

Apbalvoti konkursa “Tīrākā ietve Cēsu novadā” uzvarētāji.

Pirmo reizi vizītē Cēsīs bija ieradies Kanādas vēstnieks Latvijā Džons Morisons.

Lasiet 3. lpp

Lasiet 4. lpp

ISSN1691-0478

CĒS VĒSTIS

Cēsu novada pašvaldības avīze Nr. 7 (127), bezmaksas 2013. gada 1. augusts

Vasarīgs svētku burziņš

Aivars Akmentiņš
teksts un foto

Jūlijā pēdējā sestdienā Cēsīs jau no paša rīta pārņēma pilsētas svētku norises. Ko darīt bija gan lieliem, gan maziem un, kā atzina paši cēsnieki, tik daudz cilvēku mūsu pilsētā sen nebija redzēts.

Svētku oficiālā atklāšana notika Rožu laukumā, kur visas dienas garumā darbojās Cēsnieku skatuve. Savukārt blakus Pionieru laukumā notika suņu izstāde, kurā četrkājainie mīluļi priecēja skatītājus, demonstrējot savas prasmes un iznesību. Maija parks, kā ierasts, bija bērnu un jauniešu zona. Šogad nozīmīgs notikums - jaunā skateparks DYNAMIT atklāšana. Tā ir uzņēmuma „Cēsu alus” dāvana sportiskajiem jauniešiem. Pirmo reizi pilsētas svētku laikā tika rīkotas ekskursijas uz „Cēsu alus” ražotni.

Jau trešo gadu pilsētas svētku laikā sāk runāt vecpilsētas nami. Šoreiz saistošus dzīvesstāstus varēja noklausīties Turku maiznīcas, Sv.Jāņa baznīcas, Lāču kroga, Prokuratūras, Rātsnama un Raunas vārtu pagalmiņa apmeklētāji. Ruckas muižā bija atvērta radošā fotodarbnīca un noritēja dokumentālo



Attēlā: Laužu pārpilnā Torņa ielā visu dienu pirka un pārdeva amatnieku, māsaimnieku un vietējo uzņēmēju izstrādājumus.

filmu skates. Viduslaiku pili caur garšu, smaržu, sajūtām un kustībām varēja iepazīt viduslaiku vēsturi, bet pils dārzā norisinājās Etno – Eko

festivāls „Sviests”. Savukārt Pils parku pieskandināja Pūtēju orķestru festivāls „Rīgā skan, Cēsīs atskan”.

Svētku noslēgumā dzirk-

stošu koncertu sniedza Sanktpēterburgas folkgrupa „Otava Yo”, bet par kārtīgu rokenrola ballīti parūpējās „BigAl&TheJockers”.

Cēsīs viesojās Beļģijas vēstnieks

Ance Saulīte
Cēsu novada pašvaldības
Sabiedrisko attiecību
jaunākā speciāliste

Jūlijā Cēsīs apmeklēja Beļģijas Karalistes vēstnieks Latvijā Franks Arnautss ar kundzi Lindu Arnautss-Hoebenu un Beļģijas Luksemburgas Latvijas biznesa kameras prezidents Remi Trohs.

Galvenais uzsvars Cēsu un tās apkārtnes apmeklējuma laikā bija uzņēmējdarbības vides iepazīšana. Viesi tikās ar Cēsu novada domes priekšsēdētāju Jāni Rozenbergu, priekšsēdētāja vietnieku Mārtiņu Malcenieku, Vidzemes plānošanas reģiona pārstāvjiem un apmeklēja uzņēmumus Staļi, Vides risinājumu institūtu un Nordplay.

Tiekoties ar domes priekšsēdētāju, vēstnieks pārrunāja uzņēmējdarbības, eksporta attīstības, kā arī nodarbinātības jautājumus. “Esmu priecīgs par iespēju apmeklēt Cēsīs un iepazīties ar šīs apkārtnes uzņēmumiem, kuri strādā pārliecinoši. Cēsīm ir liels izaugsmes potenciāls,” atzina vēstnieks. Ar domes priekšsēdētāju tika pārrunāti sadarbības virzieni arī kultūras jomā.

Darba piedāvājums mediķiem

Zinātniskā projekta realizācijai Vidzemes reģionā tiek meklētas medicīnas māsas (3 vakances) un ārsta palīgs (1 vakance).

Plašāka informācija Cēsu novada pašvaldības mājas lapā www.cesis.lv.

Kontaktinformācija pa tālruni 64127742 – Zane Brente – Brantiņa, vai uz e-pastu gistar@gistar.eu.

Uzsāk Cēsu Centrālās bibliotēkas rekonstrukciju

Aivars Akmentiņš

Kā informē Cēsu novada pašvaldības Attīstības plānošanas nodaļas projektu speciāliste Sanita Breikša, jūlija nogalē ir parakstīts līgums ar Valsts reģionālās Attīstības aģentūru par Cēsu Centrālās bibliotēkas rekonstrukciju. Projekta kopējās izmaksas ir 2 051 067 latu, no tiem pašvaldības līdzfinansējums 307 166 latu. Ir veikti projekta īstenošanai nepieciešamie priekšdarbi, noslēgušies

iepirkuma konkursi un noskaidroti uzvarētāji. Būvdarbus veiks uzņēmums „Vidzemes Energoceltņieks”. Rekonstrukcijas projektu izstrādāja arhitekts Juris Poga, būvuzraudzību veiks „Wolf system”.

Projektā plānots renovēt un paplašināt ēku Cēsīs, Raunas ielā 1, atbilstoši daudzfunkcionālas reģiona un novada galvenās bibliotēkas vajadzībām. Tiks izbūvēts pagrabstāvs, kur būs grāmatu glabātava, kā arī bērniņu stāvs. Divkārt palielināsies

ēkas izmantojamā platība un lasītāju rīcībā būs plašas, gaišas, ērtas un mūsdienīgi aprīkotas bibliotēkas telpas. Bibliotēka beidzot būs pieejama arī cilvēkiem ar kustību traucējumiem. Pēc rekonstrukcijas ēka Raunas ielā 1. kļūs par īstu ģimenes bibliotēku, kur vienlaicīgi sev tīkamu nodarbi varēs rast kā bērni, tā viņu vecāki, jo tā būs gan mūsdienīga populārās literatūras bibliotēka, gan sabiedrisko aktivitāšu un sabiedrības informācijas un izglītības centrs.

Projekts tiek īstenots ERAF Darbības programmas „Infrastruktūra un pakalpojumi” ietvaros. 3.6.1.1. aktivitāte „Nacionālas un reģionālas nozīmes attīstības centru izaugsmes veicināšana līdzsvarotai valsts attīstībai”. Bibliotēkas rekonstrukciju paredzēts pabeigt 2014.gada decembrī.



IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

PAŠVALDĪBĀ

Labā pārvaldība – droša attīstība

Jānis Rozenbergs
Cēsu novada domes priekšsēdētājs

Vispirms gribu pateikties visiem Cēsu novada amatiermākslas kolektīviem par dalību Dziesmu un deju svētkos. Ejot svētku gājienā kopā ar mūsu pašdarbniekiem, izjutu patiesu prieku un lepnumu par mūsu dziedātājiem, deju grupām, amatniekiem, koklētāju ansambli un pūtēju orķestri, kas svētku skatēs parādīja lielisku sniegumu un guva augstu novērtējumu.

Jūlijā domes sēdē deputāti apstiprināja grozījumus pašvaldības nolikumā. Par to bija karstas debates, taču gribu uzsvērt, ka grozījumi ir vērsti uz to, lai stiprinātu izpildvaru un nodrošinātu labu domes administrācijas un pašvaldības iestāžu pārvaldību. Līdz šim domes administrācijā bija divi politiskās varas pārstāvji – domes priekšsēdētājs un vietnieks. Tagad priekšsēdētāja vietnieks strādā nepilnu darba laiku – aizvieto priekšsēdētāju viņa prombūtnes laikā, vada komisijas. Tā kā pašvaldība pamatā nodarbojas ar saimnieciskiem jautājumiem, esam nolēmuši pastiprināt izpildvaru, izveidojot domes administrācijas vadītāja mata vienību. Šis ir svarīgs laika posms, jau nākošajā gadā sāksies jaunais Eiropas Savienības struktūrfondu plānošanas periods. Ir nopietni jāstrādā,

lai sagatavotu kvalitatīvus projektus un saņemtu ES finansējumu novada attīstībai. Un, protams, šie projekti sekmīgi jāīsteno noteiktajos termiņos. Lai to nodrošinātu, nepieciešama laba pārvaldība. Iepriekšējā plānošanas perioda pieredze visās Latvijas pašvaldībās parādīja, ka steiga projektu sagatavošanā rada sarežģījumus un neparedzētas izmaksas to īstenošanā. Tāpēc svarīgi ir nodrošināt iespējas speciālistiem sagatavot rūpīgi izvērtētus un izstrādātus projektus.

Nozīmīgs projekts ir Cēsu Centrālās bibliotēkas rekonstrukcija. Vēsturiskajai ēkai Raunas ielā 1 līdz nākošā gada nogalei jāklūst par mūsdienīgu bibliotēku – izglītības, informācijas, sabiedrisko aktivitāšu centru.

Arī par košu pilsētas vizītkarti, jo tā atrodas pie dzelzceļa stacijas un autoostas. Turpinās diskusijas ar valdības pārstāvjiem par finansējumu Vidzemes koncertzālei. Augustā paredzēta tikšanās Kultūras ministrijā, kurā runāsim gan par finansējumu koncertzāles darbības saturiskajam nodrošinājumam, gan Cēsu mūzikas vidusskolu. Diemžēl, šogad neizdosies uzsākt vecpilsētas ielu atjaunošanas projektu, bet es sekošu tam, lai šis un citi vecpilsētas labiekārtošanas projekti tiktu īstenoti. Vēl jāatzīmē, ka Uzņēmējdarbības un attīstības komitejā deputāti vienojās par automašīnu

stāvvietas, jeb, tā sauktā „smilšu laukuma,” rekonstrukciju nākošajā gadā.

Aktīvi meklējam iespējas tomēr nodrošināt atskurbtuves un nakts patversmes darbību pilsētā. Tā ir komplicēta problēma, un pašvaldības Sociālā dienesta darbiniekiem esmu lūdzis uzsākt konsultācijas ar policijas darbiniekiem, mediķiem, aprūpētājiem, lai rastu atbildi uz jautājumu – ko iesākt ar bezpajumtniekiem? Bomzīši, saprotot, ka viņiem neko padarīt nevar, kļūst pa pilsētas centru, guļ apstādījumos, biedē bērnus un tūristus. Ir jārod risinājums.

Jūlijā noslēdzās Cēsu Mākslas festivāls, kas pulcēja lielāko apmeklētāju skaitu festivāla vēsturē. Skaisti nosvinējām Cēsu pilsētas svētkus, par tiem saņemtas labas atsauksmes. Varam priecāties ka kultūras un atpūtas notikumi mūsu pilsētā piesaista aizvien vairāk interesentu ne tikai no Latvijas, bet arī ārzemēm. Taču festivāla popularitāte un aizvien pieaugošais tūristu skaits, kas apmeklē Cēsi, pagērē atbilstošu servisa kvalitāti. Šovasar izteikti redzams, ka esošo kafējnicu un krodziņu kapacitāte ir nepietiekama un viesiem bieži nav iespēju Cēsīs ātri un garšīgi paēst. Tas ir būtisks mīnuss un jādomā, kā jau nākošajā tūrisma sezonā situāciju labot.

Jānis Goba noliek deputāta mandātu

Cēsu novada domes ārkārtas sēdē 25. jūlijā izskatīja deputāta Jāņa Gobas iesniegumu par deputāta pilnvaru izbeigšanu pirms laika.

Jānis Goba ir Valsts policijas Vidzemes reģiona pārvaldes Cēsu policijas iecirkņa priekšnieks. Valsts policijas priekšnieks Ints Ķuzis ir noraidījis viņa lūgumu ļaut apvienot amatus Cēsu novada domē un Valsts policijā.

Deputāti viņa iesniegumu atbalstīja un vienbalsīgi nolēma atbrīvot no deputāta pienākumu pildīšanas.

Šī gada 31. janvārī Saeimā pieņemtie grozījumi likumā “Par pašvaldībām” paredz, ka pašvaldības deputāts vairs nevar ieņemt amatu pašvaldības administrācijā, ja viņa pienākumos ir domes lēmumu projektu sagatavošana,

lēmumu tiesiskuma un lietderības pārbaude, domes pieņemto lēmumu kontrole un uzraudzība. Tāpat deputāts savu amatu nedrīkstēs savienot, tieši vai pastarpināti sniedzot dažādus pakalpojumus domes administrācijai. Pašvaldību deputāti vairs nevar ieņemt pašvaldības izpilddirektora vietnieka, kā arī pagasta vai pilsētas pārvaldes vadītāja un viņa vietnieka amatus.

Jānis Goba šī gada 1. jūnija pašvaldību vēlēšanās tika ievēlēts no Latvijas Zaļās partijas.

Par nākamo deputātu, kurš stāsies J. Gobas vietā, Vēlēšanu komisija informēs nākamajā Cēsu novada domes sēdē 8. augustā.

Vecpilsētas atkritumu

apsaimniekošanas modernizācija atlikta

Ance Saulīte
Cēsu novada pašvaldības Sabiedrisko attiecību jaunākā speciāliste

Cēsu novada domes sēdē 18. jūlijā tika paziņoti publiskās apspriešanas par atkritumu apsaimniekošanas sistēmas modernizēšanu Cēsu vecpilsētā rezultāti.

Vecpilsētas iedzīvotājiem tika piedāvāts līdzšinējo kārtību, kad atkritumu savākšanas mašīna konkrētās dienās un laikos piebrauca pie mājām savākt atkritumu maisus, aizstāt ar sešiem pazemes konteineru laukumiem dažādās vietās vecpilsētā.

Publiskās apspriešanas sekretārs Jānis Zlaugotnis informēja domes deputātus par apspriešanas gaitu un rezultātiem. Kopumā par būvniecības ieceri viedokļus izteica 40 iedzīvotāji. Divi no iesniegtajiem viedokļiem atzīti par nederīgiem. No

iesniegtajiem derīgajiem viedokļiem 33 izteicās noraidošā būvniecības ieceri, bet atbalstu izteica 5 iedzīvotāji. Galvenie iedzīvotāju argumenti bija bažas par iespējamo smaku un netīrību ap konteineriem, kā arī pretenzijas pret konteineru izvietošanu vecpilsētā.

Domes deputāti, respektējot iedzīvotāju izteikto viedokli, apstiprināja apspriešanas rezultātus un nolēma līdz atbilstoša lēmuma pieņemšanai SIA ZAAO būvniecības ieceri atstāt bez tālākas virzības.

Domes sēdē klāt bija arī SIA ZAAO Klientu nodaļas vadītājs Mārtiņš Vīgants, kurš deputātiem pavēstīja, ka piekrīt deputātu lēmumam. „Uzklausot iedzīvotāju viedokļus, mēs strādāsim pie citiem, uzlabotiem vecpilsētas atkritumu sistēmas modernizācijas variantiem, kurus varētu piedāvāt jau pēc pāris mēnešiem,” pastāstīja M. Vīgants.

Apstiprināts jauns novada pašvaldības nolikums

Cēsu novada domes sēdē 18. jūlijā deputāti lēma par Cēsu novada pašvaldības nolikuma maiņu. Lēmuma ierosinātājs, Cēsu novada domes priekšsēdētājs Jānis Rozenbergs sēdē paskaidroja, ka nolikums būtu jāmaina, jo tam līdz šim ir bijuši vairāk nekā desmit grozījumi un papildinājumi, kā arī dažādas neprecizitātes. Tāpat nolikumā nepieciešamas izmaiņas sakarā ar jaunas amata vienības, iestādes „Cēsu novada pašvaldība” administrācijas vadītājs, izveidi. Jaunais nolikums nosaka izmaiņas arī esošo komiteju nosaukumos: Tautsaimniecības komiteja turpmāk būs Uzņēmējdarbības un attīstības komiteja, savukārt,

Sociālo lietu komiteja - Sociālo un veselības jautājumu komiteja.

Izmaiņas skars arī pašvaldības struktūras izkārtojumu. Cēsu novada pašvaldības policija un tādi speciālisti, kā revidents, Vidzemes mūzikas un kultūras centra vadītājs, un sabiedrisko attiecību speciālisti būs tiešā domes priekšsēdētāja pakļautībā. Līdz šim pašvaldības izpilddirektors veica iestādes „Cēsu novada pašvaldība” vadītāja pienākumus, un viņa pārraudzībā un pakļautībā atradās arī citas pašvaldības iestādes un aģentūras. Jaunā struktūra izpilddirektora pakļautībā paredz Vaives pagasta pārvaldi, Cēsu novada

Bāriņtiesu un Cēsu novada Dzimtsarakstu nodaļu, pārējās iestādes atstājot domes priekšsēdētāja pakļautībā. Ar jaunā nolikuma spēkā stāšanos, Cēsu novada Bāriņtiesa darbosies vairs ne kā nodaļa, bet patstāvīga iestāde.

