

Reģistrēts Ķēni novada pašvaldībā
04.03.2019. Nr. 252/2019/3-3-17/1

CĒSU NOVADA
PAŠVALDĪBAS
EKSEMPLĀRS

Deleģēšanas līgums

Cēsis,

2019.gada 5.martā

Cēsu novada pašvaldība, reģistrācijas Nr.90000031048, juridiskā adrese: Raunas iela 4, Cēsis, Cēsu novads, LV - 4101, domes priekšsēdētāja Jāņa Rozenberga personā, kas darbojas uz Cēsu novada pašvaldības nolikuma pamata, turpmāk – Pašvaldība, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Cēsu Olimpiskais centrs", reģistrācijas Nr.44103026682, juridiskā adrese: Bērzaines iela 5, Cēsis, Cēsu nov., LV-4101, valdes priekšsēdētāja Jura Markova personā, kas darbojas saskaņā ar Statūtiem, turpmāk - Pilnvarotā persona,

turpmāk saukti – Līdzēji,

ņemot vērā to, ka saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 15. panta 6. punktu pašvaldības autonomā funkcija ir nodrošināt veselības aprūpes pieejamību, kā arī veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un sportu;

ņemot vērā to, ka saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 15. panta 4. punktu pašvaldības autonomā funkcija ir gādāt par iedzīvotāju izglītību (iedzīvotājiem noteikto tiesību nodrošināšana pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības iegūšanā; pirmskolas un skolas vecuma bērnu nodrošināšana ar vietām mācību un audzināšanas iestādēs; organizatoriska un finansiāla palīdzība ārpusskolas mācību un audzināšanas iestādēm un izglītības atbalsta iestādēm u.c.);

ņemot vērā to, ka saskaņā ar Sporta likuma 7. panta pirmās daļas 2. punktu, 5. punktu un 6. punktu pašvaldības kompetence sporta jomā ir būvēt un uzturēt sporta bāzes un nodrošināt tās ar nepieciešamo aprīkojumu, finansēt sporta sacensības, finansēt licencētas sporta izglītības programmas un sporta pasākumus, ko īsteno to administratīvajā teritorijā esošie sporta klubi un Sporta likuma 7. panta otro daļu finansēt licencētas sporta izglītības programmas to padotībā esošajās akreditētajās sporta izglītības iestādēs;

atbilstoši Sporta likuma 12. panta pirmajai daļai, Sporta bāzes tiek veidotas un uzturētas, lai nodrošinātu iedzīvotājiem iespēju nodarboties ar sportu. Valsts vai pašvaldību īpašumā esošās sporta bāzes izmantojamās iedzīvotājiem nepieciešamo pakalpojumu sniegšanai sportā;

lai veicinātu veselīgu dzīves veidu un sportu, nodrošinātu efektīvu sporta bāzu un to aprīkojama pieejamību iedzīvotājiem un nodrošinātu kvalitatīva izglītības un treniņu procesu sportā, sacensību, sporta un aktīva dzīvesveida veicinošu pasākumu norisi Cēsu novadā,

pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. panta pirmo un otro daļu, 41.panta pirmo daļu, 43. pantu, 43.¹ panta pirmo daļu 45. un 46. pantu, likuma „Par pašvaldībām” 7.panta otro daļu, 15.panta pirmās daļas 4.punktu un 6.punktu, 21.panta pirmās daļas 23.punktu, Sporta likuma 7.panta pirmās daļas 2., 5. un 6.punktu, 7. panta otro daļu

ievērojot Cēsu novada domes 28.02.2019. sēdes lēmumu Nr. 82, "Par deleģēšanas līguma slēgšanu ar SIA „Cēsu Olimpiskais centrs” (protokols Nr.3, 24.p.),

noslēdz šādu deleģēšanas līgumu, turpmāk – Līgums:

1. Deleģētie pārvaldes uzdevumi

- 1.1. Pašvaldība deleģē un Pilnvarotā persona apņemas saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām veikt šādus no likuma "Par pašvaldībām" 15. panta 6. punktā noteiktās pašvaldības autonomās funkcijas – veicināt veselīgu dzīves veidu un sportu – izrietošus pārvaldes uzdevumus, turpmāk tekstā - Uzdevumi:
 - 1.1.1. Nodrošināt sporta bāzes darbību un pieejamību izglītības procesa īstenošanai un sporta pasākumu organizēšanai Cēsu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā

