



CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBA CĒSU BĒRNU UN JAUNIEŠU CENTRS

Reģ. Nr. 40900013962, Nodokļu maksātāja Reģ. Nr. 90000031048
Juridiskā adrese: Raunas iela 4, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101
Faktiskā adrese: Bērzaines iela 4, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101
Tālr. 28379088; e-pasts: cbjc@cesunovads.edu.lv
www.cbjc.lv

IZSOLES NOTEIKUMI

*kafejnīcas pakalpojumu sniegšanas telpu nomas tiesību iegūšanai Kosmosa izziņas centra ēkā,
Cīrulīšu ielā 63, Cēsīs*

(divu kārtu procedūra: I kārtā - kvalifikācijas vērtēšana; II kārtā - izsole par nomas maksu)

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Nomas tiesību piešķiršanas process norisinās divās secīgās kārtās:

- I kārtā - pretendentu kvalifikācijas vērtēšana pēc 4. sadaļā noteiktajiem kritērijiem, neietverot nomas maksas apmēru;
- II kārtā - rakstiska izsole par nomas maksu, kurā piedalās tikai I kārtā kvalificējušies pretendenti.

1.2. Nomas objekts sastāv no divām Nomniekam ekskluzīvā lietošanā nododamām telpu grupām un vienas koplietošanas zonas, kā noteikts Tehniskajā specifikācijā (Pielikums Nr. 1):

- Bufetes zona - 28 m² (ekskluzīvā lietošanā);
- Personāla zona - virtuves palīgtelpa - 22 m² (ekskluzīvā lietošanā);
- Koplietošanas ēdināšanas zona - 212m² (netiek nodota ekskluzīvā lietošanā).

1.3. Nomas līguma termiņš ir 3 (trīs) gadi no līguma noslēgšanas dienas.

1.4. Izsoles sākumcena (nosacītā nomas maksa) ir 250,00 EUR/mēnesī (bez PVN), noteikta atbilstoši Cēsu novada domes 2026. gada 18. jūnija lēmumam Nr. 285 (protokols Nr. 7, 17. punkts), kas nosaka telpu nomas maksu 5,00 EUR/m² mēnesī (bez PVN). Aprēķinot to par 1.1. punktā minēto ekskluzīvi nomājamo platību (28 m² + 22 m² = 50 m²), nosacītā sākuma nomas maksa ir 250,00 EUR/mēnesī (bez PVN). II kārtā pretendenti drīkst piedāvāt nomas maksu, kas nav zemāka par šo summu.

1.5. Šis uzaicinājums kopā ar Pielikumu Nr. 1 (Tehniskā specifikācija) tiek publicēts Cēsu novada pašvaldības mājaslapā un Kosmosa izziņas centra mājaslapā.

2. I KĀRTAS PIETEIKUMA IESNIEGŠANA (KVALIFIKĀCIJA)

2.1. Pretendents iesniedz I kārtas pieteikumu elektroniski, nosūtot to uz e-pastu info@kosmosacentrs.lv līdz 2026. gada 14. septembrim plkst. 17:00.

2.2. Pieteikumam jābūt parakstītam ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.

2.3. Pieteikums iesniedzams latviešu valodā.

2.4. I kārtas pieteikumā pretendents nenorāda piedāvāto nomas maksu - nomas maksas piedāvājums tiek iesniegts tikai II kārtā (izsolē) 5. sadaļā noteiktajā kārtībā.

3. I KĀRTAS PIETEIKUMĀ IEKĻAUJAMĀ INFORMĀCIJA

Pieteikumā obligāti jānorāda un/vai jāpievieno:

- 3.1. uzņēmuma nosaukums, reģistrācijas numurs un juridiskā adrese;
- 3.2. PVN maksātāja statuss;
- 3.3. kontaktpersona un kontaktinformācija;
- 3.4. piedāvātās kafejnīcas apraksts (konceptija, vizuālais noformējums un funkcionalitāte);