Par lēmumu balsoja 10 deputāti (Jānis Rozenbergs, Mārtiņš Malcenieks, Inese Suija-Markova, Erlends Geruļskis, Tālis Jaunzemis, Imants Timermanis, Lelde Krastiņa, Guntis Grosbergs, Andris Melbārdis un Māris Niklass), pret - 4 deputāti (Aleksandrs Bimbirulis, Artis Rasmanis, Inese Lāce un Māris Sestulis), deputāts Jānis Goba atturējās.

Konkursa „Tīrākā ietve Cēsu novadā” uzvarētāji

Anita Bukeja
Cēsu novada pašvaldības
Komunālās nodaļas
Komunālā inženiere

Jau desmit gadus Cēsīs norisinās konkurss, kurā noskaidrojam labākos namīpašumu apkārtnes kopējus un čaklākos ietvju tīrītājus.

Pilsētas iedzīvotāji bijuši ļoti vērtīgi un pamanījuši čaklos darbu veicējus. Pašvaldībā saņemti 34 pieteikumi, kuri tika vērtēti 4 kategorijās.

Konkursa komisija par uzvarētājiem atzina:

Privātmājas pilsētā
Gaujas iela 41 – Reinis Felkers

Ceriņu iela 17 – Ernests Mednis

Amatas iela 13 – Ausma Lāce

Pašvaldības teritorijas pilsētā

Gundega Mežciema – strādā pilsētas parkos un skvēros

Dzintra Arāja - strādā pilsētas parkos un skvēros

Inta Ambaine – Cēsu pilsētas pansionāta sētniece

Leonīds Boreckis – pašvaldības īpašumu kopšana



Attēlā: Cēsu novada domes priekšsēdētājs Jānis Rozenbergs (centrā) pateicās konkursa “Tīrākā ietve Cēsu novadā” uzvarētājiem par viņu čaklo darbu. Foto: Aivars Akmentiņš.

Oksana Pelša – Cēsu 2.pamatskolas sētniece

Laima Aide - Cēsu 2.pamatskolas sētniece

Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas pilsētā

Zoja Ņikitina - Zvirbuļu iela 3 un Zvirbuļu iela 2

Juris Ņikitins – Zvirbuļu iela 3 un Zvirbuļu iela 2

Dzintra Griezne – Lenču iela 40 un Lenču iela 42

Aleksandrs Dergunovs – Leona Paegles iela 2d

Sabiedriskās ēkas pilsētā
Jānis Mežciems - veikala

“Maksima” sētnieks
Gunārs Videmanis - Rīgas ielas 9 sētnieks

Laima Tralle – veikala „ESSE” (Zvirbuļu iela 2a) sētniece

Koncertzāles flīģeli izvēlas Vācijā

Ance Saulīte
Cēsu novada pašvaldības
Sabiedrisko attiecību
jaunākā speciāliste

Lai arī Vidzemes mūzikas un kultūras centra skatītāju zālē joprojām aktīvi turpinās remontdarbi, ir sākts darbs pie skatuves mehānismu pasūtīšanas un aparatūras iegādes. 1. augustā uz Hamburgu izvēlējies koncertflīģeli Steinway fabrikā devās Jāzepa Vītola Latvijas Mūzikas akadēmijas profesors pianists Jānis Maļeckis. Šī instrumenta iegāde radīs jaunas iespējas reģionālu, valstisku un arī starptautisku koncertu rīkošanā.

Šobrīd notiek būves tehnoloģisko risinājumu precizēšana, kā arī tiek strādāts pie iespējamiem skatītāju zāles aptumšošanas risinājumiem, kurus augusta sākumā Cēsu novada domes deputātiem prezentēs koncertzāles arhi-

teksts Juris Poga.

Ēkas daļā, kas paredzēta mūzikas skolai, joprojām turpinās darbs pie grīdas seguma ieklāšanas un sienu krāsošanas. Tāpat turpinās darbi pie Raunas ielas fasādes rekonstrukcijas.

Kā jau iepriekš informēts, 2009. gadā tika uzsākts projekts „Daudzfunkcionālā centra „Vidzemes mūzikas un kultūras centrs” izveide”, kas tiek īstenots divu projektu Nr. 3DP/3.4.3.1.0/09/IPIA/CFLA/02/002 un Nr. 3DP/3.6.1.1.0/10/IPIA/VRAA/005/054 ietvaros. Vidzemes Mūzikas un kultūras centrs tiks rekonstruēts līdz 2014. gada februārim.



Var saņemt pabalstu mācību piederumu iegādei

Ivita Puķīte
Cēsu novada p/a „Sociālais dienests”
Ģimeņu atbalsta nodaļas
vadītāja – Direktores vietniece sociālos jautājumos

Cēsu novada pašvaldības aģentūra „Sociālais dienests” dara zināmu, ka no 1.07.2013. uzsākta dokumentu pieņemšana pabalsta saņemšanai mācību piederumu iegādei skolēniem.

Pabalstapiešķiršanas apmēru un izmaksas kārtību nosaka Cēsu novada domes saistošie noteikumi 22.06.2010 Nr. 25 “Par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu vai maznodrošinātu un sociālās palīdzības pabalstiem Cēsu novadā”.

Uz pabalsta saņemšanu var pretendēt ģimenes, kuras Aģentūra atzinusi par trūcīgām vai maznodrošinātām.

Šogad Pabalsta apmērs trūcīgo ģimeņu bērniem ir Ls 25,00, maznodrošināto ģimeņu bērniem - Ls 15,00. Pabalsts mācību piederumu iegādei tiek

piešķirts par katru ģimenes (mājsaimniecības) skolēnu līdz 21 gada vecumam, kurš turpina mācības vispārējās izglītības iestādē (sākumskola, pamatskola, vidusskola, ģimnāzija, vakarskola) vai profesionālajās skolās un vidusskolās, vai tām pielīdzināmās profesionālās izglītības iestādēs.

Tāpat uz pabalstu Ls 10.00 apmērā var pretendēt bērni bāreņi un bez vecāku gādības palikušie bērni līdz 24 gadu vecumam, kuri ar Cēsu novada bāriņtiesas lēmumu nodoti audžuģimenē vai aizbildniecībā un turpina mācīties vispārējās vai profesionālajās skolās un vidusskolās, vai tām pielīdzināmās profesionālās izglītības iestādēs.

Lai saņemtu pabalstu, ģimenēm jāvērsas Cēsu novada pašvaldības aģentūrā “Sociālais dienests” Bērzaines ielā 16/18, Cēsīs, 2.stāvā, 6. vai 7.kabinetā, vai Cēsu novada pašvaldības aģentūrā “Sociālais dienests” Vaives pagasta pārvaldē

Jaunieši iepazīst vēsturi

Iveta Jermolājeva
Youth for City - City for Youth

Cēsu jaunieši un biedrība „Youth for City – City for Youth” realizē projektu „Autīne - Cēsis - Latvija – 900” ar programmas „Jaunatne darbībā” finansiālu atbalstu. Mēs esam ļoti gandarīti, ka Latvijas jubilejas gadā mums ir apspriņināts projekts, kura galvenā iedeja ir attīstīt patriotisma un vēstures izpratni bērniem un jauniešiem.

Projekta mērķis - ar neformālās izglītības metodēm, ekspedīcijām un radošu pieeju aktualizēt Latvijas un Eiropas vēstures izzināšanu.

Mēs jau esam viesojušies muzejā, kur Gundars Kalniņš un Daumants Kalniņš dalījās savā pieredzē un zināšanās par seniem un ļoti seniem notikumiem Cēsu apkārtnē, par noslēpumano Autīni un citiem aizraujošiem faktiem. Esam apmeklējuši Ģūģeru seno kapu lauku, kur arheoloģe Zigrīda Apala mums pastāstīja par arheoloģiskajiem izrakumiem astoņdesmito gadu beigās un deviņdesmito gadu sākumā, kur ceļu izbūves rezultātā tika atrasts šis senais kapu lauks. Apmeklējām arī Sārūmalnu, kurš, iespējams, ir senās Autīnes pilskalns. Uz Sārūmkalnu jaunieši rīkos ekspedīciju augusta beigās. Šobrīd tiek saskaņotas atļaujas ar atbildīgajām institūcijām un īpašniekiem, lai šeit izvietotu informatīvas plāksnes un paveiktu kādus citus labus darbus vēstures elpas saglabāšanai un popularizēšanai.

Acinām jauniešus kļūt par daļu no projekta un pievienoties mums! Lai pievienotos, nav jābūt „YCCY” biedram. Mēs priecāsimies par katru jauni, kurš mīl savu pilsētu un vēlas kaut ko vairāk uzzināt par vēstures notikumiem Cēsu apkārtnē.

“Kaķukrogs”, Vaives pagastā, Cēsu novadā.

Lai saņemtu pabalstu, jāiesniedz iesniegums un jāuzrāda izziņa par atbilstību trūcīgas vai maznodrošinātas ģimenes statusam.

Iesniegumu pieņemšana un pabalstu izsniegšana turpināsies līdz šā gada 30.septembrim. Aģentūras darbinieki iesaka neatlikt pieteikšanos uz pēdējo brīdi!

DAŽĀDI

Kanādas vēstnieka pirmā vizīte Cēsīs

Ance Saulīte

**Cēsu novada pašvaldības
Sabiedrisko attiecību
jaunākā speciāliste**

Pirmdien, 29. jūlijā, darba vizītē Cēsīs viesojās Kanādas vēstnieks Latvijā Džons Morisons.

Galvenais mērķis, viesojoties Cēsīs, bija iepazīties ar Cēsu novada uzņēmējdarbības un investīciju iespējām. Vizītes laikā vēstnieks tikās ar Cēsu novada pašvaldības domes priekšsēdētāju Jāni Rozenbergu un pašvaldības uzņēmējdarbības attīstības speciālisti Laini Madelāni. Tikšanās laikā vēstnieks iepazinās ar Cēsu novada attīstības jautājumiem un uzņēmējdarbības vidi.

Augstais viesis apmeklēja vairākus Cēsu un tās apkārtnes uzņēmumus: kokapstrādes uzņēmumu SIA „Inerce”, ūdens ražotni SIA „Venden”, alus darītavu AS „Cēsu alus” un zinātnes organizāciju „Vides risinājumu institūts”.

Vizītes laikā vēstnieks apmeklēja arī Cēsu viduslaiku pili, kur iepazinās ar Cēsu vēsturi.

Noslēgumā Džons Morisons atzina, ka vienas dienas laikā Cēsīs ir ieguvis ļoti daudz jaunas informācijas par savā jomā ļoti spējīgiem un profesionāliem uzņēmējiem, kā arī atzinīgi vērtēja novada aktīvo darbību ES projektu īstenošanā. Kā iespējamu perspektīvu vēstnieks atzina sadarbību vides pētījumu jomā.



Attēlā: Kanādas vēstnieks Džons Morisons apmeklēja Cēsu viduslaiku pili un ar interesi iepazinās ar mūsu novada vēsturi.

Studiju vizīte Palestīnā

Iveta Jermolājeva

**Youth for City - City for
Youth**

Cēsu jauniešu biedrība „Youth for City – City for Youth” piedalījās Jaunatnes starptautisko programmu aģentūras izsludinātajā konkursā par studiju vizīti Palestīnā „Youth in Palestine and the surrounding challenges” un ieguva tiesības pārstāvēt Latviju apmācībās no š.g.19.-26. jūnijam, ko organizēja Palestīnas Euromed Jaunatnes nodaļa. Studiju vizītes mērķgrupa bija pieredzējuši speciālisti no programmas „Jaunatne darbībā” valstīm, brauciena mērķis - gūt ieskatu palestīniešu jauniešu organizāciju norisēs un jaunatnes darbībā Jordānas Rietumkrastā politisko pārmaiņu ietekmē. Nedēļas garumā notika tikšanās ar

Palestīnas amatpersonām, izbraukuma vizītes, semināri, diskusijas.

Studiju vizītes laikā pamatā tika apskatīti problēmjautājumi, kas saistās ar jaunatnes darbu ģeopolitiskās situācijas un Arābu pavasara ietekmē.

Šobrīd Cēsu jaunieši strādā pie projekta izstrādes sadarbībā ar nevalstisko organizāciju „AIDA” Hebronā, bēgļu ciematā. Projekta apstiprināšanas gadījumā jaunieši pētīs abu valstu vēsturi un veidos sienu zīmējumus, ilustrējot kādas vēstures epizodes.

Vērtīgākais studiju vizītes ieguvums – nodibinātie kontakti ar Palestīnas teritorijas organizācijām un arī citu valstu jaunatnes organizācijām. Iegūtas jaunas iespējas sadarbībai un pieredzei!



Attēlā: Raksta autore pie jauniešu apgleznotas sienas Hebronā.

Kultūras speciālisti izglītosies

Ilona Asare

**Cēsu Kultūras un Tūrisma
centra projektu vadītāja**

Ar Eiropas Savienības (ES) Mūzizglītības Leonardo da Vinci programmas atbalstu Cēsu Kultūras un Tūrisma centra speciālistiem tiks nodrošināta iespēja celt savu profesionālo kvalifikāciju kultūras un kultūras mantojuma jomā, piedaloties īstermiņa darba praksē pie ārvalstu sadarbības partneriem Igaunijā, Lietuvā, Polijā un Ungārijā.

Prakses jomas saistās ar muzeja priekšmetu restaurāciju (Lietuvas Mākslas muzeja restaurācijas centrā), izstāžu menedžmentu (Igaunijas Mākslas muzejā), starptautisku kultūras pasākumu organizēšanu (Pēčs starptautiskajā koru festivālā Ungārijā) un iedzīvotāju iesaistīšanu kultūras aktivitātēs (Olešņicas kultūras centrā Polijā).

Iespēja gūt jaunu starp-

tautisku pieredzi, izvērtējot savu līdzšinējo darbību, uzlabos darbinieku profesionālo sniegumu, piedāvājot Cēsu novada iedzīvotājiem kvalitatīvākus kultūras pakalpojumus, kā arī nodrošinot Cēsu Vēstures un Mākslas muzeja krājuma priekšmetu atbilstošu saglabāšanu.

Projekts „Kultūras mantojuma speciālistu prakse Eiropas valstīs” tiks realizēts 2013.-2014. gadam ar ES Mūzizglītības Leonardo da Vinci programmas finansiālu atbalstu. Projektam piešķirtais finansējums 7693 eiro nodrošinās prakses dalībnieku sagatavošanu, uzlabojot svešvalodu zināšanas, kā arī ceļa un divu nedēļu uzturēšanās izmaksas prakses norises valstī.



Mūzizglītības
programma

Kapu svētki Vaives pagastā

Kapu svētku svētbrīdis Vaives pagastā notiks 3. augustā:

Veismaņu kapos – plkst. 12.00

Rāmuļu kapos – plkst.15.00

Cēsīs atkal Vasaras skola

Evelīna Ozola

Rīgas Tehniskās universitātes starptautiskā Vasaras skola jau otro gadu pēc kārtas par norises vietu izvēlējusies Cēsīs, lai turpinātu studēt pilsētas problemātiku, šoreiz pievēršoties vietējām pārmaiņām. «Vietējās tradīcijas, vietējie resursi, vietējā ražošana ir tie, kas iezīmē vietu uz globālās kartes un kas padara to tuvu un saprotamu vietējā mērogā. Taču jēdziens «vietējais» laika gaitā mainās, un tam vajadzīga jauna definīcija,» skaidro vasaras skolas programmas veidotāji Toms Kokins un Evelīna Ozola.

Vasaras skolas dalībnieki trīs dažādās darbnīcās pētīs veidus, kā veicināt saliedētas kopienas veidošanos, kā stiprināt vietējo identitāti un kā senas prasmes un zināšanas var likt lietā mūsdienās. Izpētes rezultāti un radītās idejas materializēsies izstādē un vairākās telpiskās instalācijās Cēsu vecpilsētā, kuras tiks atklātas 9. augustā.

Arī šogad vasaras skola piedāvā publisku lekciju programmu. Tās notiks Cēsu profesionālajā vidusskolā, Lielajā Skolas ielā 6, angļu valodā, ieeja brīva.

Projektu prezentācijas, izstādes un pilsētvides instalāciju atklāšana notiks 9. augustā plkst.15.00 Cēsu profesionālajā vidusskolā, Lielajā Skolas ielā 6.

NOLIKUMS

18.07.2013. Saistošie noteikumi Nr. 18. Cēsu novada pašvaldības nolikums

I VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Cēsu novadam ir šāds teritoriālais iedalījums:

1.1. Cēsu pilsēta kā novada administratīvais centrs;

1.2. Vaives pagasts.

2. Cēsu novada iedzīvotāju pārstāvību nodrošina to ievēlēts pašvaldības lēmējorgāns – Cēsu novada dome, turpmāk Dome, kas:

2.1. pieņem lēmumus pašvaldības vārdā;

2.2. nosaka pašvaldības institucionālo struktūru;

2.3. lemj par autonomo funkciju un brīvprātīgo iniciatīvu īstenošanu un par kārtību, kādā nodrošina pašvaldībai deleģēto valsts pārvaldes funkciju un pārvaldes uzdevumu izpildi;

2.4. izstrādā un izpilda pašvaldības budžetu;

2.5. atbilstoši kompetencei ir atbildīga par pašvaldības institūciju tiesisku darbību un finanšu līdzekļu izlietojumu.