- esošajām izglītības iestādēm, sporta biedrībām, valsts un pašvaldības dibināto iestāžu treniņu procesam un sporta pasākumu organizēšanai, kā arī Cēsu novada iedzīvotāju individuālajam apmeklējumam veselīga dzīvesveida veicināšanai;
- 1.1.1.1. slēpošanas un biatlona centrā "Cēsis";
 - 1.1.1.2. Cēsu Pilsētas stadionā Valmieras ielā 6;
 - 1.1.1.3. Cēsu Valsts ģimnāzijas teritorijā esošajā Cēsu Valsts ģimnāzijas stadionā Leona Paegles ielā 1, Cēsis
- 1.1.2. Nodrošināt sporta bāzu sagatavošanu un iekārtošanu sporta pasākumiem;
 - 1.1.3. Izglītot un rosināt sabiedrības interesi par veselīga un aktīva dzīvesveida iespējām;
 - 1.1.4. Uzturēt sadarbību ar sporta veidu federācijām un sadarboties ar izglītības iestādēm, sporta biedrībām to aktivitāšu nodrošināšanai;
 - 1.1.5. Nodrošināt Cēsu novada pašvaldības sporta bāzu optimālu un efektīvu noslodzi un pieejamību;
 - 1.1.6. Nodrošināt jaunu ar sportu un veselības veicināšanu saistītu pakalpojumu attīstību un sniegšanu iedzīvotājiem.

1.2. Pilnvarotajai personai nav tiesību Uzdevumus un no Uzdevumiem izrietošu pakalpojumu sniegšanas pienākumus un tiesības deleģēt citām personām.

2. Līdzēju pienākumi un tiesības

2.1. Pašvaldība:

- 2.1.1. ar atsevišķu domes lēmmumu un līgumu nodod Pilnvarotajai personai pārvaldīšanā un bezatlīdzības lietošanā Pašvaldības lietošanā esošu nekustamu un kustamu īpašumu un Pašvaldībai piederošās mantiskās vērtības un aprīkojumu, kas nepieciešamas Uzdevumu izpildei;
- 2.1.2. kontrolē Līguma izpildi;
- 2.1.3. Līgumā un normatīvajos aktos noteiktā kārtībā piešķir Pilnvarotajai personai finanšu līdzekļus un citus resursus Uzdevumu veikšanai;
- 2.1.4. īsteno citus pienākumus un tiesības, kas noteikti un izriet no Līguma.

2.2. Pilnvarotā persona:

- 2.2.1. normatīvajos aktos un Līgumā noteiktajā kārtībā un apjomā nodrošina savlaicīgu, profesionālu, kvalitatīvu, mūsdienu prasībām atbilstošu Uzdevumu izpildi;
- 2.2.2. Uzdevumu izpildē ievēro labas pārvaldības un citus valsts pārvaldes principus, ievēro normatīvo aktu prasības, tai skaitā, Cēsu novada domes izdotus iekšējos normatīvos aktus, un sadarbojas ar Pašvaldību;
- 2.2.3. nodrošina korespondences saņemšanu tās juridiskajā vai citā Pašvaldībai norādītajā korespondences adresē, par šo adresi vai tās maiņu savlaicīgi informējot Pašvaldību;
- 2.2.4. savas kompetences ietvaros un Pašvaldības darbību regulējošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā un termiņā sniedz atbildes uz saņemtajiem sarakstes dokumentiem;
- 2.2.5. Pašvaldības noteiktajā termiņā sniedz informāciju un paskaidrojumus, saistībā ar trešo personu saņemtajām sūdzībām par Pilnvarotās personas darbību saistībā ar Uzdevumu izpildi;
- 2.2.6. pēc Pašvaldības pieprasījuma tās noteiktajā termiņā sniedz informāciju, kas saistīta ar Uzdevumu veikšanu un ir nepieciešama Pilnvarotās personas pārraudzības nodrošināšanai Uzdevumu ietvaros;
- 2.2.7. Uzdevumu izpildes ietvaros var sniegt pakalpojumus par atlīdzību, saskaņā ar Cēsu novada domes pieņemtajiem lēmmumiem;