- 3.5. piedāvātais ēdienu un dzērienu sortiments un cenu diapazons;
- 3.6. tehniskās prasības no Nomnieka puses (pieprasītā elektrības jauda, ūdens/kanalizācijas pieslēgums u.c.) un plānotais kafejnīcas atvēršanas termiņš;
- 3.7. apliecinājums par komersanta atbilstību Pārtikas aprites uzraudzības likumam (pievienojot esošu PVD lēmumu par uzņēmuma reģistrāciju Pārtikas aprites uzņēmumu reģistrā vai rakstisku apliecinājumu par PVD reģistrācijas veikšanu pirms pakalpojuma uzsākšanas);
- 3.8. komersanta pieredzi apliecinoši dokumenti - līdzīgu iepriekš vai pašlaik sniegtu ēdināšanas pakalpojumu saraksts un/vai atsauksmes;
- 3.9. apliecinājums, ka pretendents ir iepazinies ar Tehnisko specifikāciju (Pielikums Nr. 1) un tai piekrīt.

4. I KĀRTAS - KVALIFIKĀCIJAS VĒRTĒŠANA

- 4.1. Pieteikumus izvērtē Kosmosa izziņas centra vadītājas ar rīkojumu izveidota komisija vismaz 3 (trīs) locekļu sastāvā. Komisijas locekļi pirms izvērtēšanas paraksta apliecinājumu par interešu konflikta neesamību.
- 4.2. Priekšnoteikums dalībai vērtēšanā: pieteikums tiek izslēgts no tālākas izvērtēšanas, ja tas neatbilst 2. sadaļā noteiktajai iesniegšanas kārtībai, nav iesniegts 3. sadaļā minētajā apjomā, vai neatbilst Tehniskās specifikācijas obligātajām prasībām.
- 4.3. Pieteikumus, kas atbilst 4.2. punktā noteiktajām prasībām, komisija vērtē pēc šādiem kvalifikācijas kritērijiem un svāriem:

Kvalifikācijas kritērijs	Svars	Pierādīšanas dokuments
Piedāvājuma atbilstība Centra konceptam un apmeklētāju vajadzībām	30%	Koncepcijas apraksts, vizuālais noformējums (3.4. punkts)
Sortimenta kvalitāte	25%	Piedāvātā sortimenta apraksts (3.5. punkts)
Cenu pieejamība ģimenēm ar bērniem	15%	Piedāvātais cenu diapazons (3.5. punkts)
Komersanta pieredze	15%	Iepriekšējo līgumu/atsauksmju saraksts (3.8. punkts)
Tehniskie risinājumi un izpildes termiņi	15%	Tehnisko prasību un termiņu apraksts (3.6. punkts)
Kopā	100%	

- 4.4. Kvalifikācijas sliekšnis: tālāk uz II kārtu (izsoli) tiek pielaisti tikai tie pretendenti, kuru kopējais svērtais vērtējums sasniedz vismaz 60% no maksimāli iespējamā vērtējuma.
- 4.5. Pretendenti, kas 4.2. vai 4.4. punktā minēto iemeslu dēļ tālāk nepiedalās, par to tiek informēti rakstveidā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc komisijas lēmuma, norādot pamatojumu.
- 4.6. Kvalifikācijas vērtēšanas rezultāti tiek fiksēti protokolā, kas ir šī uzaicinājuma un turpmākā nomas līguma neatņemama pamatojuma sastāvdaļa.

5. II KĀRTA - IZSOLE PAR NOMAS MAKSU

- 5.1. II kārtā (izsolē) piedalās tikai pretendenti, kuri I kārtā sasniedza 4.4. punktā noteikto kvalifikācijas sliekšni.
- 5.2. Kosmosa izziņas centrs kvalificētajiem pretendentiem vienlaicīgi nosūta uzaicinājumu 5 (piecu) darba dienu laikā iesniegt rakstisku, ar drošu elektronisko parakstu parakstītu piedāvājumu par nomas maksu, kas nav zemāka par 1.4. punktā noteikto izsoles sākumcenu.

5.3. Komisija atver nomas maksas piedāvājumus uzaicinājumā norādītajā datumā, laikā un vietā. Pieteikumu atvēršana ir atklāta, un tos atver iesniegšanas secībā; katra pretendenta piedāvātā nomas maksa tiek nosaukta un protokolēta.