3. Dome savas funkcijas pilda, pamatojoties uz likumu “Par pašvaldībām” un citiem likumiem, šo nolikumu, pašvaldības lēmumiem un citiem tiesību aktiem.

4. Papildus likumā “Par pašvaldībām” noteiktajām funkcijām, Dome:

4.1. organizē Cēsu novada pašvaldības attīstības stratēģijas un attīstības programmas izstrādi, kā arī nosaka stratēģiskos mērķus un attīstības prioritātes;

4.2. nosaka budžeta prioritātes pārskata gadam un perspektīvā;

4.3. izstrādā vienotu metodiku finanšu līdzekļu sadalei pakļautības iestādēm, ievērojot tās:

4.3.1. darbības nodrošinājumu;

4.3.2. attīstības iespējas;

4.3.3. sociālās garantijas.

5. Lai nodrošinātu Cēsu novada pašvaldības darbības atklātību un pakalpojumu pieejamību, pašvaldībā darbojas Apmeklētāju apkalpošanas centrs.

6. Pašvaldības pakalpojumu pieejamību nodrošina iestāde „Cēsu novada pašvaldība” (juridiskā adrese – Bērzaines iela 5, Cēsis, Cēsu novads) un Vaives pagasta pārvalde (juridiskā adrese – „Kaķukrogs” Vaives pagasts, Cēsu novads).

II PAŠVALDĪBAS PĀRVALDES STRUKTŪRA

7. Dome, atbilstoši Republikas pilsētas domes novada domes vēlēšanu likumam, sastāv no 15 deputātiem.

8. Lai nodrošinātu savu darbību un izstrādātu Domes lēmumprojektus, Dome no pašvaldības deputātiem ievēl:

8.1. Finanšu komiteju astoņu deputātu sastāvā, t.sk., visu domes pastāvīgo komiteju priekšsēdētāji;

8.2. Uzņēmējdarbības un attīstības komiteju septiņu deputātu sastāvā;

8.3. Sociālo un veselības jautājumu komiteju septiņu deputātu sastāvā;

8.4. Izglītības, kultūras un sporta komiteju septiņu deputātu sastāvā.

9. Nepieciešamības gadījumā

Dome izveido citas pastāvīgās komitejas.

10. Lai nodrošinātu Domes pieņemto lēmumu izpildi, kā arī tās darba organizatorisko un tehnisko apkalpošanu, Dome ir izveidojusi iestādi „Cēsu novada pašvaldība”, turpmāk – Pašvaldības administrācija, kura ir Domes priekšsēdētāja pakļautībā un tās sastāvā ir:

10.1. Administratīvi juridiskā nodaļa un tās pakļautībā esošais Apmeklētāju apkalpošanas centrs;

10.2. Attīstības plānošanas nodaļa;

10.3. Būvinspektors;

10.4. Cēsu novada Dzimsarakstu nodaļa;

10.5. Cēsu novada Pašvaldības policija;

10.6. Finanšu nodaļa;

10.7. Revidents;

10.8. Informācijas tehnoloģiju nodaļa un tās pakļautībā esošais Pašvaldību kompetenču centrs;

10.9. Izglītības nodaļa;

10.10. Komunālā nodaļa un tās pakļautībā esošā Cēsu Kapu saimniecība un Dzīvnieku patversme „Lāciši”;

10.11. Nekustamā īpašuma nodaļa;

10.12. Sabiedrisko attiecību speciālisti;

10.13. Vieglās automašīnas šoferis;

10.14. Projekta “Vidzemes Mūzikas un kultūras centrs” vadītājs.

11. Lai nodrošinātu efektīvu pašvaldības administrācijas darba organizāciju, noteikumu 10.5., 10.7., 10.12. un 10.14. apakšpunktos minētie darbinieki ir tieši pakļauti domes priekšsēdētājam, bet 10.4. apakšpunktā minētā struktūrvienība – izpilddirektoram, ciktāl to pieļauj normatīvie akti.

12. Dome ar lēmumu izveido pašvaldības iestādes (Cēsu novada pašvaldības pārvaldes struktūras shēma pielikumā Nr.1).

13. Cēsu novada pašvaldībā ir izveidotas šādas iestādes, kas atrodas domes priekšsēdētāja pakļautībā:

13.1. Iestādes, kas realizē pirmsskolas izglītības programmas:

13.1.1. Cēsu pilsētas 1.pirmsskolas izglītības iestāde;

13.1.2. Cēsu pilsētas 3.pirmsskolas izglītības iestāde;

13.1.3. Cēsu pilsētas 4.pirmsskolas izglītības iestāde;

13.1.4. Cēsu pilsētas 5.pirmsskolas izglītības iestāde;

13.1.5. Cēsu pirmsskolas izglītības iestāde „Pīlādzītis”;

13.2. Iestādes, kas realizē pamatzglītības, vidējās izglītības programmas:

13.2.1. Cēsu 1.pamatskola;

13.2.2. Cēsu 2.pamatskola;

13.2.3. Cēsu pilsētas pamatskola;

13.2.4. Cēsu pilsētas Pastariņa sākumskola;

13.2.5. Cēsu Valsts ģimnāzija;

13.2.6. Draudzīgā Aicinājuma Cēsu Valsts ģimnāzija;

13.2.7. Cēsu 2.vidusskola;

13.2.8. Līvu pamatskola;

13.2.9. Rāmuļu pamatskola;

13.3. iestādes, kas realizē interešu izglītības un profesionālās ievirzes izglītības programmas:

13.3.1. Cēsu pilsētas Mākslas skola;

13.3.2. Cēsu pilsētas Sporta skola;

13.3.3. Cēsu Bērnu un jauniešu centrs;

13.4. Citas iestādes - Cēsu Centrālā bibliotēka.

14. Cēsu novada pašvaldībā ir izveidotas šādas iestādes, kas atrodas izpilddirektora pakļautībā vai pārraudzībā:

14.1. Vaives pagasta pārvalde - atrodas izpilddirektora pakļautībā;

14.2. Cēsu novada Bāriņtiesa, kas ir Cēsu novada pašvaldības izveidota aizbildnības un aizgādības iestāde, - atrodas izpilddirektora pārraudzībā, ciktāl to pieļauj normatīvie akti.

15. Cēsu novada pašvaldībā ir izveidotas šādas iestādes un aģentūras (turpmāk – iestādes), kas atrodas domes priekšsēdētāja pārraudzībā:

15.1. pašvaldības aģentūra „Cēsu Kultūras un Tūrisma centrs”;

15.2. Cēsu novada pašvaldības aģentūra „Sociālais dienests”;

15.3. Cēsu pilsētas pansionāts;

15.4. Cēsu internātpamatskola-rehabilitācijas centrs;

15.5. Cēsu Pieaugušo izglītības centrs.

15.6. Cēsu Profesionālā vidusskola.

16. Dome ar savu lēmumu apstiprina padotībā esošu iestāžu vadītāju mēneša amatalgu likmes, kā arī darbinieku amata vienību sarakstus, mēneša amatalgu likmes vai darba samaksas noteikumus noteikumu 10., 13. un 14.punktā minētajām institūcijām, ja amatalgas likme darbiniekam nav noteikta ar likumu vai Ministru kabineta noteikumiem. Noteikumu 15.punktā minēto institūciju darbinieku amata vienību sarakstus un amatalgu likmes apstiprina iestādes vadītājs.

17. Cēsu novada pašvaldībā ir kapitāldaļu turētāja šādās kapitālsabiedrībās:

17.1. Cēsu pilsētas sabiedrība ar ierobežotu atbildību “VINDA” – 100% kapitāla daļas;

17.2. sabiedrība ar ierobežotu atbildību “CĒSU TIRGUS” – 100% kapitāla daļas;

17.3. SIA „ZAAO” – 6,38 % kapitāla daļas;

17.4. sabiedrība ar ierobežotu atbildību “CĒSU OLIMPISKAIS CENTRS” – 20% kapitāla daļas;

17.5. akciju sabiedrība „CATA” – 22,04% vārda akcijas;

17.6. sabiedrība ar ierobežotu atbildību “CĒSU KLĪNIKA” – 100% kapitāla daļas.

18. Pašvaldības kapitālsabiedrību tiesības, darbības principi un pārvalde tiek noteikta statūtos un normatīvajos aktos. Pašvaldību kapitāla daļu turētāja pārstāvja un atbildīgā darbinieka atlīdzību nosaka Dome atbilstoši Latvijas Republikas spēkā esošajiem

normatīvajiem aktiem.

19. Pašvaldības iestāžu vadītājus amatā ieceļ un atbrīvo no amata Dome. Pašvaldības kapitālsabiedrību valdes locekļus ieceļ Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

20. Pašvaldība ir biedrs un/ vai dibinātājs šādās biedrībās (nodibinājumos):

20.1. Nodibinājums “Vidzemes attīstības aģentūra”;

20.2. Biedrība „Latvijas Pašvaldību savienība”;

20.3. Latvijas Tirdzniecības un rūpniecības kamera;

20.4. Baltijas Pilsētu savienība;

20.5. Biedrība „Vidzemes inovāciju un uzņēmējdarbības centrs”.

21. Atsevišķu pašvaldības funkciju un uzdevumu pildīšanai no deputātiem, pašvaldības administrācijas darbiniekiem un attiecīgās pašvaldības iedzīvotājiem tiek izveidotas pastāvīgās komisijas, padomes, darba grupas.

22. Cēsu novada dome ir izveidojusi šādas pastāvīgās komisijas:

22.1. Cēsu novada Administratīvo aktu apstrīdēšanas komisija;

22.2. Cēsu novada Administratīvā komisija;

22.3. Cēsu novada Administratīvās komisijas Bērnu lietu apakškomisija;

22.4. Cēsu novada Attīstības un teritorijas plānošanas komisija;

22.5. Cēsu novada pašvaldības mantas atsavināšanas un izsoles komisija;

22.6. Cēsu pilsētas Zemes komisija;

22.7. Cēsu novada Būvvalde;

22.8. Cēsu novada Personāla jautājumu komisija;

22.9. Cēsu novada Simbolikas komisija;

22.10. Transporta kustības organizācijas komisija;

22.11. Publisku pasākumu atļauju izsniegšanas komisija;

22.12. Konkursa „Par skaistāko Cēsu novada dārzu un sakoptāko teritoriju” komisija;

22.13. Konkursa „Sakārtotākā fasāde Cēsu vecpilsētā” komisija;

22.14. Cēsu novada Kokaugu aizsardzības komisija;

22.15. Konkursa „Tīrākā ietve Cēsu novadā” komisija;

22.16. Konkursa “Būve 20...” komisija;

22.17. Ēku un būvju apsekošanas komisija;

22.18. Būvju ekspluatācijā pieņemšanas komisija;

22.19. Cēsu novada Vēlēšanu komisija;

22.20. Cēsu novada Dzīvojamo māju privatizācijas komisija;

22.21. Interesu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanas komisija;

22.22. Komisija brīvo vietu sadalei pirmsskolas izglītības iestādēs;

22.23. Apvienotā novadu civilās aizsardzības komisija;

22.24. Licencēšanas komisija;

22.25. Pedagoģiski medicīniskā komisija;

22.26. Komisija interešu izglītības programmu izvērtēšanai;

22.27. Komisija izglītojamo atbrīvošanai no valsts noteikto pārbaudījumu kārtošanas;

22.28. Konkursa „Cēsu novada uzņēmējs 20...” komisija;

22.29. Jaunatnes lietu Konsultatīvā komisija;

22.30. Cēsu novada Sabiedrības veselības veicināšanas komisija;

22.31. Vidi degradējošu, sagruvušu vai cilvēku drošību apdraudošu būvju apzināšanas komisija.

23. Ar Domes priekšsēdētāja, Domes priekšsēdētāja vietnieka, izpilddirektora vai iestādes vadītāja rīkojumu attiecīgās institūcijas darbiniekus var iekļaut komisijās, padomēs, darba grupās noteikta uzdevuma izpildei. Domes deputātus un personas, kas nav attiecīgās institūcijas darbinieki, darbam komisijās, padomēs, darba grupās noteikta uzdevuma izpildei ievēl Dome.

24. Cēsu novada pašvaldībā darbojas šādas padomes:

24.1. Vides attīstības padome;

24.2. Sporta padome;

24.3. Jauniešu dome;

24.4. Kultūras padome;

24.5. Tūrisma padome;

24.6. Vecāku dome.

25. Pašvaldība izveido iestādes un kapitālsabiedrības pašvaldības autonomo funkciju izpildei. To kompetence, tiesības un pilnvaras noteiktas normatīvajos aktos, nolikumos, reglamentos, statūtos.

26. Domes izveidoto pastāvīgo komisiju, padomju un darba grupu darbību reglamentē Domes apstiprināti komisiju, padomju un darba grupu nolikumi, izņemot gadījumus, ja to darbību reglamentē likumi vai Ministru kabineta noteikumi vai komisija, padome, darba grupa izveidota uz noteikta uzdevuma izpildi. Nolikumos norāda komisiju, padomju un darba grupu izveidošanas kārtību, kompetenci, organizatoriskās un tehniskās apkalpošanas kārtību, padotību, pieņemto lēmumu apstrīdēšanas vai pārsūdzības kārtību un citus jautājumus, kurus Dome uzskata par svarīgiem. Par piedalīšanos komisijas, padomes un darba grupas sēdēs, kā arī par tām uzdoto pienākumu pildīšanu, Domei ir tiesības noteikt atlīdzību. Darbam komisijās, padomēs un darba grupās var pieaicināt ekspertus.

27. Lai kontrolētu pašvaldības finanšu līdzekļu izlietošanu atbilstoši apstiprinātajam budžetam un ieņēmumu un izdevumu tāmēm, finanšu līdzekļu, kustamās vai nekustamās mantas apsaimniekošanu atbilstoši Domes lēmumiem un iedzīvotāju interesēm, pašvaldības institūciju finansiālās darbības, tiesiskuma un lietderības kontrolei, darbojas revidents.

Turpinājums 6. lpp.

NOLIKUMS

18.07.2013. Saistošie noteikumi Nr. 18. Cēsu novada pašvaldības nolikums

Turpinājums no 5. lpp.

28. Finanšu revīzijas veikšanai, revīzijas pārskatu sagatavošanai un atzinumu sniegšanai par saimnieciskā gada pārskatu, Pašvaldības administrācija, saskaņā ar normatīvo aktu prasībām, uzaicina zvērīnātu revidentu, kurš veic pārbaudes ne retāk kā reizi gadā. Zvērinātam revidentam par darbu maksā no budžetā paredzētajiem līdzekļiem.

29. Finanšu gadam noslēdzoties, pašvaldības iestādes un kapitālsabiedrības likumā noteiktā kārtībā sagatavo un iesniedz Pašvaldības administrācijai saimnieciskā gada pārskatu. Saimnieciskā gada pārskatus paraksta Domes priekšsēdētājs.

III DOMES PRIEKŠSĒDĒTĀJA, PRIEKŠSĒDĒTĀJA VIETNIEKA UN IZPILDDIREKTORA PILNVARAS

30. Domes darbu vada Domes priekšsēdētājs.

31. Domes priekšsēdētājam ir viens vietnieks, kurš neieņem algotu amatu domē. Atlīdzība tiek noteikta ar Domes lēmumu, izmaksas kārtība noteikta Domes apstiprinātajos Darba samaksas noteikumos.

32. Domes priekšsēdētāja amats ir algots. Atalgojuma apmērs tiek noteikts ar Domes lēmumu, izmaksas kārtība noteikta Domes apstiprinātajos Darba samaksas noteikumos.

33. Domes priekšsēdētāja un izpilddirektora amata pildīšana nav savienojama ar citu algotu darbu, izņemot likumā “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” noteiktajos gadījumos.

