste	Kvartāla saturiskajai daļai tiek piesaistīti līdzekļi, lai realizētu aktivitātes; tiek meklēti veidi, kā finansēt kvartāla infrastruktūras attīstību	Iesniegti vismaz 2 projekti t.s. soft aktivitātēm
Kvartāla "Rainis" apskates organizēšana, lai vairotu potenciālo īrnieku ieinteresētību par telpām un noskaidrotu tehniskās vajadzības pirms būvniecības uzsākšanas.	Visi ieinteresētie komersanti ir saņēmuši iespēju apskatīt komercelpas Raiņa ielā 25	Organizēta kvartāla apskate vismaz 25 cilvēkiem
	Izveidotas radošā un	Izstrādātas vadlīnijas un

	process	
Cēsu novada pašvaldības Uzņēmēju grantu konkursa nolikuma sastādīšana	Ar Cēsu novada domes lēmumu apstiprināts konkursa nolikums	Izsludināts konkurss
Konsultācijas uzņēmējiem, kas piesakās konkursā, lai vairotu pieteikumu kvalitāti	Visi ieinteresētie konkursa pieteikumu iesniedzēji ir saņēmuši atbalsta konsultāciju	Sniegtas vismaz 15 atbalsta konsultācijas
Konkursa publicitātes pasākumu nodrošināšana	Cēsu novada iedzīvotāji ir informēti par konkursa noriti dažādos saziņas līdzekļos	Publicitāte vismaz 4 dažādos kanālos
Informatīvo pasākumu organizēšana, vadīšana par dalību granta konkursā un kritērijiem, kuri jaizpilda potenciālajiem saņēmējiem	Ieinteresētie komersanti ir iepazīstināti ar nolikumu un konkursa būtību, kā arī pieteikuma aizpildes principiem	Īstenots 1 informatīvais pasākums
Konkursa saņēmēju atskaišu pārbaude, saskaņošana	Atbalsta saņēmēji iesniedz savas finanšu un saturiskās atskaites, kas ir atbilstošas un precīzas	Saskaņotas vismaz 13 (pie nosacījuma, ja neviens nav atteicies no finansējuma) granta izlietošanas atskaites gada griezumā
Abu centru komunikācijas materiālu izveide un vizuālās identitātes vadlīniju ievērošana materiālos	Pastāv atšķirīgi vizuālās komunikācijas veidi katram radošajam centram	Katram radošajam centram nosakāma individuāla vizuālā identitāte
Konsekventa komunikācija digitālajos tīklos par abu centru darbību un aktivitātēm	Sabiedrība ir informēta par radošo centru darbību	Veiktas vismaz 30 publikācijas sociālajos medijos
Pasākumu publicitātes materiālu izveide un izplatīšana	Informācija par publiskajiem pasākumiem ir visiem pieejama soc. medijos	Katram pasākumam ir vismaz 1 uzsaukuma publikācija un vismaz 1 atskata publikācija
Starptautisko partnerību veidošana un tīklošanās	Radošie centri ir pārstāvēti vismaz 1 starptautiskā tīklā	Līgums ar vismaz 1 tīklu
	Nodibinājumam ir	Izveidotas vismaz 2