5.4. Par uzvarētāju atzīstams pretendents, kurš piedāvājis visaugstāko nomas maksu.

5.5. Ja vairāki pretendenti piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu, komisija rakstiski lūdz šos pretendentes noteiktā termiņā iesniegt jaunu, augstāku piedāvājumu; ja neviens no tiem to neiesniedz, priekšroka tiek dota pretendētam, kurš attiecīgo piedāvājumu iesniedza agrāk.

5.6. Ja II kārtā kvalificējies tikai viens pretendents, izsoli atzīst par notikušu, un nomas līgumu slēdz par šī pretendenta piedāvāto nomas maksu, kas nav zemāka par izsoles sākumcenu.

6. LĒMUMA PIENĒMŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA

6.1. Komisija apstiprina izsoles rezultātus un par tiem rakstveidā informē visus II kārtas dalībniekus 5 (piecu) darba dienu laikā.

6.2. Pretendents, kas nepiekrīt komisijas lēmumam, ir tiesīgs to apstrīdēt, iesniedzot rakstveida iesniegumu Cēsu Bērnu un jauniešu centra direktoram 10 (desmit) darba dienu laikā no lēmuma paziņošanas dienas.

6.3. Ar uzvarējušo pretendentu nomas līgums tiek slēgts 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc 6.2. punktā minētā apstrīdēšanas termiņa beigām. Ja uzvarējušais pretendents noteiktajā termiņā bez attaisnojoša iemesla izvairās no līguma noslēgšanas, Iznomātājam ir tiesības piedāvāt līguma slēgšanu pretendētam, kurš II kārtā piedāvāja nākamo augstāko nomas maksu.

7. PAPILDU NOSACĪJUMI

Kosmosa izziņas centram ir tiesības:

- pieprasīt no pretendenta papildu informāciju vai skaidrojumus par iesniegto pieteikumu jebkurā no abām kārtām;
- pārtraukt procedūru un nepieņemt nevienu no iesniegtajiem piedāvājumiem, ja tie neatbilst Iznomātāja interesēm vai šī uzaicinājuma prasībām, par to rakstveidā informējot attiecīgos pretendentes; šādā gadījumā pretendētiem nav tiesību prasīt no Iznomātāja jebkādu zaudējumu vai izdevumu atlīdzību;
- nepieciešamības gadījumā izsludināt atkārtotu uzaicinājumu.

Pieteikuma iesniegšana (nedz I, nedz II kārtā) pati par sevi nerada nomas tiesiskās attiecības starp Pusēm - tās rodas tikai ar nomas līguma abpusēju parakstīšanu.

Pielikumi:

- Pielikums Nr. 1 - Tehniskā specifikācija (sabiedriskās ēdināšanas pakalpojuma sniegšanas darbības pamatprincipi);

CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģistrācijas Nr. 90000031048

Juridiskā adrese: Raunas iela 4, Cēsis, Cēsu nov., LV-4101

Cēsu novada pašvaldības iestāde "Cēsu Bērnu un jauniešu centrs"

Reģistrācijas Nr. 40900013962

Juridiskā adrese: Bērzaines iela 4, Cēsis, Cēsu nov., LV-4101

tās struktūrvienība "Kosmosa izziņas centrs"

Faktiskā adrese: Cīrulīšu iela 63, Cēsis, Cēsu nov., LV-4101

(turpmāk tekstā – Iznomātājs jeb Kosmosa izziņas centrs)

Sabiedriskās ēdināšanas pakalpojuma sniegšanas darbības pamatprincipi

Tehniskās specifikācija

Telpu nomas tiesību izsoles procedūrā

„Telpu noma kafejnīcas pakalpojumu sniegšanai

Kosmosa izziņas centra ēkā, Cīrulīšu ielā 63, Cēsīs”

Prasības, ko nosaka Kosmosa izziņas centrs, kā arī ēkas telpu specifikācija.