34. Domes priekšsēdētājs, papildus likumā „Par pašvaldībām” noteiktajam:

34.1. ir politiski un tiesiski atbildīgs par Domes darbu;

34.2. koordinē deputātu, administrācijas darbinieku un pašvaldības institūciju savstarpēju sadarbību;

34.3. dod saistošus rīkojumus Pašvaldības administrācijas un iestāžu darbiniekiem, kā arī izdod rīkojumus personāla jautājumos attiecībā uz pakļautībā esošajām iestādēm;

34.4. rīkojas ar pašvaldības mantu Domes lēmumā noteiktajā kārtībā un ietvaros, ar finanšu resursiem Domes apstiprinātā budžeta ietvaros, ar pirmā paraksta tiesībām atver un slēdz kontus bankā, rīkojas ar naudas līdzekļiem tajos, kā arī slēdz visa veida saimnieciskos darījumus ar juridiskajām un fiziskajām personām;

34.5. nepieciešamības gadījumā rīkojas ar finanšu līdzekļiem summā līdz Ls 1000,00 no budžetā nesadalītajiem līdzekļiem, par to nākamajā sēdē informējot Domi;

34.6. ne retāk kā vienu reizi gadā sniedz pārskatu par savu pienākumu izpildi un darbību Domē;

34.7. organizē fizisku un juridisku personu iesniegumu apriti Domē;

34.8. ierosinajautājumuizskatīšanu par komisiju, padomju un darba grupu izveidošanu, ar rīkojumu izveido komisijas, padomes un darba grupas konkrētu uzdevumu izpildei;

34.9. ar rīkojumu apstiprina iestāžu veidlapas un zīmogus;

34.10. paraksta šādus līgumus un ar tiem saistītos dokumentus:

34.10.1. sadarbības, deleģēšanas, pilnvarojuma līgumus, nodomu protokolus, vienošanās par sadarbību;

34.10.2. līgumus par aizņēmumiem un saistībām;

34.10.3. līgumus par investīciju piesaisti;

34.10.4. par preču piegādi un pakalpojumu saņemšanu no Ls 50 000,00;

34.10.5. būvdarbu līgumus – no Ls 120 000,00;

34.10.6. nekustamā īpašuma atsavināšanas līgumus;

34.10.7. koplīgumu ar darbinieku arodbiedrību;

34.10.8. izlīgumus;

34.10.9. administratīvos līgumus;

34.10.10. ziedojuma (dāvinājuma) līgumus;

34.10.11. citus līgumus atbilstoši Domes lēmumiem.

34.11. veic uzraudzību un kontrolē Pašvaldības administrācijas, kā arī tiešā pakļautībā un pārraudzībā esošo iestāžu un darbinieku darbību;

34.12. izdod izziņu par atteikumu izmantot pirkuma tiesības, ja vietējai pašvaldībai atsavināmais nekustamais īpašums nav nepieciešams, lai pildītu likumā noteiktās pašvaldību funkcijas;

34.13. izdod rīkojumus attiecībā uz Domes priekšsēdētāja vietnieku, Domes deputātiem;

34.14. izdod rīkojumus par naudas līdzekļu noguldīšanu kredītiestādēs;

34.15. izdod rīkojumus par izpilddirektora pienākumu izpildītāju viņa prombūtnes laikā, kā arī dod rakstveida atļauju savienot amatu pašvaldības izpilddirektora pienākumu izpildītājam;

34.16. ir tiesīgs saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likumu pilnīgi vai daļēji pārņemt Pašvaldības administrācijas un iestāžu lietvedībā esošu lietu savā kompetencē;

34.17. veic citus pienākumus, kas paredzēti likumos, Ministru kabineta noteikumos, Domes lēmumos un šajā nolikumā.

35. Domes priekšsēdētāja vietnieks:

35.1. pilda Domes priekšsēdētāja pienākumus viņa prombūtnes laikā vai viņa uzdevumā, kā arī pilda citus pienākumus normatīvajos aktos un Domes lēmumos paredzētajos gadījumos;

35.2. iesniedz priekšlikumus izveidot darba grupas, komisijas un padomes savu pienākumu un tiesību realizācijai, iesaistot

tajās Pašvaldības administrācijas, iestāžu un kapitālsabiedrību darbiniekus, kā arī pieaicinātos speciālistus un pašvaldības teritorijas iedzīvotājus;

35.3. izdod rīkojumus Pašvaldības administrācijas darbiniekiem;

35.4. veic citus Domes lēmumos noteiktus un Domes priekšsēdētāja uzdotus uzdevumus.

36. Izpilddirektors šī nolikuma noteiktajā kārtībā ir atbildīgs par pašvaldības iestāžu darba organizēšanu.

37. Izpilddirektors, papildus likumā “Par pašvaldībām” noteiktajiem pienākumiem:

37.1. saskaņā ar Domes lēmumos noteikto, organizē Domes lēmumu izpildi;

37.2. saskaņojot ar Domes priekšsēdētāju, pieņem darbā un atbrīvo no darba sev padoto struktūrvienību darbiniekus un iestāžu vadītājus;

37.2. ir tiesīgs iesniegt priekšlikumus Domes pastāvīgajās komitejās,

37.3. nodrošina normatīvo aktu, Domes priekšsēdētāja vai viņa vietnieka rīkojumu izpildi;

37.5. saskaņā ar Domes lēmumos noteikto, paraksta līgumus un ar tiem saistītos dokumentus;

37.6. pēc Domes priekšsēdētāja vai Domes pieprasījuma sniedz pārskatu Domei par savu pienākumu izpildi un darbību, kā arī pēc Domes vai priekšsēdētāja pieprasījuma sniedz ziņojumus un pārskatus par pieprasītajiem jautājumiem;

37.7. pēc kārtējām Domes vēlēšanām un priekšsēdētāja amata zaudēšanas gadījumā organizē dokumentācijas un materiālo vērtību nodošanu jaunajam Domes priekšsēdētājam;

37.9. saskaņā ar Domes lēmumiem un Domes priekšsēdētāja rīkojumiem veic citus pienākumus.

38. Iestāžu vadītāju tiesības un pienākumi ir noteikti iestāžu nolikumos.

39. Domes priekšsēdētāja vai Domes priekšsēdētāja vietnieka atbrīvošanu var ierosināt Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un noteiktajā kārtībā.

40. Izpilddirektors var atkāpties no ieņemamā amata, rakstveidā paziņojot par to Domei. Šajā gadījumā Izpilddirektors turpina pildīt savus pienākumus līdz nākamajai Domes sēdei, kad viņa pilnvaras izbeidzas neatkarīgi no tā, vai šajā sēdē tiek ievēlēts jauns Izpilddirektors.

IV DOMES PASTĀVĪGO KOMITEJU KOMPETENCE, TO DARBA ORGANIZĀCIJA UN NODROŠINĀJUMS

41. Finanšu komitejas kompetencē ir dot priekšlikumus un atzinumus, kā arī izskatīt jautājumus par:

41.1. budžeta projektu, tajā izdarāmajiem grozījumiem, kā arī prioritātēm līdzekļu sadalījumā;

41.2. projektiem, kas saistīti ar

finanšu resursu izlietošanu, kā arī par Domes lēmumu projektiem, ja šo lēmumu izpilde saistīta ar grozījumiem budžeta ieņēmumu un izdevumu daļā;

41.3. pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu, ieķīlāšanu, kā arī nekustamās mantas iegūšanu īpašumā;

41.4. pašvaldības nekustamā īpašuma apsaimniekošanu un iznomāšanu;

41.5. pašvaldības amatpersonu, iestāžu, komiteju, komisiju un darba grupu budžeta līdzekļu pieprasījumus un projektus;

41.6. pašvaldības pirkuma tiesību izmantošanu;

41.7. pašvaldības iestāžu maksas pakalpojumu noteikšanu un to apmēru;

41.8. nepieciešamajiem grozījumiem pašvaldības nolikumā un pārvaldes struktūrā;

41.9. ilgtermiņa saistību apstiprināšanu;

41.10. pašvaldības saimnieciskā gada pārskatu un publisko pārskatu;

41.11. sadarbību ar valsts, pašvaldības institūcijām, biedrībām, fondiem un nodibinājumiem, ja tas saistīts ar pašvaldības līdzekļu izlietošanu;

41.12. domes lēmumu projektiem ārkārtas situācijās sabiedriskās kārtības nodrošināšanai;

41.13. tiem investīciju projektiem, kur sagatavošanas vai realizācijas periodā nepieciešams pašvaldības līdzfinansējums;

41.14. budžeta izlietošanu atbilstoši mērķim;

41.15. investīciju projektu sagatavošanu un ieviešanu;

41.16. iekšējās revīzijas darbu Cēsu novadā;

41.17. citus jautājumus pēc Domes priekšsēdētāja norādījumiem.

42. Uzņēmējdarbības un attīstības komitejas kompetencē ir dot priekšlikumus un atzinumus, kā arī izskatīt jautājumus par:

42.1. teritorijas plānojumu un apbūves noteikumiem, to izstrādi, izmaiņām tajos un īstenošanu;

42.2. attīstības stratēģiju, attīstības programmu un to īstenošanu;

42.3. vides aizsardzības un pārvaldības jautājumiem;

42.4. kapitālsabiedrību sniegto komunālo pakalpojumu sniegšanas kārtību;

42.5. autoceļu fonda līdzekļu izlietošanas mērķiem;

42.6. starptautisko sadarbību un tūrisma;

42.7. investīciju projektu sagatavošanu un ieviešanu;

42.8. sadarbību ar valsts, pašvaldības institūcijām, biedrībām, fondiem un nodibinājumiem, ja tas saistīts ar Uzņēmējdarbības un attīstības komitejas kompetencē esošajiem jautājumiem;

42.9. publiskajām un sabiedriskajām apspriešanām;

42.10. būvniecības jautājumiem;

42.11. pašvaldības īpašuma un teritorijas izmantošanu;

42.12. teritorijas labiekārtošanu;

42.13. satiksmes organizāciju;

42.14. siltumapgādes jautājumiem, kā arī citu komunālo pakalpojumu sniegšanu;

42.15. adresācijas jautājumiem;

42.16. uzņēmējdarbības attīstības jautājumiem;

42.17. vecpilsētas attīstības jautājumiem;

42.18. tiem jautājumiem, kas nav iekļauti sociālo un veselības jautājumu komitejas vai izglītības, kultūras un sporta komitejas kompetencē;

42.19. deleģēšanas līgumos noteikto pārvaldes uzdevumu izpildi komitejas kompetencē esošajos jautājumos, nepieciešamības gadījumā iesniedzot domei izskatīšanai priekšlikumus deleģēšanas līguma grozījumiem;

42.20. citus jautājumus pēc Domes priekšsēdētāja norādījumiem.

43. Sociālo un veselības jautājumu komitejas kompetencē ir dot priekšlikumus un atzinumus, kā arī izskatīt jautājumus par:

43.1. sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības nodrošināšanu Cēsu novadā;

43.2. sociālās jomas nodrošināšanas perspektīvajiem virzieniem un sociālo programmu izstrādi;

43.3. savas kompetences ietvaros sagatavotajiem un realizējamajiem investīciju projektiem;

43.4. par Cēsu novada veselības un sociālo iestāžu budžeta līdzekļu pieprasījumiem un izlietojumu;

43.5. sadarbību ar valsts, pašvaldības institūcijām, veselības aizsardzības iestādēm, biedrībām, fondiem un nodibinājumiem, ja tas saistīts ar sociālās palīdzības organizēšanu;

43.6. veselības aprūpes un aizsardzības jautājumiem;

43.7. deleģēšanas līgumos noteikto pārvaldes uzdevumu izpildi komitejas kompetencē esošajos jautājumos, nepieciešamības gadījumā iesniedzot domei izskatīšanai priekšlikumus deleģēšanas līguma grozījumiem;

43.8. citus jautājumus pēc Domes priekšsēdētāja norādījumiem.

44. Izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejas kompetencē ir dot priekšlikumus un atzinumus par:

44.1. izglītības, kultūras un sporta attīstības stratēģijas izstrādi;

44.2. izglītības, profesionālās interešu izglītības un interešu izglītības, kultūras iestāžu dibināšanu, reorganizāciju un likvidāciju, kā arī izglītības, kultūras un sporta iestāžu vadības ikgadējo atskaiti par iestādes darbību;

44.3. izglītības programmām, izglītības iestāžu nolikumu un izglītības iestāžu attīstības plāniem;

44.4. interešu izglītības programmu, izglītības, kultūras un sporta pasākumu organizēšanu,

Turpinājums 7. lpp.

NOLIKUMS

18.07.2013. Saistošie noteikumi Nr. 18. Cēsu novada pašvaldības nolikums

Turpinājums no 6. lpp.

44.5. sadarbību ar valsts, pašvaldības institūcijām, biedrībām, fondiem un nodibinājumiem, jautājumus, kas attiecas uz izglītību, kultūru un sportu;

44.6. kompetences ietvaros sagatavotajiem un realizējamajiem investīciju projektiem;

44.7. jautājumiem saistībā ar reliģisko organizāciju darbību;

44.8. budžeta līdzekļu pieprasījumiem un izlietojumu, ja tas saistīts ar izglītību, kultūru un sportu;

44.9. jautājumiem, kas saistīti ar bērniem un jauniešiem;

44.10. jautājumiem, kas saistīti ar brīvā laika nodarbībām;

44.11. deleģēšanas līgumos noteikto pārvaldes uzdevumu izpildi komitejas kompetencē esošajos jautājumos, nepieciešamības gadījumā iesniedzot domei izskatīšanai priekšlikumus deleģēšanas līguma grozījumiem;

44.12. citiem jautājumiem pēc Domes priekšsēdētāja norādījumiem.

45. Komitejās ar padomdevēja tiesībām var piedalīties izpilddirektors, Pašvaldības administrācijas un citu pašvaldības iestāžu darbinieki, kur sagatavojuši lēmuma projektu izskatīšanai komitejas sēdē.

46. Izskatot jautājumus, kas saistīti ar fizisko personu datu vai ierobežotas pieejamības informācijas izmantošanu, jāievēro attiecīgo normatīvo aktu prasības par fizisko personu datu aizsardzību un informācijas atklātību, komiteju sēdēs piedalās tikai tās personas, kuras saistītas ar konkrētā jautājuma izskatīšanu.

47. Domes pastāvīgajām komitejām un deputātiem, pildot savus pienākumus, ir tiesības:

47.1. iepazīties ar Pašvaldības administrācijas un citu pašvaldības iestāžu, kā arī kapitālsabiedrību dokumentāciju, saņemt dokumentu norakstus, kas nepieciešami jautājumu izlemšanai;

47.2. saņemt no amatpersonām, struktūrvienībām, iestādēm, un kapitālsabiedrībām nepieciešamos dokumentus un paskaidrojumus, kas ir komitejas kompetencē par sagatavotajiem lēmuma projektiem;

47.3. uzdot amatpersonām veikt sagatavošanas darbus lēmuma projektu iesniegšanai Domē;

47.4. iesaistīt darbā ekspertus nepieciešamajās nozarēs ar padomdevēju tiesībām.

48. Domstarpību gadījumus starp pastāvīgajām komitejām, deputātiem un pašvaldības amatpersonām, iestādēm un kapitālsabiedrībām izskata Domes priekšsēdētājs vai Dome. Domes priekšsēdētājs izvērtē, kādos gadījumos domstarpības izskata Dome.

49. Komiteju sēdes notiek ne retāk kā vienu reizi mēnesī saskaņā ar

domes priekšsēdētāja apstiprinātu Cēsu novada domes pastāvīgo komiteju sēžu grafiku. Cēsu novada domes pastāvīgo komiteju sēžu grafiks tiek apstiprināts divas reizes gadā – par laika periodu no janvāra līdz jūnijam un no jūlija līdz decembrim.

50. Komitejas var noturēt kopīgas sēdes, ja tām ir jāizskata jautājumi, kas skar vairāku komiteju kompetenci. Komiteju priekšsēdētāji vienojas, kurš no viņiem vadīs kopīgo sēdi. Ja notiek Finanšu un citas komitejas kopīgā sēde, to vada Finanšu komitejas priekšsēdētājs.

Apvienoto komiteju sēde var notikt, ja tajā piedalās vairāk nekā puse no katras komitejas locekļiem. Komitejas sēdi protokolē tās komitejas protokolists, kuras vadītājs vada apvienoto komiteju.

51. Komiteju sēdes tiek protokolētas. Sēdes laikā jautājuma izskatīšanā publiski demonstrētā prezentācija, papīra formāta uzskates materiāli, ilustratīvais materiāls un cita papildus informācija ir sēdes protokola neatņemama sastāvdaļa, un tā sēdes laikā vai pēc sēdes iesniedzama sēdes protokolētājam. Sēdes tiek ierakstītas, izmantojot tehniskos palīg līdzekļus. Audio vai video ieraksts ir neatņemama sēdes protokola sastāvdaļa.

52. Komiteju sekretāri nodrošina komiteju darba tehnisko apkalpošanu:

52.1. paziņo komitejas locekļiem par komitejas kārtējām un ārkārtas sēdēm ne vēlāk kā trīs dienas pirms sēdes un ne vēlāk kā divas darba dienas pirms sēdes izsniedz sēdes darba kārtību elektroniskā formā (pēc pieprasījuma arī papīra formātā);

52.2. tehniski sagatavo dokumentus jautājumu izskatīšanai komiteju sēdēs;

52.3. nodrošina komitejas sēžu protokolēšanu un sagatavo komitejas sēžu protokolus;

52.4. kārtro pastāvīgo komiteju lietvedību, veic dokumentu uzskaiti un nodrošina to saglabāšanu atbilstoši lietvedības noteikumiem;

52.5. nodrošina komiteju sēžu protokolu izrakstu izsniegšanu;

52.6. organizē komitejā pieņemto lēmumu izpildes kontroli;

52.7. veic citus uzdevumus komitejas darba tehniskai nodrošināšanai komitejas priekšsēdētāja vai viņa prombūtnes laikā vietnieka uzdevumā.

53. Ieinteresētās personas uz komiteju un Domes sēdi uzaicina tas pašvaldības darbinieks, kurš sagatavojis lēmuma projektu.