- 2.2.8. veic 1. 1. apakšpunktā noteiktos Uzdevumus saskaņā ar Līguma 1. pielikumu;
- 2.2.9. var piedalīties Eiropas Savienības fondu un citu ārvalstu finanšu instrumentu projektu īstenošanā, saskaņojot to ar Pašvaldību;
- 2.2.10. par saviem līdzekļiem un savu iespēju robežas uztur, uzlabo un iegādājas Uzdevumu izpildei nepieciešamo aprīkojumu, remontmateriālus, inventāru, iekārtas un citus līdzekļus, lai nodrošinātu pēc iespējas augstākas kvalitātes sporta realizēšanas iespēju Cēsu novadā;
- 2.2.11. patstāvīgi piesaista un slēdz līgumus ar juridiskām vai fiziskām personām, lai nodrošinātu Uzdevumu savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi;
- 2.2.12. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sadarbojas ar citām Pašvaldības vai valsts iestādēm;
- 2.2.13. nekavējoties, bet ne vēlāk kā 7 dienu laikā, informē Pašvaldību, ja nevar nodrošināt pienācīgu un savlaicīgu Uzdevumu izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem, vai tiek pārtraukta kāda Līguma 1.punktā noteiktā Uzdevuma izpilde, norādot tā iemeslus. Pilnvarotā persona turpina Uzdevuma izpildi līdz Pašvaldība pilnībā pārņem Uzdevumu izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem;
- 2.2.14. nodrošina Pašvaldības pilnvarotajām personām pieeju visai ar Līgumu saistītajai dokumentācijai, tai skaitā finanšu informācijai audita veikšanas nolūkā;
- 2.2.15. nodrošinot Uzdevuma izpildi, savas kompetences ietvaros piedalās ar Uzdevuma izpildi saistītās darba grupās, sanāksmēs un pasākumos;
- 2.2.16. īsteno citus pienākumus un tiesības, kas noteikti un izriet no Līguma un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem attiecīgajā jomā;

3. Savstarpējo norēķinu kārtība un finanšu resursu piešķiršanas noteikumi

- 3.1. Finansējumu Uzdevumu izpildei veido:
 - 3.1.1. maksa par Pilnvarotās personas sniegtajiem pakalpojumiem. Uzdevumu ietvaros sniegt o pakalpojumu maksas apmēra noteikšanas un apstiprināšanas kārtību, kā arī atbrīvojumus no maksas nosaka Cēsu novada dome;
 - 3.1.2. Pašvaldības budžeta finansējums Līgumā noteiktajā apmērā un kārtībā;
 - 3.1.3. ziedojumi, ārvalstu finansiālās palīdzības līdzekļi, projektu un programmu līdzfinansējuma līdzekļi.
- 3.2. Finansējuma izlietojumā Pilnvarotā persona ievēro spēkā esošos normatīvos aktus, tajā skaitā Publisko iepirkumu likumu.
- 3.3. Līguma 1.1.1. apakšpunktā noteikto Uzdevumu finansē no pašvaldības budžeta šādā kārtībā:
 - 3.3.1. Pilnvarotā persona, atbilstoši Cēsu novada izglītības iestāžu, biedrību, un valsts dibināto iestāžu ar sportu saistīto izglītības, treniņu procesu un pasākumu norisei un Cēsu novada pašvaldības organizēto un atbalstīto sporta pasākumu grafikam aprēķina un iesniedz Pašvaldībai tāmi – finanšu aprēķinu par Uzdevuma īstenošanas izmaksām un rīcības plānu.
 - 3.3.2. Pašvaldība pārbauda Līguma 3.3.1.apakšpunktā minēto tāmi – finanšu aprēķinu un, apstiprinot pašvaldības budžetu, nosaka Uzdevuma izpildei piešķiramo Pašvaldības budžeta līdzekļu apjomu;
- 3.4. Pašvaldība saskaņā ar Līguma 3.3.2. punktu piešķirto finansējumu pārskaita vienu reizi mēnesī ne vēlāk kā līdz konkrētā mēneša 15.datumam par iepriekšējo mēnesi uz Pilnvarotās personas norādīto bankas norēķinu kontu pēc Pilnvarotās personas rēķina iesniegšanas, atbilstoši iesniegtajam sporta bāzu izmantošanas aktam, kuru paraksta Pašvaldības pārstāvis un Pilnvarotā

- persona;
- 3.5. Pilnvarotā persona Pašvaldības finansējuma un citu resursu piešķiršanas gadījumā nodrošina tā nodalītu grāmatvedības uzskaiti.

