

Deleģēšanas līgums

Cēsis,

Datumu skatīt laika zīmogā

Cēsu novada pašvaldība, reģistrācijas Nr.90000031048, juridiskā adrese: Raunas iela 4, Cēsis, Cēsu novads, LV - 4101, domes priekšsēdētāja Jāņa Rozenberga personā, kas darbojas uz Cēsu novada domes 2021. gada 1. jūlijā pieņemto domes saistošo noteikumu "Cēsu novada pašvaldības nolikums" pamata, turpmāk – Pašvaldība, un

Biedrība "Gaujas ilgtspējīgas attīstības biedrība", reģistrācijas Nr.50008235771, juridiskā adrese Sprīņu ielā – 4, Līgatne, Līgatnes novads LV-4110, tās valdes priekšsēdētāja Aināra Šteina personā, kas darbojas saskaņā ar Statūtiem, turpmāk - Pilnvarotā persona, turpmāk saukti - Līdzēji, ņemot vērā to, ka

Saskaņā ar Pašvaldību likums 4.panta pirmās daļas 2.punktu viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir gādāt par pašvaldības administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību (publiskai lietošanai paredzēto teritoriju apgaismošana un uzturēšana; parku, skvēru un zaļo zonu ierīkošana un uzturēšana; pretplūdu pasākumi; kapsētu un beigto dzīvnieku apbedīšanas vietu izveidošana un uzturēšana), kā arī noteikt teritoriju un būvju uzturēšanas prasības, ciktāl tas saistīts ar sabiedrības drošību, sanitārās tīrības uzturēšanu un pilsētvides ainavas saglabāšanu un 4.panta pirmās daļas 20.punktu noteiktās pašvaldības autonomās kompetences - veicināt dabas kapitāla ilgtspējīgu pārvaldību un apsaimniekošanu, kā arī noteikt publiskā lietošanā esoša pašvaldības īpašuma izmantošanas kārtību.

Saskaņā ar Pašvaldību likuma 7.pantu pašvaldība atsevišķu tās autonomajā kompetencē ietilpstošu pārvaldes uzdevumu var deleģēt citai personai. Pārvaldes uzdevuma deleģēšanas kārtību, veidus un ierobežojumus nosaka Valsts pārvaldes iekārtas likums. Saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40.panta pirmo un otro daļu privātpersonai pārvaldes uzdevumu var cita starpā deleģēt ar līgumu, ja tas paredzēts ārējā normatīvajā aktā, ievērojot šā likuma 41.panta otrās un trešās daļas nosacījumus Pārvaldes uzdevumu var deleģēt vienīgi tad, ja pilnvarotā persona attiecīgo uzdevumu var veikt efektīvāk;

Atsaucoties uz Cēsu novada ilgtspējīgas attīstības stratēģiju 2021. - 2035. gadam 2. redakcijas:

Stratēģisko mērķi Nr. 1 "Augsta iedzīvotāju dzīves kvalitāte", kurā minēts, ka plaša un kvalitatīva pakalpojumu un resursu pieejamība iedzīvotāju nepieciešamo vajadzību apmierināšanai, tādējādi gādājot dzīves kvalitātes paaugstināšanu visu vecumu cilvēkiem saiknē ar laba veselības stāvokļa saglabāšanu un darbotiespējīga mūža pagarināšanu, ar cilvēka garīgo un fizisko aktivitāti, ar iedziļināšanos jautājumos par sociālās vides dzīvesveidu, par saskarsmes kultūras lomu cilvēku garīgās veselības stāvoklī;

Ilgtermiņa prioritāti Nr. 4 "Efektīva un ilgtspējīga esošā novada resursu izmantošana un dabas vides saglabāšana", kurā minēts, Novada dabas resursi – lauksaimniecības zemes, meži, ūdeņi, derīgie izrakteņi, ir novada bagātība. Dabas vērtību saglabāšana un aizsardzība ir horizontāla attīstības prioritāte, kas ir saimnieciskās darbības pamātā visās jomās. Novada ekonomisko izaugsmi virza ilgtspējīga saimnieciskā darbība, kas balstīta prioritāri uz vietējo resursu efektīvu izmantošanu un sadarbību vietējo ražotāju un pakalpojumu sniedzēju starpā;

Pamatojoties Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas

likuma 5.panta otrās daļas 5.punktu, un Cēsu novada domes 2023.gada 28.decembra lēmumu Nr.703 "Par konkursa "Par tiesībām veikt Cēsu novada pašvaldības ūdensobjektu apsaimniekošanu un deleģēšanas līguma slēgšanu" rezultātu apstiprināšanu un deleģēšanas līguma slēgšanu", Cēsu novada domes 2024.gada 19.februāra lēmumu Nr.42 "Par Cēsu novada domes 2024.gada 19.februāra saistošo noteikumu Nr.3 "Par Cēsu novada pašvaldības 2024.gada budžetu" apstiprināšanu" noslēdz šāda satura deleģēšanas līgumu, turpmāk – Līgums:

I. Deleģētie pārvaldes uzdevumi, Līdzēju pienākumi un tiesības

1.1. Pašvaldība deleģē Pilnvaroto personu un Pilnvarotā persona apņemas saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām veikt šādus no likuma Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 2.punktā noteiktās pašvaldības autonomās kompetences - gādāt par pašvaldības administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību (publiskai lietošanai paredzēto teritoriju apgaismošana un uzturēšana; parku, skvēru un zaļo zonu ierīkošana un uzturēšana un 4.panta pirmās daļas 20.punktā noteiktās pašvaldības autonomās kompetences - veicināt dabas kapitāla ilgtspējīgu pārvaldību un apsaimniekošanu, kā arī noteikt publiskā lietošanā esoša pašvaldības īpašuma izmantošanas kārtību, - izrietošu pārvaldes uzdevumu:

1.1.1. Nodrošināt Cēsu novada pašvaldības ūdenstilpju un upju apsaimniekošanu, saskaņā ar šo līgumu, 1. un/vai 2.pielikumā pievienoto ūdensobjektu sarakstu, 3. un/vai 4.pielikumā pievienoto izmaksu tāmi deleģējuma uzdevumu izpildei, 5. un/vai 6.pielikumā pievienoto darba uzdevumu saraksts pēc ūdenstilpju prioritātēm 2024 gadam un "Cēsu novada ūdensobjektu (ezeru un upju apsaimniekošanas koncepciju";

1.2. Pilnvarotā persona darbojas Cēsu novada administratīvajā teritorijā.

1.3. Pašvaldība:

1.3.1. ar domes lēmumu un atsevišķu līgumu var nodod Pilnvarotajai personai bezatlīdzības lietošanā un pārvaldīšanā Pašvaldībai piederošu nekustamu un kustamu īpašumu (pieejamais aprīkojums uzskaitīts šī līguma pielikumā Nr.7), kas nepieciešams Uzdevumu izpildei;

1.3.2. ar Pašvaldības domes lēmumu nosaka maksas apmēru, tās robežas un kārtību par sniegtajiem pakalpojumiem pārvaldes Uzdevuma ietvaros;

1.3.3. kontrolē Līguma izpildi;

1.3.3.1 pieņem zināšanai un novērtē Pilnvarotās personas Uzdevumu izpildes atskaiti ne ātrāk kā gada 1. ceturksnī;

1.3.3.2 iesaista pašvaldības darbiniekus Pilnvarotās personas attīstības stratēģijas veidošanā un pilnveidē;

1.3.3.2 deleģē ar ūdenstilpju apsaimniekošanu saistītu jautājumu izpildi;

1.4. Pilnvarotā persona:

1.4.1. nodrošina profesionālu, kvalitatīvu, mūsdienu prasībām un normatīvo aktu prasībām atbilstošu Līgumā noteikto uzdevumu pieejamību un attīstību;

1.4.2. patstāvīgi piesaista un slēdz līgumus ar juridiskām un fiziskām personām;

1.4.3. veic nepieciešamos pasākumus un piesaista finanšu līdzekļus, lai nodrošinātu kvalitatīvu un izmaksu ziņā konkurētspējīgu piedāvājumu;

1.4.4. Līgumā noteiktā kārtībā var lūgt Pašvaldību piešķirt papildus finanšu līdzekļus Uzdevumu kvalitatīvas izpildes nodrošināšanai;

1.4.5. var piedalīties Eiropas Savienības fondu un citu ārvalstu finanšu instrumentu projektu īstenošanā un īstenošanas rezultātā gūto labumu apsaimniekošanā un uzturēšanā, ja tas ir atbilstoši normatīvo aktu prasībām un Cēsu novada dome nav lēmusi citādāk;

1.4.6. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sadarbojas ar citām ūdenstilpju apsaimniekošanas institūcijām.

II. Savstarpējo norēķinu kārtība un finanšu resursu piešķiršanas noteikumi

2.1. Deleģēto uzdevumu veikšanai pašvaldība piešķir finansējumu 110000,00 EUR (Simts desmit tūkstoši euro) Līguma 1.1.punkto noteikto pārvaldes uzdevumu izpildei saskaņā ar tāmi Līguma pielikumā.

2.2. Finansējumu Uzdevumu izpildei veido:

2.2.1. Pašvaldības budžeta finansējums - maksa pilnvarotajai personai par šajā Līgumā 1.1.punktā deleģētā pārvaldes uzdevuma īstenošanas izmaksām;

2.2.2. Dāvinājumi un ārvalstu finansiālās palīdzības līdzekļi, projektu un programmu līdzfinansējuma līdzekļi un valsts budžeta līdzekļi;

2.2.3. Pilnvarotās personas sniegto maksas pakalpojumu rezultātā iegūtie finanšu līdzekļi, veicot saimniecisko darbību un organizējot licencēto makšķerēšanu.

2.3. Finansējuma izlietojumā Pilnvarotā persona ievēro spēkā esošos normatīvos aktus.

2.4. Deleģēto uzdevumu nodrošināšanai Pašvaldība uz Pilnvarotās personas norādīto konta numuru pārskaita finansējumu avansa maksājumā un atlikušo finansējuma daļu 4 proporcionālās daļās, tas ir, 22000 euro (Divdesmit divi tūkstoši eiro) reizi ceturksnī. Avansa maksājumu Pašvaldība pārskaita 20% apmērā no finansējuma summas 15 darba dienu laikā pēc līguma noslēgšanas, pamatojoties uz avansa pieprasījuma rēķinu. Nākamo ceturkšņu maksājumi tiek pārskaitīti 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc iepriekšējā ceturkšņa beigām un ceturkšņa atskaites apstiprināšanas, un rēķina iesniegšanas.

2.5. Ja deleģējuma līguma izpildes laikā Pilnvarotā persona ir iekasējusi finanšu līdzekļus par licencēto makšķerēšanu Alauksa un Ineša ezeros, tie tiek atskaitīti no Pilnvarotajai personai izmaksājamā pēdējā maksājuma.

III. Pašvaldības un Pilnvarotās personas atbildība

3.1. Pilnvarotā persona ir atbildīga par visām civiltiesiskām saistībām, ko tā uzņēmusies, sniedzot no deleģētā pārvaldes uzdevuma izrietošus pakalpojumus. Pilnvarotā persona patstāvīgi, bez Pašvaldības līdzdalības, risina civiltiesiskus strīdus, kas izriet no noslēgtajiem pakalpojumu līgumiem, kā arī no citām tiesībām un saistībām, ko tā uzņēmusies, darbojoties privāto tiesību jomā.

3.2. Pašvaldība nodrošina Uzdevumu izpildes pilnīgu un efektīvu pārraudzību un kvalitātes analīzi.

3.3 Pašvaldība atbildīga par Pilnvarotās personas Uzdevumu izpildi un neizpildes gadījumā ir tiesīga izbeigt deleģējuma līgumu. Šādā gadījumā Pilnvarotā persona veic saņemto finanšu līdzekļu nekavējošu atmaksu līguma 4.4 punktā noteiktajā kārtībā.