54. No komitejas locekļiem ar vienkāršu balsu vairākumu ievēlē komitejas priekšsēdētāja vietnieku, kas pilda komitejas priekšsēdētāja pienākumus prombūtnes laikā, pie nosacījuma, ka uz komitejas sēdi ir ieradies lēmumu pieņemšanai nepieciešamais komitejas locekļu

skaits.

55. Komitejas priekšsēdētājs, bet viņa prombūtnes laikā priekšsēdētāja vietnieks:

55.1. vada komitejas darbu;

55.2. ir atbildīgs par komitejas lēmumu un uzdevumu izpildi;

55.3. vada komitejas sēdes;

55.4. pārstāv komitejas viedokli Domes sēdēs, komisijās un citās institūcijās;

55.5. veic citus pienākumus saskaņā ar šo nolikumu.

56. Ja uz komitejas sēdi neierodas komitejas locekļu vairākums, tad komitejas priekšsēdētājs sasauc atkārtotu komitejas sēdi ne ātrāk kā pēc vienas un ne vēlāk kā pēc septiņām dienām. Ja uz atkārtotu komitejas sēdi neierodas komitejas locekļu vairākums, tad komitejas priekšsēdētājs par to ziņo Domei.

57. Komitejas locekļi un priekšsēdētājs var tikt izslēgti no komitejas sastāva ar Domes lēmumu, kā arī gadījumos, ja komitejas loceklis trīs reizes pēc kārtas neattaisnojošu iemeslu dēļ neierodas uz komiteju sēdēm vai citos gadījumos, kas tiek izvērtēti katrā konkrētā gadījumā.

58. Darba valoda ir valsts valoda. Ja nepieciešams pieņemt administratīvo aktu vai tiek izskatīts jautājums, kas saistīts ar finanšu līdzekļu piesaisti vai izlietojumu, tulkošanas pakalpojumu, kas savlaicīgi pieteikts, nodrošina Pašvaldības administrācija, pārējos gadījumos – persona. Uzstājoties var lietot citas valodas, ja Dome var nodrošināt debašu tulkošanu valsts valodā vai, ja Dome neiebilst.

V PAŠVALDĪBAS LĒMUMU PROJEKTU SAGATAVOŠANAS KĀRTĪBA

59. Priekšsēdētājs izskata iesniegto lēmuma projektu vai iesniegumu un nosaka pastāvīgo komiteju (ja projekts netiek virzīts no komitejas vai, ja tas attiecas uz vairākām komitejām) un pašvaldības institūciju vai tās darbinieku, kam jāizskata un papildus jāsniedz rakstisks atzinums par sagatavoto projektu.

60. Domes lēmumu projekti jāiesniedz elektroniski komiteju sekretāriem atbilstoši augstāk noteiktajam komiteju kompetenču sadalījumam. Lēmuma projekti tiek noformēti atbilstoši lietvedības noteikumiem. Lēmuma projektam jāpievieno precīzs to personu saraksts, kas uzaicināms uz Domes sēdi, kā arī saraksts, kam jāizsūta pieņemtais lēmums.

61. Sagatavoto lēmuma projektu Domes ārkārtas sēdei jāiesniedz rakstveidā Domes priekšsēdētājam un pēc tam elektroniski domes sēdes sekretāram.

62. Kontroli par komitejās neizskatīto un atlikto jautājumu virzību veic tas darbinieks, kurš sagatavojis jautājumu izskatīšanai komitejas vai Domes sēdē.

63. Komitejās akceptētos lēmuma projektus Domes priekšsēdētājs iekļauj nākamās Domes sēdes

darba kārtībā.

64. Domes lēmumu izpildi un kontroli par lēmuma izpildi nodrošina Domes lēmumā norādītās institūcijas vai amatpersonas.

65. Komiteju un domes sēdes darba kārtība, pēc tās apstiprināšanas, tiek ievietota pašvaldības interneta mājas lapā www.cesis.lv un redzamā vietā pašvaldības administrācijas un Vaives pagasta pārvaldes ēkā.

66. Lēmuma projektos:

66.1. konstatējošā daļā jānorāda :

66.1.1. iesniegums, uz kā pamata tiek lēmums pieņemts (ja ir);

66.1.2. norāda faktiskos apstākļus, ja to prasa lēmuma būtība;

66.2. rezolutīvā daļā jānorāda:

66.2.1. tiesisko pamatojumu un lietderības apsvērumus;

66.2.2. informāciju par komisijām un komitejām, kur lēmuma projekts skatīts, saskaņots;

66.3. lemjošajā daļā jānorāda:

66.3.1. lēmuma būtība (lēmumā norāda tikai fizisko personu vārdu, uzvārdu, bet nenorāda citas personu identificējošos datus, proti, personas kodu vai dzīvesvietu. Personu identificē pēc lēmumā norādītā iesnieguma un tajā norādītajiem personas datiem);

66.3.2. atbildīgā amatpersona vai institūcija par lēmuma izpildi;

66.3.3. atbildīgā amatpersona vai institūcija par lēmuma izpildes kontroli (ja nepieciešams);

66.3.4. lēmuma izpildes termiņš (ja tādu var noteikt);

66.3.5. ar Finanšu nodaļu saskaņots finanšu avots lēmuma izpildei;

66.4. lēmuma pielikumi (ja tādi ir);

66.5. lēmuma pārsūdzības kārtība (ja nepieciešams).

67. Lēmuma projekta sagatavotājs ir atbildīgs par faktu un datu atbilstību valodas un gramatiskajām normām, normatīvo aktu prasībām.

68. Saistošo noteikumu apstiprināšana un publiskošana notiek likumā „Par pašvaldībām” noteiktajā kārtībā.

69. Lēmumi stājas spēkā lēmumā norādītajā datumā vai, ja lēmumā datums nav norādīts, nākamajā dienā pēc tam, kad Domes priekšsēdētājs tos ir parakstījis. Saistošo noteikumu spēkā stāšanās kārtība noteikta likumā „Par pašvaldībām”, bet administratīvos aktu spēkā stāšanās kārtība noteikta Administratīvā procesa likumā.

VI DOMES DARBA REGLAMENTS

70. Domes sēdes darba kārtību nosaka Domes priekšsēdētājs. Domes sēdes darba kārtībā tiek iekļauti tie jautājumi, kuri izskatīti kādā no pastāvīgajām komitejām vai tos iesniedz likumā „Par pašvaldībām” noteiktās personas, vai ar Domes priekšsēdētāja rezolūciju. Domes priekšsēdētājs virza izskatīšanai uz Domes sēdi lēmuma projektu, bez iepriekšējas izskatīšanas pastāvīgā komitejā,

ja tas izskatīts kādā no šādām komisijām: Cēsu pilsētas Zemes komisijā, Cēsu pašvaldības aģentūra „Sociālais dienests” Dzīvokļu komisijā, Cēsu novada pašvaldības Attīstības un teritorijas plānošanas komisijā, Pašvaldības mantas atsavināšanas izsoles komisijā, Administratīvo aktu apstrīdēšanas komisijā, Transporta kustības organizācijas komisijā, Dzīvojamo māju privatizācijas komisijā, dažādu konkursu komisijās. Par izmaiņām Domes darba kārtībā lemj Dome.

71. Domes sēdes notiek ne retāk kā vienu reizi mēnesī saskaņā ar domes priekšsēdētāja apstiprinātu Cēsu novada domes sēžu grafiku. Cēsu novada domes sēžu grafiks tiek apstiprināts divas reizes gadā – par laika periodu no janvāra līdz jūnijam un no jūlija līdz decembrim. Sēdes tiek plānotas maksimāli ievērojot principu – domes sēdes notiek ik pēc trim nedēļām.

72. Domes lēmumu projektiem, atzinumiem par tiem un izziņas materiāliem jābūt pieejamiem visiem domes deputātiem ne vēlāk kā trīs darbdienu pirms kārtējās sēdes un ne vēlāk kā trīs stundas pirms ārkārtas sēdes. Par domes sēžu vietu, laiku un darba kārtību informē deputātus un izsūta lēmumu projektus Administratīvi juridiskā nodaļa. Izskatot Domes sēdes darba kārtībā iekļautos jautājumus, ziņojuma sniedzējs informē deputātus par lēmumu projekta izskatīšanas secību un saņemtajiem atzinumiem.

73. Lēmuma projekti par izskatāmajiem jautājumiem Domes sēdē, jāiesniedz Administratīvi juridiskajā nodaļā, ne vēlāk kā sešas darba dienas pirms kārtējās Domes sēdes, kura tos nodod Domes priekšsēdētājam.

74. Par citu jautājumu iekļaušanu Domes sēdes darba kārtībā lemj Dome likumā noteiktajā kārtībā. Izskatot Domes sēdes darba kārtībā iekļautos jautājumus, ziņojuma sniedzējs informē Domi par lēmumu projektu izskatīšanas secību un saņemtajiem atzinumiem.

75. Ieinteresētajām personām, kuras piedalās komitejas vai Domes sēdē lietas izskatīšanā, par video un audio ierakstu izdarīšanu pirms sēdes jāinformē sēdes protokolists. Visi labojumi domes lēmumu projektiem jāiesniedz rakstveidā un, ja iespējams, tiem jābūt sagatavotiem nepieciešamajā daudzumā līdz debašu par konkrēto jautājumu beigām. Iesniegtie domes lēmuma projekta labojumi iesniedzējam ir jāparaksta.

76. Domes sēdes notiek valsts valodā. Domes sēdē izskatāmie lēmuma projekti un citi dokumenti jāiesniedz valsts valodā vai tiem jābūt pievienotam dokumenta tulkojumam valsts valodā.

Turpinājums 8. lpp.

NOLIKUMS

18.07.2013. Saistošie noteikumi Nr. 18. Cēsu novada pašvaldības nolikums

Turpinājums no 7. lpp.

Ja nepieciešams pieņemt administratīvo aktu vai tiek izskatīts jautājums, kas saistīts ar finanšu līdzekļu piesaisti vai izlietojumu, tulkošanas pakalpojumu, kas pieteikts vismaz 3 (trīs) darba dienas iepriekš, nodrošina Pašvaldības administrācija, pārējos gadījumos – persona. Uztājoties var lietot citas valodas, ja Dome var nodrošināt debašu tulkošanu valsts valodā vai, ja Dome neiebilst.

77. Administratīvi juridiskā nodaļa reģistrē deputātu piedalīšanos sēdēs. Domes sēdēs jāpiedalās izpilddirektoram, Pašvaldības administrācijas vadītājam, Finanšu nodaļas, Administratīvi juridiskās nodaļas vadītājam vai attiecīgajam vadītāja vietniekam, galvenajam grāmatvedim, revidentam, Vaives pagasta pārvaldes vadītājam un darbiniekiem, kuri sagatavojuši lēmuma projektus.

78. Sēdes vadītājs:

78.1. atklāj, vada, pārtrauc un slēdz sēdi;

78.2. nodrošina normatīvo aktu, šī nolikuma un sēdes norises atbilstības ievērošanu;

78.3. dod vārdu ziņotājam;

78.4. nodrošina iespēju deputātiem uzdot jautājumus ziņotājam un citiem klātesošajiem;

78.5. vada debates;

78.6. ierosina jautājumu nobalsošanu;

78.7. izsludina pārtraukumus sēdē un piedāvā sēdes datumu, laiku un vietu, ja sēde jāturpina citā dienā;

78.8. dod vārdu runātājiem (nosaucot runātāja vārdu, uzvārdu, amatu) šādā secībā: deputāti, pašvaldības administrācijas darbinieki, ieinteresētās personas, citas klātesošās personas;

78.9. uztājoties debatēs par kādu atsevišķu lēmuma projektu, nodod sēdes vadīšanu Domes priekšsēdētāja vietniekam.

79. Domes sēdes jautājumu apspriešanai ir šāda secība:

79.1. ziņojums;

79.2. deputātu jautājumi;

79.3. ieinteresēto personu uzklaušanās;

79.4. debates;

79.5. ziņotāja galavārds;

79.6. priekšsēdētāja viedoklis,

79.7. balsošana;

79.8. balsošanas rezultātu paziņošana.

80. Apspriežamos jautājumus izskata darba kārtībā norādītajā secībā. Šo secību var grozīt ar atsevišķu balsojumu. Ja ārkārtas sēdi sasaukt pieprasa Ministru kabineta vai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrs, iesniegumā par sēdes sasaukšanu norādītā kārtība netiek grozīta.

81. Par izskatāmajiem jautājumiem Domes sēdē ziņo deputāti, komiteju vai komisiju priekšsēdētāji, atbildīgie pašvaldības administrācijas darbinieki. Ja nepieciešams, ziņotājs var uzaicināt citas personas sniegt papildus vai precizējošu

informāciju. Par debašu beigām paziņo priekšsēdētājs. Debates var pārtraukt, ja par to nobalso ne mazāk kā 2/3 klātesošo deputātu. Sēdes darba kārtībā iekļautos jautājumus izskata divos lasījumos, ja to rakstiski līdz Domes sēdes sākumam pieprasa vismaz pieci deputāti.

82. Domes priekšsēdētājam ir pienākums nodrošināt Domes sēdēs kārtību. Ja Domes sēdes kārtību atkārtoti neievēro deputāts, tas tiek fiksēts protokolā. Ja Domes sēdes kārtību atkārtoti neievēro citas personas, priekšsēdētājam ir tiesības izraidīt vainīgo personu no Domes sēdes norises telpas.

83. Ja deputāts neievēro Domes sēdes kārtību, runājot debatēs, tad Domes priekšsēdētājs pārtrauc viņa uzstāšanos debatēs.

84. Ja Domes sēdes darba kārtībā iekļautie jautājumi netiek izskatīti vienā sēdes dienā, sēde tiek turpināta nākamajā darba dienā vai dienā, par kuru vienojas deputāti. Ja Domes sēdes darba kārtībā iekļautos jautājumus nav iespējams izskatīt deputātu nepieciešamā kvoruma trūkuma dēļ, tad sēdes vadītājs sēdi slēdz un nosaka atkārtotās sēdes norises vietu un laiku. Atkārtotā Domes sēde tiek sasaukta ne vēlāk kā pēc četrpadsmit dienām.

85. Ja pastāvīgās komitejas sēdē, skatot jautājumu, lēmuma pieņemšanas procesā ir radušās domstarpības, proti, ja lēmums nav pieņemts vienbalsīgi, attiecīgās komitejas priekšsēdētājam vai viņa pilnvarotajam komitejas pārstāvim ir jāziņo Domes sēdē par visiem atšķirīgajiem viedokļiem. Ja debates netiek atklātas, deputāti uzreiz pēc ziņojuma balso par lēmuma projektu.

86. Domes sēdēs ziņotājam izskatāmā jautājuma ziņošanai atvēlētais laiks ir ne vairāk kā desmit minūtes. Uztājoties debatēs, katram runātājam atvēlētas ne vairāk kā piecas minūtes.

87. Domes sēdē drīkst runāt tikai tad, kad vārdu ir devis Domes priekšsēdētājs.

88. Klātesošajiem nav tiesību traucēt sēdes gaitu.

89. Ja tiek iesniegti labojumi Domes lēmuma projektam, tad jābalso par labojumu pieņemšanu, nevis par pamatdokumentu. Ja tiek iesniegti vairāki labojumi, tad vispirms jābalso par to labojumu, kurš visvairāk atšķiras no izskatāmā lēmuma projekta. Šaubu gadījumā Domes priekšsēdētājs konsultējas ar tās pastāvīgās komitejas, kura gatavoja atzinumu par lēmuma projektu, priekšsēdētāju. Kārtību, kādā balso par iesniegtajiem Domes lēmumu projektu labojumiem, nosaka Domes priekšsēdētājs. Ja notiek balsošana par vairākiem lēmuma projekta variantiem, tad lēmums ir pieņemts, ja par to nobalso vairāk kā puse no klātesošiem deputātiem. Ja nav saņemts nepieciešamais

balsu skaits, lēmuma projekts ir noraidīts.

90. Labojumus (aritmētiskās un gramatiskās kļūdas vai neprecizitātes) Domes lēmumu projektos var pieteikt mutvārdos un rakstveidā. Pamatojoties uz izteiktajiem priekšlikumiem Domes sēdes laikā, labojumus Domes lēmumos fiksē sēdes protokolētājs. Pēc sēdes vadītāja pieprasījuma priekšlikums lēmuma projekta grozīšanai jāiesniedz rakstveidā.

91. Ja balsojot deputāts ir kļūdījies, viņam par to ir jāpaziņo sēdes vadītājam pirms balsošanas rezultātu paziņošanas, pretējā gadījumā balsojuma izmaiņas netiek ņemtas vērā.

92. Balsošanas rezultātus paziņo sēdes vadītājs.

93. Balsošana ar vēlēšanu zīmēm notiek saskaņā ar noteikumiem „Noteikumi par balsošanas kārtību Cēsu novada domes priekšsēdētāja, Cēsu novada domes priekšsēdētāja vietnieka, Cēsu novada pašvaldības izpilddirektora, Cēsu novada pašvaldības izpilddirektora vietnieka, Vaives pagasta pārvaldes vadītāja, Vaives pagasta pārvaldes vadītāja vietnieka amatam izvirzītajām kandidatūrām”, kurus apstiprina ar atsevišķu domes lēmumu.