1. Kosmosa izziņas centra kafejnīcas:

1.1. Telpu grupas un to platības (tehniskās specifikācijas pielikums Nr.2.1 un Nr.2.2 un Nr. 2.3)

1.1.1.**Bufetes zona** 28 m² (Nomniekam ekskluzīvā lietošanā nodota telpa ēdiena un dzērienu izdalei un apmeklētāju apkalpošanai)

1.1.2.**Personāla zona** – virtuves palīgtelpa 22 m² (Nomniekam ekskluzīvā lietošanā nodota telpa ēdiena sagatavošanai un personāla vajadzībām)

1.1.3.**Koplietošanas ēdināšanas zona** 212 m²

Šī telpa/zona nav Nomniekam ekskluzīvā lietošanā nodota telpa, bet gan Kosmosa izziņas centra koplietošanas telpa, kurā izvietoti Pielikuma Nr. 2.3 minētie ēdnīcas galdi, krēsli un sienas dīvāni (turpmāk - Ēdināšanas inventārs). Zonu vienlaikus izmanto gan Kosmosa izziņas centra apmeklētāji vispārējām vajadzībām (atpūta, gaidīšana, pasākumi), gan kafejnīcas apmeklētāji ēdiena un dzērienu lietošanai.

1.2. Pretendentam jāsniedz ēdināšanas pakalpojumi gan Kosmosa izziņas centra darbiniekiem, gan apmeklētājiem – skolēniem, skolotājiem, vecākiem ar bērniem un tūristiem, piedāvājot demokrātisku cenu līmeni un izvēles iespējas.

1.3. Telpas ir aprīkotas ar mēbelēm (Tehniskās specifikācijas pielikums).

1.4. Pretendentam jānodrošina vienota stila trauki.

1.5. Pretendentam ir tiesības veikt telpu vizuālo noformēšanu (galdauti, ēdienkartes, dekori u.c.), pielāgošanu vajadzībām bez pārbūves. Par cita veida pārmaiņu veikšanu ir jāvienojas un tās jāsakāpo ar Iznomātāju.

1.6. Kosmosa izziņas centra darba laikā kafejnīcai jābūt atvērtai apmeklētājiem.

1.7. Iznomātājs neiebilst pret vasaras terases izveidošanu pie Kosmosa izziņas centrā ēkas kafejnīcas ārpusē, par terases izveidi atsevišķi vienojoties ar Kosmosa izziņas centru.

2. Sadarbības noteikumi.

- 2.1. Pretendentam 1 (viena) mēneša laikā no nekustamā īpašuma nodošanas nomniekam ar pieņemšanas - nodošanas aktu normatīvajos aktos noteiktā kārtībā par saviem līdzekļiem jāatver kafejnīca atbilstoši nolikuma prasībām sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai.
- 2.2. Nomnieks kafejnīcas darbībā izmanto nosaukumu, kas atbilst kosmosa tematikai. Nosaukums "Orbīta" nav izmantojams. Nomnieks var piedāvāt savu nosaukuma variantu, kas pirms nomas līguma noslēgšanas rakstiski jāsaskaņo ar Iznomātāju (Kosmosa izziņas centru); saskaņotais nosaukums tiek fiksēts nomas līgumā.
- 2.3. Izvēlētajam Pretendentam tiks piešķirtas ekskluzīvas tiesības sniegt ēdināšanas pakalpojumus kafejnīcas zonā;
- 2.4. Iznomātājam ir tiesības piesaistīt citu ēdināšanas pakalpojumu sniedzēju citur Kosmosa izziņas centra ēkā notiekošajos pasākumos.
- 2.5. Iznomātājs neiebilst pret vasaras terases izveidošanu pie Kosmosa izziņas centrā ēkas kafejnīcas ārpusē, par terases izveidi atsevišķi vienojoties ar Kosmosa izziņas centru.