3.4. Ja Pilnvarotās personas prettiesiskas rīcības, bezdarbības vai nepienācīgas deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes rezultātā tiek nodarīti zaudējumi trešajai personai un zaudējumu atlīdzinājuma prasījums tiek vērsts pret Pašvaldību, Pilnvarotā persona Pašvaldībai zaudējumus atlīdzina regresa kārtībā.

3.5. Puses nodrošina Uzdevumu izpildes nepārtrauktību.

IV. Pilnvarotās personas darbības uzraudzība

4.1. Pilnvarotajai personai ir pienākums ievērot Pašvaldības norādījumus un ieteikumus, kas vērsti

uz deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes nodrošināšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

4.2. Pilnvarotā persona Pašvaldības noteiktā kārtībā sniedz informāciju sakarā ar deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi.

4.3. Pašvaldība ir tiesīga veikt pārbaudes par Pilnvarotajai personai piešķirto finanšu līdzekļu izlietojumu un tā atbilstību piešķiršanas mērķiem. Ja Pašvaldība konstatē, ka piešķirtie finanšu līdzekļi pilnībā vai daļā nav izlietoti atbilstoši piešķiršanas mērķiem, Pilnvarotā persona tos pilnībā atmaksā Pašvaldības budžetā attiecīgajā gadā. Ja finanšu līdzekļu atmaksa apdraud pakalpojumu sniegšanas nepārtrauktības nodrošināšanu, Pašvaldība var slēgt vienošanos ar Pilnvaroto personu par finanšu līdzekļu atmaksu ilgākā laika periodā.

4.4. Pilnvarotajai personai ir pienākums nekavējoties ziņot Pašvaldībai par Uzdevumu izpildes neiespējamību, izpildes grūtībām un citiem apstākļiem, kuri var ietekmēt Uzdevumu izpildi.

V. Pārskatu un ziņojumu sniegšanas kārtība

5.1. Pilnvarotā persona nekavējoties, bet ne vēlāk kā 15 dienu laikā sniedz informāciju, ja tiek pārtraukta Līguma 1.1.punktā noteiktā uzdevuma sniegšana un par uzdevuma sniegšanas pārtraukšanas iemesliem.

5.2. Pilnvarotā persona iesniedz pašvaldībai pārskatu par Uzdevumu izpildi reizi ceturksnī un pēc deleģējuma līguma izpildes beigām, ne vēlāk kā 15 darba dienu laikā pēc deleģējuma līguma izpildes termiņa un atskaitās Cēsu novada domei par deleģēto uzdevumu izpildi. Pārskatā tiek atspoguļoti iepriekšējā ceturksnī paveiktie darbi un iesniegta detalizēts paveikto darbu finanšu pārskats.

5.3. Pašvaldībai ir tiesības pieprasīt un saņemt no Pilnvarotās personas ziņojumu un pārskatu par Uzdevumu izpildi biežāk kā norādīts Līguma 5.1.punktā, par to rakstiski 1 (vienu) mēnesi iepriekš iesniedzot Pilnvarotajai personai pieprasījumu.

5.4. Līguma izpildes ziņojumā Pilnvarotā persona iekļauj informāciju par deleģēto Uzdevumu izpildes sasniegtajiem rezultātiem, sasniegto rezultātu atbilstību plānotajam un citu papildus informāciju (informāciju par piesaistītajiem finanšu līdzekļiem un investīcijām, informāciju par veiktajiem ieguldījumiem nepieciešamajās iekārtās un aprīkojumā). Pašvaldībai ir tiesības pieprasīt detalizētāku pārskatu par resursu izlietojumu un to efektivitāti, kā arī citu papildus informāciju.

5.5. Pašvaldībai pēc pārskata un ziņojuma saņemšanas ir tiesības, par to rakstiski 1 (vienu) nedēļu iepriekš rakstiski brīdinot Pilnvaroto personu, veikt revīziju par Uzdevumu izpildi un finansējuma izlietojumu, ko veic Pašvaldības noteikta kompetenta persona.

VI. Nepārvarama vara

6.1. Par nepārvaramu varu Līguma ietvaros tiek uzskatīts jebkurš gadījums un apstākļi, kas nav atkarīgs no Līdzēju gribas, tieši attiecas uz Līguma izpildi un kuru nevarēja un nevajadzēja paredzēt Līguma slēgšanas brīdī. Ar šādiem gadījumiem un apstākļiem tiek saprasti, bet nav ierobežoti, dabas katastrofas, ugunsgrēks, epidēmija, karš, nemieri, mobilizācija un tamlīdzīgi. Par nepārvaramas varas apstākli netiek uzskatīts Pilnvarotās personas darbinieku streiks.

6.2. Lai veiktu nepieciešamos pasākumus nepārvaramas varas apstākļu radīto seku novēršanai, kā arī noteiktu Pilnvarotajai personai radītos zaudējumus un iespējas nodrošināt deleģēto pārvaldes

uzdevumu turpmāku nepārtrauktu veikšanu, iestājoties nepārvaramas varas gadījumam, Pilnvarotā persona nekavējoties, bet ne vēlāk kā vienas dienas laikā no nepārvaramas varas gadījuma iestāšanās brīža informē Pašvaldību.

6.3. Pilnvarotajai personai jāveic visi iespējamie pasākumi nepārvaramas varas seku mazināšanai un novēršanai, pēc iespējas nodrošinot iedzīvotājiem sniegto pakalpojumu nepārtrauktību vai pakalpojumu sniegšanas atjaunošanu iespējami īsākā laikā.

VII. Līguma spēkā stāšanās un grozījumi

7.1. Līgums noslēgts līdz 2024.gada 31.decembrim, un tas stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi.

7.2. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas Līguma izpildes laikā, Līdzēji risina pārrunu ceļā, savstarpēji vienojoties vai arī, ja tas nav iespējams, vēršoties tiesā.

7.3. Visi Līguma grozījumi ir neatņemama Līguma sastāvdaļa un stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi, ja Līguma grozījumos nav noteikts citādi.