94. Ja kāds no iepriekš pieņemtajiem lēmumiem netiek izpildīts noteiktajā termiņā, Domes priekšsēdētājs vai viņa vietnieks sniedz motivētu informāciju par lēmuma neizpildes iemesliem. Šādas atskaides ir obligāti iekļaujamas Domes sēdes darba kārtībā.

95. Deputātam, kurš ir piedalījies lēmuma pieņemšanā un ir izteicis pretēju priekšlikumu, balsojis pret priekšlikumu vai atturējies no balsojuma, ir tiesības pamatot atšķirīgo viedokli kas tiek fiksēts sēdes protokolā. Rakstveida viedokļi, kuri saņemti pirms protokola parakstīšanas, ir pievienojami protokolam. Protokolā fiksē, ja deputāts nepiedalās balsošanā, norādot iemeslu.

96. Domes sēdes tiek protokolētas. Sēdes laikā jautājuma izskatīšanā publiski demonstrētā prezentācija, papīra formāta uzskates materiāli, ilustratīvais materiāls un cita papildus informācija ir sēdes protokola neatņemama sastāvdaļa, un sēdes laikā vai pēc sēdes iesniedzama sēdes protokolētajam. Domes sēdes tiek ierakstītas, izmantojot tehniskos palīg līdzekļus. Audio vai video ieraksts ir neatņemama protokola sastāvdaļa.

97. Sēdes protokols jānoformē atbilstoši likumam “Par pašvaldībām”, lietvedības noteikumiem un normatīvajiem aktiem, kuri nosaka dokumentu noformēšanas kārtību.

98. Domes sēdes protokolā apraksta lēmumu pieņemšanas

gaitu, lēmumus pievienojot protokola pielikumā.

99. Deputātiem ir tiesības iepazīties ar Domes sēdes protokolu un piecu dienu laikā pēc sēdes protokola parakstīšanas, rakstveidā izteikt par to pretenzijas vai piezīmes, kas tiek pievienotas protokolam.

100. Izrakstu no Domes sēdes protokola par pieņemto lēmumu piecu darba dienu laikā pēc protokola parakstīšanas sagatavo, nosūta un publisko Administratīvi juridiskā nodaļa, ievērojot Fizisko personu datu aizsardzības likuma prasības.

101. Domes sēdes protokols un lēmumu oriģināli, kā arī tiem pievienotie materiāli, kārtējā lietvedības gadā glabājas Administratīvi juridiskajā nodaļā un pēc tam tiek nodoti arhīvā.

VII LĪGUMU NOSLĒGŠANAS PROCEDŪRA

102. Līgumus savas kompetences ietvaros slēdz pašvaldības iestādes. Normatīvajos aktos un šajā nolikumā noteiktajā kārtībā līgumus paraksta iestāžu vadītāji, izpilddirektors, Domes priekšsēdētājs, Domes priekšsēdētāja vietnieks vai minēto amatpersonu pilnvarotās personas.

103. Pakļautībā esošo iestāžu, izņemot iestādes „Cēsu novada pašvaldība”, vadītāji paraksta preču piegādes, pakalpojuma saņemšanas, būvdarbu līgumus, ja ievērotas normatīvo aktu prasības publisko iepirkumu jomā un to līgumcena ir līdz Ls 20 000,00 bez pievienotās vērtības nodokļa. Iestādes „Cēsu novada pašvaldība” un pārraudzībā esošo iestāžu vadītāji paraksta līgumus šo iestāžu nolikumos noteiktajā kārtībā.

104. Citus līgumus iestāžu vadītāji paraksta saskaņā ar attiecīgajā iestāžu nolikumā noteikto kārtību un kompetenci.

105. Visa veida līgumu projektus, ņemot vērā Administratīvi juridiskās nodaļas sagatavotos līgumu paraugus, sagatavo un saskaņo tas darbinieks, kas ir atbildīgs par attiecīgo jautājumu. Pirms Pašvaldības administrācijas līguma nodošanas parakstīšanai, līguma projekti jāiesniedz saskaņošanai Finanšu un Administratīvi juridiskajai nodaļai, izņemot nolikuma 106. punktā norādītos līgumus. Katru līgumu un tam pievienoto tāmi, tehnisko specifikāciju un citus pielikumus saskaņo arī atbildīgais darbinieks par līguma saistību izpildi. Ja līguma projekts apstiprināts ar Domes lēmumu, Pašvaldības administrācijas darbinieku saskaņojums uz līguma nav nepieciešams.

106. Pašvaldības administrācijas slēgtie līgumi tiek reģistrēti un glabājas Administratīvi juridiskajā nodaļā, izņemot:

106.1. līgumus par reklāmas eksponēšanu publiskās vietās, kuri tiek reģistrēti un glabājas pie Cēsu

novada pašvaldības arhitekts;

106.2. līgumus par pašvaldību savstarpējiem norēķiniem (izglītības un pirmsskolas izglītības iestādes) - Izglītības nodaļā;

106.3. dzīvojamo telpu privatizācijas līgumus – pie Dzīvojamo māju privatizācijas komisijas nozīmētas personas;

106.4. līgumus par ielu segumu atjaunošanu pēc rakšanas darbiem - Komunālajā nodaļā;

106.5. līgumus par kapa vietas nomu – Cēsu Kapu saimniecībā;

106.6. citu iestāžu, kā arī kapitālsabiedrību slēgtie līgumi – attiecīgajā iestādē vai kapitālsabiedrībā;

106.7. investīciju projektu, kas saistīti ar ārējo finanšu instrumentu piesaisti, līgumi – Attīstības plānošanas nodaļā.

107. Privāttiesiskiem līgumiem uzdotās kompetences jomā visos gadījumos nepieciešama attiecīgās tiesās pārvaldes iestādes saskaņojums, ja likumā, Ministru kabineta noteikumos vai valsts tiesās pārvaldes izdotā iekšējā normatīvā aktā nav noteikts citādi. Šī saskaņošanas kārtība neattiecas uz iepirkumu pašvaldības vajadzībām.

108. Dome ar lēmumu, līgumu vai domes priekšsēdētājs ar pilnvaru var deleģēt savas pilnvaras parakstīt līgumus citām pašvaldības institūcijām, kā arī vēlētajām amatpersonām un darbiniekiem.

VIII INFORMĀCIJAS ATKLĀTĪBAS NODROŠINĀŠANA

109. Ikvienai personai ir tiesības iepazīties ar Domes pieņemtajiem lēmumiem un sēdes protokoliem, ja tie nesatur informāciju, kura nav izpaužama saskaņā ar normatīvajiem aktiem. Informācijas pieejamību nodrošina Administratīvi juridiskā nodaļa un sabiedrisko attiecību speciālisti.

110. Ar pašvaldības dokumentiem var iepazīties Administratīvi juridiskās nodaļas Apmeklētāju apkalpošanas centrā, pie attiecīgā darbinieka saskaņā ar kompetenci un Vaives pagasta pārvaldē darba laikā. Atbildes uz iesniegumiem tiek sniegtas ievērojot Informācijas atklātības likuma, Iesniegumu likuma, Administratīvā procesa likuma un citos normatīvajos aktos noteikto saturu, termiņus un kārtību. Iesniegumu izskatīšanas kārtību un ierobežotas pieejamības informācijas sniegšanas kārtību nosaka iestādes vadītājs.

111. Ar Domes pieņemtajiem lēmumiem un novada saistošajiem noteikumiem (konsolidētā versijā) var iepazīties Administratīvi juridiskās nodaļas Apmeklētāju apkalpošanas centrā un Vaives pagasta pārvaldē darba laikā un pašvaldības interneta mājas lapā www.cesis.lv.

112. Pašvaldība nav tiesīga atteikt sniegt informāciju par

Turpinājums 9. lpp.

NOLIKUMS

18.07.2013. Saistošie noteikumi Nr. 18. Cēsu novada pašvaldības nolikums

Turpinājums no 8. lpp.

pašvaldības budžeta izlietojumu un noslēgtajiem līgumiem, pieņemtajiem lēmumiem, izņemot, ja informācija, saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, noteikta par ierobežotas pieejamības informāciju.

113. Komiteju un Domes sēžu protokoli, lēmumi un informācija par noslēgtajiem līgumiem ir pieejami:

113.1. sēžu protokoli - ne vēlāk kā 5 darba dienas no sēdes protokola parakstīšanas dienas;

113.2. Domes pieņemtie lēmumi – ne vēlāk kā 5 darba dienas no to pieņemšanas parakstīšanas;

113.3. nākošajā dienā pēc konkrētā līguma noslēgšanas un reģistrēšanas.

114. Par pašvaldības oficiālo dokumentu vai apliecinātu to kopiju izsniegšanu pašvaldība iekasē pašvaldības nodevu saskaņā ar likumu „Par nodokļiem un nodevām” Cēsu novada domes izdotajiem saistošajiem noteikumiem. Nodevas lielumu apstiprina Dome.

IX IEDZĪVOTĀJU PIEŅEMŠANA UN IESNIEGUMU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

115. Domes priekšsēdētājs un izpilddirektors apmeklētājus pieņem vienu reizi nedēļā šādos pieņemšanas laikos :

115.1. Domes priekšsēdētājs: Otrdienās no plkst. 16.00 līdz 18.00;

115.2. pašvaldības izpilddirektors: Pirmdienās no plkst. 16.00 līdz 18.00.

116. Komiteju un Domes sēžu protokoli, lēmumi un informācija par noslēgtajiem līgumiem ir pieejami:

116.1. Komiteju sēžu protokoli - nākamajā dienā pēc tā parakstīšanas;

116.2. Domes sēžu protokoli – ne vēlāk kā 5 darba dienas pēc domes sēdes;

116.3. Domes pieņemtie lēmumi – ne vēlāk kā 5 darba dienas no to parakstīšanas;

116.4. Līgumi – nākamajā dienā pēc konkrētā līguma noslēgšanas un reģistrēšanas.

117. Domes deputāti un domes priekšsēdētāja vietnieks apmeklētājus pieņem vienojoties individuāli, pēc iepriekšēja pieteikuma pa tālr. nr. 64122255.

118. Pašvaldības administrācijas vadītājs apstiprina Pašvaldības administrācijas darbinieku apmeklētāju pieņemšanas laikus.

119. Informācija par apmeklētāju pieņemšanas laikiem izlikta uz informācijas stenda pašvaldības administrācijas un Vaives pagasta pārvaldes ēkā un publicēta interneta mājas lapā www.cesis.lv.

120. Iesniegumu apriti organizē Administratīvi juridiskā nodaļa saskaņā ar Cēsu novada pašvaldības iekšējiem normatīvajiem aktiem.

121. Ikvienai personai ir tiesības iegūt informāciju par viņa iesnieguma virzību un tiesības iesniegt iesniegumam papildinājumus un precizējumus.

X KĀRTĪBA, KĀDĀ AMATPERSONAS RĪKOJAS AR PAŠVALDĪBU MANTU UN FINANŠU RESURSIEM

122. Rīcība ar pašvaldības mantu un finanšu resursiem pieļaujama tikai Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu, Domes apstiprinātā budžeta, Domes lēmumos un iekšējos normatīvajos aktos noteiktā kārtībā un ietvaros.

123. Cēsu novada pašvaldības iestāžu valdījumā vai lietošanā esošo nekustamo un kustamo mantu viena pašvaldības iestāde nodot citai iestādei valdījumā vai lietošanā ar Domes priekšsēdētāja

rīkojumu un pieņemšanas nodošanas aktu, kuru paraksta iestāžu vadītāji un to norādītie atbildīgie darbinieki.

XI KĀRTĪBA, KĀDĀ DOMES PRIEKŠSĒDĒTĀJA NOMAIŅAS GADĪJUMĀ ORGANIZĒ DOKUMENTU UN MATERIĀLO VĒRTĪBU NODOŠANU JAUNAJAM DOMES PRIEKŠSĒDĒTĀJAM

124. Pēc kārtējām pašvaldības domes vēlēšanām un Domes priekšsēdētāja amata zaudēšanas gadījumā Domes priekšsēdētājs nodrošina un izpilddirektors organizē Domes priekšsēdētāja atbildībā esošo dokumentu un materiālo vērtību nodošanu jaunajam Domes priekšsēdētājam.

125. Divu nedēļu laikā no Domes priekšsēdētāja amata zaudēšanas dienas tiek sastādīts nodošanas – pieņemšanas akts par dokumentu un materiālo vērtību nodošanu, ko paraksta pilnvaras zaudējušais Domes priekšsēdētājs, jaunais Domes priekšsēdētājs, izpilddirektors, Pašvaldības administrācijas vadītājs, iekšējais revidents, Finanšu nodaļas un Administratīvi juridiskās nodaļas pārstāvis.

126. Ja Domes priekšsēdētājs atkāpjas no amata vai tiek atbrīvots no amata ar Domes balsojumu, bet jaunais Domes priekšsēdētājs tajā pašā Domes sēdē netiek ievēlēts, tad pašvaldības darba nepārtrauktību nodrošina Domes priekšsēdētāja vietnieks.

XII PUBLISKĀS APSPRIEŠANAS KĀRTĪBA

127. Lai nodrošinātu iedzīvotāju līdzdalību īpaši svarīgu vietējās nozīmes jautājumu izlemšanā gadījumos, kas noteikti šajā nolikumā vai citos normatīvajos aktos, ar Domes lēmumu visā pašvaldības teritorijā vai tās

daļā, tiek organizētas publiskās apspriešanas. Publiskā apspriešana jārīko:

127.1. par pašvaldības administratīvās teritorijas robežu grozīšanu;

127.2. par pašvaldības attīstības programmām un projektiem, kas būtiski ietekmē pašvaldības iedzīvotājus;

127.3. normatīvajos aktos noteiktajiem jautājumiem.

128. Par publiskās apspriešanas rīkošanu ne vēlāk kā vienu mēnesi pēc attiecīga ierosinājuma saņemšanas attiecīgās pašvaldības Dome lemj:

128.1. pēc ne mazāk kā 2/3 deputātu iniciatīvas;

128.2. pēc ne mazāk kā pieci procenti no attiecīgās teritorijas iedzīvotāju iniciatīvas;

128.3. pēc domes priekšsēdētāja iniciatīvas.

129. Šajā nolikumā noteiktā publiskās apspriešanas kārtība nav piemērojama attiecībā uz sabiedrisko apspriešanu, kas tiek organizēta Būvniecības likumā paredzētajos gadījumos.

130. Iesniedzot ierosinājumu publiskās apspriešanas sarīkošanai, norāda tās termiņu, sākuma un beigu datumu, paredzamā jautājuma iespējamo formulējumu, atbildīgo sekretāru.

131. Par publiskās apspriešanas rīkošanu un rezultātu apkopošanu atbildīgs ir Domes lēmumā noteiktais pašvaldības darbinieks, kura pienākums ir nodrošināt pausto viedokļu apkopošanu, publicēt vietējā laikrakstā informatīvu ziņojumu (kopsavilkumu) par apspriešanas rezultātiem, kā arī publicēt pieņemto pašvaldības lēmumu, kurā izmantoti publiskās apspriešanas rezultāti.

132. Publiskās un sabiedriskās

apspriešanas rezultātiem ir konsultatīvs raksturs.

XIII ADMINISTRATĪVO AKTU APSTRĪDĒŠANAS KĀRTĪBA

133. Lēmumus par privātpersonu iesniegumiem par amatpersonu, iestāžu vai komisiju izdoto administratīvo aktu apstrīdēšanu vai faktisko rīcību pieņem Dome, Domes priekšsēdētājs vai cita institūcija (saskaņā ar 2.pielikumā doto uzskaitījumu), kā arī Administratīvo aktu apstrīdēšanas komisija tās reglamentā noteiktajos gadījumos.

134. Domes, Domes priekšsēdētāja vai Administratīvo aktu apstrīdēšanas komisijas lēmums par amatpersonu, iestāžu vai komisiju izdotajiem administratīvajiem aktiem vai faktisko rīcību pārsūdzams Administratīvajā rajona tiesā atbilstoši Administratīvā procesa likuma regulējumam.

135. Par apstrīdētajiem administratīvajiem aktiem vai faktisko rīcību atzinumu Domei vai Domes priekšsēdētājam sagatavo Administratīvo aktu apstrīdēšanas komisija.