Lekcijas no nozaru speciālistiem tēmās kā - "Finanšu plānošana/organizēšana", "Google rīku pielietošana", "Zīmola veidošana", "Produktu fotogrāfija", "Eksporta paplašināšana"	Radošo industriju profesionāļi vairo savu profesionālo kapacitāti	Īstenoti vismaz 5 izglītojošie pasākumi
Zinātniskās bibliotēkas veidošana par radošo nozaru darbību un uzņēmējdarbības jautājumiem. Nodrošināt piekļuvi pasaules līmeņa literatūrai, kas vairotu nozares dalībnieku izpratni par veiksmīgu radošo uzņēmējdarbību.	Radošo industriju pārstāvjiem brīvi pieejama izglītojoša literatūra	Pieejama 1 iekšējā bibliotēka ar vismaz 5 literatūras vienību papildināšanu
Veicināt jauniešu iesaisti uzņēmējdarbībā, Cēsu novada skolēnu mācību uzņēmumu konkursa organizēšana, lekciju vadīšana	Jaunieši un skolēni tiek izglītoti uzņēmējdarbības pamatos	Plānots 1 SMU konkurss (īstenošanas sākums 2023. gada 4. ceturksnī)
Skola6 lietošanā esošā inventāra (piemēram, foto tehnika, projektors) izsniegšana un apmācība lietošanā uzņēmējdarbības veicināšanai	Komersantiem ir brīvi pieejams inventārs	Vismaz 20 reizes izsniegt pārraudzībā esošais inventārs
Radošās kopienas pasākumi	Nacionāla līmeņa radošo profesionāļu tīklošanās un jaunu sadarbību veidošana	Organizēts 1 radošās kopienas pasākums (2023. gada 3. vai 4. ceturksnī)
Sadarbības tīklu veidošana	Veidots lokāls sadarbības tīkls, kas sekmē komersantu izaugsmi	Izveidotas vismaz 3 sadarbības modeļi (piemēram, ar RTU dizaina lab. par prototipēšanas iespējām)
Dažāda veida publisko aktivitāšu rīkošana un dalība (kino vakari, tirdziņi u.c.)	Publisku pasākumu organizēšana iesaista plašāku sabiedrību radošajā industrijā	Vismaz 2 pasākumu organizēšana
Radošo meistarklašu organizēšana sabiedrībai	Tiek nodrošināta zināšanu pārnese uz plašāku sabiedrību	Organizētas vismaz 2 radošās meistarklases

Rezultāti sasniedzami pie noteikuma, ka epidemioloģiskās drošības noteikumi atļauj koprades centram strādāt nepātrauktā režīmā un piedāvāt uzņēmējiem/interesentiem visus

5.7. Līdzēji vienojas noteikt šādus Pilnvarotās personas darbības kvalitātes novērtējuma kritērijus:

5.7.1. deleģēto pārvaldes uzdevumu veikšanas un no tiem izrietošo pakalpojumu niegšanas nepārtrauktība un regularitāte;

5.7.2. pakalpojumu saņēmēju apmierinātība ar pakalpojumu kvalitāti;

5.7.3. darbības atbilstība spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;

.8. Līguma 5.6. un 5.7.punktā minētie kritēriji var tikt mainīti Līdzējiem rakstiski vienojoties, veicot atbilstošus grozījumus Līgumā, kuri klūst par Līguma neatņemamu astāvdaļu.

.9. Pilnvarotās personas darbības rezultātus un sasniegtos rezultatīvos rādītājus, tai skaitā, šī līguma 5.6. un 5.7.punktā noteikto rādītāju izpildi, Pašvaldība izvērtē reizi gadā kopā ar pilnvarotās personas iesniegtajiem ziņojumiem par rezultatīvo rādītāju izpildi un pārskatiem.

.10. Ja Pašvaldība, izvērtējot Pilnvarotās personas darbību, ir atzinusi, ka Pilnvarotā persona av izpildījusi un sasniegusi iepriekš noteiktos rezultatīvos rādītājus, Pašvaldībai ir tiesības:

5.10.1. pārskatīt Pilnvarotai personai piešķirtā finansējuma apmēru;

5.10.2. pārskatīt noteiktos rezultatīvos rādītājus.

VI. Nepārvarama vara

1. Par nepārvaramu varu Līguma ietvaros tiek uzskatīts jebkurš gadījums un apstākļi, kas av atkarīgs no Līdzēju gribas, tieši attiecas uz Līguma izpildi un kuru nevarēja un nevajadzēja paredzēt Līguma slēgšanas brīdī. Ar šādiem gadījumiem un apstākļiem tiek aprasti, bet nav ierobežoti, dabas katastrofas, ugunsgrēks, epidēmija, karš, nemieri, mobilizācija un tamlīdzīgi. Par nepārvaramas varas apstākli netiek uzskatīts Pilnvarotās personas darbinieku streiks.