4. Pašvaldības un Pilnvarotās personas atbildība

- 4.1. Pilnvarotā persona ir atbildīga par visām civiltiesiskām saistībām, ko tā uzņēmusies, sniedzot no Uzdevumiem izrietošus pakalpojumus. Pilnvarotā persona patstāvīgi, bez Pašvaldības līdzdalības, risina civiltiesiskus strīdus, kas izriet no noslēgtajiem pakalpojumu līgumiem, kā arī no citām tiesībām un saistībām, ko tā uzņēmusies, darbojoties privāto tiesību jomā.
- 4.2. Pašvaldība ir atbildīga par Uzdevumu īstenošanu kopumā.
- 4.3. Pašvaldība nodrošina Uzdevumu izpildes pilnīgu un efektīvu pārraudzību un kvalitātes analīzi.
- 4.4. Ja Pilnvarotās personas prettiesiskas rīcības, bezdarbības vai nepienācīgas Uzdevumu izpildes rezultātā tiek nodarīti zaudējumi trešajai personai un zaudējumu atlīdzinājuma prasījums tiek vērsts pret Pašvaldību, Pilnvarotā persona Pašvaldībai zaudējumus atlīdzina regresa kārtībā.
- 4.5. Pilnvarotā persona iesaistās Pašvaldības organizētajās inventarizācijās par Pašvaldībai piederošām un Pilnvarotajai personai nodotām mantiskām vērtībām un aprīkojumu.
- 4.6. Pašvaldība ir atbildīga par Līguma noteikumu pārkāpšanu un nodarītajiem zaudējumiem Pilnvarotajai personai normatīvajos aktos noteiktajā kartībā.
- 4.7. Iespējamā atbildība Līguma izbeigšanās gadījumā:
- 4.7.1. Līguma izbeigšanas gadījumā Pilnvarotā persona iesniedz Pašvaldībai Līguma izpildes pārskatu;
- 4.7.2. Līguma izbeigšanas gadījumā Puses nodrošina Uzdevuma izpildes nepārtrauktību.

5. Pilnvarotās personas darbības uzraudzība

- 5.1. Pilnvarotā persona Līguma izpildes ietvaros ir Pašvaldības pārraudzībā.
- 5.2. Pilnvarotā persona izskata privātpersonu iesniegumus par tās darbu Uzdevumu izpildes ietvaros, nemot vērā iesniegumu likumā noteiktos iesniegumu izskatīšanas termiņus un kārtību. Ja privātpersonu neapmierina Pilnvarotās personas sniegtā atbilde, iesniegumu pēc privātpersonas iniciatīvas izskata Pašvaldība.
- 5.3. Pilnvarotā persona Līgumā noteiktā kārtībā sniedz Pašvaldībai pārskatus par Uzdevumu izpildi un piešķirtā finansējuma izlietojumu, kā arī pēc Pašvaldības pieprasījuma, tās noteiktajā kārtībā, sniedz jebkuru citu informāciju par Uzdevumu izpildi un papildus informāciju par pārskatos sniegtajiem datiem.
- 5.4. Pašvaldība ir tiesīga veikt pārbaudes par Pilnvarotajai personai piešķirto finanšu līdzekļu izlietojumu un tā atbilstību piešķiršanas mērķiem. Ja piešķirtie finanšu līdzekļi pilnībā vai daļā nav izlietoti atbilstoši piešķiršanas mērķiem, Pilnvarotā persona tos pilnībā vai daļēji atmaksā Pašvaldības budžetā attiecīgajā gadā. Ja finanšu līdzekļu atmaka apdraud Uzdevumu izpildes nepārtrauktības nodrošināšanu, Pašvaldība var slēgt vienošanos ar Pilnvaroto personu par finanšu līdzekļu atmaksu ilgākā laika periodā.
- 5.5. Pašvaldība, pārraugot Pilnvarotās personas darbību Uzdevumu izpildē:
- 5.5.1. ir tiesīga pieprasīt no Pilnvarotās personas visu nepieciešamo informāciju un paskaidrojumus par Uzdevumu izpildi;
- 5.5.2. apkopo Pilnvarotās personas iesniegotos pārskatus un ziņojumus;
- 5.5.3. veic Uzdevumu izpildes kontroli un novērtē Uzdevumu izpildes kvalitāti saskaņā ar Līguma

6. punktā minētajiem kvalitātes novērtējuma kritērijiem;
- 5.5.4. Īsteno citas tiesības un pienākumus, kas izriet no Līguma, atbilst Pašvaldības kompetencei un ir nepieciešami pārraudzības nodrošināšanai.