136. Administratīvo aktu apstrīdēšanas komisiju izveido, tās sastāvu nosaka un reglamentu apstiprina ar Domes lēmumu.

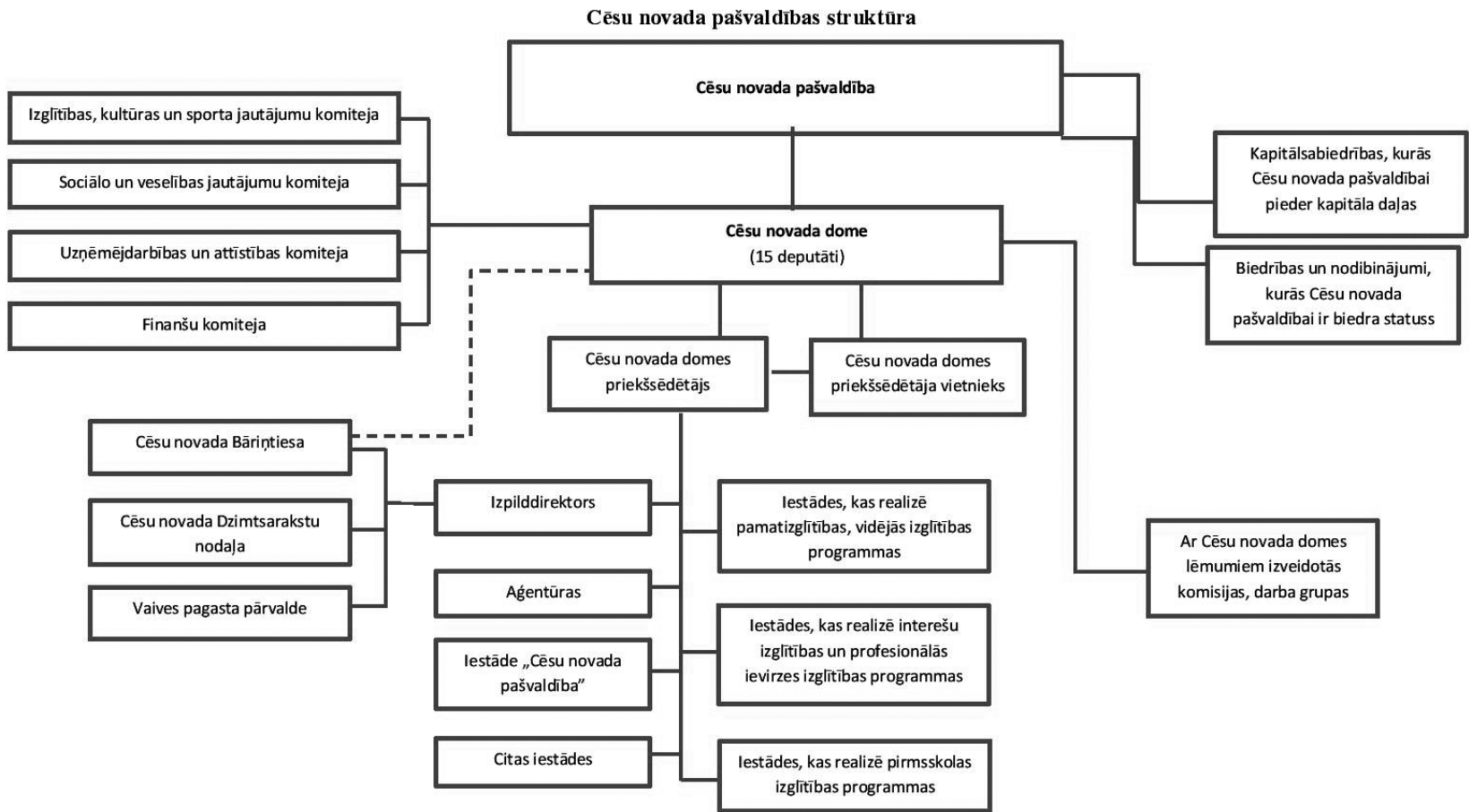
XIV NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI

137. Uzņēmējdarbības un attīstības komiteja ir Tautsaimniecības komitejas tiesību un pienākumu pārņēmēja, Sociālo un veselības jautājumu komiteja ir Sociālo jautājumu komitejas tiesību un pienākumu pārņēmēja.

138. Atzīt par spēku zaudējušiem Cēsu novada 01.07.2009.saistošos noteikumus Nr. 1

„Cēsu novada pašvaldības nolikums”.

139. Saistošie noteikumi stājas spēkā ar 2013.gada 1.septembri.



SAISTOŠIE NOTEIKUMI

18.07.2013. Saistošie noteikumi Nr. 17 Grozījumi Cēsu novada 01.07.2009.saistošajos noteikumos Nr.1 „Cēsu novada pašvaldības nolikums”

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 1.punktu un 23., 24., 40. un 63.pantu

Izdarīt Cēsu novada 01.07.2009. saistošajos noteikumos Nr.1 „Cēsu novada pašvaldības nolikums”, turpmāk - noteikumi, šādus grozījumus:

1. noteikumu 10.2 punktā vārdus „priekšsēdētāja vietniekam” aizstājot ar vārdiem ”priekšsēdētājam”;

2. papildināt noteikumu 31. punktu ar vārdiem „kurš neieņem algotu amatu domē. Atlīdzība tiek noteikta ar Domes lēmumu, izmaksas kārtība noteikta Domes apstiprinātajos Darba samaksas noteikumos.”;

3. noteikumu 32.punktā svītrot vārdus „un priekšsēdētāja vietnieka”;

4. svītrot noteikumu 34.7. apakšpunktu;

5. svītrot noteikumu 111.

Paskaidrojuma raksts

Pašreizējās situācijas raksturojums - No 22.03.2001. Cēsu novada domes priekšsēdētāja vietnieks bija algots amatu domē. 14.06.2013. Cēsu novada dome lēma domes priekšsēdētāja vietniekam noteikt nepilnu darba laiku 12 stundas nedēļā.

Saistošo noteikumu projekta nepieciešamības raksturojums, dokumenta būtība - Nepieciešams noteikt, ka Cēsu novada domes priekšsēdētāja vietnieks neieņem algotu amatu domē un atlīdzība tiek noteikta ar Domes lēmumu, izmaksas kārtība noteikta Domes apstiprinātajos Darba samaksas noteikumos. Nepieciešams attiecīgi veikt izmaiņas par iedzīvotāju pieņemšanu, noteikt, ka domes priekšsēdētājs neaizvieto domes priekšsēdētāja vietnieku prombūtnes laikā, attiecīgi mainīt projekta „Vidzemes Mūzikas un kultūras centrs” vadītāja pakļautību.

Īss saistošo noteikumu projekta satura izklāsts - Grozīts noteikumu 10.2 punkts, kas nosaka, ka projekta „Vidzemes

Mūzikas un kultūras centrs” vadītājs ir tieši pakļauts nevis domes priekšsēdētāja vietniekam, bet domes priekšsēdētājam.

- Grozīts noteikumu 31. un 32.punkts, kas nosaka, ka turpmāk domes priekšsēdētāja vietnieks neieņem algotu amatu un atlīdzība tiek noteikta ar Domes lēmumu, izmaksas kārtība noteikta Domes apstiprinātajos Darba samaksas noteikumos.

- Grozīts noteikumu 34.punkts, kas nosaka, ka domes priekšsēdētājs neaizvieto domes priekšsēdētāja vietnieku prombūtnes laikā (jo domes priekšsēdētāja vietniekam turpmāk nav tiesības uz ikgadējo atvaļinājumu).

- Grozīts noteikumu 111. punkts, kas nosaka izmaiņas par iedzīvotāju pieņemšanu (līdzīgi kā deputāti - stundu pēc kārtējās domes sēdes).

Saistošo noteikumu projekta iespējamā ietekme uz pašvaldības budžetu - Vidēji 168 darba stundu vietā mēnesī vai nepilna darba laika

punktā vārdus „priekšsēdētāja vietnieks”;

6. svītrot noteikumu 111.2.apakšpunktu;

7. izteikt noteikumu 112. punktu šādā redakcijā”

112. Domes deputāti un domes priekšsēdētāja vietnieks apmeklētājus pieņem vienojoties individuāli, pēc iepriekšēja pieteikuma pa tālr. nr. 64122255.

gadījumā (12 stundas nedēļā) turpmāk plānotas 60 stundas mēnesī.

Saistošo noteikumu projekta iespējamā ietekme uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā - Nav

Saistošo noteikumu projekta iespējamā ietekme uz administratīvajām procedūrām - Nav

Normatīvie akti, saskaņā ar kuriem saistošie noteikumi sagatavoti - Likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 1.punktu, 23., 24., 63.pantu.

Informācija par konsultācijām ar privātpersonām saistībā ar saistošo noteikumu projektu - Saistošo noteikumu projekts un paskaidrojuma raksts ievietots www.cesis.lv Cēsu novada pašvaldības sadaļā „Saistošo noteikumu projekti”, pieejams Vaives pagasta pārvaldē („Kaķukrogs” Vaives pag.Cēsu nov.), Cēsu novada pašvaldības Apmeklētāju apkalpošanas centrā (Bērzaines iela 5, Cēsīs).

Izmaiņas, izsniedzot izziņas par deklarēto dzīvesvietu

Pamatojoties uz Iedzīvotāju reģistra likuma 17. pantu, Ministru kabinets nosaka, ka pašvaldība drīkst izsniegt Iedzīvotāju reģistrā iekļautās ziņas tikai par personas deklarēto vai reģistrēto dzīvesvietu (adresi), ja dzīvesvieta deklarēta vai reģistrēta attiecīgās pašvaldības administratīvajā teritorijā.

Par informācijas saņemšanu no Iedzīvotāju reģistra ir maksājama valsts nodeva. Līdz šī gada 11. jūnijam nodeva tika ieskaitīta valsts pamatbudžetā, bet pēc grozījumiem Ministru kabineta noteikumos Nr.844 „Noteikumi par valsts nodevu par informācijas saņemšanu no Iedzīvotāju reģistra”

nodeva, kuru maksā par izziņas saņemšanu no pašvaldības, tiek ieskaitīta pašvaldības pamatbudžetā.

Ministru kabineta noteikumi Nr.844 paredz šādu nodevas samaksu par informācijas saņemšana papīra formā:

- piecu darbdienu laikā par datiem par vienu personu – 3 lati;

- vienas darbdienu laikā par datiem par vienu personu – 6 lati;

- divu stundu laikā par datiem par vienu personu - 10,50 latu.

Valsts nodevas apmēru samazina par 50 procentiem, ja informāciju pieprasa:

- represētā persona;
- aizbildnis, aizgādānis par

aizbildnībā vai aizgādībā esošu personu.

No valsts nodevas samaksas atbrīvotas šādas personas:

- invalīdi;
- Černobiļas atom-elektrostacijas avārijas seku likvidēšanas dalībnieki;
- pensionāri, kuru pensijas apmērs nepārsniedz valstī noteikto minimālo darba algu;
- personas ar zemiem ienākumiem, kuras atzītas par trūcīgām.

Lai saņemtu atvieglojumu vai atbrīvojumu no valsts nodevas samaksas, minētām personām jāuzrāda attiecīgā statusa vai fakta apliecināošs dokuments.

Uzsākta lokālplānojuma izstrāde Vaives pagasta

„Kalna Mežmaļos”

Cēsu novada dome 06.06.2013. ir pieņēmusi lēmumu Nr.233 (prot.Nr.8, 29.p.) „Par lokālplānojuma izstrādes uzsākšanu zemes gabalam „Kalna Mežmaļi”, Vaives pagastā, Cēsu novadā”, bet ar 18.07.2013. lēmumu Nr.278 (prot. Nr.11, 5.p.) apstiprinājusi darba uzdevumu lokālplānojuma izstrādei.

Par lokālplānojuma izstrādes vadītāju apstiprināta Cēsu novada pašvaldības galvenā teritorijas plānotāja Zaiga Jēkabsone

Lokālplānojuma izstrādes mērķis ir detalizēt Cēsu novada Vaives pagasta teritorijas plānojumā noteikto funkcionālo zonējumu, lai to izmantotu par pamatu būvprojektēšanai. Būvniecības iecere – siltuma un skaņas izolācijas materiālu ražotne.

Saskaņā ar Cēsu novada domes 03.09.2009. saistošo noteikumu Nr.5 „Cēsu novada teritorijas plānojums”

sadaļu „Cēsu rajona Vaives pagasta teritorijas plānojuma grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi”, šī lokālplānojuma teritorijā atļautās izmantošanas ir sabiedriskas nozīmes objektu apbūve, komercdarbības objektu apbūve, ražošanas objektu apbūve, lauksaimniecības zeme un inženiertehniskās apgādes tīklu un objektu apbūve (apzīmējumi (09;08), (01;08;10) un (12)).

Lokālplānojuma izstrādātājs ir SIA „OpusPlan”, reģ. Nr. 44103062217.

Pēc lokālplānojuma redakcijas izstrādāšanas tā tiks nodota publiskajai apspriešanai, informāciju par apspriešanu publicējot „Cēsu vēstīs” vai laikrakstā „Druva”.

Par lokālplānojuma izstrādes gaitu var interesēties pie lokālplānojuma izstrādes vadītājas (tel. 64161819 vai e-pasts zaiga.jekabsone@dome.cesis.lv).

Izsludina konkursu uz SIA „Cēsu klīnika” valdes priekšsēdētāja amatu

SIA „Cēsu klīnika” ir lokālā daudzprofilu slimnīca, kas sniedz 24 stundu stacionāro neatliekamo palīdzību, kā arī plānveida ambulatoros un stacionāros pakalpojumus. Lai nodrošinātu profesionālas un kvalitatīvas veselības aprūpes pakalpojumu pieejamību Vidzemes iedzīvotājiem un tās viesiem, Cēsu novada pašvaldība un SIA „Cēsu klīnika” izsludina konkursu uz SIA „Cēsu klīnika” valdes priekšsēdētāja amatu.

Galvenie pienākumi:

- vadīt un pārstāvēt ārstniecības iestādi kopā ar vēl 2 valdes locekļiem uz statūtos noteikto pilnvaru termiņu (3gadi);
- risināt ar ārstniecību un veselības aprūpi saistītus jautājumus;
- budžeta plānošana un izpildes kontrole;
- attīstības stratēģijas izstrādāšana un ieviešana;
- esošo un jaunu pakalpojumu analīze un ieviešana.

Prasības pretendentiem:

- izglītība: augstākā profesionālā vai akadēmiskā izglītība medicīnas jomā;
- vadības pieredze: augstākā līmeņa (iestādes) vai vidējā līmeņa (struktūrvienības)

vadītājs vismaz 3 gadus pēdējo 7 gadu laikā (cilvēkresursu vadīšana, budžeta plānošanas un izpildes kontrole, projektu sagatavošanas un ieviešanas vadīšana);

- vēlamas auto vadīšanas prasmes;

- latviešu valodas zināšanas augstākajā līmenī.

Piedāvājam:

- vadīt, slēdzot pilnvarojuma līgumu, iestādi Cēsīs, kas nodarbina vidēji 259 darbiniekus, neto apgrozījums ir 3 milj. lati gadā, un balances kopsumma pārsniedz 9 milj. lati gadā;

- dinamisku, interesantu un atbildīgu darbu;

- ierobežotas tiesības savienot amatu ar citu amatu, blakus darbu;

- cienīgu atalgojumu (+/- 1500 lati bruto /mēnesī), sociālās garantijas un tehnisko nodrošinājumu.

Pieteikuma iesniegšana līdz 2013. gada 5. augustam plkst. 16.00.

Sīkāka informācija par pieteikuma sagatavošanu un iesniegšanu, kapitālsabiedrību, konkursa nolikums - www.cesis.lv sadaļā Vakances.

