



CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBA
CĒSU PILSĒTAS 5. PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS
IESTĀDE

Reģ. Nr. 40900018565, Nodokļu maksātāja Reģ. Nr. 90000031048
Juridiskā adrese: Raunas iela 4, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101
Faktiskā adrese: A.Kronvalda iela 35, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101
Tālr. 64127815; e-pasts: cesu5pii@cesunovads.edu.lv
www.c5pii.lv

APSTIPRINĀTA
Ar Cēsu pilsētas 5.pirmsskolas izglītības
Iestādes vadītājas Ivetas Vāveres
06.03.2024.rīkojumu nr.1-12/2024/7

IEKŠĒJIE KĀRTĪBAS NOTEIKUMI

APMEKLĒTĀJU UZTURĒŠANĀS KĀRTĪBA

*Izdoti saskaņā ar MK 2023.gada 22.augusta noteikumu Nr. 474
“Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo
profilaktiskā veselības aprūpe, pirmā palīdzība un
drošība izglītības iestādēs
un to organizētajos pasākumos” 9.9 punktu*

I. Vispārīgi jautājumi

1. Apmeklētāju uzturēšanās kārtība” nosaka izglītojamo likumisko pārstāvju (turpmāk - Vecāki) un nepiederošu personu uzturēšanās kārtību Cēsu pilsētas 5. pirmsskolas izglītības iestādē (turpmāk - Iestāde)
2. Kārtība izstrādāta izglītojamo drošības un Iestādes nepārtrauktas un netraucētas darbības nodrošināšanai.

II. Izglītojamo vecāku uzturēšanās iestādē

3. Vecākiem iestādē un tās teritorijā atļauts atrasties tikai iestādes darba laikā no plkst. 7:00 līdz 19:00.
4. Uzturoties Iestādē vecākiem ir jāievēro vispārpieņemtās uzvedības normas un citu izglītojamo un vecāku vajadzības un tiesības.
5. Vecāki un pilnvarotās personas iekļūšanu un izkļūšanu no iestādes veic tikai pa tuvākajām savas grupas ārdurvīm.
6. Vecāki vai pilnvarotā persona atved un personīgi nodod izglītojamo skolotājam vai skolotāja palīgam. Arī izņemot izglītojamo no iestādes, Vecākam vai pilnvarotajam personai par to personīgi jāinformē skolotāja vai skolotāja palīgs.
7. Adaptācijas perioda laikā vai gadījumos, kad izglītojamajam nepieciešama vecāku klātbūtne, uzturēšanās lietderību, laiku un kārtību nosaka grupas skolotāji.

8. Vecākiem un pilnvarotajai personai ikdienā aizliegts pārvietoties pa citām iestādes telpām, izņemot, lai dotos pie Iestādes lietvedes, vadītājas, atbalsta speciālista, vai saskaņoto Iestādes pasākumu laikā.
9. Laikā no plkst. 9:00 – 15:00, kad iestādes durvis ir aizslēgtas, izmantot zvana poga pie grupas ārdurvīm.
10. Vecāki, ienākot vai izejot no pirmsskolas izglītības iestādes teritorijas, aizver vārtus ar vārtu uzliku(klapi) vai izmanto koda atslēgu.
11. Ja Vecāks vai pilnvarotā persona ar savu rīcību rada aizdomas par iespējamiem draudiem bērnu dzīvībai un veselībai, tad darbiniekam:
 - 10.1. nekavējoties jāinformē par situāciju iestādes vadītāja vai lietvede;
 - 10.2. jāziņo par situācijas bīstamību pašvaldības policijai pa tālruni **64122735** vai glābšanas dienestam pa tālruni **112**.

III. Nepiederošu personu uzturēšanās iestādē

12. Par nepiederošām personām tiek uzskatītas personas, kas nav Iestādes darbinieki, izglītojamie, izglītojamo Vecāki vai pilnvarotie pārstāvji, kuriem ir tiesības nodot un izņemt izglītojamo no Iestādes.
13. Nepiederošām personām bez saskaņošanas ar Iestādes administrāciju un bez personu apliecinoša dokumenta uzrādīšanas, nav atļauts uzturēties Iestādes teritorijā vai telpās.
14. Nepiederošām personām pirms ienākšanas jāzvana pie ieejas ārdurvīm.
15. Iestādes darbiniekam jāatver durvis un jānoskaidro nepiederošās personas ierašanās mērķis, vārds, uzvārds, jālūdz personai uzrādīt personu apliecinošu dokumentu.
16. Iestādes darbību kontrolējošo institūciju amatpersonas, ierodoties iestādē, uzrāda dienesta apliecību un informē iestādes vadītāju vai lietvedi par savas ierašanās mērķi.
17. Uzzinot apmeklējuma iemeslu, darbiniekam nepiederošā persona jāpavada līdz nepieciešamā kabineta durvīm vai pie konkrētās personas.
18. Ja darbinieks, kuru nepiederošā persona vēlas sastapt, neatrodas Iestādē, tad jāinformē par laiku, kad iespējams satikt meklēto personu. Nepiederošu personu pārvietošanās iestādē pieļaujama tikai darbinieka pavadībā.
19. Ja Iestādē vai tās teritorijā atrodas nepiederoša persona, iestādes darbiniekam, kurš ievērojis šo personu, jāpieiet klāt un jāpajautā personu apliecinošs dokuments un jānoskaidro ierašanās iemesls.
20. Par katras nepiederošas personas atrašanos iestādē nekavējoties ir jāinformē iestādes vadītājs vai lietvede.
21. Persona, kura atsakās ievērot kārtību un nepakļaujas Iestādes darbinieka prasībai pamest Iestādi vai Iestādes teritoriju, tiek informēta par iespējamo tālāko rīcību – Valsts vai pašvaldības policijas dienesta izsaukšanu
22. Ja nepiederošā persona ar savu rīcību rada aizdomas par iespējamiem draudiem bērnu dzīvībai un veselībai, tad darbiniekam:
 - 22.1. nekavējoties jāinformē par situāciju iestādes vadītāja vai lietvede;
 - 22.2. jāziņo par situācijas bīstamību pašvaldības policijai pa tālruni **64122735** vai glābšanas dienestam pa tālruni **112**.

IV. Noslēguma jautājumi

23. Darbinieki un Vecāki iepazīstas ar Iestādes iekšējiem noteikumiem “Apmeklētāju uzturēšanās kārtība”. Tie ir publicēti www.cesis.lv, Eliis tiešsaistes sistēmā, ziņojuma stendā pie galvenās ieejas, atrodas pie iestādes vadītājas.
24. Iestādes iekšējie noteikumi “Apmeklētāju uzturēšanās kārtība” stājas spēkā 2024. gada 6. martā.
25. Ar kārtības stāšanās brīdi, spēku zaudē Cēsu pilsētas 5. pirmsskolas izglītības iestādes 07.08.2023 iekšējie noteikumi “ Kārtība kādā uzturas nepiederošas personas izglītības iestādē”