6. Uzdevumu izpildes kvalitātes novērtējuma kritēriji

- 6.1. Pilnvarotā persona Līguma noteiktajā kārtībā un apjomā apņemas nodrošināt savlaicīgu un kvalitatīvu Uzdevuma izpildi.
- 6.2. Uzdevumu izpildes kvalitāti Pašvaldība novērtē atbilstoši šādiem novērtējuma kritērijiem:
- 6.2.1. Pilnvarotās personas darbības atbilstība Līguma noteikumiem un spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
- 6.2.2. Pilnvarotās personas darbības efektivitāte – Līgumā noteikto finanšu līdzekļu un Pilnvarotās personas iegūto (no pārdotajām biljetēm, maksas pakalpojumiem un no citām saimnieciskajām darbībām) finanšu resursu racionāla izlietošana;
- 6.2.3. Uzdevumu veikšanas un no tiem izrietošo pakalpojumu sniegšanas kvalitāte, nepārtrauktība un regularitāte;
- 6.2.4. pakalpojumu saņēmēju apmierinātība ar pakalpojumu kvalitāti;
- 6.2.5. darbības atbilstība spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
- 6.2.6. pēc Pašvaldības ieskatiem citus kritērijus, kas nodrošina pakalpojumu sniegšanu iedzīvotājiem pienācīgā kvalitātē un apmērā;
- 6.2.7. pakalpojumu daudzveidība un pieejamība veselīga dzīvesveida veicināšanai;
- 6.2.8. Pilnvarotās personas atbalstīto ar sportu un veselīga dzīves veida veicināšanu saistīto pasākumu skaits, īstenotie pasākumi un sasniegtie rezultāti sadarbībā ar sporta federācijām un citām juridiskām un fiziskām personām;
- 6.2.9. Līguma 1.1.1.1., 1.1.1.2. un 1.1.1.3. apakšpunktā noteikto Sporta bāzu noslodzes plānošanas un īstenošanas efektivitāte.
- 6.3. Līguma 6.2.punktā sasniedzamie kvalitātes rādītāji var tikt mainīti Līdzējiem rakstiski vienojoties, veicot atbilstošus grozījumus Līgumā, kuri kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

7. Pārskatu sniegšanas kārtība

- 7.1. Pilnvarotā persona, veicot šajā Līgumā noteikto Uzdevumu, atrodas Pašvaldības funkcionalā pārraudzībā.
- 7.2. Pilnvarotā persona reizi ceturksnī (maijs, augusts, novembrī un februārī) iesniedz Pašvaldībai pārskatu par Līguma izpildi atbilstoši 3.3.1. punktā noteiktajam rīcības plānam un Pašvaldības finanšu resursu izlietojumu, atspoguļojot attiecīgajā laika periodā veikto funkciju un Uzdevumu, kā arī sniegtu pakalpojumu kvalitatīvos rādītājus, resursu izlietojuma efektivitātes vērtējumu un sniegtu rezultātu atbilstību plānotajiem rezultātiem.
- 7.3. Ja minimālie Uzdevumu izpildes rezultatīvie rādītāji nav sasniegti, pārskatā ietverams skaidrojums par neizpildes iemesliem, iekļaujot pamatojumu (ja ir) par objektīviem attaisnojošiem apstākļiem, kas apliecinā, ka neizpildes rašanās iemesli nav bijuši atkarīgi no Pilnvarotās personas darbības un tā tos nav varējusi ieteikmēt, kā arī norāda neizpildes ietekmi uz Uzdevumu izpildi kopumā un priekšlikumus turpmākajai rīcībai attiecībā uz Uzdevumu izpildes sasniedzamo rezultatīvo radītāju sasniegšanu.

- 7.4. Pašvaldībai ir tiesības pieprasīt un saņemt no Pilnvarotās personas pārskatu par Līguma izpildi un Pašvaldības finanšu resursu izlietojumu biežāk kā norādīts Līguma 7.2. punktā, par to rakstiski informējot Pilnvaroto personu 1 (vienu) mēnesi iepriekš.
- 7.5. Pašvaldībai pēc pārskata saņemšanas ir tiesības, par to 1 (vienu) nedēļu iepriekš rakstiski brīdinot Pilnvaroto personu, veikt revīziju par Uzdevumu izpildi, ko veic Pašvaldības noteikta kompetenta persona.