VIII. Noslēguma jautājumi

8.1. Līgums neietekmē Līdzēju tiesības slēgt sadarbības, pilnvarojuma vai citus līgumus, kā arī līdz šim noslēgto līgumu spēkā esamību, izņemot līgumus par no Līguma deleģēto pārvaldes uzdevumu izrietošo pakalpojumu sniegšanas pienākumu un tiesību deleģēšanu citām personām.

8.2. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, izņemot tādus normatīvo aktu grozījumus, kas atceļ Līguma noslēgšanas pamatnoteikumus. Normatīvo aktu izmaiņu gadījumā Līdzējiem ir pienākums Līgumu piemērot atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

8.3. Līdzēju reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai vienpusējai uzteikšanai. Ja kāds no Līdzējiem tiek reorganizēts, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir spēkā esoši Līdzēju tiesību un saistību pārņēmējam. Gan Pašvaldībai, gan Pilnvarotajai personai ir tiesības vienpusēji uzteikt Līgumu, Pilnvarotās personas tiesību un saistību pārņēmēju reorganizācijas procesā vienu mēnesi iepriekš brīdinot, ja Pilnvarotās personas reorganizācijas gadījumā nepastāv deleģēšanas pamatnoteikumi vai speciālie deleģēšanas nosacījumi privātpersonai.

8.4. Līgumam ir septiņi pielikumi - 1. un 2.pielikums ir pievienoto ūdensobjektu saraksts, 3. un 4. pielikums ir pievienoto izmaksu tāme deleģējuma uzdevumu izpildei, 5. un 6.pielikums ir pievienoto darba uzdevumu saraksts pēc ūdenstilpju prioritātēm 2024 un 7.pielikums ir pieejamais aprīkojums, kas nepieciešams Uzdevumu izpildei

8.5. Līdzēju rekvizīti un paraksti:

Pašvaldība
CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBA
Reģ. Nr. 90000031048
Raunas iela 4, Cēsis, Cēsu novads, LV- 4101
Banka: AS SEB banka
Kods: UNLALV2X
Konta Nr. LV51 UNLA 0004 0131 3083 5

Pilnvarotā persona
Biedrība "Gaujas ilgtspējīgās attīstības biedrība"
Reģ.Nr. 50008235771
Sprinģu iela 4, Līgatne, Līgatnes novads LV-4110
Banka: AS SEB banka
Kods: UNLALV2X
LV21UNLA0050023011104

Domes priekšsēdētājs
Jānis Rozenbergs

Valdes priekšsēdētājs
Ainārs Šteins

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Pielikums Nr.1

Cēsu novada pašvaldības Amatas, Jaunpiebalgas un Vecpiebalgas apvienību pārvalžu teritoriju ūdensobjektu saraksts

Nr.	Administratīvā vienība	Ūdensobjektu nosaukumi	Skaits
1.	Amatas apvienību pārvalde	Āraišu, Ezerrožu, Asaru, Sermūkšu, Annas, Inķēnu, Ļukānu, Augšezers, Lejas ezers	9
2.	Jaunpiebalgas apvienību pārvalde	Bricu ezers	1
3.	Vecpiebalgas apvienību pārvalde	Juweris, Raunaisis, Gulbenes, Āraisis, Kapsētas, Kaupēna, Vāržums, Asmenis, Brenkūzis, Inesis, Nedzis, Briņģu, Pāvītes, Ilzītes, Kumeļezers, Kaives, Ilzes, Bānūžu, Stuēnu, Taurenes, Dabaru, Brenkūzis, Kālenītis, Nēķina dzirnavezers, Alauksts, Zobols, Tauns, Gailītis, Slieķu	29

Pielikums Nr.2

Cēsu novada pašvaldības Līgatnes, Pārgaujas, Priekuļu apvienību pārvalžu, Vaives pagasta pārvaldes un Cēsu pilsētas teritoriju ūdenstilpju un Cēsu novada pašvaldības teritorijā esošo Gaujas un tās baseina upju saraksts

Nr.	Administratīvā vienība	Ūdensobjektu nosaukumi	Skaits
1.	Līgatnes apvienību pārvalde	Ratnieku, Ziedru un Inderdeļu ezers	3
2.	Pārgaujas apvienību pārvalde	Ungurs, Raiskuma, Lielais Bauzis, Auciema, Mazais Bauzis, Driškins, M. Dzelve, Ruckas, Vīņaudas, Slejas, Sāruma, Riebiņu, Pūricas, Braslas ūdenskrātuve, Ķiržu, Plaužu, Pekšu, un Muižnieku ezers	18
3.	Priekuļu apvienību pārvalde	Startu ezers un Ninieris	2
4.	Vaives pagasta pārvalde	Mazuma ezers	1

5.	Cēsu pilsēta	Lauciņu karjers	1
6.	Cēsu novada pašvaldība	Gauja, Grīviņupe, Rauna, Vaive, Raunis, Strīkupe, Lenčupe, Amata, Kumada, Ieriķupe, Pērļupe, Skaļupe, Līgatne, Vildoga, Brasla, Draņķupīte un Rakšupe	18

Pielikums Nr.3

Pilnvarotās personas izmaksu tāme deleģējuma uzdevumu izpildei (**pirmā daļa**)