3. Pretendentam jānodrošina:

- 3.1. Apmeklētāju apkalpošanu ar siltā un aukstā ēdiena izdales leti – siltā ēdiena izdale un pašapkalpošanās (ēdiena paņemšanu no stenda) pie pārējām ēdiena kategorijām.
- 3.2. Kafejnīcas piedāvājumu - konditoreja, siltie, aukstie, bezalkoholiskie siltie un aukstie dzērieni.
- 3.3. Iespēja Kosmosa izziņas centra darba laikā apmeklēt kafejnīcu. Īpašs darba laiks izņēmuma gadījumos var tikt noteikts, vismaz divas dienas iepriekš informējot par izmaiņām Kosmosa izziņas centra apmeklētājus un darbiniekus;
- 3.4. Individuālu piedāvājumu izstrāde dažādās cenu kategorijās potenciālajiem korporatīvajiem klientiem un privātpersonām, kas vēlas izmantot ēdināšanas pakalpojumus kafejnīcas telpās vai citās Kosmosa izziņas centram esošajās telpās, kas ir piemērotas ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai;
- 3.5. Iepriekš saskaņojot, ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu īpašos Kosmosa izziņas centra rīkotajos pasākumos gan kafejnīcas telpās, gan citās pakalpojumu sniegšanai piemērotās vietās centrā (centra vestibīlā, ekspozīcijas zālē, nodarbinību telpā u.c.) pēc centra ierastā darba laika (publiskie pasākumi "Zinātnieku nakts", "Lampa", "STEM diena", u.c.);
- 3.6. Kafejnīcas vizuālajam noformējumam jāatbilst ēkas stilam un Kosmosa izziņas centra darbības specifikai.
- 3.7. Kafejnīcā piedāvātais sortiments ir balstīts uz svaigu, sezonālu un sabalansētu uztura principu, iedvesmojoties no visiem Latvijas reģioniem un veidojot iekārtojumu atbilstoši kosmosa tematikai.
- 3.8. Vienlaicīgi iespējams apkalpot līdz 100 cilvēkiem.

4. Prasības ēdienam.

- 4.1. Ēdiens jāgatavo no dažādām pārtikas produktu grupām, izmantojot pēc iespējas plašāku produktu klāstu, piedāvājot ēdienus laikmetīgā izpildījumā. Ēdienkartē jāievēro sezonālitate un reģionam raksturīgie produkti.
- 4.2. Nodrošināt šādu minimālo sortimenta sadalījumu ikdienā – aukstās uzkodas (1-3), zupas (1-2), siltie pusdienu komplekti (1-2 gaļas ēdieni, 1 veģetārais ēdiens), deserti un konditorejas izstrādājumi (1-3), aukstie dzērieni, ūdens, kafija un tēja. Pieļaujamās izmaiņas sortimentā par to rakstiski vienojoties ar Iznomātāju.
- 4.3. Alkoholisko dzērienu pārdošana Kosmosa izziņas centrā izstādes darba laikā ir aizliegta.
- 4.4. Tabakas izstrādājumu tirdzniecība ir aizliegta.
- 4.5. Nav atļauta saldināto dzērienu (izņemot sulu, morsu nektāru, kvasu) un čipsu (kraukšķīgu, plānās šķēlēs ceptu kartupeļu) pārdošana. Pieļaujamās izmaiņas sortimentā par to rakstiski vienojoties ar Iznomātāju. (Piemēram piedāvājot - atspirdzinošos dzērienus, kas ir pašapkalpošanās izdales automātos ar samazinātu cukura daudzumu bez populāro nosaukumu izmantošanas (tajā skaitā pieļaujams gāzēts sīrups, smūtijs, paštaisīta limonāde utml).