8. Nepārvarama vara

- 8.1. Par nepārvaramu varu Līguma ietvaros tiek uzskatīts jebkurš gadījums un apstākļi, kas nav atkarīgs no Līdzēju gribas, tieši attiecas uz Līguma izpildi un kuru nevarēja un nevajadzēja paredzēt Līguma slēgšanas brīdī. Ar šādiem gadījumiem un apstākļiem tiek saprasti, bet nav ierobežoti, dabas katastrofas, ugunsgrēks, epidēmija, karš, nemieri, mobilizācija un tamlīdzīgi. Par nepārvaramas varas apstākli netiek uzskatīts Pilnvarotās personas darbinieku streiks.
- 8.2. Lai veiktu nepieciešamos pasākumus nepārvaramas varas apstākļu radīto seku novēršanai, kā arī noteiktu Pilnvarotajai personai radītos zaudējumus un iespējas nodrošināt Uzdevumu turpmāku nepārtrauktu veikšanu, iestājoties nepārvaramas varas gadījumam, Pilnvarotā persona nekavējoties, bet ne vēlāk kā vienas dienas laikā no nepārvaramas varas gadījuma iestāšanās brīža informē Pašvaldību.
- 8.3. Pilnvarotajai personai jāveic visi iespējamie pasākumi nepārvaramas varas seku mazināšanai un novēršanai, pēc iespējas nodrošinot iedzīvotājiem sniegto pakalpojumu nepārtrauktību vai pakalpojumu sniegšanas atjaunošanu iespējami īsākā laikposmā.

9. Līguma spēkā stāšanās un grozījumi

- 9.1. Līgums ir stājas spēkā no **2019.gada 5. marta** un ir spēkā līdz **2020. gada 4. martam**.
- 9.2. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas Līguma izpildes laikā, Līdzēji risina pārrunu ceļā, savstarpēji vienojoties vai arī, ja tas nav iespējams, vēršoties tiesā.
- 9.3. Visi Līguma grozījumi ir neatņemama Līguma sastāvdaļa un stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi (pirms tam saņemot saskaņojumu saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 45.panta otro daļu), ja Līguma grozījumos nav noteikts citādi.
- 9.4. Līdzēji ir tiesīgi izbeigt Līgumu pirms tā darbības termiņa, savstarpēji vienojoties un noslēdzot vienošanos par Līguma izbeigšanu.
- 9.5. Katram Līdzējam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa, neievērojot Valsts pārvaldes iekārtas likumā noteikto uzteikuma termiņu, ja otrs Līdzējs rupji pārkāpj Līguma noteikumus vai pastāv svarīgs iemesls, kas neļauj turpināt Līguma attiecības.
- 9.6. Līdzējiem ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa, ja vairs nepastāv tā noslēgšanas pamatnoteikumi vai Valsts pārvaldes iekārtas likumā noteikti deleģēšanas nosacījumi.

10. Noslēguma jautājumi

- 10.1. Līdzēji vienojas, ka ar Šī Līguma spēkā stāšanās dienu pirms termiņa tiek izbeigts starp tām 2012. gada 12. jūlijā noslēgtais Deleģēšanas līgums (reģistrēts Cēsu novada pašvaldībā ar Nr. 426/2012/2-20.1). Pilnvarotā persona apņemas līdz 2019. gada 1. aprīlim iesniegt Pašvaldībai visas 2012. gada 12. jūlijā Deleģēšanas līgumā noteiktās atskaites un ziņojumus un veikt citas darbības, kas noteiktas šajā līgumā saistībā ar Līguma izbeigšanu vai izbeigšanos.
- 10.2. Līgums neietekmē Līdzēju tiesības slēgt sadarbības, pilnvarojuma vai citus līgumus, kā arī līdz šim noslēgto līgumu spēkā esamību, izņemot līgumus par no Uzdevumiem izrietošo pakalpojumu sniegšanas pienākumu un tiesību deleģēšanu citām personām.