Nr.	Uzdevumi	Mērvienība	Cena (izmaksas)	Skaitis	Summa bez PVN
1.	Izstrādāt, iesniegt un īstenot Zivju fonda atbalstītos projektus zivju resursu atjaunošanā, papildināšanā ezeros un upēs saskaņā ar ZEN un CNPŪAK	Zandartu mazuļu papildināšana Alaukstā, Inesī. Līdaku mazuļu papildināšana Alaukstā, Juverī, Nedzī, Inešu, Bānūžu, un Āraišu ezerā	Zandarti (0,35) Līdakas (0,35)	60000 70000	21000,00 24500,00
1.1.	Zivju mazuļu iegāde	Zandarti (Inesis, Alauksts) 30000x2 Līdzfinansējums 11% no EUR 21000,00	0,35	60000	2310,00
1.2.	Zivju mazuļu piegāde un izlaišana	(Inesis, Alauksts)	350,00	1	350,00
1.3.	Zivju mazuļu iegāde	Līdakas (Alauksts, Inesis, Bānuzis, Juveris, Nedzis, Āraišu ezeri) Līdzfinansējums 11% no EUR 24500,00	0,35	70000	2695,00
1.4.	Zivju mazuļu piegāde un izlaišana	Alauksts, Inesis, Bānūzis, Juveris, Nedzis, Āraišu ezers	500,00	1	500,00
2.	Ūdenstilpes Zivsaimnieciskās ekspluatācijas noteikumu (ZEN) sagatavošana, izstrāde un īstenošana (t.sk. aktualizēšana)	Nedzis, Tauns, Juveris, Ilzes (Taurenas pag.)			
2.1.	ZEN izstrāde Nedzis	Nedzis Līdzfinansējums 11% no EUR 4235,00	465,85	1	465,85
2.2.	ZEN izstrāde Tauns	Tauns Līdzfinansējums 11% no 4235,00	465,85	1	465,85
2.3.	ZEN izstrāde Juveris	Juveris Līdzfinansējums 11% no 4235,00	465,85	1	465,85
2.4.	ZEN izstrāde Ilzes ezers	Ilzes ezers Līdzfinansējums 11% no 4235,00	465,85	1	465,85

2.5.	ZEN projektu izstrāde, vadība un uzraudzība	Dalība procesā lauka darbu ietvaros	800,00	1	800,00
3.	Izstrādāt licencētās makšķerēšanas un vēžošanas nolikumu un organizēt licencēto makšķerēšanu un vēžošanu upēs un ezeros, kuri ir noteikti CNPŪAK	Licencētā makšķerēšana Inesī	400,00	1	400,00
4.	Organizēt zvejas un makšķerēšanas noteikumu ievērošanas kontroles pasākumus, izņemt nelikumīgus zvejas rīkus un sastādīt atbilstošu dokumentus saskaņā ar CNPŪAK prioritāšu sarakstu	Visu gadu	25916,15	1	25916,15
5.	Kontrolēt ūdens kvalitāti un nodrošināt ūdenstilpju ekoloģiskā stāvokļa uzraudzību	Vismaz 2x gadā Alauksts, Inesis, Zaubes Augšezers, Sermūkšu un Asaru ezers	283,17	2	566,34
6.	Uzraudzīt ūdenstilpju ūdens līmeņa regulēšanas hidrotehnisko būvju darbību un fiksēt ūdens līmeņa izmaiņas. Nepieciešamības gadījumā informēt Pašvaldību.	Visu gadu	Apsekošanas darbu ietvaros		0,00
7.	Sadarbībā ar apvienību pārvaldēm organizēt ūdenstilpēm pieguļošās pašvaldības teritorijas uzturēšanu	Visu gadu esošo infrastruktūras objektu uzturēšana, remonts, apkope un jaunu objektu attīstība	5000,00	1	5000,00
8.	Veicināt, organizēt un sniegt ierosinājumus jaunu publisku infrastruktūras objektu izveidošanu un esošo objektu uzturēšanu	1 vietas	0,00	1	0,00
9.	Piedalīties (sagatavot un ieviest) pašvaldības, valsts un starptautiskos projektos un programmās, kas saistīti ar ūdenstilpju apsaimniekošanu un teritorijas labiekārtošanu.	1 projekts Līdzfinansējuma daļa projektu ieviešanas procesā	500,00	1	500,00
10.	Organizēt makšķerēšanas sacensības, popularizējot "Ķer un atlaid" principu;	1 pasākums	660,00		660,00
11.	Sadarbība ar piekrastes iedzīvotājiem, uzņēmējiem. Iniciēt vietējo kopienu organizēšanos.	Ne mazāk kā 1 sanāksme	300,00	1	300,00

12.	Organizēt pasākumus un izglītēt sabiedrību par ūdenstilpju un dabas resursu saudzēšanu	Ne mazāk kā 1 pasākums	300,00	1	300,00
13.	Realizēt bērnu un jauniešu dabas izziņas nometni novada bērniem	1 pasākums, ne mazāk kā 1 diena	1800,00		1800,00
14.	Organizēt ūdenstilpju krastu sakopšanas un dzīvotņu uzlabošanas talkas	1 pasākumi	395,00	1	395,00
15.	Izveidot sadarbību ar citu pašvaldību ūdens objektu apsaimniekotajiem	Visu gadu	300,00 (transports)	1	300,00
16.	Sadarbībā ar Cēsu tūrisma aģentūru sagatavot ūdens objektu tīklojumu īpašā tūrisma piedāvājumā	1 prioritātes ūdensobjektiem	400,00	1	400,00
17.	Publikāciju sagatavošana presei un sociālajiem medijiem	1x mēnesī	100,00	12	1200,00
18.	Izveidot videonovērošanas un apmeklējuma statistikas uzskaiti	1 objekts	2150,00		2150,00
19.	Organizēt Informatīvo stendu izvietojumu un uzturēšanu pie ūdensobjektiem	12 stendi	Koka stendi ar jumtu. Info planšete 1189mmx841mm	1	9530,00
20.	Sekmēt Cēsu novada ūdensobjektu atpazīstamību un attīstību	Visu gadu	Darba ietvaros	1	0,00
21.	Sniegt pašvaldībai atzinumu lēmuma pieņemšanai par pilnvarojuma sniegšanu licencētās makšķerēšanas, vēžošanas vai zemūdens medību ieviešanai privātajās ūdenstilpēs	Pēc pieprasījuma	Darba ietvaros	1	0,00
22.	Izstrādāt Pašvaldības saistošo noteikumu projektu par kārtību kādā izmantojami un lietojami Alauksta un Ineša ezeru ūdeņi.	Gada pirmais ceturksnis	Ezeru ekspluatācijas noteikumu sagatavošana, saskaņošana ar vietējām kopienām EUR 1500,00	2	3000,00
		Kopā			60935,89
		PVN 21%			
		Izmaksas kopā ar PVN			