- 4.6. Dzērieniem (šajā gadījumā kafijai un tējai) tiek nodrošināta atsevišķa apmeklētāju pašapkalpošanās vieta.
- 4.7. Apmeklētājs piedāvātā komplekta pārtikas produktu grupas var arī iegādāties atsevišķi vai kombinēt piedāvājumu pēc saviem ieskatiem.
- 4.8. Salāti var tikt piedāvāti, kā jaukto salātu komplekti (rasols, siļķe kažokā, korejas burkāni utml.) vai arī apmeklētājam iespējams veidot savus salātus iegādājoties dažādas tā sastāvdaļas.
- 4.9. Ēdienu iespējams piegādāt sagatavotu, bet jānodrošina tā siltuma uzturēšana atbilstoši ēdiena specifikai.
- 4.10. Aukstās uzkodas var ietvert uz kodu komplektus (lapu salātus ar dārzeņiem, sendviču, tortillas, vrapī)
- 4.11. Deserti un konditorejas izstrādājumi var būt iepriekš izstrādāti, iepirkti un/vai cepti/veidoti (ekļēri, krēmi, saldētās kūkas, muss, siera kūka utml.) – pieļaujama sadarbība ar vietējiem ražotājiem.
- 4.12. Iznomātājs ir tiesīgs izņemt no ēdienkartes ēdienus, kas izplata aromātu ārpus kafejnīcas telpām;
- 4.13. Nomnieka piedāvātajiem pusdienu komplektiem tiek piešķirti nosaukumi atbilstoši kosmosa tematikai, konsultējoties ar iznomātāju.
- 4.14. Pusdienu komplektā tiek izmantots pēc iespējas plašāks produktu klāsts, piedāvājot ēdienus laikmetīgā izpildījumā. Ēdienkartē jāievēro sezonālitate un reģionam raksturīgie produkti.
- 4.15. Ēdienam jābūt atbilstošā temperatūrā, atbilstoši organoleptiskajiem rādītājiem (garša, smarža, izskats).
- 4.16. Jebkuras atkāpes no darba laikiem vai standarta ēdienkartes sortimenta samazināšana ir saskaņojama ar Iznomātāju.
- 4.17. Kosmosa izziņas centrs ir tiesīgs lūgt un Nomniekam jāizņem no ēdienkartes ēdienus, kas izplata aromātu ārpus kafejnīcas telpām.

5. Prasības personālam

- 5.1. Nodrošināt pietiekamu darbinieku daudzumu un kvalifikāciju, lai apkalpošana notiktu iespējami ātri;
- 5.2. Tieši ar apmeklētāju saistītam apkalpojošajam personālam (piemēram, pārdevējiem) ir jābūt latviešu un angļu valodas zināšanām vismaz B1 līmenī;
- 5.3. Personālam jānodrošina unificēts apģērbs un izskats (tīrs un kārtīgs, atbilstošs pasākuma formātam);
- 5.4. Jāievēro pieklājības normas un vispārīgās viesmīlības normas (jābūt laipniem, smaidīgiem, atvērtiem).

6. Prasības telpu uzturēšanai kārtībā

- 6.1. Nomniekam jānodrošina tīrība un kārtība pirms un pēc pakalpojuma sniegšanas, kā arī pakalpojuma sniegšanas laikā (savlaicīga galdu sakopšana, netīro trauku nokopšana).
- 6.2. Nomnieks ir atbildīgs par koplietošanas ēdināšanas zonā izvietotā Ēdināšanas inventāra (galdu, krēslu, dīvānu virsmu) un attiecīgās grīdas seguma uzkopšanu pēc katras lietošanas reizes, tostarp ēdiena un dzērienu atlieku, izlijuša šķidruma un netīro trauku savākšanu, neatkarīgi no tā, ka telpa nav Nomnieka ekskluzīvā nomas lietošanā. Šis pienākums neattiecas uz koplietošanas zonas vispārējo uzkopšanu (piemēram, gadījumos, kad tā netiek izmantota ēdināšanas vajadzībām), kas paliek Iznomātāja atbildībā.
- 6.3. Uzturēt labu gaisa kvalitāti un nodrošināt telpas ar ventilāciju, atbilstoši vispārpieņemtajiem sabiedriskās ēdināšanas telpu gaisa kvalitātes standartiem;
- 6.4. Nomniekam jānodrošina sertificēti kases aparāti skaidras un bezskaidras naudas darījumu veikšanai.
- 6.5. Aizliegts iznomātajās telpās izvietot azartspēļu automātus, organizēt azartspēles, atskaņot skaļu, Kosmosa izziņas centra darbību traucējošu, mūziku.
- 6.6. Respektēt Iznomātāja norādījumus un ieteikumus attiecībā uz kafejnīcas darbības stilu (piemēram, mūzikas izvēli un skaļumu, kafejnīcas noformējumu utt.);
- 6.7. Garantēt klusumu pasākumu laikā kafejnīcas zonā, ja tas traucē pasākumam.