10.3. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, izņemot tādus normatīvo aktu grozījumus, kas atceļ Līguma noslēgšanas pamatnoteikumus. Normatīvo aktu izmaiņu gadījumā Līdzējiem ir pienākums Līgumu piemērot atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

10.4. Līdzēju reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai vienpusējai uzteikšanai. Ja kāds no Līdzējiem tiek reorganizēts, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir spēkā esoši Līdzēju tiesību un saistību pārņēmējam. Pašvaldībai ir tiesības vienpusēji uzteikt Līgumu, Pilnvarotās personas tiesību un saistību pārņēmēju reorganizācijas procesā vienu mēnesi iepriekš brīdinot, ja Pilnvarotās personas reorganizācijas gadījumā nepastāv deleģēšanas pamatnoteikumi vai speciālie deleģēšanas nosacījumi privātpersonai.

10.5. Līgums sastādīts 2 eksemplāros latviešu valodā, kuriem abiem ir vienāds juridisks spēks. Katrs Līdzējs saņem vienu Līguma eksemplāru.

10.6. Līdzēju rekvizīti un paraksti:

Pašvaldība

CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ. Nr.90000031048
Bērzaines iela 5, Cēsis, Cēsu nov., LV-4101
banka: A/s SEB banka
kods: UNLALV2X
Konta Nr. LV51 UNLA 0004 0131 3083 5

z.v.

domes priekšsēdētājs Jānis Rozenbergs

Pilnvarotā persona

SIA „CĒSU OLIMPISKAIS CENTRS”

Reģ Nr.44103026682,
Bērzaines iela 5, Cēsis, Cēsu nov., LV-4101,
banka: A/S SWEDBANK
kods: HABALV22
Konta Nr.LV12HABA0551002829097

z.v.

valdes priekšsēdētājs Juris Markovs

Leģāgsts:

Cēsu novada pašvaldība
Administrācijas biroja
sporta koordinatore

R.Sliņa

Pilnvarotās personas deleģēto uzdevumu izpildē sasniedzamie izpildes kritēji un rādītāji

nevums	Sporta bāze	Sporta bāzes izmantotājs	Pasākums, pasākumā izmantojamais bāzes sektors	Laika periods, datums (izglītības iestādes izmantojamo sektoru precīzē vismaz 10 dienas pirms māčību stundas vai treniņa)	Stundas kopā laikā periodā (gadā)
Cēsu darības un daas nodrošināšana	Cēsu Plūsētas stadijons Valmieras ielā 6	Cēsu pilsētas Sporta skola	Treniņu process vieglatlētika (viens no stadiona sektoriem)	Aprīlis - oktobris	432
		Cēsu pilsētas Sporta skola	Treniņu process futbols (pēc izglītības iestādes iesniegtā treniņu procesa grafika futbola laukums vai puse no futbola laukuma)	Marts - novembris	842
		Cēsu pilsētas Sporta skola	Treniņu process volejbols (pēc izglītības iestādes iesniegtā treniņu procesa grafika viens, divi, trīs vai četri pludmales volejbola laukumi)	Maijs - septembris	350
	Izglītības iestādes		Sporta stundas (viens no stadiona sektoriem)	Aprīlis, maijs, septembris, oktobris	480
		Sacensības izglītības iestādēm	Vieglatlētika (viss stadijons) Futbols (futbola laukums)	Maijs Septembris	6 6 22

	Cēsis", sieviešu komandai "Cēsis – Priekuji", Sporta klubs "Cēsis" futbola komanda	Treniņu process – multi funkcionālais laukums	Aprīlīs - septembris	96
	Sporta biedrības (basketbola klubs "Cēsis")	Treniņu process – pludmales volejbola laukumi	Apriļīs - septembris	96
	Sporta biedrības (vīriešu volejbola komandai "Cēsis")	Viens no stadiona sektorien - ievērojot stadiona noslodziņu grafiku, ja nav veikta rezervācija	Marts - novembris	96
	Sporta biedrībām ar juridisko adresi Cēsu novadā	Cēsu novada čempionāts futbolā, ½ futbola laukums	No 29.04. – 1.06. 6 stundas nedēļā	36
	Cēsu novada čempionāts futbolā, futbola laukums	No 2. jūnija līdz 31. augustam 2 x 3 stundas nedēļā	72	
	Cēsu novada čempionāts basketbolā 3:3, multi funkcionālais laukums	No 10.06. līdz 19.08. pirmdienās 3 stundas	44	
	Cēsu novada čempionāts pludmales volejbolā, 4 pludmales volejbola laukumi	24.09.	42	
	Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests (skrejceļš)	Vispārējā fiziskā sagatavotība – kontrolltests, – 9.05., 29.05., 4.06., 5.08., 24.09.	20	
	Cēsu instruktori skola (skrejceļjs)	Maijs, rīta rosme	16	