Pielikums Nr.4

Pilnvarotās personas izmaksu tāme deleģējuma uzdevumu izpildei (**otrā daļa**)

Nr.	Uzdevumi	Mērvienība	Cena (izmaksas)	Skaitis	Summa bez PVN
1.	Izstrādāt, iesniegt un īstenot Zivju fonda atbalstītos projektus zivju resursu atjaunošanā, papildināšanā ezeros un upēs saskaņā ar ZEN un CNPŪAK	Zandartu mazuļu papildināšana Ungura, Raiskuma un Sāruma ezerā, Līdaku mazuļu papildināšana Riebiņu, Auciema ezerā	Zandarti* (0,35 EUR) Līdakas (0,35 EUR)	50000 30000	17500,00 10500,00
1.1.	Zandartu mazuļu iegāde	Zandarti (Ungura, Raiskuma, Sāruma ezeros 50000 gab Līdzfinansējums 11% no 17500,00 EUR	0,35	50000	1925,00
1.2.	Zandartu mazuļu piegāde un izlaišana	Ungurs, Raiskums, Sārums	350,00	1	350,00
1.3.	Līdaku mazuļu iegāde	Līdakas Riebiņu un Auciema ezeros. Līdzfinansējums 11% no 10500,00	0,35	30000	1155,00
1.4.	Līdaku mazuļu piegāde un izlaišana	Riebiņa un Auciema ezeri	250,00	1	250,00
2.	Ūdenstilpes Zivsaimnieciskās ekspluatācijas noteikumu (ZEN) sagatavošana, izstrāde un īstenošana (t.sk. aktualizēšana)	Ninieris, Ungurs, Amata			
2.1.	ZEN izstrāde Ninieris	Ninieris Līdzfinansējums 11% no 3630 EUR	399,30	1	399,30
2.2.	ZEN Ungurs	Ungurs Līdzfinansējums 11% no 7502,00	825,22	1	825,22
2.3.	ZEN Amata (Hirdomorfoloģiskā ūdenstilpnes izpēte)	Amata Līdzfinansējums 11% no 36300,00	3993,00	1	3993,00
2.4.	ZEN projektu izstrāde, vadība un uzraudzība	Dalība procesā lauka darbu ietvaros	1200,00	1	1200,00
3.	Zivju nārsta vietu tīrīšana vai jaunu ierīkošana (saskaņojot ar VVD)	2 nārsta vietas			
3.1.	Projektu izstrāde, vadība un uzraudzība	Līdzfinansējums 11% no 22100,00 EUR	2431,00	1	2431,00

4.	Piedalīties licencētās makšķerēšanas un vēžošanas nolikumu un organizēt licencēto makšķerēšanu un vēžošanu upēs un ezeros, kuri ir noteikti CNPŪAK	Licencētā makšķerēšana Ungura un Sāruma ezerā	Nolikumu sagatavošana, saskaņošana un ieviešana 40hx20,00=800,00	1	800,00
5.	Organizēt zvejas un makšķerēšanas noteikumu ievērošanas kontroles pasākumus, izņemt nelikumīgus zvejas rīkus un sastādīt atbilstošu dokumentus saskaņā ar CNPŪAK prioritāšu sarakstu	Visu gadu	17005,12	1	17005,12
6.	Kontrolēt ūdens kvalitāti un nodrošināt ūdenstilpju ekoloģiskā stāvokļa uzraudzību	Vismaz 2x gadā Ungurā, Raiskuma, Auciema, Riebiņu, Driškinā, Ninierī, Startu un Mazuma ezerā	377,56	2	755,12
7.	Uzraudzīt ūdenstilpju ūdens līmeņa regulēšanas hidrotehnisko būvju darbību un fiksēt ūdens līmeņa izmaiņas. Nepieciešamības gadījumā informēt Pašvaldību.	Visu gadu	Apsekošanas darbu ietvaros	1	0,00
8.	Sadarbībā ar apvienību pārvaldēm organizēt ūdenstilpēm pieguļošās pašvaldības teritorijas uzturēšanu	Visu gadu	5000,00	1	5000,00
9.	Veicināt, organizēt un sniegt ierosinājumus jaunu publisku infrastruktūras objektu izveidošanu un esošo objektu uzturēšanu	1 vieta	Darbu ietvaros	1	0,00
10.	Piedalīties (sagatavot un ieviest) pašvaldības, valsts un starptautiskos projektos un programmās, kas saistīti ar ūdenstilpju apsaimniekošanu un teritorijas labiekārtošanu.	1 projekts	500,00	1	500,00
11.	Sadarbība ar piekrastes iedzīvotājiem, uzņēmējiem. Iniciēt vietējo kopienu organizēšanos.	Ne mazāk kā 1 sanāksme	300,00	1	300,00
12.	Organizēt pasākumus un izglītēt sabiedrību par ūdenstilpju un dabas resursu saudzēšanu	Ne mazāk kā 1 pasākums	300,00	1	300,00
13.	Realizēt bērnu un jauniešu dabas izziņas nometni novada bērniem	1 pasākums, ne mazāk kā 1 diena	1800,00		1800,00