2. Lai veiktu nepieciešamos pasākumus nepārvaramas varas apstākļu radīto seku novēršanai, kā arī noteiktu Pilnvarotajai personai radītos zaudējumus un iespējas nodrošināt deleģēto pārvaldes uzdevumu turpmāku nepārtrauktu veikšanu, iestājoties nepārvaramas varas gadījumam, Pilnvarotā persona nekavējoties, bet ne vēlāk kā vienas dienas laikā no nepārvaramas varas gadījuma iestāšanās brīža informē Pašvaldību.

3. Pilnvarotajai personai jāveic visi iespējamie pasākumi nepārvaramas varas seku novēršanai un novēršanai, pēc iespējas nodrošinot iedzīvotājiem sniegto pakalpojumu nepārtrauktību vai pakalpojumu sniegšanas atjaunošanu iespējami īsākā laikposmā.

VII. Līguma spēkā stāšanās un grozījumi

1. Līgums noslēgts līdz 2023.gada 30. jūnijam, un tas stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi.

2. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas Līguma izpildes laikā, Līdzēji risina pārrunu lā, savstarpēji vienojoties vai arī, ja tas nav iespējams, vēršoties tiesā.

VIII. Noslēguma jautājumi

8.1. Līgums neietekmē Līdzēju tiesības slēgt sadarbības, pilnvarojuma vai citus līgumus, kā arī līdz šim noslēgto līgumu spēkā esamību, izņemot līgumus par no Līguma deleģēto pārvaldes uzdevumu izrietošo pakalpojumu sniegšanas pienākumu un tiesību deleģēšanu citām personām.

8.2. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, izņemot tādus normatīvo aktu grozījumus, kas atceļ Līguma noslēgšanas pamatnoteikumus. Normatīvo aktu izmaiņu gadījumā Līdzējiem ir pienākums Līgumu piemērot atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

8.3. Līdzēju reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai vienpusējai uzteikšanai. Ja kāds no Līdzējiem tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir spēkā esoši Līdzēju tiesību un saistību pārņemējam. Gan Pašvaldībai, gan Pilnarotajai personai ir tiesības vienpusēji uzteikt Līgumu, Pilnvarotās personas tiesību un saistību pārņemēju reorganizācijas procesā vienu mēnesi iepriekš brīdinot, ja Pilnvarotās personas reorganizācijas gadījumā nepastāv deleģēšanas pamatnoteikumi vai speciālie deleģēšanas nosacījumi privātpersonai.

8.4. Līgums sastādīts 2 eksemplāros latviešu valodā, kuriem abiem ir vienāds juridisks spēks. Katrs Līdzējs saņem vienu Līguma eksemplāru. Līgumam ir viens pielikums - "Tāme".

8.5. Līdzēju rekvizīti un paraksti:

Pašvaldība
CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBA
Reg. Nr. 90000031048
Raunas iela 4, Cēsis, Cēsu novads, LV- 4101
Banka: AS SEB banka
Kods: UNLALV2X
Konta Nr. LV51 UNLA 0004 0131 3083 5

Domes priekssēdētājs
Jānis Rozenbergs

Pilnvarotā persona
Nodibinājums "Koprades māja Skola6"
Reg.nr. 40008272367
Lielā Skolas iela 6, Cēsis, Cēsu novads, LV-
4101
Banka: AS Swedbank
Kods: HABALV22
Konta Nr. LV50HABA0551044612327