		Cēsu pasvaldības policija (skrejcejs)	Vispārēja fiziskā sagatavotība – skrejceļš – 7.05., 15.05.
	Zemessardze (skrejceļš)	Stundas skrējiens, brīvdabas sporta pasākumu atklāšanas svētki	Vispārēja fiziskā sagatavotība – 22.05.; 11.05.
	Cēsu novada pašvaldības organizētie un atbalstītie sporta un veselību veicinošie pasākumi	14. aprīlis	8
	Cēsu novada pašvaldības organizētie un atbalstītie sporta un veselību veicinošie pasākumi	J. Šica piemiņas turnīrs futbolā (futbola laukums)	6
	Iedzīvotāju individuālais apmeklējums	Trenažieru (vingrošanas) laukums, bērnu laukums, skrejceļš	Janvāris – decembris (ievērojot noteikto stadiiona darba laiku un laika apstākļus)
	Stadiions Leona Paegles ielā 1	Cēsu pilsētas Sporta skola Izglītības iestādes	Marts - novembris
		Sporda stundas Sporta pasākumi	760
		Aprilis, maijs, septembris, oktobris	360
			8

Slēpošanas – biatlona trase	Cēsu pilsētas Sporta skola	Treniņu process (ziemassporta veidiem), tajā skaitā slēpošanas trases – mākslīgā vai dabīgā sniega trases, ievērojot un izvērtējot sniega rāzošanas procesa īpatnības, laika apstākļus un dabīgās sniega segas biezumu, šautuvi	Novembris, decembris, janvāris, februāris, marts	420
	Cēsu pilsētas Sporta skola	Treniņu process – treniņu process (vasaras sporta veidiem), tajā skaitā rollertrases, šautuvi	Maijs - oktobris	486
	Izglītības iestādes	Slēpošanas nodarības	Decembris - marts	120
	Sporta biedrības	Slēpošanas biatlona kluba Cēsis pasākumu organizēšanai vasaras sezonā	Maijs - oktobris	16
	Skolu sports	Slēpošanas sacensības	Decembris - marts	12
	Cēsu novada pašvaldības organizētie un atbalstītie sporta un veselību veicinošie pasākumi	Slēpošanas seriāls "Ziemass aplī"	Janvāris, februāris, marts	20
	Iedzīvotajiem veselīga dzīves veida veicināšanai	Ziemass periods – slēpošanas trase (ja atbilstoši laika apstākļi)	Novembris, decembris, janvāris, februāris, marts Aprīlis – augusts (8 stundas dienā)	1208
	Vasaras perioda – nūjošanas takas	Vasaras perioda – nūjošanas takas	1224	
Deleģētais uzdevums	Kvalitatīvais rādītājs	Kvantitatīvais rādītājs		
2. Sporta bāzu sagatavošana un iekārtošana sporta pasākumiem, piedalīšanās sporta pasākumu organizatoriskajā darbā	Sporta bāzu sagatavošana pasākuma norisei atbilstoši nolikumam	Pašvaldība organizētie un atbalstītie sporta pasākumi (Stundas skrējiena, J. Šicā piemīnas kausss futbolā, Latvijas čempionāts pludmales volejbolā, Cēsu čempionāts futbolā, Cēsu		

stundas		
elīga un aktīva leida iespējām	Pakalpojumu nodrošināšana, īstenošana	Ne mazāk kā 2 pakalpojumi
veicināšanu paketaplānu nāšana un sniegšana ājiem	Pakalpojumu nodrošināšana, īstenošana	
ve sportu un pasākumi	Sporta pasākumu norises iespēju nodrošināšana, kopējā pasākuma finanšu plūsma – ieņēumi, izdevumi, pašvaldības finansējums un finansējums no citiem avotiem.	5 pasākumi
ar sporta veidu jām		

Saja dokumentā caurauktotās
un aizmugurējās
numurās ir
2019.gads 5.marts

Cēsu novada pašvaldība
Administrācijas biroja
sports koordinatore
R.Silīze

Silīze