PASĀKUMI

Pasākumi Cēsīs augustā

Pasākumi

2.08. plkst. 20.00 LNSO „Perkusijas ar ērģelēm”
Pils dārzs

2.08 plkst. 20.00 Balle. Spēlē grupa „Draugi”
Rožu laukums

03.08. plkst. 20.00 Dziesmi-
nieka Haralda Sīmaņa koncerts
*Kultūras terase „Zaļa Zāle”
Rīgas ielā 25 iekšpagalmā*

03.08 plkst. 23.00 Ilmārs
Miķelsons
*Muzikālā kafejnīca „Venden”,
Raunas iela 17*

5.08. plkst.19.00 Koncerts.
Keiko Borjeson & Zintis
Žvarts
Izstāžu nams

09.08. plkst. 16:00 Goda teātra
izrāde “Tikai nesaki nevienam”,
Režisors Leons Leščinskis
*Kultūras terase „Zaļa Zāle”
Rīgas ielā 25 iekšpagalmā*

09. - 11.08 Vēsturisko filmu
skate un Cēsu Viduslaiku pils
800 gades pasākumu cikls

10.08. plkst. 23.00 Grupa
„VIA”
*Muzikālā kafejnīca „Venden”,
Raunas iela 17*

11.08. plkst. 17:00 Latvijas
nacionālā teātra „GALS”
Gleznotājas Artas Kalniņas
personālizstāde
*Vecajā noliktavā pie stacijas,
Noliktavas iela 1*

17.08. Latviešu kinovakars
„Šķērsiela”
Cēsīs, Ūdens ielā

17.08. plkst. 21.30 Grupas
„Tribes of the city” koncerts
*Kultūras terase „Zaļa Zāle”
Rīgas ielā 25 iekšpagalmā*

17.08. plkst. 23.00 Grupa
„Muiža”
*Muzikālā kafejnīca „Venden”,
Raunas iela 17*

24.08. plkst.17.00 „Vidze-
mes talanti” Vidzemes
kamerorķestris, mūzikas skolu
audzēkņi – konkursu laureāti
Cēsu Meža skola

24.08. plkst.18.00 Koncerts
„Zelta ekspedīcija”. Piedalās
grupas „Apvedceļš”, „Baltie
lāči”

Pils parka estreāde

24.08. plkst. 21.30 Grupas
„Židrūns” koncerts
*Kultūras terase „Zaļa Zāle”
Rīgas ielā 25 iekšpagalmā*

24.08. plkst. 23.00 Grupa
„Pusnakts”
*Muzikālā kafejnīca „Venden”,
Raunas iela 17*

30.08. plkst. 19.00 LNSO stīgu
kvartets „3+1”
Pils dārzs

31.08. plkst. 19.00 Dirty Deal
teatro izrāde „Jēkabs”. Režisori
- Andrejs Polozkovs un Kārlis
Krūmiņš
*Kultūras terase „Zaļa Zāle”
Rīgas ielā 25 iekšpagalmā*

Izstādes

Līdz 27.10 Liecinieki. Latvijas
piļu un kungu māju interjeri
19. – 20. gadsimta sākumā
*Cēsu Vēstures un mākslas
muzejs*

No 03.08. Matiass Jansons.
Jubilejas izstāde”Kad man
vairs nebūs 39...”
Izstāžu nams

Pasākumi Cēsu

Centrālajā bibliotēkā

03.06.-30.08. Piedzīvojumi
vasaras brīvlaikā. Daiļliteratūra
vidējā skolas vecuma bērniem
*Bērnu literatūras nodaļas
Abonements*

03.06.-30.08 Vasara aicina.
Ceļveži ar interesantiem
ceļojumu maršrutiem pa
Igauniju, Latviju un Lietuvu
*Bērnu literatūras nodaļas
Lasītava*

1.07.-28.08 Foto izstāde
“Krievija bērna acīm”
Bibliotēkas 2. stāva vestibilā

01.07.-20.12. Bērnu, jauniešu
un vecāku žūrija. Izstāde
iepazīstina ar ekspertiem
lasīšanai un vērtēšanai
piedāvātajām grāmatām
*Bērnu literatūras nodaļas
Abonements*

01.-30.08. 10. augustā rakst-
niecei, literatūrzinātniecei
Ingrīdai Sokolovai – 90 (1923-
2012)
Abonements

01.-30.08. Gatavojam krājumus
ziemai. Literatūras izstāde par
produktu gatavošanu ziemai
Abonements

01.-30.08. Nūjo vesels! Preses
materiālu izstāde par pareizu
nūjošanas metodiku
Vispārīgā lasītava

01.-30.08. Rakstniekam, skolo-
tājam Matīsam Kaudzītem
– 165
*Novadpētniecības literatūras
lasītava*

1.-30.08. Ligita Linmeiere.
Cikla „Kas zīmē mūsu
grāmatiņās” izstāde
*Bērnu literatūras nodaļas
Lasītava*

22.,23.08. Jauno grāmatu
izstāde
Abonements

Sports

04.08. MTB Velomaratona
Cēsu posms

11.08 „VII Cēsu velo-
maratons”

Jaunumi par Cēsīm sociālajos tīklos

Lai uzzinātu par aktuali-
tātēm Cēsu novadā, aicinām
izvēlēties sev piemērotāko
veidu informācijas iegūšanai,
kā arī saziņai ar Cēsu novada
pašvaldību:

Sociālie tīkli:

**Facebook – Cēsīs Senatne
Mūsdienās un Cēsu viduslaiku
pils**

Pašvaldības aģentūras
„Cēsu Kultūras un Tūrisma
centrs” oficiālā Facebook
lapa, kurā iespējams uzzināt
par aktuālajiem kultūras
pasākumiem un tūrisma
iespējām Cēsu apkārtnē. Lapai
seko jau 1 824 Facebook
lietotāju.

Tāpat iespējams sekot Cēsu
viduslaiku pils Facebook lapai,
kas izveidota, atzīmējot Cēsu
viduslaiku pils 800. gadskārtu.
Pils lapa ir īpaša ar laika skalu
(timeline), kas sniedzas līdz
pat 1213. gadam. Tā ir līdz šim
Latvijā garākā un notikumiem
bagātākā laika skala Facebook
vidē. Lapa šobrīd ieguvusi
jau vairāk nekā 500 cilvēku
simpātijas jeb „Like”.

Draugiem.lv - Cēsu novads
Cēsu novada pašvaldības
oficiālā lapa Latvijas
populārākajā portālā Draugiem.
lv, kurā ikviens cēsnieks atradīs
sev saistošu informāciju par
aktualitātēm pašvaldībā.

Twitter - @cesis_lv,

**@Cesis_Uzņem, @VisitCesis,
@Cesu_pils un @Soc_dien_
Cesis**

Cēsu novada pašvaldības
oficiālajam kontam mikro-
blogošanas vietnē Twitter jau
ir vairāk kā 1 190 sekotāju.
Sekojojot @cesis_lv, iespējams
uzzināt ne tikai par Cēsu novada
pašvaldības aktualitātēm un
kultūras jaunumiem, bet arī ērti
izteikt viedokli par dažādiem
ar novadu un pilsētu saistītiem
jautājumiem.

Uzņēmējus aicinām sekot
pašvaldības twitter kontam
@Cesis_Uzņem, kas vēltīts
Cēsu novada uzņēmējdarbības
aktualitātēm.

Par tūrisma iespējām un
kultūras pasākumiem Cēsu
apkārtnē ziņo twitter konts
@ VisitCesis.

@Cesu_pils informē par
aktualitātēm galvenokārt Cēsu
Vēstures un mākslas muzejā un
Cēsu pils kompleksā.

Par Cēsu novada sociālās
jomas jaunumiem informē
@ Soc dien Cesis.

Citas iespējas:

Ja neesat aktīvs sociālo tīklu
lietotājs, visērtāk Cēsu novada
jaunumus ir saņemt ik dienu
savā elektroniskajā pastkastītē,
pierakstoties jaunumiem Cēsu
novada pašvaldības mājas
lapā.

“Šķērsiela” Ūdens ielā

**Inese Kļava
Latvijas Filmu maratona
projekta vadītāja**

17. augustā visi cēsnieki
un Cēsu viesi laipni gaidīti
Ūdens ielā, kas šajā vakarā
būs pārtapusi par brīvdabas
kinoteātri. Šajā vēsturiskajā
ieliņā pirmizrādi Cēsīs
piedzīvos režisora Ivara
Selecka jaunākā dokumentālā
filma “Kapitālisms Šķērsielā”.
Pēc filmas seansa skatītājiem
būs iespēja tikties ar filmas
autoriem, lai ne tikai uzzinātu,
kā tapa filma, bet parunātu par
dzīvi un salīdzinātu Cēsu ielu
stāstus ar Šķērsielas likteni.

Režisors Ivars Seleckis
un scenārists Tālivaldis
Margēvičs kluso Pārdaugavas
ieliņu Rīgā pazīst un ar
kinokameras palīdzību turpina
iepazīt jau vairāk kā 25
gadus.“Kapitālisms Šķērsielā”
ir jau trešā kinoromāna daļa.

Pirmā filma - “Šķērsiela”
pirmizrādi piedzīvoja 1988.
gadā un kļuva par latviešu
dokumentālā kino sensāciju.
Ar savu atklātību un sirsnību,
ar kādu autori portretēja filmas
varoņus, “Šķērsiela” pārsteidza
skatītājus gan Latvijā, gan
pasaulē. Filma piedalījusies
neskaitāmos kinofestivālos un
pagaidām ir vienīgā Latvijas
filma, kas ieguvusi labākās

Eiropas dokumentālās filmas
titulu. Latvijā izcēlās karstas
diskusijas, vai tiešām šādas
filmas ir pareizais veids kā,
Eiropai un pasaulei prezentēt
Latviju, jo “Šķērsiela”, tolaik
vēl padomju gados, pirmo reizi
uzdrošinājās parādīt vienkāršo
cilvēku dzīvi tādu, kāda tā
ir - neuzpošot māju fasādes
un nepadarot filmas varoņus
par darba pirmrindniekiem.
Šķērsiela un tās dažādie
iedzīvotāji savā ziņā ir visas
Latvijas sabiedrības spoguļis
cauri laikiem.

Pēc 10 gadiem, jau brīvajā
Latvijā, tika uzņemti “Jaunie
laiki Šķērsielā” un šogad
pavasār pirmizrādi piedzīvoja
“Kapitālisms Šķērsielā”.
Kinoromāna trešajā filmā
skatītāji uzzina, kādi likteņi
pavērsieni gaidījuši vientuļo
māmiņu Daigu, vientiesīgo
Osi, invalīdu Tolīku, akmeņkali
sludinātāju Aldi un citus
varoņus 21.gadsimtā. Šķērsielā
uzradušies arī jauni iemītnieki
– piemēram, hemingvejiska
paskata vīrs Viktors un
enerģiskā taksometra vadītāja
Vallija. Šo gadu laikā izauguši
ir Šķērsielas bērni un kļuvuši
gan par zinātnes doktoriem,
gan māksliniekiem, bet citi vēl
meklē savu vietu dzīvē.

ZAAO Cēsu

birojam

mainās darba

laiks

**Zane Leimane
SIA ZAAO sabiedrisko
attiecību speciāliste**

No šī gada 1.augusta
SIA ZAAO birojs Cēsīs,
Kr.Valdemāra ielā 13, ap-
meklētājiem būs atvērts tikai
otrdienās. Darba laiks no plkst.
09.00 līdz 17.00 ar pārtraukumu
no plkst. 13.00 līdz 14.00.

Ja nepieciešams izdarīt
izmaiņas līgumos vai jāslēdz
jauns līgums, ZAAO aicina
pieteikumu veikt telefoniski
- 64281250 vai e-pastā
zaao@zaao.lv. Norēķinus par
saņemtajiem pakalpojumiem
lūgums veikt bankās, veikalos
Maxima vai caur www.zaao.lv,
pieklūstot aktuālajam rēķinam
un norēķinoties ar interneta
banku starpniecību.

ČIVINĀŠANA, INTERESANTI

Balvu Cēsnieks 2013 saņem „Lekrings”

Ilona Riekstiņa

AS „Cēsu alus” Mārketinga vadītāja

Cēsu pilsētas svētkos pasniegta ikgadējā AS „Cēsu alus” balva Cēsnieks 2013. Šogad titula ieguvējs nav viena personība, bet gan komanda, kas Cēsu vārdu popularizē gan Latvijā, gan ārpus tās robežām.

Par titula “Cēsnieks 2013” ieguvēju šogad atzīta Cēsu florbola komanda “Lekrings”, kas Cēsīs darbojas jau 20 gadus un ir viens no vecākajiem sporta klubiem Latvijā.

Uzņēmuma AS „Cēsu alus” Valdes priekšsēdētāja Eva Sietiņšone Zatlere: „Šogad Cēsnieks 2013 ir īpašs ar to, ka balvu saņem nevis viens cilvēks, bet gan uzņēmīgu, jaunu cilvēku komanda, kuras vārds sporta vēsturē ir nemainīgi saistīts ar Cēsīm un šogad tas jo īpaši skaļi izskanējis sporta pasaulē. Esam pārliecināti, ka līdzīgi kā uzņēmējdarbībā, izcilus rezultātus sportā var sasniegt, pateicoties mērķtiecīgam, komandas garam un degsmei par to, ko tu dari. ”



Attēlā: Balvu “Cēsnieks 2013” florbola komanda “Lekrings” saņēma pilsētas svētku laikā un aiz priekiem meta gaisā Cēsu alus cepurītes. Foto: Aivars Akmentiņš.

Komanda “Lekrings” spēlē Latvijas Čempionāta Virslīgā, kur aizvadītas jau 19 sezonas, rādot izcilu sniegumu un 2012./2013. gada sezonā izcīnot Latvijas virslīgas čempionu titulu. Kopumā komanda ir izcīnījusi piecus čempionu

titulus Latvijas Virslīgas florbola čempionātā, kā arī Čempionu vienības kausā izcīnīta 6. vieta starp pasaules labākajiem florbola klubiem.

Balva “Cēsnieks” kopš 1999. gada ik vasaru tiek pasniegta

Cēsu pilsētas kultūras, zinātnes, vēstures vai sociālās sfēras pārstāvjiem, kuri savu darbu darījuši izcili un no sirds, un kura veikums pozitīvi ietekmējis Cēsu pilsētas reputāciju un dzīvi pārskatāmā laika periodā.

Melnajiem gulbjiem pieci mazuļi

Cēsīs, Maija parkā mītošajam melno gulbju pārim pirms mēneša izšķīlās pieci mazuļi. Jūlijā Odīlija un Zigfrīds kopā ar jauno paaudzi jau eleganti peldēja Maija parka dīķī, priecējot parka apmeklētājus.

Aicinām cēsniekus un Cēsu viesus šo skaistumu baudīt ar acīm un fotografēt, bet lieki netraucēt rūpīgos vecākus un viņu mazuļus ar trokšņiem un barošanu. Atgādinām, ka gulbji tiek labi pieskatīti, aprūpēti un pabaroti.



Attēlā: Zigfrīda un Odīlijas rūpīgi pieskatīti mazie gulbji bauda bezrūpīgu bērnību, plašu popularitāti un apbrīnu Maija parka dīķī. Foto: Ance Saulīte

Ko Twitterī čivina par Cēsīm?



Priecīgie čivinātāji

Lelde @lelhux
Tomēr kaut kāda dzīvība Cēsīs ir :)

Aļona Šaškele @AlonaSaskele
smuks tas jaunais Cēsu skaitparks. :) man jau patika. #Cēsis

Edgars Zvaigzne @eeddggaarrsss
Pēc darba, izmetu lielu līkumu pa Cēsīm, vienītī. Īpaši nekas nav mainījies, bet tāpat ir viena no skaistākajām pilsētām Latvijā. :)

Renāte @Rrrnate
Ziedošo liepu liegā smarža iekoptos parkos ar baltiem un melniem gulbjiem un rijīgām, skaistām zivīm dīķī. Es šodien iemīļējos Cēsīs!

Dita Eglīte @DitaEglite
@Cesufestivals laikā Cēsis uzdrošinās saukt par LV kultūras galvaspilsētu ar neatkārtojamu mazpilsētas šarmu.

Māris Mugurevičs @MarisMugurevics
Patīk, ka pilsētas kopj savu teritoriju #Cēsis

Kristaps Ročāns @KristapsRocans
@Cesis_lv protams ir vēstures un kultūras pilsēta, bet arī industriālās teritorijas te vasarā labi izskatās!

Katrina Riemere @KatrinaRiemer
Šo dienu noslēdzām ar nelielu vakara pastaigu pa Cēsu ielām, yaaa un hah, Cēsīs ir ļoti jauki cilvēki! :) ;D

ance. AB-B. @muyperfecto
Cēsīs ir TĀDI pagalmi!!! končas.

Aleksandrs @aa_alex
Tev liekas, ka Cēsīs ir maz iedzīvotāju? Aizbrauc uz Niniera ezeru, iečeko kas un kā.

Paldies par prieku bērnu sejās!

Anete Darģe

LSKJ Cēsu nodaļas vadītāja

Vēl gada sākumā vērsāmies pie jums, cēsnieki, ar lūgumu, ziedojot un balsojot, atbalstīt ideju par nometni bērniem labdarības projektā „LabieDarbi.lv”. Balsošana bija spraiga, bet ar jūsu atbalstu un iesaistīšanos mēs to paveicām!

Nometnes mērķis - sniegt 6 papildītas dienas 30 bērniem. Šobrīd nometne jau ir notikusi un mēs vēlreiz vēlamies teikt paldies visiem, kuri mūs atbalstīja gan balsojot, gan ziedojot nepieciešamos materiālus. Paldies jauniešiem, kuri vienā dienā pārvērtā nometnes vietu pasaku valstībā, ierodoties pie mums pārgērbtiem par pasaku varoņiem un iepriecinot bērnus. Bet vislielākais paldies nometnes vadītājai un nu jau mūsu draugam Inesei Kaulai par uzticēšanos un atbalstu.

Ar bērniem kopā lasījām pasakas, dziedājām dziesmas pie ugunsкура, cepām Cēsu jauniešu tradicionālo koka maizi, braucām uz jūru, piedalījāmies dažādās izklaidējošās un prasmes attīstošās aktivitātēs.

Katru gadu nometne ir liels izaicinājums un arī ieguvums. No nometnes bagātāki esam atgriezušies arī mēs, LSKJ Cēsu nodaļas jaunieši. Esam pārliecināti, ka, dāvājot prieku bērniem, mēs speram vienu soli, lai pasaule darītu labāku!

Peteris Viksna @PeterisViksna
Hmm..beidzot Cēsīs un varu mierīgi apsēsties un atpūsties no lielās Rīgas drūzmas un steigas..=)

Dusmīgie čivinātāji

Pēteris Bolderājs @PetjaBolderajs
Kauns @Cesis_lv Jau cik gadus autoostas/stacijas tuvumā nav normālas tualetes. Laba pilsētas vizītkarte ciemiņam

Maija Visocka @MaijaVisocka
kad patiešām ir ļoti vajadzīgs taksometrs, tad viņu nav. Nav jau pirma reize kad vēlā nakts stundā neviena taksista @Cesis nav. :(

DITA VĀRNA @ditavarna
šodien Cēsīs kaut kāda nacionālā “brauc kā neaptēsts idiots” diena!