Valdes priekssēdētāja
Amanda Strīgele

Pielikums

TĀME
Pašvaldības piešķirtajam finansējumam gadā

pārvaldes na tāmes īcija	Deleģētais pārvaldes uzdevums	Finansējums, EUR	Pamatojums	Sasniedzamais rezultāts	Indikatīvais rādītājs
industriju Skola6 n attīstības nāšanas aksas	Radošā centra administratīvās, pārvaldes funkciju nodrošināšana, darbības attīstības veicināšana	9000	Daļa no Skola6 darbības nodrošināš anas izmaksu finansēšana ļauj sniegt radošās nozares	Nodrošināta Radošo industriju centra darbība	Skola6 nodrošināta nepātraukta darbība
	Ieguldījumi koprades mājas inventāram un jaunu funkciju nodrošināšana			Nodrošināta radošā centra piedāvājuma attīstība	Skola6 sniedz vismaz 1 jaunu pakalpojumu
	Kopienas saliedēšanās pasākumu organizēšana, realizēšana		pārstāvjiem zemāku pašizmaksā s nomas cenu, veicinot to stabilitāti un finanšu resursu ieguldīšanu attīstībā.	Saliedēta Skola6 radošo uzņēmumu kopiena	Organizēti vismaz 2 kopienas saliedēšanās pasākumi
	Radošā centra piepildījuma nodrošināšana un darbs ar potenciālajiem īrniekiem			Radošā centra telpu noslodze ir augstā līmenī	Radošais centrs sasniedzis vismaz 85% piepildījumu
	Nacionālo un Eiropas fondu piesaiste darbībai un kapacitātes veicināšanai			Skola6 darbību un attīstības izmaksas tiek daļēji finansētas no ES fondiem	Ir iesniegti vismaz 2 ES fondu projekti
digitālo kvartāla attīstības nāšanas as (tsk.)	Kvartāla ilgtermiņa	7500	Kvartāla saturiskais piepildījum s un organizētīb	Kvartālam ir izveidots stratēģiskais plāns aktivitātēm nākamajiem 3	Izveidots 1

			īstenotu savu potenciālu. Piesaistot ārējos finanšu fondu līdzekļus, kvartāla attīstība noritēs arvien ātrāk. RAINIS pilda savu funkciju kā radošo un digitālo industriju kvartāls.	Kvartāla saturiskajai daļai tiek piesaistīti līdzekļi, lai realizētu aktivitātes; tiek meklēti veidi, kā finansēt kvartāla infrastruktūras attīstību	Iesniegti vismaz 2 projekti soft aktivitātēm
	Potenciālo īrnieku kvartāla apskates tikšanās organizēšana, lai vairotu ieinteresētību par telpām un noskaidrotu tehniskās vajadzības pirms būvniecības uzsākšanas.		Visi ieinteresētie komersanti ir saņēmuši iespēju apskatīt komercelpas Raiņa ielā 25	Organizēta vismaz 25 cilvēku kvartāla apskate	
	Menedžementa sistēmas veidošana, pārvaldes funkciju noteikšana, administratīvo vadlīniju ieviešana.		Izveidotas radošā un digitālā centra Raiņa ielā 25 administratīvās vadlīnijas un pārvaldes process	Izveidots 1 plāns (līdz 2023. gada 3. ceturksnim)	
Jauno uzņēmēju rantu konkursa Cēsu ovadā koordinēšana (tsk. atlīdzība, informatīvie materiāli)	Konkursa nolikuma sastādīšana	2000	Jaunajiem uzņēmējiem ir papildus pieejami līdzekļi darbības attīstībai un kapacitātes veicināšana i, kas rezultējas konkurētspējas augšanā un ekporta potenciāla veicināšanā	Ar Cēsu novada pašvaldības domes lēmumu apstiprināts konkursa nolikums	Izsludināts 1 nolikums
	Konsultācijas uzņēmējiem, kas piesakās konkursā, lai vairotu pieteikumu kvalitāti		Visi ieninteresēti konkursa pieteikumu iesniedzēji ir saņēmuši atbalsta konsultāciju	Sniegtas vismaz 15 atbalsta konsultācijas	
	Konkursa publicitātes pasākumu nodrošināšana		Cēsu novada iedzīvotāji ir informēti par konkursa noriti dažādos saziņas līdzekļos	Publicitāte vismaz 4 dažādos kanālos	