- 6.8. Produkti kafejnīcai jāpiegādā no Cīrulīšu ielas puses pie iekraušanas/izkraušanas ieejas. Autotransporta uzturēšanās pie ieejas stāvvietas atļauta tikai produktu izkraušanas un iekraušanas laikā.
- 6.9. Nomnieks atbild par visu elektroinstalāciju un elektroaparāturu sākot no uzskaites skaitītājiem, kas atrodas iznomātajā zonā.
- 6.10. Kafejnīcas teritorija tiek iekļauta Kosmosa izziņas centra noslēgtajā apsardzes līgumā.
- 6.11. Nomnieks nodrošina sanitāri epidemioloģisko prasību izpildi.
- 6.12. Nomnieks ievēro darba drošības un elektrodrošības noteikumus.
- 6.13. Papildus nomnieks sedz komunālos maksājumus pēc lokālo skaitītāju rādījumiem atbilstoši tarifam, kāds tas ir noteikts Kosmosa izziņas centrā (elektrība, siltums, aukstā ūdens piegāde, kanalizācija). Pārējie komunālie maksājumi iekļauti nomas maksā.
- 6.14. Nomnieks veic atkritumu savākšanu, šķirošanu un uzglabāšanu saskaņā ar normatīvajiem aktiem, kā arī slēdz līgumus ar atkritumu apsaimniekošanas uzņēmumiem.

7. Iznomātājam ir tiesības:

- 7.1. Bez iepriekšēja brīdinājuma pārbaudīt izvirzīto prasību ievērošanu uz vietas. Par prasību neievērošanu tiek sastādīts atbilstošs akts;
- 7.2. Ja viena mēneša laikā tiek sastādīti trīs akti par izvirzīto prasību neievērošanu, Iznomātājam ir tiesības vienpusēji lauzt līgumu.

8. Tehniskās specifikācijas pielikumi:

- 1.1. Pielikums_1. stāva Kafejnīcas zonējums;
- 1.2. Pielikums_1.stāva Kafejnīcas zonas plāns
- 1.3. Pielikums_1.stāva Kafejnīcas inventāra saraksts

1.1.Pielikums_1.stāva Kafējnīcas zonējums



1.stāva plāns - Kafējnīcas zonējums

1.stāva plāns - Kafejnīcas zonas plāns

Nomniekam nododamo virtuves zonas mēbeļu saraksts*

Nr.	Nosaukums	Attēls	Mērvien.	Daudz.
	Inventāra saraksts			
1	Ēdnīcas galdi Tehniskie parametri: krāsa – balta; materiāls – polipropilēns ar stikla šķiedru; dizains – atbilstoši attēlam; atbalsta kāju attālumi 65cm x 65 cm; kopējais augstums 69cm; svars 6-9kg;		gb	30
2	Ēdnīcas krēsli Tehniskie parametri: krāsa – balta; materiāls – polipropilēns ar stikla šķiedru; dizains – atbilstoši attēlam; atbalsta kāju attālumi 49cmx 51cm; kopējais augstums 77 cm; sēdvietas augstums 47 cm;		gb	80
3	Ēdnīcas galdi Tehniskie parametri: krāsa – balta; materiāls – skaidu plātne, kāja – tērauds, augstums 75 cm; virsmas diametrs 103 cm		gb.	3
4	Sienas dīvāns Tehniskie parametri: Sēdmēbele izgatavota no plākšņu materiāla. Sēdmēbeles sēdvietā un atzveltnē klāta ar porolona polsterējumu un mākslīgo ādu. Krāsa – pelēks. Vienas mēbeles platums: 5600mm; Pamatnes platums: 450-460mm; Sēdvietas platums: 450mm; Atzveltnes augstums no pamatnes: 600mm; Vienā mēbelē 9 atsevišķi veidotas sēdvietas ar atzveltni.		gb	4
5	Terases krēsli Tehniskie parametri: krāsa – balta materiāls – polipropilēns ar stikla šķiedru; dizains – atbilstoši attēlam; atbalsta kāju attālumi 53cm x 50,5 cm; kopējais augstums 68 cm; sēdvietas augstums 45 cm;		gb	20

* 2.3.pielikums tiks precizēts atbilstoši Iznomātāja izvēlētam inventāram.