14.	Organizēt ūdenstilpju krastu sakopšanas un dzīvotņu uzlabošanas talkas	1 pasākumi	395,00	1	395,00
15.	Izveidot sadarbību ar ar citu pašvaldību ūdens objektu apsaimniekotājiem	Visu gadu	300,00 (transports)	1	300,00
16.	Sadarbībā ar Cēsu tūrisma aģentūru sagatavot ūdens objektu tīklojumu īpašā tūrisma piedāvājumā	1 prioritātes ūdensobjektiem	400,00	1	400,00
17.	Publikāciju sagatavošana presei un sociālajiem medijiem	1x mēnesī	100,00	12	1200,00
18.	Izveidot videonovērošanas un apmeklējuma statistikas uzskaiti	1 objekts	2150,00	1	2150,00
19.	Organizēt informatīvo stendu izvietojumu un uzturēšanu pie ūdensobjektiem	6 stendi	Koka stendi ar jumtu. Info planšete 1189mmx841mm	1	3812,00
20.	Sekmēt Cēsu novada ūdensobjektu atpazīstamību un attīstību	Visu gadu	Darbu ietvaros	1	0,00
21.	Sniegt pašvaldībai atzinumu lēmuma pieņemšanai par pilnvarojuma sniegšanu licencētās makšķerēšanas, vēžošanas vai zemūdens medību ieviešanai privātajās ūdenstilpēs	Pēc pieprasījuma	Darbu ietvaros	1	0,00
22.	Izstrādāt Pašvaldības saistošo noteikumu projektu par kārtību kādā izmantojami un lietojami Sāruma un Riebiņa ezeru ūdeņi.	Gada pirmais ceturksnis	Ezeru ekspluatācijas noteikumu sagatavošana, saskaņošana ar vietējām kopienām EUR 1500,00	2	1836,35
		Kopā			49064,11
		PVN 21%			-
		Izmaksas kopā ar PVN			

Pielikums Nr.5

Cēsu novada pašvaldības Amatas, Jaunpiebalgas un Vecpiebalgas apvienību pārvalžu teritoriju ūdensobjektu apsaimniekošanas uzdevumi 2024. gadā

Nr.	Uzdevumi	2024.gads	Pretendenta apstiprinājums
1.	Izstrādāt, iesniegt un īstenot Zivju fonda atbalstītos projektus zivju resursu atjaunošanā, papildināšanā ezeros un upēs saskaņā ar ZEN un CNPŪAK	Zandartu mazuļu papildināšana Alaukstā, Inesī. Līdaku mazuļu papildināšana Alaukstā, Juverī, Nedzī, Inešu, Bānūžu, un Āraišu ezerā	Jā (sadarbībā ar Cēsu novada pašvaldību)

2.	Ūdenstilpes Zivsaimnieciskās ekspluatācijas noteikumu (ZEN) sagatavošana, izstrāde un īstenošana (t.sk. aktualizēšana)	Nedzis, Tauns, Juveris, Ilzes (Taurenas pag.)	Jā (sadarbībā ar Cēsu novada pašvaldību)
3.	Izstrādāt licencētās makšķerēšanas un vēžošanas nolikumu un organizēt licencēto makšķerēšanu un vēžošanu upēs un ezeros, kuri ir noteikti CNPŪAK	Licencētā makšķerēšana Inesī	Jā
4.	Organizēt zvejas un makšķerēšanas noteikumu ievērošanas kontroles pasākumus, izņemt nelikumīgus zvejas rīkus un sastādīt atbilstošu dokumentus saskaņā ar CNPŪAK prioritāšu sarakstu	Visu gadu	Jā (saskaņā ar CBPŪAK, ņemot vērā meteoroloģiskos apstākļus)
5.	Kontrolēt ūdens kvalitāti un nodrošināt ūdenstilpju ekoloģiskā stāvokļa uzraudzību	Vismaz 2x gadā Alauksts, Inesis, Zaubes Augšezers, Sermūkšu un Asaru ezers	Jā (iesakām Asaru ezeru mainīt pret Ratnieku ezeru un iekļaut Gauju pie Līgatnes)
6.	Uzraudzīt ūdenstilpju ūdens līmeņa regulēšanas hidrotehnisko būvju darbību un fiksēt ūdens līmeņa izmaiņas. Nepieciešamības gadījumā informēt Pašvaldību.	Visu gadu	Jā
7.	Sadarbībā ar apvienību pārvaldēm organizēt ūdenstilpēm pieguļošās pašvaldības teritorijas uzturēšanu	Visu gadu	Jā
8.	Veicināt, organizēt un sniegt ierosinājumus jaunu publisku infrastruktūras objektu izveidošanu un esošo objektu uzturēšanu	1 vietas	Jā
9.	Piedalīties (sagatavot un ieviest) pašvaldības, valsts un starptautiskos projektos un programmās, kas saistīti ar ūdenstilpju apsaimniekošanu un teritorijas labiekārtošanu.	1 projekts	Jā
10.	Organizēt makšķerēšanas sacensības, popularizējot "Ķer un atlaid" principu;	1 pasākums	Jā
11.	Sadarbība ar piekrastes iedzīvotājiem, uzņēmējiem. Iniciēt vietējo kopienu organizēšanos.	Ne mazāk kā 1 sanāksme	Jā
12.	Organizēt pasākumus un izglītēt sabiedrību par ūdenstilpju un dabas resursu saudzēšanu	Ne mazāk kā 1 pasākums	Jā
13.	Realizēt bērnu un jauniešu dabas izziņas nometni novada bērniem	1 pasākums, ne mazāk kā 1 diena	Jā
14.	Organizēt ūdenstilpju krastu sakopšanas un dzīvotņu uzlabošanas talkas	1 pasākumi	Jā
15.	Izveidot sadarbību ar citu pašvaldību ūdens objektu apsaimniekotājiem	Visu gadu	Jā
16.	Sadarbībā ar Cēsu tūrisma aģentūru sagatavot ūdens objektu tīklojumu īpašā tūrisma piedāvājumā	1 prioritātes ūdensobjektiem	Jā
17.	Publikāciju sagatavošana presei un sociālajiem medijiem	1x mēnesī	Jā

18.	Izveidot videonovērošanas un apmeklējuma statistikas uzskaiti	1 objekts	Jā
19.	Organizēt Informatīvo stendu izvietojumu un uzturēšanu pie ūdensobjektiem	12 stendi	Jā
20.	Sekmēt Cēsu novada ūdensobjektu atpazīstamību un attīstību	Visu gadu	Jā
21.	Sniegt pašvaldībai atzinumu lēmuma pieņemšanai par pilnvarojuma sniegšanu licencētās makšķerēšanas, vēžošanas vai zemūdens medību ieviešanai privātajās ūdenstilpēs	Pēc pieprasījuma	Jā
22.	Izstrādāt Pašvaldības saistošo noteikumu projektu par kārtību kādā izmantojami un lietojami Alauksta un Ineša ezeru ūdeņi.	Gada pirmais ceturksnis	Jā