	Informatīvo pasākumu organizēšana, vadīšana par dalību granta konkursā un kritērijiem, kuri jāpiepilda potenciālajiem saņēmējiem		Ieinteresētie komersanti ir iepazīstināti ar nolikumu un konkursa būtību, kā arī pieteikuma aizpildes principiem	Īstenots 1 informatīvais pasākums	
	Konkursa saņēmēju atskaišu pārbaude, saskaņošana		Atbalstu saņēmēji iesniedz savas finanšu un saturiskās atskaites, kas ir atbilstošas un precīzas	Saskaņotas vismaz 13 (pie gadījuma, ja neviens nav atteicies no finansējuma) granta izlietošanas atskaites gada griezumā	
o centru Raiņa ielā edrisko cību nāšana:	Abu centru komunikācijas materiālu izveide un vizuālās identitātes vadlīniju ievērošana materiālos	5000	Radošajiem uzņēmējiem ir svarīga vizuālā komunikācija.	Pastāv atšķirīgi vizuālās komunikācijas veidi katram radošajam centram	Katram radošajam centram nosakāma individuāla vizuālā identitāte
	Konsekventa komunikācija digitālajos tīklos par abu centru darbību un aktivitātēm		Augstas kvalitātes informatīvie materiāli un skaidras vīzijas, vērtību komunicēšana ļaus sasniegt kvalitatīvākos un maksātspējīgākos	Sabiedrība ir informēta par radošo centru darbību	Veiktas vismaz 30 publikācijas sociālajos medijos
	Pasākumu organizēšanas publicitātes materiālu izveide un izplatīšana			Publisko pasākumu informācija ir visiem pieejama soc. medijos	Katram pasākumam ir vismaz 1 uzsaukuma publikācija un vismaz 1 atskata publikācija
				Radošie centri ir pāstāvēti vismaz	

	Veicināt jauniešu iesaisti uzņēmējdarbībā, Cēsu novada skolēnu mācību uzņēmumu konkursa organizēšana, lekciju vadīšana		savu darbību, kas nestu lielāku pēļņu, nodrošināt u augstākus nodokļus un palielinātos iemaksas pašvaldības budžetā. Tas arī mazinātu neizpratni par uzņēmējdarbības birokrātisk o pusī un aicinātu nozares pārstāvjus nevairotnēnu ekonomiku.	Jaunieši un skolēni tiek izglītoti uzņēmējdarbības pamatos	Plānots 1 SMU konkurss (īstenošanas sākums 2023. gada 4. ceturksnī)
	Skola6 lietošanā esošā inventāra (piemēram, foto tehnika, projektors) izsniegšana un apmācība lietošanā uzņēmējdarbības veicināšanai			Komersantiem ir brīvi pieejams inventārs	Vismaz 20 reizes izsniegt pārraudzībā esošais inventārs
ošās nozares kopienas ināšanas un biedrības egrēšanasktivitātes	Radošās kopienas pasākumi	3000	Radošās un MVU kopienas stiprināšanā un tīklošanās nodrošināšana ļauj uzņēmējiem savstarpēji mainīties	Nacionāla līmeņa radošo profesionālu tīklošanās un jaunu sadarbību veidošana	Organizēts 1 radošās kopienas pasākums (ar realizāciju 2023. gada 3. vai 4. ceturksnī)
				Veidots lokāls sadarbības tīkls, kas sekmē komersantu	Izveidotās vismaz 3 sadarbības modeļi

	Dažāda veida publisko aktivitāšu rīkošana un dalība (kino vakari, tirdziņi u.c.)	un praksēm, kā arī paver iespēju sadarbību veidošanai.	Publisku pasākumu organizēšana ļauj plašākai sabiedrībai iegūt Nodibinājuma darbības pieredzi	lab. par prototipēšanas iespējām
	Radošo meistarklašu organizēšana sabiedrībai		Tiek nodrošināta zināšanu pārnese uz plašāku sabiedrību	Vismaz 2 pasākumu organizēšana
KOPĀ:		30300		Organizētas vismaz 2 radošās meistarklases

Cēsu novada domes priekšsēdētājs

J.Rozenbergs