Pielikums Nr.6

Cēsu novada pašvaldības Līgatnes, Pārgaujas, Priekuļu apvienību pārvalžu, Vaives pagasta pārvaldes un Cēsu pilsētas teritoriju ūdenstilpju un Cēsu novada pašvaldības teritorijā esošo Gaujas un tās baseina upju apsaimniekošanas uzdevumi. 2024.gadā

Nr.	Uzdevumi	2024.gads	Pretendenta apstiprinājums
1.	Izstrādāt, iesniegt un īstenot Zivju fonda atbalstītos projektus zivju resursu atjaunošanā, papildināšanā ezeros un upēs saskaņā ar ZEN un CNPŪAK	Zandartu mazuļu papildināšana Ungura, Raiskuma un Sāruma ezerā, Līdaku mazuļu papildināšana Riebiņu, Auciema ezerā	Jā (sadarbībā ar Cēsu novada pašvaldību)
2.	Ūdenstilpes Zivsaimnieciskās ekspluatācijas noteikumu (ZEN) sagatavošana, izstrāde un īstenošana (t.sk. aktualizēšana)	Ninieris, Ungurs, Amata	Jā (sadarbībā ar Cēsu novada pašvaldību)
3.	Zivju nārsta vietu tīrīšana vai jaunu ierīkošana (saskaņojot ar VVD)	2 nārsta vietas	Jā
4.	Piedalīties licencētās makšķerēšanas un vēžošanas nolikumu un organizēt licencēto makšķerēšanu un vēžošanu upēs un ezeros, kuri ir noteikti CNPŪAK	Licencētā makšķerēšana Ungura un Sāruma ezerā	Jā
5.	Organizēt zvejas un makšķerēšanas noteikumu ievērošanas kontroles pasākumus, izņemt nelikumīgus zvejas rīkus un sastādīt atbilstošu dokumentus saskaņā ar CNPŪAK prioritāšu sarakstu	Visu gadu	Jā
6.	Kontrolēt ūdens kvalitāti un nodrošināt ūdenstilpju ekoloģiskā stāvokļa uzraudzību	Vismaz 2x gadā Ungurā, Raiskuma, Auciema, Riebiņu, Drišķinā, Ninierī, Startu un Mazuma ezerā	Jā
7.	Uzraudzīt ūdenstilpju ūdens līmeņa regulēšanas hidrotehnisko būvju darbību un fiksēt ūdens līmeņa izmaiņas. Nepieciešamības gadījumā informēt Pašvaldību.	Visu gadu	Jā

8.	Sadarbībā ar apvienību pārvaldēm organizēt ūdenstilpēm pieguļošās pašvaldības teritorijas uzturēšanu	Visu gadu	Jā
9.	Veicināt, organizēt un sniegt ierosinājumus jaunu publisku infrastruktūras objektu izveidošanu un esošo objektu uzturēšanu	1 vieta	Jā
10.	Piedalīties (sagatavot un ieviest) pašvaldības, valsts un starptautiskos projektos un programmās, kas saistīti ar ūdenstilpju apsaimniekošanu un teritorijas labiekārtošanu.	1 projekts	Jā
11.	Sadarbība ar piekrastes iedzīvotājiem, uzņēmējiem. Iniciēt vietējo kopienu organizēšanos.	Ne mazāk kā 1 sanāksme	Jā
12.	Organizēt pasākumus un izglītēt sabiedrību par ūdenstilpju un dabas resursu saudzēšanu	Ne mazāk kā 1 pasākums	Jā
13.	Realizēt bērnu un jauniešu dabas izziņas nometni novada bērniem	1 pasākums, ne mazāk kā 1 diena	Jā
14.	Organizēt ūdenstilpju krastu sakopšanas un dzīvotņu uzlabošanas talkas	1 pasākumi	Jā
15.	Izveidot sadarbību ar ar citu pašvaldību ūdens objektu apsaimniekotājiem	Visu gadu	Jā
16.	Sadarbībā ar Cēsu tūrisma aģentūru sagatavot ūdens objektu tīklojumu īpašā tūrisma piedāvājumā	1 prioritātes ūdensobjektiem	Jā
17.	Publikāciju sagatavošana presei un sociālajiem mēdijiem	1x mēnesī	Jā
18.	Izveidot videonovērošanas un apmeklējuma statistikas uzskaiti	1 objekts	Jā
19.	Organizēt informatīvo stendu izvietojumu un uzturēšanu pie ūdensobjektiem	6 stendi	Jā
20.	Sekmēt Cēsu novada ūdensobjektu atpazīstamību un attīstību	Visu gadu	Jā
21.	Sniegt pašvaldībai atzinumu lēmuma pieņemšanai par pilnvarojuma sniegšanu licencētās makšķerēšanas, vēžošanas vai zemūdens medību ieviešanai privātajās ūdenstilpēs	Pēc pieprasījuma	Jā

Pielikums Nr.7

Inventāra saraksts

Inventāra nr.	Nosaukums, Pamatlīdzekļi	Skaitis
/P2215732	Motorlaiva Honwave T35AE /12312561	1
/P2215739	Piekabe laivu Farmi Pro V461L, Reģ. Nr. N4801,	1
/P2216562	Termokamera Pulsar Quantum /PL/0083	1
/P2220030	Lowrance HDS-9 GEN3 (Eholots) /3-14/2017	1
/P2216568	Meža foto kamera /PL/0086	1
/P2216570	Meža foto kamera /PL/0088	1
/P2216566	Kvadrcikls Bombardier CAN AM Reģ.nr TJ6034	1
	Mazvērtīgais inv.	
41/INV/0550-2	Akumulators meža kamerai	1
41/INV/0550-4	Akumulators meža kamerai	1
41/INV/0551-2	Akumulator lādētājs kamerai	1

41/INV/0551-4	Akumulator lādētājs kamerai	1
54/2179	Instrumentu kaste	1
BinHelios	Binoklis Helios Nitrosport	1